

ส่วนที่ ๓ แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ชื่อแผนงาน.....

ชื่อโครงการ บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านควน

๓.๑ ผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน
๑. เพื่อขับเคลื่อนระบบงานกองทุนฯ	- มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน อย่างน้อย ปีละ ๔ ครั้ง - มีการใช้จ่ายงบประมาณในการสนับสนุน เพื่อดำเนินโครงการ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- มีการประชุมคณะกรรมการ บริหารกองทุน จำนวน ๔ ครั้ง - มีการประชุมคณะกรรมการ ด้านกลั่นกรองโครงการ จำนวน ๔ ครั้ง - มีการใช้จ่ายงบประมาณใน การสนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการ ร้อยละ ๘๕.๓๕
๒. เพื่อให้พัฒนาศักยภาพคณะ กรรมการบริหารกองทุนฯ ในพื้นที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจการบริหาร กองทุนไปในทิศทางเดียวกัน	- ตัวแทน กรรมการ หรือ คณะทำงานได้เข้า ร่วมการประชุม สัมมนา หรือพัฒนาศักยภาพ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	- ประธานคณะกรรมการบริหาร กองทุนฯ และเลขานุการ กองทุนฯ เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ครั้ง
๓. เพื่อให้เกิดการติดตามประเมินผล การดำเนินงานกองทุนฯ	กองทุนฯ มีคะแนนการประเมินผลตนเองไม่ น้อยกว่า ๗๐ คะแนน	กองทุนฯ ประเมินตนเอง ได้ ๗๐ คะแนน

ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- บรรลุตามวัตถุประสงค์บางข้อ
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เนื่องจาก ผลการประเมินบรรลุตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

๓.๒ สิ่งที่ได้เรียนรู้/สิ่งที่ประทับใจ

หน่วยงาน กลุ่มองค์กร กลุ่มภาคประชาชนให้ความสนใจและความสำคัญในการขอสนับสนุน  
งบประมาณกองทุนฯมากขึ้น และแต่ละกลุ่มเริ่มเข้าใจกรอบการดำเนินงานกองทุนภายใต้วัตถุประสงค์ ๔ ข้อ  
หลัก ได้แก่ การสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ  
เชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

คณะกรรมการเข้าใจบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเองมากขึ้น ตามภาระหน้าที่หลัก ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการ  
หรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ โดยเน้นเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟู  
สมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต เพื่อให้ กลุ่มแม่  
และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่  
สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

(๒) เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่ได้ดำเนินงานตามแผนงาน  
หรือโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคให้แก่สมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่ และ



กรณีมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อโครงการ วัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของกลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการสนับสนุนนั้น ๆ

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ หรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดเป็นเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น

(๔) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น

### ๓.๔ การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ.....๙๖,๙๙๘.๐๐.....บาท

งบประมาณเบิกจ่ายเงิน .....๕๘,๗๘๓.๐๐.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....๖๐.๖๐.....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ .....๓๘,๒๑๕.๐๐.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....๓๙.๔๐.....

กิจกรรม	ผลลัพธ์		
	งบประมาณที่กำหนด	งบที่ใช้จริง	ร้อยละ
<b>กิจกรรมจัดประชุมคณะกรรมการ</b>	๓๘,๐๐๐.๐๐	๒๕,๒๐๐.๐๐	๖๖.๓๑
๑.ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ			
๒.ค่าตอบแทนคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ	๙,๖๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐	๘๗.๕๐
๓.ค่าตอบแทนคณะกรรมการด้านการเงิน	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔.ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มคณะกรรมการกองทุนฯ	๔,๓๗๕.๐๐	๒,๖๕๐.๐๐	๖๐.๕๗
๕.ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการและ ผู้เข้าร่วมประชุม	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๓๒๕.๐๐	๔๔.๑๖
๖.ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มคณะกรรมการด้านการเงินและ คณะทำงาน	๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>กิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ/คณะอนุกรม/คณะทำงาน/ ค่าลงทะเบียนเดินทางไปราชการ</b>			
๗.ค่าลงทะเบียน/เดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๒๐๘.๐๐	๒๑.๐๔
๘.ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์)	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
๙.ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
๑๐.ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสรุปผลการดำเนินงาน	๑,๐๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๙๖,๙๙๘.๐๐</b>	<b>๕๘,๗๘๓.๐๐</b>	<b>๖๐.๖๐</b>



๓.๕ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

มี ปัญหา/อุปสรรค

๓.๕.๑ ความรู้ความเข้าใจของคณะกรรมการในการขับเคลื่อนงานกองทุนฯ ยังเข้าใจแค่บางคน จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพกรรมการ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ

๓.๕.๒ การรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ของกรรมการในการขับเคลื่อนงานกองทุนฯ ยังมีน้อย ภาระงานส่วนใหญ่ยังเป็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน จึงต้องสร้างความเข้าใจแก่กรรมการให้ถูกต้อง

๓.๕.๓ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามาขอสนับสนุนงบประมาณกองทุนเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสมพงศ์ โต้ะเอียด)

เลขานุการกองทุนฯ