

ใบเบิกเงิน

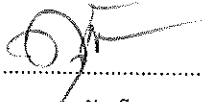
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ที่ 01/9

วันที่ 1 ส.ค. 2561

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง (ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.อ่างทอง)

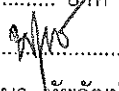
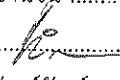
ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมโครงการสุขภาพผู้ดีแห่งชาติ 10 ประการ..... ให้แก่หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน (ระบุชื่อ)โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์..... จำนวน ...10,290.- บาท... นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน (ระบุชื่อ)โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์.... มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน ...10,290.-บาท... เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงินจำนวน1.... ชุด มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน (ระบุชื่อผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือตัวแทน)นางพัฒนา ท้าววัฒน์... จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ  ผู้ขอเบิก (เจ้าหน้าที่ อบท.ที่ได้รับมอบหมาย)
(นายสุภาพ ฉัตรโสภณ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

<p>ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ให้รายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ...10,290... บาท (-หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ (เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย) (นายคตัญญูวัฒน์ สวัสดิผล) วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>	<p>เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง เห็นควรให้เบิกจ่าย จำนวน 10,290..... บาท ลงชื่อ.....  (นายคตัญญูวัฒน์ สวัสดิผล) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>
<p>เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน10,290..... บาท ลงชื่อ.....  (นายไตรวุฒิ ชาติตร) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>	<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวนเงิน.....10,290.....บาท ลงชื่อ.....  (นายอัมรินทร์ พิสิทธิ์) นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>
<p>จ่ายเป็น <input checked="" type="checkbox"/> เชื้อฉีดคร่อม/ตัวแลกเงิน/ธนาฉัตริ Δ เงินสด (ไม่เกิน 5,000 บาท) Δ ทางธนาคาร ธนาคารชกส..... บัญชีเลขที่ ...015182797567... เลขที่เช็ค 01 ๒๖๔๒๐ ลงวันที่ - 1 ส.ค. 2561 จำนวนเงิน ...10,290... บาท (-หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) จ่ายให้ (ชื่อผู้รับเงิน)เงินอุดหนุนอื่นวัดวิมลประชาราษฎร์.....</p>	<p>ผู้มีอำนาจลงนามในใบถอน/เช็คธนาคาร ลงชื่อ.....  ผู้มีอำนาจลงนาม (กลุ่มหนึ่ง) (นายอัมรินทร์ พิสิทธิ์) ลงชื่อ.....  ผู้มีอำนาจลงนาม (กลุ่มสอง) (นางปรียารัฐ มาลัย)</p>

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

<p>ได้รับเงินจำนวน10,290..... บาท ลงชื่อ  ผู้รับเงิน (1) (นางพัฒนา ท้าววัฒน์) ตำแหน่ง..ครู รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์.. วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>	<p>ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน10,290..... บาท ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน (นายคตัญญูวัฒน์ สวัสดิผล) ตำแหน่ง อนุกรรมการด้านการเงินการบัญชี วันที่ - 1 ส.ค. 2561</p>
---	--

หมายเหตุ (1) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน / ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ

งบรายละเอียดใบสำคัญประกอบใบเบิกเงิน

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง อำเภอบรรพต
พิสัย จังหวัดนครสวรรค์

กอง,แผนก งานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง
ฎีกาเบิก งบประมาณ ที่/2561..... วันที่ - 1 สค. 2561.....

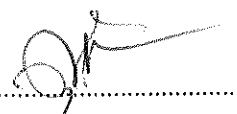
หมวด ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภทที่ 2) เงินยืม -
เงิน - บาท - สตางค์ ผลัดส่งใบสำคัญ -
เงิน 10,290 บาท - สตางค์

ใบสำคัญ	รายการ	จำนวน		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	บาท	สต.	
	เบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือ องค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภทที่ 2) โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ ของโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์					
	เป็นจำนวนเงิน	10,290	-	10,290	-	
รวมยอดเงินที่เบิกตามฎีกานี้ (-หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)				10,290	-	

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่ารายการและตัวเลขที่ปรากฏข้างบนนี้ถูกต้อง

ลงชื่อ.....


(นายกตัญญูวัฒน์ สวัสดิผล)
อนุกรรมการด้านการเงินการบัญชี

ลงชื่อ.....


(นายสุภาพ จัตรีโสภณ)
ผู้เบิก

ใบรับรองของผู้เบิก

เลขที่รับ/2561...
วันที่ 1 ส.ค. 2561

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง อำเภอบรรพตพิสัย
จังหวัดนครสวรรค์

ข้าพเจ้า นายสุภาพ ฉัตรโสภณ ตำแหน่ง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ขอรับรองว่าการเบิกเงินหมวด ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภทที่ 2)

เงินยืม - รวม 1 ประเภท เป็นเงิน 10,290.-บาท (-หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

ตามฎีกาที่ น/2561..... ลงวันที่ 1 ส.ค. 2561

ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535
(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 9 พ.ศ. 2553) โดยวิธี - เป็นการถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย
ระเบียบข้อบังคับทุกประการ และกรรมการได้ทำการ ตรวจรับมอบทรัพย์สินไว้เป็นการถูกต้อง ตามรายการและ
กำหนดเวลาในสัญญาหรือใบสั่งจ้างแล้ว

วันที่ 1 ส.ค. 2561

ลงชื่อ.....
(นายสุภาพ/ฉัตรโสภณ)
ผู้เบิก
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ที่ พิเศษ/2561

วันที่ - 1 ส.ค. 2561

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภทที่ 2)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ด้วยงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ได้ส่งใบเบิกเงินเพื่อขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภทที่ 2) ตามสัญญาเงินยืมที่...../ 2561 ลงวันที่

งบประมาณตั้งไว้	เป็นเงิน 10,290.-บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
งบประมาณเบิกจ่ายคงเหลือ	เป็นเงิน 10,290.-บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
หักเบิกจ่ายครั้งนี้	เป็นเงิน 10,290.-บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือยกไป	เป็นเงิน 0.-บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

การเสนอฎีกาเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ส่วนที่ 3 การจ่ายเงินยืม ข้อ 84 จึงเห็นควรเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสุภาพ นัตรโสภณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ลงชื่อ.....

(นายไตรวุฒิ ชาติตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

อนุมัติ...เบิกจ่ายได้...

(นายอัมรินทร์ พิสิฐ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง



เล่มที่ 19ก 61869

เลขที่ 27

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ทำการราชวิทยาลัยราชสุดาฯ

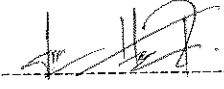
วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561

ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันรายได้ครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ใบมุงการสงฆ์มูลนิธิแห่งประเทศไทย 10 มกราคม	10,290 -
รวมบาท	10,290 -

(ตัวอักษร หิน้ำ หมี น สดง ๑๔๓๖ หิน นนา หตท)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) ครู



เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร
3 6011 00829 57 1

ชื่อ นางพดุมมา ทัพวัฒน์

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนวัดฉิมพลีประชาราษฎร์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2

(นายทองสุข อยู่ศรี)

โดยมีชื่อ
นางพดุมมา ทัพวัฒน์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
ปฏิบัตินายทองสุข อยู่ศรี
ผู้ออกบัตร

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เลขที่ 188089-04074 - 089

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

วันออกบัตร 17 พ.ย. 2560 บัตรหมดอายุ 16 พ.ย. 2566

นางพดุมมา ทัพวัฒน์

[Signature]

(นางพดุมมา ทัพวัฒน์)

สำนักงาน รหัสสาขา 631
Office

บัญชีเลขที่ 631-1-31038-4
Account No.

สาขาบรรทัดพิสัย

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินอุดหนุนเจ้าหนี้วิมลประชาชาญบุรี



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA H 7454973

2
นางสาวกัญญา

นาง

(นางกมลมาศ กัญญา)

2
นายชัชวาล

นาย

(นายชัชวาล ชัชวาล)



เลขที่...๘...../๒๕๖๑

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

.....

เขียนที่ ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

วันที่.....๒๙.....เดือน...มิถุนายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๑...

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ระหว่างโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ โดย นางพัฒนา ท้าววัฒน์ ตำแหน่ง ครู รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ ชื่อผู้รับผิดชอบ นางพัฒนา ท้าววัฒน์ ตำแหน่ง ครู รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ประเภทที่ ๒ กิจกรรมสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่งกับกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง โดย นายอัมรินทร์ พิสิทธ์ ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ในฐานะ ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ซึ่งต่อไปในบันทึก เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ตกลงจะดำเนินการกิจกรรม โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๑๐,๒๙๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารว่าง | เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท |
| ๒. ค่าเอกสารอบรม | เป็นเงิน ๒,๒๔๐ บาท |
| ๓. ค่าวิทยากร | เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๔. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | เป็นเงิน ๔๕๐ บาท |
| ๕. ค่าอุปกรณ์แปรงฟัน | เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท |

รวมเป็นเงิน ๑๐,๒๙๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถล้วงเฉลี่ยเบิกจ่าย

ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินของโครงการ/กิจกรรม ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ทุกประการ

ข้อ ๒ การจ่ายเงินครั้งนี้เป็น การจ่ายตามข้อตกลงและตามใบยืม การจ่ายเงินในลักษณะนี้เป็น การจ่ายล่วงหน้า งวดเดียว หรือร้อยละ-.....ของเงินทั้งหมด ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง อนุมัติ ทั้งนี้เพื่อให้ “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ซึ่งไม่มีเงินสำรองจ่ายสามารถไปดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพให้แก่ประชาชน ตำบลอ่างทองได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” จ่ายเงินให้กับ “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ตามแผนงานและโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว และมีการจัดทำโครงการและรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติโครงการหรือประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว โดย “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ในกรณีตามใบยืมเพื่อใช้ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ต้องลงนามในเอกสารใบยืม ตามแบบที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง กำหนด

(๒) หลังได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุน “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” จะดำเนินโครงการให้เป็นไปวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ / ประกาศ / คำสั่ง ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และ ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” จะรายงานผลการดำเนินโครงการพร้อมเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินยืม ประกอบด้วย

(๔.๑) หนังสือส่งใช้คืนเงินยืม (ถ้ามี)

(๔.๒) สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง อนุมัติ

(๔.๓) เอกสารแสดงรายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) ภาพถ่าย (สี) การดำเนินกิจกรรม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๕) ใบสำคัญรับเงินพร้อมลายเซ็น กรณี การประชุม อบรม หรือ การรับเงิน หรือ การรับ

สิ่งของตามโครงการ

(๔.๖) สำเนาใบเสร็จรับเงินอุดหนุนจากกองทุน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๗) บันทึกการประชุม (ถ้ามี)

(๔.๘) เงินสดคืน (ถ้ามี)

ให้แก่ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” ภายใน ๓๐ วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ

(๕) การรับเงินอุดหนุน “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ต้องออกใบเสร็จรับเงินหลักฐานการรับเงินของ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม”

(๖) “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” ได้กำหนดหรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบหรือติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนี้ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๖.๑ นายลำพูน เกตุกัน เป็น กรรมการ

๖.๒ นายมังกร ศรีลักษณ์ เป็น กรรมการ

๖.๓ นายสุภาพ ฉัตรโสภณ เป็น กรรมการ

การกำหนดเอกสาร หลักฐานตามที่กล่าวมาเบื้องต้น ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อาจมีการกำหนดเอกสารทางการเงินอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

ในกรณี “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” เป็นหน่วยราชการหรือหน่วยงานของราชการ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โรงพยาบาล มีการนำเงินที่ได้รับสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเข้าเป็นเงินของหน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องออกใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานส่งคืนกองทุน เพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน ดังนั้น เมื่อจะมีการเบิกจ่ายเงินตามโครงการที่ได้รับไปให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานนั้น ๆ

ข้อ ๓ หาก “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ไม่ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ และหรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และในระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ/กิจกรรมนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยพันวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ยินยอมรับผิดชอบชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” มิต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หาก “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจาก “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” รวมทั้งยินยอมให้ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” ดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ

๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” หรือกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอำเภอ ท้องถิ่น เป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลมและตามประกาศหรือหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด


๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานหรือดำเนินโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวให้ส่งคืนให้แก่ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” หรือกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

๕. เงินงบประมาณที่สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมนี้ เป็นเงินงบประมาณของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร และเงินจากประชาชนสมทบ

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุนโดยมิแจ้งล่วงหน้าและถ้า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนกำหนดทุกประการ

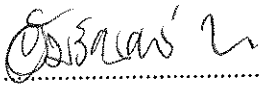
บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันโดยมอบให้ “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” หนึ่งฉบับ และ “ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม” หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางพัฒนา ท้าววัฒน์)

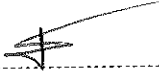
ครู รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์

(ลงชื่อ)  ผู้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรม

(นายอัมรินทร์ พิลึก)

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง)

(ลงชื่อ)  พยาน

(นายมังกร ศรีลักษณ์)

กรรมการกองทุน

(ลงชื่อ)  พยาน

(นายสุภาพ ฉัตรโสภณ)

กรรมการและเลขานุการกองทุน

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ครั้งที่๓..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑... เมื่อวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑.....
ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน๑๐,๒๕๐..... บาท
เพราะเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง ที่จะสนับสนุนได้โดยเป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลอ่างทอง.....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓) ภายในวันที่๓๐ วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ.....

(ลงชื่อ)

(นายสุภาพ /ฉัตรโสภณ)

ตำแหน่ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

วันที่-เดือน-พ.ศ.



3/2561

ที่ ศธ ๐๔๐๗๔.๑๓๐/๑๓

โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์
ต. อ่างทอง อ.บรรพตพิสัย
จ.นครสวรรค์ ๖๐๑๘๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งโครงการเพื่อขอรับเงินงบประมาณ

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอโครงการสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง จำนวน ๑ โครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ เป็นเงิน ๑๐,๒๙๐ บาท

บัดนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงส่งแบบคำขอของงบประมาณสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง มาพร้อมกับเอกสารฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เงิน ๑๐,๒๙๐ บาท
- จร.พ (แรก) ๑๖๖๖๖๖๖๖
จาก สปสช.

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัฒนา ทัพวัฒน์)

ครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์

กลุ่มบริหารงานทั่วไป
โทร. ๐๕๖-๐๐๙๒๘๕

กชว.

กชว.



แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง

ด้วย หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน (ระบุชื่อ) โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ มีความประสงค์จะจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง เป็นเงิน ๑๐,๒๕๐ บาท โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด)

หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ในปัจจุบัน เราพบเด็กและเยาวชน มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพมากยิ่งขึ้น อาจจะมาจกหลายสาเหตุ เช่นอาหารที่บริโภคไม่สะอาด เครื่องใช้ส่วนตัวสกปรก หรือแม้แต่สภาพแวดล้อมก็เป็นส่วนหนึ่งทำให้คนเจ็บป่วย สิ่งเหล่านี้เราสามารถป้องกันและสามารถสร้างเสริมสุขภาพง่ายๆตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ได้

สุขบัญญัติ คือ ข้อกำหนดที่เด็กและเยาวชน ตลอดจนประชาชนทั่วไปพึงปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นสุขนิสัย เพื่อให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกาย จิตใจ และสังคม ดังนั้นการส่งเสริม สุขบัญญัติแห่งชาติจึงเป็นกลวิธีหนึ่ง ในการสร้างเสริมและปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชนปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การมีสุขภาพดี สุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ประกอบด้วย

๑. ดูแลรักษาร่างกายและของใช้ให้สะอาด
๒. รักษาฟันให้แข็งแรงและแปรงฟันทุกวันอย่างถูกต้อง
๓. ล้างมือให้สะอาดก่อนกินอาหารและหลังการขับถ่าย
๔. กินอาหารสุก สะอาด ปราศจากสารอันตราย และหลีกเลี่ยงอาหารรสจัดสีฉูดฉาด
๕. งดบุหรี่ สุรา สารเสพติด การพนัน และการสำส่อนทางเพศ
๖. สร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น
๗. ป้องกันอุบัติเหตุด้วยการไม่ประมาท
๘. ออกกำลังกายสม่ำเสมอและตรวจสุขภาพประจำปี
๙. ทำจิตใจให้ร่าเริงแจ่มใสอยู่เสมอ
๑๐. มีสำนึกต่อส่วนรวม ร่วมสร้างสรรค์สังคม

ดังนั้น โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ ได้จัดทำโครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ซึ่งเห็นว่าเป็นการสร้างเสริมและปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์จึงมีความตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำ โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ ขึ้น

๑. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนปฏิบัติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกาย จิตใจ และสังคม
๓. เพื่อสร้างเสริมและปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

๒. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและขอสนับสนุนงบประมาณ
๒. ประชุมชี้แจงโครงการฯ
๓. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมคณะกรรมการ เพื่อกำหนดเนื้อหาการอบรมและแนวทางการดำเนินงาน
๕. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. เตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณ
๗. ดำเนินการอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จำนวน ๑ วัน
๘. ประเมินผลหลังสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
๙. สรุป วิเคราะห์ ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ ต.อ่างทอง อ.บรรพตพิสัย จ.นครสวรรค์

๕. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่างทอง จำนวน ๑๐,๒๔๐ บาท/รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการอบรม
จำนวน ๔๐ คน x ๓๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ✓
๒. วิทยากร ๑ คน x ๖๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท ✓
๓. ค่าป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๔. อุปกรณ์แปรงฟัน จำนวน ๔๐ ชุด x ๔๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท ✓
๕. ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด x ๕๖ บาท เป็นเงิน ๒,๒๔๐ บาท ✓
(รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนปฏิบัติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกาย จิตใจ และสังคม
๓. นักเรียนมีความตระหนักในการสร้างเสริมและปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการ จำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗
ข้อ ๗)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์.....

- ๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น ส่วน/กองสาธารณสุข
- ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗)

- ๗.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๗(๑)]
- ๗.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น
[ข้อ ๗(๒)]
- ๗.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๗(๓)]
- ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]
- ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๗(๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ)

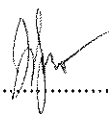
๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ

- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]
 - ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
(นางพัฒนา ท้ววัฒน์)

ตำแหน่ง ครู รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์

วันที่-เดือน-พ.ศ. ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

รายละเอียดตามภาคผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
๑.	คู่มือสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ	๕๐ เล่ม	๓๕	๑,๕๐๐	-
๒.	แฟ้มใส่เอกสาร	๕๐ ซอง	๑๕	๖๐๐	-
๓.	ปากกาอย่างดี	๕๐ ด้าม	๖	๒๕๐	-
	รวมเป็นเงิน		๕๖	๒,๒๕๐	-

หลักสูตรการอบรม
โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๑
ณ โรงเรียนวัดวิมลประชาราษฎร์ ต.อ่ามทอง อ.บรรพตพิสัย จ.นครสวรรค์

-
- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. -ลงทะเบียน/รายงานตัว
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. -เปิดการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. -บรรยายเรื่อง “สุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ” ข้อ ๑- ๕
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. -พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. -สาธิตและลงมือปฏิบัติ
๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. -อภิปรายสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. -ปิดการอบรม

หมายเหตุ ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕น. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
 ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕น. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม

รายละเอียดการจัดกิจกรรม
โครงการสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ
วันที่ ๒๕๖๑

ณ โรงเรียนวัดวิมลประหารราษฎร์ ตำบลอ่างทอง อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์

๑. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการอบรม
จำนวน ๔๐ คน x ๓๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
 ๒. วิทยากร ๑ คน x ๖๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
 ๓. ค่าป้ายโครงการ ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
 ๔. อุปกรณ์แปรงฟัน จำนวน ๔๐ ชุด x ๔๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท
 ๕. ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด x ๕๖ บาท เป็นเงิน ๒,๒๔๐ บาท
- (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

สุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

๑. การดูแลรักษาร่างกาย และของใช้ให้สะอาด

การอาบน้ำให้สะอาดทุกวัน วันละ ๑ ครั้ง

การสระผมอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง

การตัดเล็บมือเล็บเท้าให้สั้นอยู่เสมอ

การใส่เสื้อผ้าที่สะอาด ไม่อับชื้นและให้อบอุ่นเพียงพอ

จัดเก็บของใช้ให้เป็นระเบียบ

๒. รักษาฟันให้แข็งแรง และแปรงฟันทุกวันอย่างถูกต้อง

การแปรงฟันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช้า และก่อนนอน

การเลือกใช้ยาสีฟันผสมฟลูออไรด์

การหลีกเลี่ยงการอมลูกอม ทอฟฟี่ หรือรับประทานขนมหวาน เหนียว

การตรวจสุขภาพในช่องปากปีละ ๑ ครั้ง

ห้ามใช้ฟันกัด ขบของแข็ง

๓. ล้างมือให้สะอาดก่อนกินอาหาร และหลังการขับถ่าย

ล้างมือด้วยสบู่ทุกครั้ง ก่อนและหลังการปรุงอาหาร และก่อนกินอาหาร

ล้างมือด้วยสบู่ทุกครั้งหลังการขับถ่าย

๔. กินอาหารสุกสะอาด ปราศจากสารอันตราย และหลีกเลี่ยงอาหารรสจัด

สีฉูดฉาด

การเลือกซื้ออาหารสด สะอาด ปลอดภัย โดยคำนึงถึงประโยชน์ ปลอดภัย

ประหยัด ปรุงอาหารที่ถูกสุขลักษณะและใช้เครื่องปรุงที่ถูกต้องโดยคำนึงถึงสงวนคุณค่า สุข

เสมอ สะอาดปลอดภัย กินอาหารได้ครบ ๕ หมู่ เพียงพอต่อความต้องการของร่างกาย และกิน

ให้ถูกหลักโภชนาการทุกวัน

ควรรับประทานอาหารปรุงสุกใหม่ และใช้ช้อนกลางในการกินอาหารร่วมกัน

ควรหลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารสุก ๆ ดิบ ๆ หรืออาหารรสจัด

ของหมักดอง หรืออาหารใส่สีฉูดฉาด ควรดื่มน้ำอย่างน้อยวันละ ๘ แก้ว

๕. งดสูบบุหรี่ สุรา สารเสพติด การพนัน และการสำส่อนทางเพศ

ควรงดสูบบุหรี่

ควรงดเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์

ไม่เสพสารเสพติด

งดเล่นการพนัน

งดการสำส่อนทางเพศ

๖. สร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวให้อบอุ่น

ทุกคนในครอบครัวช่วยกันทำงานบ้าน

ปรึกษาหารือ และแสดงความคิดเห็นร่วมกัน

เพื่อแผ้วพำใจให้กันและกัน

ทำบุญ และได้ทำกิจกรรมสนุกสนานร่วมกัน

๗. ป้องกันอุบัติเหตุด้วยความไม่ประมาท

ระมัดระวังเพื่อป้องกันอุบัติเหตุภายในบ้าน เช่น ไฟฟ้า เต่าแก๊ส

ของมีคม จุดธูปเทียนบูชาพระ เป็นต้น

ระมัดระวังเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในที่สาธารณะ เช่น ปฏิบัติตามกฎหมายแห่ง

ความปลอดภัย จากการจราจรทางบก ทางน้ำ หลีกเลี่ยงการชุมนุม

ห้อมล้อมในขณะเกิดอุบัติเหตุ

๘. ออกกำลังกายสม่ำเสมอและตรวจสุขภาพประจำปี

ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้ง

ออกกำลังกายและเล่นกีฬาให้เหมาะสมกับสภาพ และวัย

ตรวจสุขภาพประจำปี

๙. ทำจิตใจให้ร่าเริงแจ่มใสอยู่เสมอ

พักผ่อน และนอนหลับให้เพียงพอ

จัดสิ่งแวดล้อมทั้งในบ้าน ที่ทำงานให้น่าอยู่ หรือจัดสิ่งแวดล้อมให้

สะอาดและสะดวก

มองโลกในแง่ดี ให้อภัย และยอมรับในข้อบกพร่องของคนอื่น

เมื่อมีปัญหาไม่สบายใจควรรหาทางผ่อนคลาย

๑๐. มีสำนึกต่อส่วนรวม ร่วมสร้างสรรค์สังคม

มีการกำจัดขยะในบ้าน และทิ้งขยะไว้ในที่รองรับ

หลีกเลี่ยงการใช้วัสดุอุปกรณ์ ที่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เช่น โฟม พลาสติก

มีส่วนร่วมและใช้ส้วมที่ถูกสุขลักษณะ

มีการกำจัดน้ำทิ้งในครัวเรือน และโรงเรียนที่ถูกต้อง

ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เช่น ชุมชน ป่า น้ำ สัตว์ป่า เป็นต้น

อาหารหลัก ๕ หมู่

หมู่ที่ ๑

อาหารที่ให้โปรตีนเสริมสร้างร่างกายให้เจริญเติบโต และซ่อมแซมส่วนที่

สึกหรอ ได้แก่ เนื้อสัตว์ ไข่ นม ถั่วเมล็ดแห้ง

หมู่ที่ ๒

อาหารที่ให้พลังงาน ได้แก่ ข้าว แป้ง น้ำตาล

หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔

อาหารที่ให้วิตามินและเกลือแร่ ช่วยป้องกันและควบคุมการทำงานของร่างกายให้เป็นปกติ

ได้แก่ ผักต่าง ๆ และผลไม้

หมู่ที่ ๕

อาหารที่ให้พลังงานและความอบอุ่น ได้แก่ ไขมันจากพืชและสัตว์