

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการ
ด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๓๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ



ผู้รับผิดชอบโครงการ
นางนูรีดา เจี๊ยะ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ
ตำบลสาวอ อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการ
ด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๓๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลສาวอ



ผู้รับผิดชอบโครงการ
นางนูรีดา เจี๊ยบ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลສาวอ
ตำบลສาวอ อำเภอรือเสาะ จังหวัดราชบุรี

สารบัญ

สารบัญ	หน้า
บทสรุป	๑
รายงานผลการดำเนินงาน	๒
ภาคผนวก	
๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติ	๔
๒. กำหนดการ	๙๐
๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- แบบประเมินก่อนและหลังการประชุม	๙๑
- แบบประเมินก่อนและหลังการประชุม	๙๖
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/เบลงทะเบียน	๙๘
- หลักฐานค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม	๙๙
๔. ภาพประกอบโครงการ	๑๓
๕. 附录 ๑ (CD)	

บทสรุป

โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง

โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ มีการจัดกิจกรรมร่วมกันในวันที่ ๑๐-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ.ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้องด้านการใช้สมุนไพรแก่ภาคีเครือข่ายสุขภาพและตัวแทนคนในชุมชน พัฒนารูปแบบการบริการวิชาการ อนุรักษ์ภูมิปัญญาพื้นบ้านที่มีอยู่ในห้องถิน สนับสนุนการใช้ยาสมุนไพรและส่งเสริมให้มีการปลูกพืชสมุนไพรในหน่วยบริการและชุมชน ชุมชนและภาคีเครือข่ายสามารถพึงตนเองได้เมื่อมีปัญหาด้านสุขภาพหรือมีอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น สามารถใช้สมุนไพรที่มีอยู่ในห้องถินดูแลสุขภาพได้ถูกต้อง/ปลอดภัย ภายใต้คำแนะนำของเจ้าหน้าที่และประสบการณ์จากประชญ่ชาวบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์ด้านสมุนไพรในชุมชน

สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง ก่อนดำเนินโครงการพบว่า ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้สมุนไพร โดยส่วนใหญ่ร้อยละ ๘๐ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย การใช้สมุนไพรอย่างเหมาะสม ส่วนใหญ่จะใช้จากคำบอกเล่าที่ฟังต่อๆกันมา โดยฟังจากสื่อโฆษณาและคำแนะนำจากเพื่อนบ้าน ก่อให้เกิดการบริโภคอาหารเครื่องดื่ม การดำรงชีวิตที่ส่งผลต่อสุขภาพ ทำให้เกิดภาวะอ้วนหรือโรคแทรกซ้อนอื่นๆที่เป็นปัญหาของคนในชุมชน เช่น เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ประชาชนยังไม่ทราบถึงประโยชน์ของสมุนไพรในครัวเรือน ไม่สามารถนำสมุนไพรใกล้ตัวมาบำบัดและบรรเทาโรคและรักษาสุขภาพเบื้องต้นได้ หลังดำเนินโครงการภาคีเครือข่ายสุขภาพและตัวแทนคนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการใช้สมุนไพรใกล้ตัว รู้ถึงสรรพคุณและประโยชน์ในการนำมารักษาโรคได้อย่างถูกต้อง เช่น กระเจี๊ยบ ตะไคร้ ขิง ขมิ้นชัน กระเทียม หومแดง ต้ำลึง ขี้เหล็ก มะระขี้นก ว่านหางจระเข้ ฯลฯ ควรใช้ส่วนใดในการมาปรุงเป็นยาเป็นต้น ผู้รับการอบรมมีองค์ความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ หมู่พื้นบ้าน ประชญ่ชาวบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน มีการประชุมพัฒนารูปแบบงานบริการวิชาการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาพื้นบ้านที่มีอยู่ในห้องถินร่วมกับชุมชนมีการใช้ยาสมุนไพรได้ถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ และภาคีเครือข่ายสามารถพึงตนเองได้ เมื่อมีการเจ็บป่วยสามารถดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพรในห้องถินได้ถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ สถานบริการสาธารณสุขและชุมชนมีการปลูกและใช้สมุนไพรที่สามารถหาได้ง่ายในห้องถินของตนเอง สามารถนำสมุนไพรปรุงเป็นยารักษาโรคเบื้องต้นเพื่อบรรเทาอาการต่างๆให้กับตนเองได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เช่น ผู้เข้ารับการอบรม สามารถทำลูกประศบเพื่อบรรเทาอาการปวดเมื่อยและลดการอักเสบกล้ามเนื้อได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ทำให้ประชาชนมีความกระตือรือร้น สนใจปลูกพืชสมุนไพรมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง สามารถดูแลรักษาเบื้องต้นโดยสมุนไพรได้อย่างถูกต้องและนำไปเผยแพร่แก่เพื่อนบ้านใกล้เคียงต่อไป

ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการเพื่อการพัฒนาในชุมชนและสถานบริการให้ดียิ่งขึ้น ทางหน่วยงานสาธารณสุครจัดให้มีการบริการแพทย์แผนไทยอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อเปิดบริการรักษาโดยใช้องค์ความรู้ด้านแพทย์แผนไทยและเปิดเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับคนในชุมชน เพื่อการพัฒนาและต่อยอดการแพทย์แผนไทยให้แพร่หลายในชุมชน และสถานบริการสาธารณสุขต่อไป

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพ และการพึ่งพาตนเอง

๑. ผลการดำเนินงาน

จากผลการดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งพาตนเอง ก่อนดำเนินโครงการพบว่า ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้สมุนไพร โดยส่วนใหญ่ร้อยละ ๘๐ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย การใช้สมุนไพรอย่างเหมาะสม ส่วนใหญ่ใช้จากคำบอกเล่าที่ฟังต่อๆ กันมา โดยพึงจากสื่อโฆษณาและคำแนะนำจากเพื่อนบ้าน ก่อให้เกิดการบริโภคอาหารเครื่องดื่ม การดำรงชีวิตที่ส่งผลต่อสุขภาพ ทำให้เกิดภาวะอ้วนหรือโรคแทรกซ้อนอื่นๆ ที่เป็นปัญหาของคนในชุมชน เช่น เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ประชาชนยังไม่ทราบถึงประโยชน์ของสมุนไพรในครัวเรือน ไม่สามารถนำสมุนไพรใกล้ตัวมาบำบัดและบรรเทาโรคและรักษาสุขภาพเบื้องต้นได้ หลังดำเนินโครงการภาคีเครือข่ายสุขภาพและตัวแทนคนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการใช้สมุนไพรใกล้ตัว รู้ถึงสรรพคุณและประโยชน์ในการรักษาโรคได้อย่างถูกต้อง เช่น กระเจีຍบ ตะไคร้ ขิง ขมิ้นชัน กระเทียม หอมแดง ตำลึง ขี้เหล็ก มะระชี้นก ว่านหางจระเข้ฯ ควรใช้ส่วนใดในการมาปรุงเป็นยาเป็นต้นผู้รับการอบรมมีองค์ความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ หมู่บ้าน ประชาชนชาวบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน มีการประชุมพัฒนารูปแบบงานบริการวิชาการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาพื้นบ้านที่มีอยู่ในท้องถิ่นร่วมกับชุมชนมีการใช้ยาสมุนไพรได้ถูกต้อง ร้อยละ ๕๕ ชุมชนและภาคีเครือข่ายสามารถพึ่งตนเองได้ เมื่อมีการเจ็บป่วยสามารถดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพรในท้องถิ่นได้ถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ สถานบริการสาธารณสุขและชุมชนมีการปลูกและใช้สมุนไพรที่สามารถหาได้ง่ายในท้องถิ่นของตนเอง สามารถนำสมุนไพรปรุงเป็นยา.rักษาโรคเบื้องต้นเพื่อบรรเทาอาการต่างๆ ให้กับคนในครอบครัวได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เช่น ผู้เข้ารับการอบรม สามารถทำลูกประศบเพื่อบรรเทาอาการปวดเมื่อยและลดการอักเสบกล้ามเนื้อได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๙๐ ทำให้ประชาชนมีความตื่นตัวรับรู้ สนใจปลูกพืชสมุนไพรมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง สามารถดูแลรักษาเบื้องต้นโดยสมุนไพรได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ประโยชน์ได้

๒. ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	๑๘,๙๐๐	บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง	๑๘,๙๐๐	บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ	๐.๐๐	บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

๑. มีผู้สนใจเข้าร่วมทำกูประคบเกินเป้าหมายที่กำหนด คือ เป้าหมาย ๘๗ คน มาลงทะเบียน ๙๕ คน
๒. ประชาชนชาวบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์ด้านแพทย์แผนไทย มีความเคยชินในการปรุงยาแบบเดิมๆ ยึดติดกับองค์ความรู้เก่าๆ ที่คัดต่อการใช้ยาที่ถูกวิธี/ถูกต้อง

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

๑. ประชาสัมพันผู้สนใจเข้าร่วมโครงการให้ทั่วถึงเพื่อสรุปยอดในการจัดทำโครงการครั้งต่อไป
๒. ประเมินการดูแลรักษาของประชาชนชาวบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์ด้านแพทย์แผนไทยอย่างต่อเนื่อง และสมำเสมอ เพื่อกราดต้นการปรุงยาที่ถูกต้องและถูกวิธีและใช้ในบริมาณที่เหมาะสมในแต่ละกลุ่มวัย ต่อไป

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางนรีดา เจียมยัง)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐

ภาคผนวก

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ

เรื่อง ขอเสนอ โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งตนเอง
เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ

ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ มีความประสงค์จะจัดทำโครงการพัฒนารูปแบบการบริการ
วิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งตนเอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยขอรับการสนับสนุน
งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ เป็นเงิน ๑๘,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายละเอียด โครงการ

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันด้วยภาวะที่เร่งรีบ ทำให้วิถีชีวิตของคนไทยเปลี่ยนไป ประกอบกับสื่อโฆษณาในยุคปัจจุบัน ที่คนทุกวัยเข้าถึงได้ง่ายผ่านสื่อดิจิตัล ฯ ก่อให้เกิดการบริโภคอาหาร เครื่องดื่ม การดำรงชีวิตที่ส่งผลต่อสุขภาพ ทำให้เกิดภาวะ อ้วน หรือโรคหลอดเลือดหัวใจ โรคที่เป็นปัญหาของคนไทยในปัจจุบัน เช่น เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ทำให้คนกลุ่มนี้หันมาสนใจในเรื่องของภูมิปัญญาด้านการแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้าน และผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรมากขึ้น แต่ส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย การใช้อย่างเหมาะสม มักใช้จากคำบอกเล่าที่ฟังต่อ กันมา ประกอบกับการเข้าถึงข้อมูลนั้นข้อมูลส่วนใหญ่เป็นข้อมูลวิชาการ ซึ่งยากต่อการเข้าใจของประชาชนทั่วไป

ดังนั้นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ จึงเห็นว่าหากมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับชุมชน กลุ่มผู้มี ความรู้ด้านภูมิปัญญาพื้นบ้าน ถึงปัญหาด้านสุขภาพที่พบ ความต้องการในเรื่องความรู้ด้านสมุนไพร จากนั้นนำมา จัดเป็นหลักสูตรอบรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน กับชุมชน นำจะก่อประโยชน์ในการเรียนรู้ สร้างเสริม ประสบการณ์ด้านสมุนไพรอย่างค่อยเป็น ค่อยไป ในชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการนำมำต่อยอดสำหรับการพัฒนา รูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งตนเอง ในปี ๒๕๖๑ ต่อไป

วัตถุประสงค์/ดัวข้อด้วย

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสร้างเสริมความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการใช้สมุนไพรในการดูแลสุขภาพแก่ภาคี เครือข่ายสุขภาพและตัวแทนชุมชน
๒. เพื่อพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาพื้นบ้านที่มีอยู่ในท้องถิ่น
๓. เพื่อสนับสนุนการใช้ยาสมุนไพรและส่งเสริมให้มีการปลูกพืชสมุนไพรในหน่วยบริการและชุมชน
๔. ชุมชนและภาคีเครือข่ายสามารถพึ่งตนเองได้เมื่อมีการเจ็บป่วย สามารถใช้สมุนไพรที่มีอยู่ในท้องถิ่นดูแล สุขภาพเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

๒. วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

๑. ประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ หมู่ที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน
๒. สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สมุนไพรในชุมชนโดยอาสาสมัครสาธารณสุข
๓. จัดทำแผนการปฏิบัติการสำรวจการใช้สมุนไพรโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน

ผู้จัดทำ

[ลายเซ็น]

(นางสาวศรีดา เนื้อรัตน์)

พยาบาลวิชาชีพประจำภาระรักษากาฬในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุขภาพตำบลสาวอ

ก. ดำเนินการ

๑. วางแผนการจัดทำโครงการ
๒. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่สาธารณสุข อาสาสมัครสาธารณสุข เพื่อวางแผนในการดำเนินงาน/กิจกรรม
๓. สำรวจกลุ่มเป้าหมาย(กลุ่มเป้าหมาย คือ หมู่บ้าน ประจำชุมชน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพร ในชุมชน)
๔. สำรวจรวมข้อมูลภูมิปัญญาด้านสมุนไพรในชุมชนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหมู่บ้าน ประจำชุมชน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน
๕. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการ
๖. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้สมุนไพรที่ถูกต้อง
๗. ประเมินผลโครงการ รวบรวม สรุปผล

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๐

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ

๕. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ จำนวน ๑๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

๕.๑ ค่าจัดประชุมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๓๘ คน	
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๘ คน ๗๐ บาท x ๒ วัน	เป็นเงิน ๓,๘๐๐, บาท
- ค่าอาหารว่าง จำนวน ๓๘ คน ๗๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๓,๘๐๐, บาท
๕.๑ ค่าจัดประชุมหมู่บ้าน ประจำชุมชน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน จำนวน ๔๙ คน	
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๙ คน ๗๐ บาท x ๒ วัน	เป็นเงิน ๔,๙๐๐, บาท
- ค่าอาหารว่าง จำนวน ๔๙ คน ๗๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๔,๙๐๐, บาท
- ค่าจัดจ้างทำป้ายโครงการ จำนวน ๑ แผ่น	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	เป็นเงิน ๑๙,๙๐๐ บาท

(หมายเหตุ ทุกกิจกรรมสามารถถ่ายเอกสารลงไว้ได้ตามความเหมาะสม)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ภาคีเครือข่ายสุขภาพและตัวแทนชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการใช้สมุนไพร ร้อยละ ๘๐
๒. หมู่บ้าน ประจำชุมชน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพรในชุมชน มีการประชุม พัฒนารูปแบบงานบริการวิชาการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาพื้นบ้านที่มีอยู่ในท้องถิ่นอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓. ประชาชนมีการใช้ยาสมุนไพรได้ถูกต้องอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐
๔. สถานบริการสาธารณสุขและชุมชนมีการปลูกและใช้สมุนไพร อย่างน้อย ร้อยละ ๓๐
๕. ชุมชนและภาคีเครือข่ายสามารถพัฒนาองค์กรให้มีการเจ็บป่วยสามารถลดและสุขภาพเบื้องต้นด้วยสมุนไพรในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐

สำนักงานกองทัพบก

(นายมนูรุชดา เพ็ชร์ชัย)

พยาบาลวิชาชีพประจำกองทัพบก รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลซอวอ

ศูนย์แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้ออย่างให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการจำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๗.๓ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๗) ซึ่งหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ

- ๗.๓.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๗.๓.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ๗.๓.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๓.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๗.๓.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๔ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗)

- ๗.๔.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๗(๑)]
- ๗.๔.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น[ข้อ ๗(๒)]
- ๗.๔.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๗(๓)]
- ๗.๔.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]
- ๗.๔.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๗(๕)]

๗.๕ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแบบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๕.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- ๗.๕.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- ๗.๕.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- ๗.๕.๔ กลุ่มนักเรียนทำงาน
- ๗.๕.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ๗.๕.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ๗.๕.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ๗.๕.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๕.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๕)]

๗.๕ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๕.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - ๗.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - ๗.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๕.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - ๗.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษาภาวะเรื้องปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - ๗.๕.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ๗.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)

ลายเซ็นผู้ดำเนินการ

(นางนรีดา พิเชษฐ์)

พยาบาลอาชีวศึกษา สำนักงานเขตฯ ที่ดูแลพื้นที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสุขภาพสำราญ

๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่mvัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่mvัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า

ผู้ดูแลดูแลดูแล

ลงนาม

(นายรังสรรค์ เจริญ)
พยานหลักฐานเชิงกายภาพ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางกรวย

- ๗.๔.๕.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 ๗.๔.๕.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๕.๙ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - ๗.๔.๕.๙.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๙.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสื่อง
 - ๗.๔.๕.๙.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๙.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๕.๙.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - ๗.๔.๕.๙.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - ๗.๔.๕.๙.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - ๗.๔.๕.๙.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคกระเพาะ
 - ๗.๔.๕.๙.๙ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสื่อง
 - ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสื่อง
 - ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสื่อง
 - ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนาองค์กร [ข้อ ๗(๔)]
 - ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ / ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางนุริดา เจริญ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

, ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นางนุริดา เจริญ)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ออกใบอนุญาตในตำแหน่ง^{พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ออกใบอนุญาตในตำแหน่ง}
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพท้องถิ่น
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ๑๗๖๓๒๘๙๒๔๙๐๗๒๕๖๐
ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗๕๐๐ บาท

เพื่อ ทราบ
๑๗๖๓๒๘๙๒๔๙๒๔๙๐๗๒๕๖๐ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ๗๕๐๐ บาท
๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ //๑๖-๗๕๐๐//

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพร率

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓)
ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ลงชื่อ
(..... ๗๕๐๐ บาท เต็มๆ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
วันที่-เดือน-พ.ศ. ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการกองทุน

ลงชื่อ

(นางนุรีดา เพ็ญยิ่ง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง^๑
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรุ่งเรืองสุขภาพบำบัดสถาบัน

กำหนดการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่หมู่บ้าน ประจำชุมชนบ้าน ผู้รู้/ผู้มีประสบการณ์การใช้สมุนไพร
โครงการพัฒนาชุมชนแบบบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพ

วันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐
ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๐๙.๓๐ - ๐๙.๖๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๖๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิด (โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ)
๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น.	ประเมินความรู้ก่อนอบรม/ประชุม
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยายเรื่อง “สมุนไพรเพื่อสุขภาพ” (โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	บรรยายเรื่อง “การใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์พื้นบ้านในห้องถีน” (โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย)
๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	บรรยายเรื่อง ”การใช้ยาสมุนไพรอย่างปลอดภัย” (โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย)
๑๑.๓๐ - ๑๑.๔๕ น.	พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๑.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง ”ข้อห้าม/ข้อควรระวังเกี่ยวกับการใช้สมุนไพร” (โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย)
๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม เปิดอภิปรายทั่วไปและแสดงความคิดเห็น ปิดการอบรม/ประชุม

สำนักงานเขตฯ

(นางน้ำดชา เจริญ)
(นางน้ำดชา เจริญ)
พนักงานวิชาชีวนำมาดูแลการ จัดการภายในตัวแทน
พยาบาลชุมชนพื้นที่ จัดการในตัวแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|---|
| ๐๙.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | พิธีเปิด (โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ) |
| ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. | ประเมินความรู้ก่อนอบรม/ประชุม |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง “สมุนไพรใกล้ตัว”
(โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “บำบัดโรคโดยสมุนไพรใกล้ตัว”
(โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย) |
| ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง “การทำลูกประคบ”
(โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย) |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | สาธิตการทำลูกประคบ
(โดย นางสาวนูรบานี ดาวามิ ตำแหน่ง พยาบาลแผนไทย) |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม เปิดอภิปรายทั่วไปและแสดงความคิดเห็น
ปิดการอบรม/ประชุม |

สำเนาถูกต้อง

(นายธีระ เงินฉัตร)
พยานาลวิชาชีพชำนาญการ ผู้ทำการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

กำหนดการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข
โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพ
วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐
ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|---|
| ๐๙.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | พิธีเปิด (โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ) |
| ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. | ประเมินความรู้ก่อนอบรม/ประชุม |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง “อสม.ต้นแบบกับการดูแลสุขภาพด้วยสมุนไพร”
(โดย นางนรีดา เจี๊ยบ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “บำบัดโรคโดยสมุนไพรใกล้ตัว”
(โดย นางนรีดา เจี๊ยบ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ) |
| ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง ”สมุนไพรในครัวเรือน”
(โดย นางนรีดา เจี๊ยบ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ) |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | บรรยายเรื่องเล่า ”ประสบการณ์การรักษาโรคโดยใช้สมุนไพร”
(โดย นางรอมลักษ์ มะดอซอ ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุข) |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม เปิดอภิปรายทั่วไปและแสดงความคิดเห็น
ปิดการอบรม/ประชุม |
-

สำเนาเอกสาร

(นางนรีดา เจี๊ยบ)
พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|---|
| ๐๙.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | พิธีเปิด (โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ) |
| ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. | ประเมินความรู้ก่อนอบรม/ประชุม |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง “การใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์พื้นบ้านในท้องถิ่น”
(โดย นางนุรีดา เจียะยิ่ง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “อาการแพ้จากการใช้สมุนไพร”
(โดย นางนุรีดา เจียะยิ่ง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ) |
| ๑๑.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | บรรยายเรื่อง “ยาสมุนไพรในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ”
(โดย นางนุรีดา เจียะยิ่ง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ) |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง ”อันตรายจากการใช้ยาแผนปัจจุบันร่วมกับยาแพทย์แผนไทย”
(โดย นางนุรีดา เจียะยิ่ง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ) |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม เปิดอภิปรายทั่วไปและแสดงความคิดเห็น
ปิดการอบรม/ประชุม |

สำนักงานสาธารณสุข

(นางนุรีดา เพ็ชร์ชัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง^๑
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

เลขที่ ๐๓ /๒๕๖๐

บันทึกข้อตกลง
การขอรับเงินอุดหนุนจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ

เขียนที่ ที่ทำการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ
ถนนเรือเสาะ-สายบุรี อําเภอเรือเสาะ
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๑๕๐

วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ ระหว่างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ โดย นางนูริดา เจริญชัย ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบ โครงการ พัฒนาสรุปแผนนการนิการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งตนเอง เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่งกับกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ โดยนายชุมกี เด็งสุรี ในฐานะ ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ / กิจกรรมต่อไปนี้ ในบันทึกนี้ เรียกว่าโครงการ / กิจกรรม ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๑๘,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินของโครงการ / กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ก. การจ่ายตามข้อตกลง การจ่ายเงินในลักษณะนี้เป็นการจ่ายล่วงหน้าบางส่วนหรือเต็มจำนวน ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรเป็นรายข้อตกลง (จัดทำเป็นเงื่อนไขการจ่ายเงิน) ซึ่งการจ่ายโดยวิธีนี้จะเหมาะสมกับการจ่ายกับแผนงาน โครงการที่ผู้รับผิดชอบต้องมีการใช้จ่ายเงินล่วงหน้าหรือจ่ายขณะทำงาน เช่น การรณรงค์งานด้านสุขภาพ การจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น ข้อดีของการจ่ายเงินตามวิธีนี้ คือ ผู้ที่รับผิดชอบโครงการจะต้องเป็นผู้จัดเก็บหลักฐานประกอบการจ่ายต่างๆ เพื่อรอการตรวจสอบไว้เอง ดังนี้

(๑) แผนงานหรือโครงการที่ผ่านการอนุมัติ และประธานกรรมการได้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๒) แบบบันทึกข้อตกลง กองทุนต้องระบุรายละเอียดอันเป็นสาระสำคัญในข้อตกลงให้ครบถ้วน (ตัวอย่างในภาคผนวก ๒) ประกอบด้วย



(๒.๑) รายละเอียดโครงการ เช่น ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบ ที่อยู่ เป็นต้น

(นางนูริดา เจริญชัย)
พยานเบิกบัญชีพำนากุญแจ รักษาการใหญ่พัฒนาฯ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลและนักวิจัยในสุขภาพที่ดำเนินการ

(๒.๖) รายละเอียดวงเงิน (เงื่อนไขการจ่ายเงิน) ว่ามีการจ่ายอย่างไร กี่วัน วงเดือน เท่าไร จ่ายเมื่อไร เช่น

วงที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ร้อยละ ๑๐๐% ของเงินทั้งหมดเป็นเงิน ๑๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อมีการลงนามในข้อตกลงแล้ว

วงที่ ๒ (วงสุดท้าย) จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ร้อยละ ของเงินทั้งหมด เป็นเงิน บาท (.....) เมื่อผู้รับผิดชอบส่งรายงานผลสรุปตามโครงการทั้งหมด

(๒.๗) งาน เป็นการกำหนดการส่งมอบงาน หรือรายงานผลงานที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานตามโครงการ ซึ่งข้อมูลนี้จะเป็นส่วนประกอบส่วนหนึ่งในการพิจารณาการเบิกจ่ายเงิน

(๒.๘) การกำหนดหรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบหรือติดตามผลการดำเนินงาน

(๒.๙) หลักฐานการรับเงินของผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒.๑๐) หลักฐานการส่งมอบงานหรือรายงานผลการดำเนินงาน จัดทำหรือส่งตามการกำหนดงาน วงเงิน

ข. การจ่ายตามใบยืม การจ่ายเงินในลักษณะนี้เป็นการจ่ายล่วงหน้าบางส่วนหรือหมดทั้งจำนวน ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรคล้ายกับการจ่ายในลักษณะข้อ ก แต่จะแตกต่างในการจัดส่งเอกสารประกอบการใช้คืนเงินยืม ซึ่งผู้ที่ยืมเงินต้องส่งเอกสารการจ่าย หลักฐานการจ่ายมาให้กับกองทุนด้วย ซึ่งการจ่ายโดยวิธีนี้จะหมายความกับการจ่ายกับกิจกรรมที่ผู้รับผิดชอบต้องมีการใช้จ่ายเงินล่วงหน้า เช่น การต้องเดินทางไปประชุมสัมมนา โครงการที่มีกำหนดงบประมาณตามรายผลงาน การออกเยี่ยมน้ำ ทั้งนี้การจ่ายในลักษณะนี้ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบสำคัญดือ

(๑) แผนงาน และโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว และมีการจัดทำโครงการและรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติโครงการลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๒) บันทึกข้อตกลงระหว่างกองทุนกับเจ้าของโครงการ

(๓) เอกสารใบยืม (ภาคผนวก ๗) ทั้งนี้ในใบยืมควรระบุรายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณต่างๆ ให้ครบถ้วนมากที่สุด

(๔) หลักฐานการรับเงินยืมของผู้ยืม

(๕) หลักฐานการใช้คืนเงินยืม ประกอบด้วย

(๕.๑) บันทึกการใช้คืนเงินยืม

(๕.๒) เอกสารแสดงรายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง (น้ำมี)

(๕.๓) เงินสดคืน (ถ้ามี)

(๕.๔) สรุปผลการดำเนินงานในกรณีที่มีการกำหนดไว้

ค. การจ่ายตามกิจกรรม การจ่ายเงินในลักษณะนี้จะเป็นการจ่ายหลังมีการดำเนินงานเกิดขึ้นตามกิจกรรม หรือโครงการแล้ว การจ่ายในลักษณะนี้กองทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเองทั้งหมด ส่วนใหญ่กิจกรรมจะเป็นกิจกรรมในหมวดของการบริหารจัดการกองทุน เช่น การจัดประชุมกรรมการ การจัดทำพัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการบริหาร ซึ่งการจ่ายในลักษณะนี้ ต้องมีเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย

(๑) แผนงานหรือโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว (บางรายการอาจจำเป็นต้องจัดทำโครงการแสดงรายละเอียด) โดยต้องมีการอนุมัติโครงการลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๒) บันทึกข้อตกลงระหว่างกองทุนกับเจ้าของโครงการ หรือบันทึกขออนุมัติดำเนินงาน

(๓) เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง (ถ้ามีการดำเนินการ)

(๔) เอกสารบันทึกแสดงถึงผลการดำเนินงาน เช่น บันทึกการประชุม

การกำหนดเอกสาร หลักฐานตามที่กล่าวมาเบื้องต้น ดังกล่าว ตามมาตรฐานของบริษัททุกแห่งทุนหลักประกันสุขภาพ อาจมีการกำหนดเอกสารทางการเงินอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

เอกสารแนบท้าย

(นายชูรักษ์ พัชร์ชัย)

พยานเป็นเจ้าของบัญชีรายรับรายจ่ายในบัญชีรายรับรายจ่าย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องเชิงวิมลชุมชน

ในกรณีผู้รับผิดชอบโครงการเป็นหน่วยราชการหรือหน่วยงานของราชการ เช่น สถานีอนามัย โรงพยาบาล และมีการนำเงินที่ได้รับสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเข้าเป็นเงินของหน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องออกใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานส่งคืนกองทุน เพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน ดังนั้น เมื่อจะมีการเบิกจ่ายเงินตามโครงการที่ได้รับไปให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานนั้นๆ

ข้อ ๒. หากผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนารูปแบบการบริการวิชาการด้านภูมิปัญญาสมุนไพรเพื่อสุขภาพและการพึ่งตนเอง หรือหลักเกณฑ์ เมื่อใดที่รักการ วัดดูประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ / กิจกรรมนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยพันธุ์วิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมยินยอมรับผิดชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรมมิต้องบวกกับล่าวหรือห่วงนามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมยินยอมเลี้ยดออกเบี้ย ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจนถึงผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม รวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมิเงื่องไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ

๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม จะต้องมีหลักฐาน การเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน / ในสำคัญรับเงิน) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในกรณีมีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของทางราชการโดยอนุโลม

๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานดังกล่าว ให้ตกเป็นเงินทุนเพื่อดำเนินการส่งเสริม กิจกรรมกลุ่มต่อไป

๕. ให้กลุ่ม / ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม รายงานผลการดำเนินงานให้กองทุนระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

๖. งบประมาณที่สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม เป็นงบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบล..... สร้าง...

กองทุนของส่วนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุนถ้า ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสอดบันบัด不起ความถูกต้องตรงกันโดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม หนึ่งฉบับผู้สนับสนุนโครงการหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น หลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

(นางนรีดา เจียมยิ่ง)

(ลงชื่อ)  กิจกรรม / ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอับดุลราหะ ศุลยพันธุ์)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

สำนักงานเขตฯ

(นางสาวนรีดา เจียมยิ่ง)

พยาบาลวิชาชีวะ (พยาบาลบุรุษ : พยาบาล) ภาระในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนและเลขประจำตัวบุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลลักษณะเชิงพาณิชย์

จังหวัดเชียงใหม่ ประเทศไทย

(ลงชื่อ).....

ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม

(นายสุรัมภี เดึงสุรี.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน

(ลงชื่อ).....

(นายอับดุลวะҳะ ดุลยพินิจ)

กรรมการกองทุน

(ลงชื่อ).....

(นายมัชชาดา เชze)

กรรมการกองทุน

กิจกรรมดูแลสุขภาพ

(พญานุรีดา เจี๊ยบเชี๊ยะ)

พยาบาลจิราธิพัฒนาณยการ รักษาการในตำแหน่ง^{ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ}

แบบประเมินความรู้เรื่องสมุนไพรในชุมชน (pre test)

จงทำเครื่องหมาย / หลังคำตอบที่ถูกต้อง และทำเครื่องหมาย X หลังคำตอบที่ผิด

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
๑.	ว่านางจะระเบิ่นรักษาแพลไฟเม็ม น้ำร้อนลวก ได้ที่สุด	
๒.	กระเจีบแดง ช่วยขับปัสสาวะ แก้อาการท้องผูก ลดปริมาณน้ำตาลและไขมันในเลือด ความดันโลหิตสูง	
๓.	ตะไคร้ ช่วยแก้อาการท้องอืดท้องเพ้อ ช่วยย่อยอาหาร บำรุงน้ำนม	
๔.	ตำแลึง ช่วยดับพิษร้อน ถอนพิษไข้ แก้พิษฝี แก้คัน แมลงสัตว์กัดต่อย ลดน้ำตาลในเลือด	
๕.	ใบบัวบก ช่วยแก้ร้อนใน แก้ช้ำใน ลดการกระหายน้ำ	
๖.	ขี้เหล็ก เป็นยาрабายอ่อนๆ นอนไม่หลับ กังวล เปื่อยอาหาร	
๗.	ขิง ช่วยแก้อาการท้องอืดท้องเพ้อ ช่วยย่อยอาหาร คลื่นเทียนอาเจียน บำรุงน้ำนม แม่หลังคลอด ลดความดันโลหิตสูง ไอரะคายคอ	
๘.	มะระขี้นก ช่วยแก้ไข้ บำรุงน้ำดี ระบบย่อยอาหาร	
๙.	ลูกประคำ ช่วยลดการปวดเมื่อย ลดการบวม ลดอาการเกร็งของกล้ามเนื้อ เพิ่มการไหลเวียนของเลือด	
๑๐.	ห้ามใช้ลูกประคำที่ร้อนเกิน ประคำบริเวณผิวนังที่อ่อนๆ	

แบบประเมินความรู้เรื่องสมุนไพรในชุมชน (Post test)

จงทำเครื่องหมาย / หลังคำตอบที่ถูกต้อง และทำเครื่องหมาย X หลังคำตอบที่ผิด

ลำดับ	คำถาม	คำตอบ
๑.	ว่านาหางจะระเบี่ยนรักษาแล้วไฟไหม้ น้ำร้อนลวก ได้ที่สุด	
๒.	กระเจี๊ยบแดง ช่วยขับปัสสาวะ แก้อาการท้องผูก ลดปริมาณน้ำตาลและไขมันในเลือด ความดันโลหิตสูง	
๓.	ตะไคร้ ช่วยแก้อาการท้องอืดท้องเฟ้อ ช่วยย่อยอาหาร บำรุงน้ำนม	
๔.	ทำลึง ช่วยดับพิษร้อน ถอนพิษไข้ แก้พิษฝี แก้คัน แมลงสัตว์กัดต่อย ลดน้ำตาลในเลือด	
๕.	ใบบัวบก ช่วยแก้ร้อนใน แก้ไข้ใน ลดการกระหายน้ำ	
๖.	ขี้เหลือก เป็นยาربายอ่อนๆ นอนไม่หลับ กังวล เปื่อยอาหาร	
๗.	ขิง ช่วยแก้อาการท้องอืดท้องเฟ้อ ช่วยย่อยอาหาร คลื่นไส้ เวียนอาเจียน บำรุงน้ำนม แม่หลังคลอด ลดความดันโลหิตสูง ไอร้ายคือ	
๘.	มะระขึ้นก ช่วยแก้ไข้ บำรุงน้ำดี ระบายน้ำอ่อนๆ	
๙.	ลูกประคำ ช่วยลดการปวดเมื่อย ลดการบวม ลดอาการเกร็งของกล้ามเนื้อ เพิ่มการไหลเวียนของเลือด	
๑๐.	ห้ามใช้ลูกประคำที่ร้อนเกิน ประคำบริเวณผิวนังที่อ่อนๆ	

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତକାଣିକାରେ ଜୀବନରେ ପରିପୂର୍ଣ୍ଣ ଅନୁଭବ ହେଲାମୁଣ୍ଡିଲୁ

ဝေဒန္တရ ပုဂ္ဂနိုင်မြို့၏ ဘဝီကျော်၌ ၈၉၆၅ ခုနှစ် - ၀၇ ဧပြီ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐		๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
๑	นางสาว น้ำฝน ชุมแสง	บ้านท่าทราย	บ่ำ	บ่ำ	บ่ำ	บ่ำ	
๒	นาย ภานุพงษ์ วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๒๐/๑ บ้านท่าทราย	๒๐/๑ บ้านท่าทราย	๒๐/๑ บ้านท่าทราย	๒๐/๑ บ้านท่าทราย	
๓	นาย บุญเต่า ใจดี	บ้านท่าทราย	บ่ำ	บ่ำ	บ่ำ	บ่ำ	
๔	นางสาว อรุณรัตน์ วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๒๘ บ้านท่าทราย	๒๘ บ้านท่าทราย	๒๘ บ้านท่าทราย	๒๘ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๕	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๙๔ บ้านท่าทราย	๙๔ บ้านท่าทราย	๙๔ บ้านท่าทราย	๙๔ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๖	นาย ภานุพงษ์ วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๕/๒ บ้านท่าทราย	๕/๒ บ้านท่าทราย	๕/๒ บ้านท่าทราย	๕/๒ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๗	นางสาว น้ำฝน วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๔๔ บ้านท่าทราย	๔๔ บ้านท่าทราย	๔๔ บ้านท่าทราย	๔๔ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๘	นาย ภานุพงษ์ วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๓๙๓ บ้านท่าทราย	๓๙๓ บ้านท่าทราย	๓๙๓ บ้านท่าทราย	๓๙๓ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๙	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๙๗ บ้านท่าทราย	๙๗ บ้านท่าทราย	๙๗ บ้านท่าทราย	๙๗ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๑๐	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๙๖ บ้านท่าทราย	๙๖ บ้านท่าทราย	๙๖ บ้านท่าทราย	๙๖ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๑๑	นาย น้ำฝน วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๖๘ บ้านท่าทราย	๖๘ บ้านท่าทราย	๖๘ บ้านท่าทราย	๖๘ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๑๒	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๓๔ บ้านท่าทราย	๓๔ บ้านท่าทราย	๓๔ บ้านท่าทราย	๓๔ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๑๓	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๑/๑ บ้านท่าทราย	๑/๑ บ้านท่าทราย	๑/๑ บ้านท่าทราย	๑/๑ บ้านท่าทราย	บ่ำ
๑๔	นาย อนันดา วงศ์วิริยะ	บ้านท่าทราย	๑๐๙๑๑๐๐ บ้านท่าทราย	๑๐๙๑๑๐๐ บ้านท่าทราย	๑๐๙๑๑๐๐ บ้านท่าทราย	๑๐๙๑๑๐๐ บ้านท่าทราย	บ่ำ

ស្នើ

រាយក្រឹងខេត្តសាកលវិទ្យាល័យ
គ្រប់គ្រងការបរិក្សាជាផ្ទាហាត់
នាមអនុញ្ញាតប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ
ក្នុងក្រសួងបរិក្សាជាផ្ទាហាត់
និងក្រសួងពេទ្យ

នៃក្រសួងបរិក្សាជាផ្ទាហាត់
និងក្រសួងពេទ្យ នៅក្នុងក្រសួងប្រជាធិបតេយ្យ

អំណែនក្រុមប្រជាធិបតេយ្យ រាជធានីភ្នំពេញ

ថ្ងៃទី ៣១ - ៣២ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២០

តាមព័ត៌មាន	ឈូល-អាជីវកិច្ច	ឈូល	កិច្ចបញ្ជាណ លក្ខណៈរបស់អ្នក			ការិយាល័យ	អនុញ្ញាត និងអាជីវកិច្ច
			ឡាយ	ដោយ	តាមដី		
២៩	ល.ល. ល.ល. ន. ន. ន.	៦/៩ ២០.៤					និងយកឱ្យឯកសារ
៣០	ល.ល. ល.ល. ល.ល. ល.ល.	១០ ៨៧.៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៣១	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៦ ៨១.៤					និងយកឱ្យឯកសារ
៣២	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៨៩៥/៣ ៨៤.២					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៣	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៦៩/៣ ៨៤.៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៤	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៦១ ២៧.៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៥	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៣៩ ៨១.៥					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៦	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៧/២ ៨១.៤					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៧	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៧៣ ៧៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៨	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៧៩ ៧៦.៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៣៩	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៧៨ ៧៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៤០	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៩ ៦៩.៦					និងយកឱ្យឯកសារ
៤១	ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន. ន.ន.	៦៥ ៦៩.៦					និងយកឱ្យឯកសារ

Jim

๑๖๓

၃၈၁။ ခြေမျက်နှာ၏ အမြတ်ဆင့် ပုဂ္ဂန်များ ဖြစ်သော မြတ်များ မျှတော်လွှာ များ

ଓଡ଼ିଆ ଗ୍ରାମୀନଙ୍କରେ ଜାତିଭିନ୍ନତାରେ ପରିଦର୍ଶଣ କରିବାର ପାଇଁ ଏହାର ପରିଚୟ - ୦୩

ລັດຕັບ	ຊື່-ນາມ	ທ່ອງ	ເມືອງນະຍາມ ເຕັກວົວ		ເມືອງນະຍາມ ໄຕແຈວ		ໝາຍເຫຼີ້ງ
			ລາຍລະອຽດ	ລາຍລະອຽດ	ບໍ່	ບໍ່	
47	ນາງ ດິວກັນ	ກົມພາໄລ	3 ພ. 6	3 ພ. 6	3 ພ. 6	3 ພ. 6	
48	ນາງ ນາງນາ	ດົກໂລ	27 ວ. 6	27 ວ. 6	27 ວ. 6	27 ວ. 6	
49	ນາງ ນຸ້ມ	ນຸ້ມທຸກ	28 ວ. 6	28 ວ. 6	28 ວ. 6	28 ວ. 6	
50	ນາງ ສົມຄອງ	ດົກໂລ	25 ວ. 6	25 ວ. 6	25 ວ. 6	25 ວ. 6	
51	ນາງ ສູນ	ສູນ	40 ວ. 6	40 ວ. 6	40 ວ. 6	40 ວ. 6	
52	ນາງ ນາງ	ດົກໂລ	110 ວ. 6	110 ວ. 6	110 ວ. 6	110 ວ. 6	
53	ນາງ ນາງ	ນາງ	16/2 ວ. 6	16/2 ວ. 6	16/2 ວ. 6	16/2 ວ. 6	
54	ນາງ ນາງ	ນາງ	40 ວ. 6	40 ວ. 6	40 ວ. 6	40 ວ. 6	
55	ນາງ ນາງ	ນາງ	22 ວ. 6	22 ວ. 6	22 ວ. 6	22 ວ. 6	
56	ນາງ	ນາງ	14 ວ. 6	14 ວ. 6	14 ວ. 6	14 ວ. 6	

รายชื่อ օսაժամ គրສາරາԸ

ໂຄຮອງການພ່ອນນາງປະບົບການບົງລິການ
ວິຊາການ
ຕ້າງໆນີ້ປ່ຽນຍາຕມນີ້ໃຫ້ພໍວສຸກາພແລະກາຮື່ພາຕານເວັ້ງ
ນີ້ພໍ່ປະຈຸນໂຮງພາບຄໍສ່ວນເສີ່ນເສີ່ນພາກພໍາບໍາຄົດສາວອ ຕໍາບະສາວອ
ວໍາໄມອ່ອຮົວສາຂະ ຈົ່ງທົວດນຮອງອິຈຸວາສ

ວັນທີ ၁၇ - ၁၈ ສຶກສູນນາຍາ
ປັບປະຊາດມາກີນ ໂຮມ້ວນ

ລຳດັບ	ຊື່ອັນດຸກ	ຫຼື່ອຍ່າ	ເຕັມມືວ່ົງ	ເງິນ ລົງທາ ເຊັ່ນ	ເງິນ ພະຍາກ	ເຕັມມືວ່ົງ	ຫຼື່ອຍ່າ
				ເງິນ	ບ່າຍ		
1	ອານຸຈັກ	ເຈົ້າ	34/2 ၂၃				
2	ອານຸຈັກ	ສະໜັບ	ຫຼັກ 51 ພ.9				
3	ອານຸຈັກ	ສະໜັບ	၇၄ ၂၃	၀၇၅:	၀၇၅:	၀၇၅:	၀၇၅:
4	ອານຸຈັກ	ອະນຸຍາກ	၃၃ ၃၃	၀၁၆၄	၀၁၆၄	၀၇၆၄	၀၇၆၄
5	ອານຸອາຍານ.	ນາງ:	၄၁	၀၇၄၅:	၀၇၄၅:	၀၇၄၅:	၀၇၄၅:
6	ອານຸອາຍານ	ຕະນີ	၂၀၁/၂၁.၃				
7	ອານຸອາຍານ	ວິ.ຮ.ຕະນີ	43/2 ၈၁.၃				
8	ອານຸອາຍານ	ນາງ:	၆၁/၂ ၅၁	၅၁/၂ ၅၁	၅၁/၂ ၅၁	၅၁/၂ ၅၁	၅၁/၂ ၅၁
9	ອານຸອາຍານ	ໂຕ.ອຸ້ນ	၁၁/၁ ၅.၃	၁၁/၁ ၅.၃	၁၁/၁ ၅.၃	၁၁/၁ ၅.၃	၁၁/၁ ၅.၃
10	ອານຸອາຍານ	ປະຈຸກ	၂၇/၂ ၂၁.၄	၂၇/၂ ၂၁.၄	၂၇/၂ ၂၁.၄	၂၇/၂ ၂၁.၄	၂၇/၂ ၂၁.၄
11	ອານຸອາຍານ	ໂຕ.ອຸ້ນ	၁၉/၁ ၈၁.၄	၁၉/၁ ၈၁.၄	၁၉/၁ ၈၁.၄	၁၉/၁ ၈၁.၄	၁၉/၁ ၈၁.၄
12	ອານຸອາຍານ	ນາງ:	၂၈ ၂၁.၄	၂၈ ၂၁.၄	၂၈ ၂၁.၄	၂၈ ၂၁.၄	၂၈ ၂၁.၄
13	ອານຸອາຍານ	ນາງ:	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄
14	ອານຸອາຍານ	ນາງ:	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄	၁၇/၁ ၃၁.၄

รายงานการพัฒนาครุภัณฑ์และการบริการวิชาการต้านภัยน้ำป่าดูแลสัน្តอน้ำพร้อมศูนย์ฯและภารพัฒนาฯ
โดย ห้องประชุมโรงเรียนพยาบาลส่องสีรัตน์เชียงใหม่พัฒนาฯ สำนักงานฯ สำนักงานฯ สำนักงานฯ

วันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ที่จัดขึ้น
อําเภออรือสาง จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ผู้อธิบดี	วันที่	จำนวนผู้เข้าร่วม		รายได้	รายจ่าย	คงเหลือ
			เด็ก	เยาวชน			
15	นาย. อรุณรัตน์ ลิ่ว	๒/๓ ๒๕๖๐	๘๔๕	๘๔๕	๘๔๕	๘๔๕	๘๔๕
16	นาย. พูลพันธ์ ลิ่ว	๑๓ ๔. ๔	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๑๗	นาย. พูลพันธ์ ลิ่ว	๖/๔	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๑๘	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๑๖ ๔. ๔	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๑๙	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๙/๓ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๐	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๕/๔ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๑	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๓๐ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๒	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๔๖ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๓	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๔๖ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๔	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๕๑ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๕	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๖/๔ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๖	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๑๑ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๗	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๑๖ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐
๒๘	นาง. ดวงฤทธิ์ ลิ่ว	๒๒ ๔. ๕	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐	๔๕๐

លំដាប	ីម៉ោង	ទៀត្រ	ការប្រើប្រាស់សាច់				អាជីវកម្ម
			សាច់	គិត្យ	លាក់សាច់	បាយ	
២៩	៩៨៧ ៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨
៣០	៩៨៨ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣១	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣២	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣៣	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣៤	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣៥	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣៦	៩៨៩ ៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩	៩៨៩
៣៧	៩៨៧ ៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨
៣៨	៩៨៨ ៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨	៩៨៨

ការប្រើប្រាស់សាច់ និងការប្រើប្រាស់សាច់ នៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รังษีลักษณ์ ใจกลาง
อยู่บ้านเลขที่ ๑๗๒ หมู่ ๓ ตำบล ล้านช้าง อ.เมือง จ.อุดรธานี
ได้รับเงินจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาละวao ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าอาหาร กอนวัน จำนวน ๔๙ คน ละ ๕๐ บาท $\times ๔$ วัน	๔,๙๐๐
- ค่าอาหาร ว่าง จำนวน ๔๙ คน ละ ๒๕ บาท $\times ๒$ วัน $\times ๒$ วัน (ประมาณ ๘๐๐ บาท ประมาณ ๘๐๐ บาท)	๔,๙๐๐
	\sum
รวมเป็นเงิน	๙,๘๐๐

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) . ๙ ก้า พันแปด ร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อ *รังษี* ผู้รับเงิน
(๙ ก้า พันแปด ร้อยบาทถ้วน)

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ *รังษี* ผู้จ่ายเงิน
(๙ ก้า พันแปด ร้อยบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

(นายรังษี ใจกลาง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง^{พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ}
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพท่านล事先



บัตรประจำตัว

ลูก

น.ส. รุ่มลักษณ์ มะโดโซ

BORA-16-02



ประเทศไทย
THAILAND

JTO-0711290-25

สำเนาถูกต้อง

ล.

พยาบาลวิชาชีพชั้น ๒ บุรีรัมย์ ให้คำแนะนำ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลาว

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ๔๘๗๙ บ้านเลขที่ ๓ หมู่ ๒ ตำบล ล้านนา อำเภอ จีตใจ จังหวัด มหาสารคาม
ได้รับเงินจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล革新
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าอาหารกลางวัน ห้องชุด ๓๘ คน ละ ๕๐ บาท x ๒ วัน	๓,๘๐๐
- ค่าเช่าชั่วโมงห้องชุด ๑๘ คน ละ ๒๕ บาท x ๒ ชั่วโมง x ๒ วัน (จำนวนผู้เช่ารวมกัน ๗ คน)	๓,๘๐๐
	7
รวมเป็นเงิน	๗,๖๐๐

จำนวนเงิน (ตัวอักษร), เจ็ดพันหกครรษบบาทถ้วน

ลงชื่อ..... นิศา ผู้รับเงิน
(นิศา นิศา กิตติ์มา)

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... นิศา ผู้จ่ายเงิน
(นิศา นิศา กิตติ์มา)

捺印

(นางนุรีดา เพ็ชร์ยิ่ง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล革新



หะน่า สัมมาэ เอ

หะน่า

(หะน่า สัมมาэ เอ 111110)

BORA-16-02



ประเทศไทย
THAILAND

2021-10-22 - 18

สำเนาบัตรประชาชน

หะน่า

(นางบูรินทร์ ใจดีชัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง^{หัวหน้า}
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส์และเชินสุขภาพด้านล邃วะ