**ส่วนที่ 3** : แบบรายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาโหนด (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

**ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม** .โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาโหนด ประจำปี 2565

**1.ผลการดำเนินงาน**

 กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการบริหารจัดการกองทุน

 1.1จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

 **ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 ตุลาคม 2564** มีกรรมการเข้าร่วมประชุม จำนวน 17 คน มีมติเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

 -รับทราบสถานการณ์เงินกองทุน ตั้งแต่วันที่ 1-18 ตุลาคม 2564

 -รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 และครั้งที่ 4/2564 วันที่ 28 กันยายน 2564

 -อนุมัติโครงการและสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานที่ขอรับทุน จำนวน 2 โครงการ ประกอบด้วย

 (1)โครงการคัดกรอง ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง ปี 2565 งบประมาณ 56,100 บาท ดำเนินการโดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาโหนด

 (2)โครงการคัดกรองโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง และติดตามผู้ป่วยเบาหวานป้องกันภาวะแทรกซ้อนประชาชนอายุ 15 ปี ขึ้นไป ในชุมชน ปี 2565 งบประมาณ 94,334 ดำเนินการโดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้นไทร

 **ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 26 มกราคม 2565** มีกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 16 คน มีมติเรื่องต่างๆ ดังนี้

 -รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 ตุลาคม 2565

 -รับทราบรายงานสถานการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 25 มกราคม 2565

 -เห็นชอบแผนสุขภาพชุมชนกองทุนตำบล (เพิ่มเติม) ครั้งที 1 ประจำปี 2565

 -อนุมัติโครงการและสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานที่ขอรับทุน จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย

 (1)โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในสำนักงานเทศบาลตำบลนาโหนด ประจำปี 2565 งบประมาณ 19,435 บาท โดยงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำนักปลัดเทศบาล

 (2)โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชนตำบลนาโหนด งบประมาณ 50,930 บาท โดยงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำนักปลัดเทศบาล

 (3)โครงการคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาโหนด งบประมาณ 8,545 บาท โดยงานการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล

 (4) โครงการการเล่นแบบกระฉับกระเฉง (Active play Active learning) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ 16,500 บาท โดยศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์มัสยิดหนูรนเอียะสาน

/ครั้งที่ 3/2565...

-2-

 **ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 4 เมษายน 2565** มีกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 19 คน มีมติเรื่องต่างๆ ดังนี้

 -รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 26 มกราคม 2565

 -รับทราบรายงานสถานการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 64 - 1 เมษายน 2565

 -เห็นชอบแผนสุขภาพชุมชนกองทุนตำบล (เพิ่มเติม) ครั้งที 2 ประจำปี 2565

 -อนุมัติโครงการและสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานที่ขอรับทุน จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย

 (1) โครงการคัดกรองและค้นหาผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา โรงเรียนบ้าน นาโหนด งบประมาณ 25,294 บาท โดยโรงเรียนบ้านนาโหนด

 (2) โครงการคัดกรองและค้นหาผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา โรงเรียนวัดบ่วงช้าง งบประมาณ 19,050 บาท โดยโรงเรียนวัดบ่วงช้าง

 (3) โครงการคัดกรองและค้นหาผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา โรงเรียนวัดหัวหมอน งบประมาณ 36,145 บาท โดยโรงเรียนวัดหัวหมอน

 (4) โครงการคัดกรองและค้นหาผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา โรงเรียนบ้านต้นไทร งบประมาณ 15,050 บาท โดยโรงเรียนบ้านต้นไทร

 (5) โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภคตำบลนาโหนด งบประมาณ 10,095 บาท โดยชมรมอาสาสมัครสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาโหนด

 -อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงการตั้งจ่ายงบประมาณโครงการบริหารจัดการกองทุน ประจำปี 2565

 **ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 7 กันยายน 2565** มีกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 14 คน มีมติเรื่องต่างๆ ดังนี้

 -รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 4 เมษายน 2565

 -รับทราบรายงานสถานการเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 64 - 6 กันยายน 2565

 -เห็นชอบแผนสุขภาพตำบล กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาโหนด ประจำปี 2566

 -เห็นชอบโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาโหนด ประจำปี 2566 งบประมาณ 114,211 บาท

 1.2 กิจกรรมการจัดทำแผนสุขภาพตำบล สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

 มีคณะกรรมการกองทุน ผู้แทนโรงเรียน ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้แทนกลุ่ม หน่วยงาน ต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกิจกรรม 35 คน โดยที่ประชุมได้นำเสนอปัญหา ประเด็นด้านสุขภาพ เพื่อนำมากำหนดเป็นแผนงาน/โครงการที่สมควรดำเนินการในปี 2566 โดยประเด็นแผนงานที่เสนอประกอบด้วย แผนงานอาหารและโภชนาการ แผนงานผู้สูงอายุ แผนงานสิ่งแวดล้อม แผนงานโรคเรื้อรัง แผนงานส่งเสริมกิจกรรมทางกาย แผนงานเด็กและเยาวชน แผนงานป้องกัน แก้ปัญหาฟื้นฟูในสถานการณ์ โควิด 19 แผนงานบริหารจัดการกองทุน

/2.กิจกรรม...

-3-

 **2.กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ อนุกรรมการ**

 ได้จัดอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ อนุกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565 มีคณะกรรมการอนุกรรมการ เข้าร่วมกิจกรรม 30

 **3.กิจกรรมประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง**

 ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 จึงไม่มีเรื่องนำเสนอที่ประชุม

**2.ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด**

 2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

 ☑ บรรลุวัตถุประสงค์

 🞏 ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ .................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

 2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม........35.............คน

**3. การเบิกจ่ายงบประมาณ**

 งบประมาณได้รับอนุมัติทั้งหมด.100,100 บาท

 งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง. 37,273 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.3

 งบประมาณคงเหลือส่งคืนกองทุน.62,827 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.7

(รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้าย)

**4.ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน**

 🞏 ไม่มี

 ☑ มี

 ปัญหา อุปสรรค (ระบุ) บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา -1019

 แนวทางการแก้ไข (ระบุ)....................................-.......................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..........วิภาดา เต็มยอด.........ผู้รายงาน

 (นางวิภาดา เต็มยอด.)

 ตำแหน่ง. ..หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล..

 วัน เดือน ปี ...........6 ตุลาคม 2565..............

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายแบบรายงาน**

**............................**

1.ค่า.ตอบแทน (เบี้ยประชุม) ..........เป็นเงิน........27,400.............บาท

2.ค่า..ใช้สอย (อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน...เป็นเงิน...7,473.....บาท

3.ค่า..วัสดุ (วัสดุอบรม).........................................................เป็นเงิน...2,400....บาท

 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,273 .บาท