

สรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด-๗๒ปี  
ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ



ผู้รับผิดชอบโครงการ  
นางสาวฟาตีฮะ แวดอเลาะ  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ  
อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

## สารบัญ

สารบัญ	หน้า
บทสรุป	๑
รายงานผลการดำเนินงาน	๒
ภาคผนวก	
๑.โครงการที่ได้รับอนุมัติ	๔
๒.กำหนดการ	๑๔
๓.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- แบบประเมินก่อนและหลังการประชุม	๑๘
- แบบประเมินก่อนและหลังการประชุม	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน	๑๙
- หลักฐานค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม	๒๓
๔. ภาพประกอบโครงการ	๓๑
๕. อื่น ๆ (CD)	

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน

#### ๑. ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๔-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมรับการอบรมให้ความรู้เรื่องภาวะโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ได้แก่ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านจำนวน ๓๘ คน และผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน จำนวน ๕๗ คน รวมทั้งหมด ๙๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๑ ผลการประเมินความรู้ของผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการอบรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ในกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านและผู้ปกครองเด็ก

จำนวนข้อคำถาม (จำนวน ๑๐ ข้อ)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายตอบถูก (คน)			
	ก่อนการอบรม	ร้อยละ	หลังการอบรม	ร้อยละ
จำนวน ๐ - ๒ ข้อ	๐	๐	๐	๐
จำนวน ๓ - ๔ ข้อ	๐	๐	๐	๐
จำนวน ๕ - ๖ ข้อ	๑๙	๒๐.๐๐	๑๓	๑๓.๖๘
จำนวน ๗ - ๘ ข้อ	๗๖	๘๐.๐๐	๘๔	๘๘.๔๒
จำนวน ๙ - ๑๐ ข้อ	๐	๐	๐	๐
รวม	๙๕	๑๐๐.๐๐	๙๕	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้หลังจากเข้ารับการอบรมสามารถตอบคำถามได้ถูกต้องสูงสุดในช่วง ๗ - ๘ ข้อ เป็นจำนวน ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๒ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับความรู้ก่อนรับการอบรมผู้เข้าร่วมโครงการสามารถตอบคำถามได้สูงสุดในช่วง ๗ - ๘ ข้อ เป็นจำนวน ๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ ดังนั้นเห็นได้ว่าการจัดอบรมให้ความรู้สามารถทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ได้มากขึ้น

#### ๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

##### ๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ๙๕ คน

**สำเนาถูกต้อง**

*f*

(นางสาวฟาติอะ แวดอเลาะ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน

๑. ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๖-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมรับการอบรมให้ความรู้เรื่องภาวะโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ได้แก่ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านจำนวน ๓๘ คน และผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน จำนวน ๕๗ คน รวมทั้งหมด ๙๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๑ ผลการประเมินความรู้ของผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการอบรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ในกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านและผู้ปกครองเด็ก

จำนวนข้อคำถาม (จำนวน ๑๐ ข้อ)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายตอบถูก (คน)			
	ก่อนการอบรม	ร้อยละ	หลังการอบรม	ร้อยละ
จำนวน ๐ - ๒ ข้อ	๐	๐	๐	๐
จำนวน ๓ - ๔ ข้อ	๐	๐	๐	๐
จำนวน ๕ - ๖ ข้อ	๑๙	๒๐.๐๐	๑๓	๑๓.๖๘
จำนวน ๗ - ๘ ข้อ	๗๖	๘๐.๐๐	๘๔	๘๘.๔๒
จำนวน ๙ - ๑๐ ข้อ	๐	๐	๐	๐
รวม	๙๕	๑๐๐.๐๐	๙๕	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้หลังจากเข้ารับการอบรมสามารถตอบคำถามได้ถูกต้องสูงสุดในช่วง ๗ - ๘ ข้อ เป็นจำนวน ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๒ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบความรู้ก่อนรับการอบรมผู้เข้าร่วมโครงการสามารถตอบคำถามได้สูงสุดในช่วง ๗ - ๘ ข้อ เป็นจำนวน ๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ ดังนั้นเห็นได้ว่าการจัดอบรมให้ความรู้สามารถทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ได้มากขึ้น

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

- ๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์
- บรรลุตามวัตถุประสงค์
  - ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ๙๕ คน

**ภำเนำณุกำอ่ำง**

(นางสาวฟาตีสะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

## ๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	๒๐,๕๐๐ บาท	
งบประมาณเบิกจ่ายจริง	๒๐,๕๐๐ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ	๐ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

## ๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน


 ไม่มี มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

- ผู้ปกครองเด็กทำงานนอกบ้าน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ทันเวลา
- วันที่จัดโครงการฝนตก ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ทันเวลา

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

- จัดการอบรมในเวลาที่เหมาะสม

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รายงาน

(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
วันที่-เดือน-พ.ศ. ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐**สำเนาถูกต้อง**(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ภาคผนวก

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ

เรื่อง ขอเสนอ โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ

ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ มีความประสงค์จะจัดทำโครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายละเอียด โครงการ

หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และเป็นอนาคตที่สำคัญของชาติ ในหลายประเทศล้วนมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งจะต้องเริ่มต้นจากเด็ก โดยเฉพาะในช่วงแรกเกิด - ๗๒ เดือน ซึ่งเป็นช่วงที่เริ่มมีการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคม หากเด็กได้รับความรัก ความอบอุ่น การอบรมเลี้ยงดูที่เหมาะสมถูกต้อง ส่งเสริมพัฒนาการและประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัยของเด็ก ได้รับอาหารถูกหลักโภชนาการ การดูแลเอาใจใส่ ความมั่นคงปลอดภัย เด็กวัยนี้จะมีภาวะสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง พัฒนาการสมวัยทุกด้านทั้งทางร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม พร้อมทั้งจะเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพต่อไปในอนาคต

จากรายงานภาวะโภชนาการเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ พบว่า มีเด็กที่มีภาวะโภชนาการน้ำหนักน้อยกว่าเกณฑ์ จำนวน ๒๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๗ เด็กที่มีภาวะโภชนาการเตี้ย ๒๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ และมีเด็กที่มีภาวะโภชนาการผอม ๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๒ ซึ่งนับว่าเป็นปัญหาที่มีระดับความรุนแรงสูงในระดับหนึ่ง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความร่วมมือกันในการแก้ปัญหาดังกล่าว ดังนั้น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ ร่วมกับกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเฝ้าระวังทางโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน เพื่อให้เด็กมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีการเจริญเติบโตของสมองและร่างกายเหมาะสมตามวัย เติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และเป็นอนาคตที่สำคัญของประเทศชาติต่อไป จึงได้มีการจัดทำโครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ตำบลสาวอ อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาสประจำปี ๒๕๖๐

๑. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อลดภาวะการขาดสารอาหารในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการจัดการจัดอาหารได้ถูกต้อง
๓. เพื่อเสริมสร้างให้เด็กมีพัฒนาการที่สมวัย

๒. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอ เพื่อขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. จัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน และผู้ปกครองเด็กที่มีภาวะโภชนาการ

บทพร้อม

๓. กิจกรรมติดตามเด็กที่มีภาวะทุพโภชนาการ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวฟาตีสะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๔. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๕. สรุปผลการดำเนินงาน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๐

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ

๕. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสาวอ จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)  
รายละเอียด ดังนี้

๕.๑ ค่าจัดประชุมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๓๘ คน

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๘ คนๆละ ๕๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่างจำนวน ๓๘ คนๆละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท

๕.๑ ค่าจัดประชุมผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน จำนวน ๕๗ คน

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๗ คนๆละ ๕๐ บาท x ๒ วัน เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่างจำนวน ๕๗ คนๆละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท

- ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิลโครงการ จำนวน ๑ ผืน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท

(หมายเหตุ ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเหมาะสม)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กแรกเกิด เด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียนได้รับการตรวจประเมินพัฒนาการทุกคน

๒. ผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กมีความรู้ ความเข้าใจในการส่งเสริมพัฒนาการและการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการในเด็กแรกเกิด เด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

๓. เด็กแรกเกิด เด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการที่สมวัย

๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับการใช้ในการ  
จำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ.๒๕๕๗ข้อ ๗)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตำบลสาวอ

๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.

๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล

๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ

๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน

๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗)

๗.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานหรือชุมชน(ข้อ ๗)

๗.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของชุมชนหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น(ข้อ ๗)

๗.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ (ข้อ ๗(๓))

(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



- ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]
- ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๗(๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแบบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
  - ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
  - ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
  - ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

- ๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
  - ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย **สำเนาถูกต้อง**
  - ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

- ๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


- ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

**สำเนาถูกต้อง**  
**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวพาทชะ แวตย์เถลิง)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ (ข้อ ๗.๔.๘)
- ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
(นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน  
..... 23 ส.ค. 2560 .....

.....

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง  
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....  
ครั้งที่ ๘๗ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้  
 อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เพราะ  
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้งานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓)  
ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

ลงชื่อ นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ  
(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
วันที่-เดือน-พ.ศ. ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ค.น.น.น.น.น.

*(Signature)*



*(Signature)*

(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บันทึกข้อตกลง  
การขอรับเงินอุดหนุนจาก  
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่  
องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ

เขียนที่ ที่ทำการกองทุนหลักประกัน  
สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ  
ถนนริโอเสาะ-สายบุรี อำเภอริโอเสาะ  
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๑๕๐

วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก  
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ ระหว่าง  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ โดย นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบ  
โครงการ แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด ๗๖ เดือน เพื่อเป็นข้อตกลงในการ  
ดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบล สาวอ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม" ฝ่ายหนึ่งกับ  
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ โดยนาย อุมม์  
เต็งสุรี ในฐานะ ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล สาวอ  
ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า "ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ / กิจกรรมต่อไปนี้ ใน  
บันทึกนี้ เรียกว่าโครงการ / กิจกรรม ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบล สาวอ ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ให้เก็บไป  
ตามวัตถุประสงค์เป้าหมายแผนการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจน  
หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์  
การบริหารส่วนตำบล สาวอ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ก. การจ่ายตามข้อตกลง การจ่ายเงินในลักษณะนี้เป็นการจ่ายล่วงหน้าบางส่วนหรือเต็มจำนวน  
ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรเป็นรายข้อตกลง (จัดทำเป็นเงื่อนไขการจ่ายเงิน) ซึ่งการจ่ายโดยวิธีนี้จะเหมาะสม  
กับการจ่ายกับแผนงาน โครงการที่ผู้รับผิดชอบต้องมีการใช้จ่ายเงินล่วงหน้าหรือจ่ายขณะทำงาน เช่น การรณรงค์  
งานด้านสุขภาพ การจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น ข้อดีของการจ่ายเงินตามวิธีนี้ คือ ผู้ที่รับผิดชอบโครงการจะต้อง  
เป็นผู้จัดเก็บหลักฐานประกอบการจ่ายต่างๆ เพื่อรอการตรวจสอบไว้เอง ดังนี้

(๑) แผนงานหรือโครงการที่ผ่านการอนุมัติ และประธานคณะกรรมการได้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร  
แล้ว

(๒) แบบบันทึกข้อตกลง กองทุนต้องระบุรายละเอียดอันเป็นสาระสำคัญในข้อตกลงให้ครบถ้วน  
(ตัวอย่างในภาคผนวก ๙) ประกอบด้วย

**สำเนาถูกต้อง**

(๒.๑) รายละเอียดโครงการ เช่น ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบ ที่อยู่ เป็นต้น

(นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๒.๒) รายละเอียดวงเงิน (เงื่อนไขการจ่ายเงิน) ว่ามีการจ่ายอย่างไร กี่งวด งวดละเท่าไร จ่ายเมื่อไร เช่น

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ ของเงินทั้งหมดเป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อมีการลงนามในข้อตกลงแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ร้อยละ ... ของเงินทั้งหมดเป็นเงิน.....บาท (.....) เมื่อผู้รับผิดชอบส่งรายงานผลสรุปตามโครงการทั้งหมด

(๒.๓) งบประมาณ เป็นการกำหนดการส่งมอบงาน หรือรายงานผลงานที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานตามโครงการ ซึ่งข้อมูลนี้จะเป็นส่วนประกอบส่วนหนึ่งในการพิจารณาการเบิกจ่ายเงิน

(๒.๔) การกำหนดหรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบหรือติดตามผลการดำเนินงาน

(๒.๕) หลักฐานการรับเงินของผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒.๖) หลักฐานการส่งมอบงานหรือรายงานผลการดำเนินงาน จัดทำหรือส่งตามการกำหนดวงเงิน งบการเงิน

ข. การจ่ายตามใบยืม การจ่ายเงินในลักษณะนี้เป็นการจ่ายล่วงหน้าบางส่วนหรือหมดทั้งจำนวนตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรคล้ายกับการจ่ายในลักษณะข้อ ก แต่จะแตกต่างในการจัดส่งเอกสารประกอบการใช้คืนเงินยืม ซึ่งผู้ที่ยืมเงินต้องส่งเอกสารการจ่าย หลักฐานการจ่ายมาให้กับกองทุนด้วย ซึ่งการจ่ายโดยวิธีนี้จะเหมาะสมกับการจ่ายกับกิจกรรมที่ผู้รับผิดชอบต้องมีการใช้จ่ายเงินล่วงหน้า เช่น การต้องเดินทางไปประชุมสัมมนา โครงการที่มีกำหนดงบประมาณตามรายงาน ผลการออกเยี่ยมบ้าน ทั้งนี้การจ่ายในลักษณะนี้ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบสำคัญคือ

(๑) แผนงาน และโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว และมีการจัดทำโครงการและรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติโครงการลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๒) บันทึกข้อตกลงระหว่างกองทุนกับเจ้าของโครงการ

(๓) เอกสารใบยืม (ภาคผนวก ๗) ทั้งนี้ใบยืมควรระบุรายละเอียดประมาณการใช้งบประมาณต่างๆ ให้ครบถ้วนมากที่สุด

(๔) หลักฐานการรับเงินยืมของผู้ยืม

(๕) หลักฐานการใช้คืนเงินยืม ประกอบด้วย

(๕.๑) บันทึกการใช้คืนเงินยืม

(๕.๒) เอกสารแสดงรายละเอียดการจัดซื้อ จัดจ้าง (ถ้ามี)

(๕.๓) เงินสดคืน (ถ้ามี)

(๕.๔) สรุปผลการดำเนินงานในกรณีที่มีการกำหนดไว้

ค. การจ่ายตามกิจกรรม การจ่ายเงินในลักษณะนี้จะเป็นการจ่ายหลังมีการดำเนินงานเกิดขึ้นตามกิจกรรม หรือโครงการแล้ว การจ่ายในลักษณะนี้กองทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเองทั้งหมด ส่วนใหญ่กิจกรรมจะเป็นกิจกรรมในหมวดขอการบริหารจัดการกองทุน เช่น การจัดประชุมกรรมการ การจัดหาที่พัก ครุภัณฑ์เพื่อการบริหาร ซึ่งการจ่ายในลักษณะนี้ ต้องมีเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย

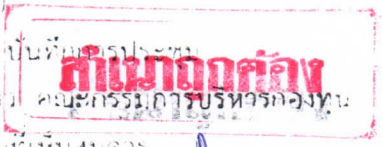
(๑) แผนงานหรือโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว (บางรายการอาจจำเป็นต้องจัดทำโครงการแสดงรายละเอียด) โดยต้องมีการอนุมัติโครงการลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๒) บันทึกข้อตกลงระหว่างกองทุนกับเจ้าของโครงการ หรือบันทึกขออนุมัติดำเนินการ

(๓) เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง (ถ้ามีการดำเนินการ)

(๔) เอกสารบันทึกแสดงถึงผลการดำเนินงาน เช่น บันทึกการประชุม

การกำหนดเอกสาร หลักฐานตามที่กล่าวมาเบื้องต้น ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อาจมีการกำหนดเอกสารทางการเงินอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร



(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ในกรณีผู้รับผิดชอบโครงการเป็นหน่วยราชการหรือหน่วยงานของราชการ เช่น สถานีอนามัย โรงพยาบาล และมีการนำเงินที่ได้รับสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเข้าเป็นเงินของหน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องออกใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานส่งคืนกองทุน เพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน ดังนั้น เมื่อจะมีการเบิกจ่ายเงินตามโครงการที่ได้รับไปให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานนั้นๆ

ข้อ ๒. หากผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม ...โครงการ แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน-หรือหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ วัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามโครงการ / กิจกรรมนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยพันวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำของผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรมไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วรวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม รวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมายโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- ๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
- ๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการ / กิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย (ใบเสร็จรับเงิน / ใบสำคัญรับเงิน ) และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
- ๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
- ๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานดังกล่าว ให้ตกเป็นเงินทุนเพื่อดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มต่อไป
- ๕. ให้กลุ่ม / ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม รายงานผลการดำเนินงานให้กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามรูปแบบและระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

๖. งบประมาณที่สนับสนุนโครงการ / กิจกรรมเป็นงบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ...สาว

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุนผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันโดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรมหนึ่งฉบับผู้สนับสนุนโครงการหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในข้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม  
 (นางสาวฟาติมะ แวดอเลาะ )

(ลงชื่อ).....กรรมการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....  
 (นายอโศกวิเศษ -สุงยพันธ์ -)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาว

**สำเนาถูกต้อง**  
 (นางสาวฟาติมะ แวดอเลาะ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ) *[Signature]* ผู้สนับสนุนโครงการ / กิจกรรม  
( นายชุมดี เต็งสุรี )  
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
( นายอับลวาทะ ดุลยพินิจ )  
กรรมการกองทุน

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
( นายมะซอลา เซะ )  
กรรมการกองทุน

*[Faint stamp]*  
*[Signature]*

**สำเนาถูกต้อง**

*[Signature]*

(นางสาวฟาตีสะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



กำหนดการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุข  
 “โครงการแก้ไขปัญหามภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิดการประชุม  
โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. ประเมินความรู้ก่อนการอบรม/ประชุม
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. “การเจริญเติบโตของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
โดย นางสาวโนรยรัตน์ อารง  
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. “พัฒนาการและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกินของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
โดย นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. “ภาวะทุพโภชนาการ”  
โดย นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. “โภชนาการสำหรับเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
โดย นางสาวโนรยรัตน์ อารง  
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. “การประเมินการเจริญเติบโตของเด็ก”  
โดย นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. “เทคนิคการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และการแปลผล”  
โดย นางสาวโนรยรัตน์ อารง  
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. “การใช้กราฟการเจริญเติบโตของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
โดย นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. “การส่งเสริมทันตสุขภาพในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
 - สถิติการตรวจสุขภาพช่องปากในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 - สถิติการดูแลสุขภาพช่องปากและการแปรงฟันที่ถูกต้อง  
 โดย นางสาวโนรยารัตน์ อารง  
 เจ้าหน้าที่งานทันตสาธารณสุข
- ๑๕.๑๕ - ๑๖.๐๐ น. “บทบาท อสม. ในการติดตามเด็กที่มีภาวะทุพโภชนาการ”
- ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม และแสดงความคิดเห็น
- ๑๖.๓๐ น. อภิปรายทั่วไป และปิดการอบรม/ประชุม
- หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.

**สำเนาถูกต้อง**

f

(นางสาวฟาติฮะ แวดอเลาะ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กำหนดการอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเด็ก  
 “โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิดการประชุม  
 โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. ประเมินความรู้ก่อนการอบรม/ประชุม
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. “การเจริญเติบโตของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
 โดย นางสาวโนรยารัตน์ อารง  
 เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. “พัฒนาการและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกินของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
 โดย นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. “ภาวะทุพโภชนาการ”  
 โดย นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. “โภชนาการสำหรับเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
 โดย นางสาวโนรยารัตน์ อารง  
 เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. “การประเมินการเจริญเติบโตของเด็ก”  
 โดย นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. “เทคนิคการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และการแปลผล”  
 โดย นางสาวโนรยารัตน์ อารง  
 เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. “การใช้กราฟการเจริญเติบโตของเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
 โดย นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

สับมาถูกต้อง

f

(นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. “การส่งเสริมทันตสุขภาพในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน”  
- สวัสดิการตรวจสุขภาพช่องปากในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
- สวัสดิการดูแลสุขภาพช่องปากและการแปรงฟันที่๔กวีวิ  
โดย นางสาวโนรยรัตน์ อารง  
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ประเมินความรู้หลังการอบรม/ประชุม และแสดงความคิดเห็น
- ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปรายทั่วไป และปิดการอบรม/ประชุม  
หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฟาติยะ แวดอเลาะ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

แบบทดสอบความรู้หลังเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรก-72 เดือน

คำสั่ง จงทำเครื่องหมาย / หน้าข้อที่ท่านว่าถูกต้อง และทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าไม่ถูกต้อง

- .....1. เด็กแรกเกิด-3 ปี เป็นวัยที่มีการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายอย่างรวดเร็ว
- .....2. วัยเด็ก 3-5 ปี ควรได้รับอาหารครบทั้ง 5 หมู่ และมีปริมาณที่เหมาะสม
- .....3. การติดตามการเจริญเติบโตในเด็กเล็กใช้การวัดความยาว และชั่งน้ำหนัก เท่านั้น
- .....4. นมแม่เป็นอาหารที่ดีที่สุดของทารกในช่วง 6 เดือนแรกของชีวิต และควรให้นมแม่ร่วมกับอาหารที่เหมาะสมตามวัยจนลูกอายุครบ 2 ปี
- .....5. การเล่น เป็นวิธีการแห่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติที่ดีที่สุดสำหรับเด็ก
- .....6. ประสบการณ์ที่เด็กได้จากการเล่นจะนำไปสู่การรับผิดชอบต่อตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคม อีกทั้งส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ได้สมวัย
- .....7. ลูกอายุแรกเกิด-5 ปี จะรับรู้ถึงความรักความผูกพันจากพ่อแม่หรือผู้ดูแลได้โดยการสัมผัส การโอบกอด การพูดคุยกับลูก
- .....8. การลงโทษเด็ก ควรชี้แจงเหตุผลที่เด็กต้องถูกทำโทษ ไม่ควรลงโทษโดยใช้อารมณ์หรือลงโทษรุนแรงเกินกว่าเหตุ

รวมคะแนน.....คะแนน

แบบทดสอบความรู้หลังเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรก-72 เดือน

คำสั่ง จงทำเครื่องหมาย / หน้าข้อที่ท่านว่าถูกต้อง และทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ท่านเห็นว่าไม่ถูกต้อง

- .....1. เด็กแรกเกิด-3 ปี เป็นวัยที่มีการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายอย่างรวดเร็ว
- .....2. วัยเด็ก 3-5 ปี ควรได้รับอาหารครบทั้ง 5 หมู่ และมีปริมาณที่เหมาะสม
- .....3. การติดตามการเจริญเติบโตในเด็กเล็กใช้การวัดความยาว และชั่งน้ำหนัก เท่านั้น
- .....4. นมแม่เป็นอาหารที่ดีที่สุดของทารกในช่วง 6 เดือนแรกของชีวิต และควรให้นมแม่ร่วมกับอาหารที่เหมาะสมตามวัยจนลูกอายุครบ 2 ปี
- .....5. การเล่น เป็นวิธีการแห่งการเรียนรู้ที่เป็นธรรมชาติที่ดีที่สุดสำหรับเด็ก
- .....6. ประสบการณ์ที่เด็กได้จากการเล่นจะนำไปสู่การรับผิดชอบต่อตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคม อีกทั้งส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ได้สมวัย
- .....7. ลูกอายุแรกเกิด-5ปี จะรับรู้ถึงความรักความผูกพันจากพ่อแม่หรือผู้ดูแลได้โดยการสัมผัส การโอบกอด การพูดคุยกับลูก
- .....8. การลงโทษเด็ก ควรชี้แจงเหตุผลที่เด็กต้องถูกทำโทษ ไม่ควรลงโทษโดยใช้อารมณ์หรือลงโทษรุนแรงเกินกว่าเหตุ

รวมคะแนน.....คะแนน

**สำเนาถูกต้อง**

*fr*

(นางสาวกัญญา ทรัพย์สุโขทัย)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รายชื่ออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน  
 โครงการแก้ไขปัญหามะเร็งโพซโชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาว ตำบลสาว  
 อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐		๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ	เข้า	ลายมือชื่อ	เข้า	
1	สม. ช. ช. ช. ช.	๒๘/๖ ม.๖	เข้า	เข้า	ลายมือชื่อ	เข้า	
2	สม. ช. ช. ช. ช.	๔๑/๒ ม.๓	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
3	สม. ช. ช. ช. ช.	๒๕/๑ ม.๖	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
4	สม. ช. ช. ช. ช.	๓ ม.๖	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
5	สม. ช. ช. ช. ช.	๔๔ ม. 6	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
6	สม. ช. ช. ช. ช.	๓๖ ม.๕	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
7	สม. ช. ช. ช. ช.	๔๒/๑๘.๕	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
8	สม. ช. ช. ช. ช.	๗๕ ม. 3	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
9	สม. ช. ช. ช. ช.	๔๖ ม. 5	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
10	สม. ช. ช. ช. ช.	๑๑ ม. 6	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
11	สม. ช. ช. ช. ช.	๒๘. ม. ๔	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
12	สม. ช. ช. ช. ช.	๖/๗ ม. 6	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
13	สม. ช. ช. ช. ช.	๓๗/๒ ม. ๖	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	
14	สม. ช. ช. ช. ช.	๑๙/๒ ม. ๔	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ	

**สัญญาบัตร**

(นางสาวพัชรี แวงคอเอิบ)  
 ศึกษานิเทศก์  
 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสะเกษ

รายชื่ออาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน  
 โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ ตำบลสาวอ

อำเภอหรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๑-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐		๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ		
			เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
15	น.อ. ๑๖๖/๒๓๕	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
16	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
17	น.ส. ๑๐๓/๓๕	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
18	น.ส. นุรี...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
19	น.ส. ๑๓๑/๕๓	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
20	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
21	นาย ๑๓๓/๑	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
22	น.ส. นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
23	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
24	น.ส. นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
25	น.ส. นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
26	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
27	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
28	นาย นว...	บ้าน...	เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	

**กัมมาภูกัน**  
 (นางสาวฟัตมะ แวดอเลาะ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ





รายชื่อผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน

โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาว ตำบลสาว

อำเภอหรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๒-๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐		๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ		
			เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
1	น.ส. สายวดี ทน:	44 ม. 6	สายวดี	สายวดี	เข้า	สายวดี	
2	น.ส. ศิวดีฟะ มาท:	31 ม. 6	ศิวดีฟะ	ศิวดีฟะ	ศิวดีฟะ	ศิวดีฟะ	
3	นาง โฉมเชา: มาท:	31 ม. 6	โฉมเชา:	โฉมเชา:	โฉมเชา:	โฉมเชา:	
4	น.ส. สร้อยฟ้า สิงไ:	๗1/๑.5	สร้อยฟ้า	สร้อยฟ้า	สร้อยฟ้า	สร้อยฟ้า	
5	น.ส. ศรีรัตน์ มาท:	31/2 ม. 6	ศรีรัตน์	ศรีรัตน์	ศรีรัตน์	ศรีรัตน์	
6	น.ส. สารีฟะ โฉมเชา:	52 ม. 5	สารีฟะ	สารีฟะ	สารีฟะ	สารีฟะ	
7	น.ส. ฟาเดีย เจ๊ะเสาะ:	๖ ม. 3	ฟาเดีย	ฟาเดีย	ฟาเดีย	ฟาเดีย	
8	น.ส. พรพนาถ กิตติศักดิ์	28/1 ม. 5	พรพนาถ	พรพนาถ	พรพนาถ	พรพนาถ	
9	น.ส. นีละ น=๕:๒๐	50 ม. ๕.5	นีละ	นีละ	นีละ	นีละ	
10	น.ส. สัตยา มาท:	๕1 ม. 5	สัตยา	สัตยา	สัตยา	สัตยา	
11	น.ส. รุสมี ชาติ	๕0/2 ม. 5	รุสมี	รุสมี	รุสมี	รุสมี	
12	น.ส. รุชานา รุชานะ:	๗/3 ม. 5	รุชานา	รุชานา	รุชานา	รุชานา	
13	น.ส. ศิลาฟะ ชาติ	๗1/1 ม. 3	ศิลาฟะ	ศิลาฟะ	ศิลาฟะ	ศิลาฟะ	
14	นางสาว นีละ มาท:	๑/1 ม. 6	นีละ	นีละ	นีละ	นีละ	

รายชื่อผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน  
 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาวอ ตำบลสาวอ  
 อำเภอวิเศษ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐		๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ		
			เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
15	น.ส. เอลซ่า รอยะ	28/12 ม.4					
16	น.ส. นิลมาลี ต. น.สี	85/1 ม.6	นิลมาลี	นิลมาลี	นิลมาลี	นิลมาลี	แอส.:
17	นางสาวมอ. อ.ฉะ	3/4 ม.3	อ.ฉะ	อ.ฉะ	อ.ฉะ	อ.ฉะ	
18	น.ส. อรุณี น.สี	90/3 ม.3	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
19	น.ส. อรุณี น.สี	44 ม.4	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
20	น.ส. อรุณี น.สี		อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
21	นางสาววัย	28/8 ม.4	วัย	วัย	วัย	วัย	
22	นางสาววัย น.สี	17/14	วัย	วัย	วัย	วัย	
23	น.ส. อรุณี น.สี	35/1 ม.5	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
24	น.ส. อรุณี น.สี	๓๐/2 ม.๖	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
25	น.ส. อรุณี น.สี	28/5 ม.4	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
26	น.ส. อรุณี น.สี	27/1 ม.๖	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
27	น.ส. อรุณี น.สี	1/11 ม.5	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	
28	น.ส. อรุณี น.สี	16/1 ม.3	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	อ.รุณี	

**มีหมายเหตุ**

✍

นางสาวฟาติมะห์ แวคอเล็ซ  
 ๐1 นีตง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รายชื่อผู้ปกครองเด็กแรกเกิด - ๓๒ เดือน

โครงการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็กแรกเกิด - ๓๒ เดือน  
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสาว ตำบลสาว

อำเภอร้อยเอ็ด จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๖-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐		๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐		หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ		ลายมือชื่อ		
			เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
29	อึ้ง อึ้ง	16/2 ม.5	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
30	อึ้ง อึ้ง	28/4 ม.4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
31	อึ้ง อึ้ง	28/9 ม.4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
32	อึ้ง อึ้ง	3 ม.3	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
33	อึ้ง อึ้ง	28/5 ม.4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
34	อึ้ง อึ้ง	70 ม.5	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
35	อึ้ง อึ้ง	31/3 ม.6	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
36	อึ้ง อึ้ง	35/6 ม.3	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
37	อึ้ง อึ้ง	6/1 ม.4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
38	อึ้ง อึ้ง	5/2 ม.3	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
39	อึ้ง อึ้ง	17/4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
40	อึ้ง อึ้ง	10/2 ม.4	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
41	อึ้ง อึ้ง	34/2 ม.3	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	
42	อึ้ง อึ้ง	70/1 ม.2	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	อึ้ง	

หมายเหตุ

(บางภาพติด แอคตเอ๊าท์)