

องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

ฎีกาเบิกเงินอื่น

ประจำปีงบประมาณ 2561

เลขที่ผู้เบิก 61-02-00000-0000000-00166 21/01 เลขที่คลังรับ
วันที่จัดทำ 2 สิงหาคม 2561 วันที่คลังรับ

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ / เงินรับฝากอื่น ๆ-สปช.	6,000 00	สัญญา 155/2561(CNTR-0285/61) เบิกจ่ายงวดที่ 1
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	6,000 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	6,000 00	ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 ชุด เพื่อใช้ในโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ "รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดพันธุ์ ปี 5" ประจำปีการศึกษา 2561

(ตัวอักษร) (หกพันบาทถ้วน)

<p>หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วันที่.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้</p> <table border="0"> <tr> <td>แหล่งเงินที่ขอเบิก</td> <td>คงเหลือยกมา</td> <td>คงเหลือยกไป</td> </tr> <tr> <td>เงินรับฝากอื่น ๆ</td> <td>28,100.00</td> <td>22,100.00</td> </tr> </table> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางไพลิน ศรีสุวรรณชนะ) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ วันที่.....</p>	แหล่งเงินที่ขอเบิก	คงเหลือยกมา	คงเหลือยกไป	เงินรับฝากอื่น ๆ	28,100.00	22,100.00
แหล่งเงินที่ขอเบิก	คงเหลือยกมา	คงเหลือยกไป					
เงินรับฝากอื่น ๆ	28,100.00	22,100.00					
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางอนิตรา ทวาลิโก) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....</p>	<p>เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางอนิตรา ทวาลิโก) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....</p>						
<p>เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (อ.ส.ต.พยุร ไหมแก้ว) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ วันที่.....</p>	<p>อนุมัติให้เบิกจ่ายได้</p> <p>จำนวน 6,000.00 บาท</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพรภิรมย์ คมขำ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ วันที่.....</p>						
<p>ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 6,000.00 บาท (หกพันบาทถ้วน) จ่ายให้ นางปิยนุช ไชยรักษ์</p>	<p>ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม</p>						
<p>การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ลงวันที่</p>							



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ
ที่ สต ๗๓๘๐๔/๒๖๘ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดฟันดี ปี ๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้มีการอนุมัติงบประมาณ ๔๐,๕๙๒.- บาท เพื่อดำเนินโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ “รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดฟันดี ปี ๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว ๓๑,๓๓๒.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๙,๒๖๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ จึงจำเป็นต้องขอ เบิกจ่ายเงินเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๔๐ ชุด เพื่อใช้ในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดฟันดี ปี ๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) เพื่อดำเนินงาน ดูแลสุขภาพช่องปากเด็กก่อนวัยเรียนอย่างต่อเนื่อง ให้กับ นางปิยนุช ไชยรักษ์ เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๐๐.- บาท (-เงินหกพันบาทถ้วน-)

๓. ขอกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๔๐ ชุด ให้กับ นางปิยนุช ไชยรักษ์ เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๐๐.- บาท (-เงินหกพันบาทถ้วน-)

๕. ข้อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ) 

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จ.ส.ต.

(พยุร ไทหมแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

(ลงชื่อ)

(นายพรภิรมย์ คมขำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือสัญญาเลขที่ ๑๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ ได้ตกลง จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นางปิยนุช ไชยรักษ์ สำหรับโครงการ จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดพันธุ์ ปี ๕ ประจำปี ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
 - ครบถ้วนตามสัญญา
 - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางถาวรมาศ เมืองจันทร์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๑๐๗๑๘๙๙๘๑๙
เลขที่สัญญา๖๑๐๗๑๘๒๒๐๓๔๙
เลขคุมตรวจรับ ๖๑๐๗A๑๕๐๗๓๗๑

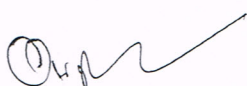
ONTR - 0285/61

สำเนาถูกต้อง

จ.ส.ต.

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



(นางอนิตรา ทวาสีโก)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จ.ส.ต.



(พური ไหมแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ



(นายพรภิรมย์ คมขำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

๑๒ ม.๒ ต.อโศกเหนือ
 อ.ตจนาทศ จ.สกล
 ๕๑๑๕

ใบส่งของ
DELIVERY BILL

เลขที่
 BILL NO.

เล่มที่
 BOOK NO.

ทะเบียนการค้า
 COMMERCIAL REGISTRATION วันที่ 2๖,๐๑ ๖๑

เลขประจำตัวประชาชน :
 IDENTIFICATION NO.

นามลูกค้า อนต.อโศกเหนือ
 CUSTOMER:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :
 TAX IDENTIFICATION NO.

ที่อยู่ ม.๑ ต.อโศกเหนือ อ.ตจนาทศ
 ADDRESS :

จ.สกล ๕๑๑๕

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Sig.
240	อาหารว่างผลไม้สด	25	6,000	
	- นม			
	- ห้า			
	- ขนม			
	20 ก.๓ ๖๑ จำนวน ๗๖ ชุด			
	23 ก.๓ ๖๑ จำนวน 46 ชุด			
	24 ก.๓ ๖๑ จำนวน 34 ชุด			
	25 ก.๓ ๖๑ จำนวน 29 ชุด			
	26 ก.๓ ๖๑ จำนวน 55 ชุด			
รวมเงิน TOTAL			6,000	

หมายเหตุ : โปรดตรวจรับสินค้าตามรายการข้างต้นให้ถูกต้องก่อนเซ็นรับสินค้า และพนักงานบริษัท จะไม่รับผิดชอบทุกประการ
 เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ
 RECEIVED BY : [Signature]

ผู้ส่งของ
 DELIVERED BY : วิเศษ ไขชวรัตน์

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

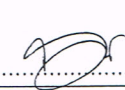
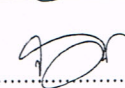
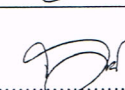
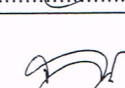
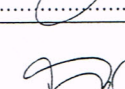
ใบตรวจรับประกอบการเบิกจ่าย

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโตเจริญ
หมู่ 1 ต.อุโตเจริญ อ.ควนกาหลง จ.สตูล

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุโตเจริญ ที่ 889/2561 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2561 ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เพื่อทำหน้าที่ตรวจรับอาหารว่างและเครื่องดื่ม คือ

นางถาวรมาศ เมืองจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "รอยยิ้มสดใส เด็กอุโตฟันดี ปี 5" ประจำปี 2561 ในระหว่าง วันที่ 20 กรกฎาคม 2561 และ 23 - 26 กรกฎาคม 2561 ตามรายการดังนี้

วัน/เดือน/ปี	รายการ	ลายมือชื่อผู้ขาย	ลายมือชื่อผู้ตรวจรับพัสดุ
20/ก.ค./61	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 76 ชุด	ปิยนุช ไชยรักษ์	
23/ก.ค./61	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 46 ชุด	ปิยนุช ไชยรักษ์	
24/ก.ค./61	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 34 ชุด	ปิยนุช ไชยรักษ์	
25/ก.ค./61	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 29 ชุด	ปิยนุช ไชยรักษ์	
26/ก.ค./61	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 55 ชุด	ปิยนุช ไชยรักษ์	

สำเนาถูกต้อง

๗.๐๗.๖๑

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เลขที่ 303 หมู่ที่ 3 ตำบลไต่เจริญ
อำเภอควนกาหลง จังหวัดสตูล

26 กรกฎาคม 2561

ส่วนการคลัง
รับที่..... ๑๔๗/๖๑
วันที่..... 26 ก.ค. 2561
เวลา..... น.

เรื่อง ขอส่งมอบพัสดุและขอเบิกเงิน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลไต่เจริญ

อ้างถึง ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ 155/2560 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561

ตามหนังสือที่อ้างถึง ทางองค์การบริหารส่วนตำบลไต่เจริญ ได้จ้างเหมาทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 240 ชุด เพื่อใช้ในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "รอยยิ้มสดใส เด็กอุไต่พันธ์ ปี 5" ประจำปี 2561 จาก นางปิยนุช ไชยรักษ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางปิยนุช ไชยรักษ์ ขอส่งมอบงานพัสดุดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับและขอเบิกเงินจำนวน 6,000.- บาท (-เงินหกพันบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต. ไต่เจริญ
- นางปิยนุช ไชยรักษ์
เรื่อง ขอส่งมอบพัสดุ
และขอเบิกเงิน
ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม
6,000.- บาท
- เพื่อโปรดทราบ และ
ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ปิยนุช ไชยรักษ์
(นางปิยนุช ไชยรักษ์)
ผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

๗-๓๖๓๔

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นางอนิสรา ทวาสีโก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

จ.ส.ต.

(พยุร ไหมแก้ว)
ปลัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายพรภิรมย์ กมข่า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไต่เจริญ

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นางปิยนุช ไชยรักษ์
 ที่อยู่ เลขที่ ๓๐๓ หมู่ ๓
 ตำบลอุโตเจริญ อำเภอกวนกาหลง จังหวัดสตูล ๙๑๑๓๐
 โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๕๓๘๘๗๘
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๘๐๐๖๐๐๗๒๒๕๙๔
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
 ชื่อบัญชี
 ธนาคาร

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ ๑๕๕/๒๕๖๑
 วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโตเจริญ
 ที่อยู่ ม.๑ ตำบลอุโตเจริญ อำเภอกวนกาหลง จังหวัดสตูล
 โทรศัพท์ ๐๗๔-๗๗๕๐๘๐

ตามที่ นางปิยนุช ไชยรักษ์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโตเจริญ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม มีโต๊ะ ๒๕ บาท ตามรายการดังนี้ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๗๖ ชุด - ขนมคัพเค้ก - นมพร้อมดื่มยูเอชที รสช็อคโกแลต - น้ำดื่มบรรจุถ้วย วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๔๖ ชุด - ขนมแซนวิสแยม - นมพร้อมดื่มยูเอชที รสช็อคโกแลต - น้ำดื่มบรรจุถ้วย วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๓๔ ชุด - ขนมปังห่อไส้กรอกไก่ - นมพร้อมดื่มยูเอชที รสช็อคโกแลต - น้ำดื่มบรรจุถ้วย วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๒๙ ชุด - ขนมแซนวิสแยม - นมพร้อมดื่มยูเอชที รสช็อคโกแลต - น้ำดื่มบรรจุถ้วย วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๕๕ ชุด - ขนมคัพเค้ก - นมพร้อมดื่มยูเอชที รสช็อคโกแลต - น้ำดื่มบรรจุถ้วย	๒๔๐	ชุด	๒๕.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๖,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-

สำเนาถูกต้อง

๗.๐๙.๖๔

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
๒. ครบกำหนดส่งมอบในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ วันที่ ๒๓-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ก่อนเวลา ๑๓.๐๐ น.
๓. สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ
๔. ระยะเวลารับประกัน -
๕. สวงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. ผู้กรณีสั่งจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง ตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๑๐๗๗๑๘๘๘๘๑๙ จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดพันปี ปี ๕ ประจำปี ๒๕๖๑ (ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ..... ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นายพรภิรมย์ คมขำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุโดเจริญ

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นางปิยนุช ไชยรักษ์)

ผู้รับจ้าง

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ จ.ส.ต.....พยาน

(พยุร ไหมแก้ว)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายอินทัช รอกฤต)

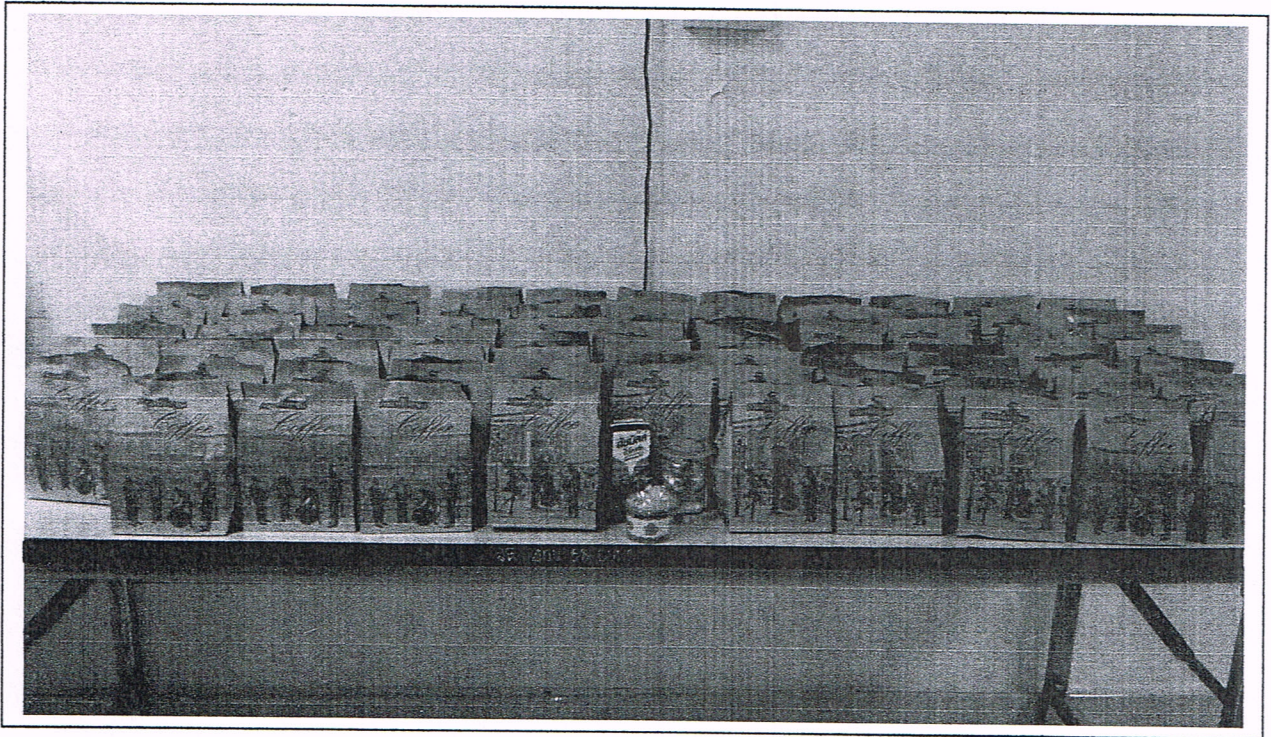
สำเนาถูกต้อง

๑.๓๐.๖๑

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม



ขอรับรองว่าเป็นภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๖ ชุด ตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“รอยยิ้มสดใส เด็กอุโดฟันดี ปี ๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนนิคมพัฒนาภาคใต้ ๓ (บ้านฝั่ง ๓๔) ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จริง

จ. ๓๖๖๔

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

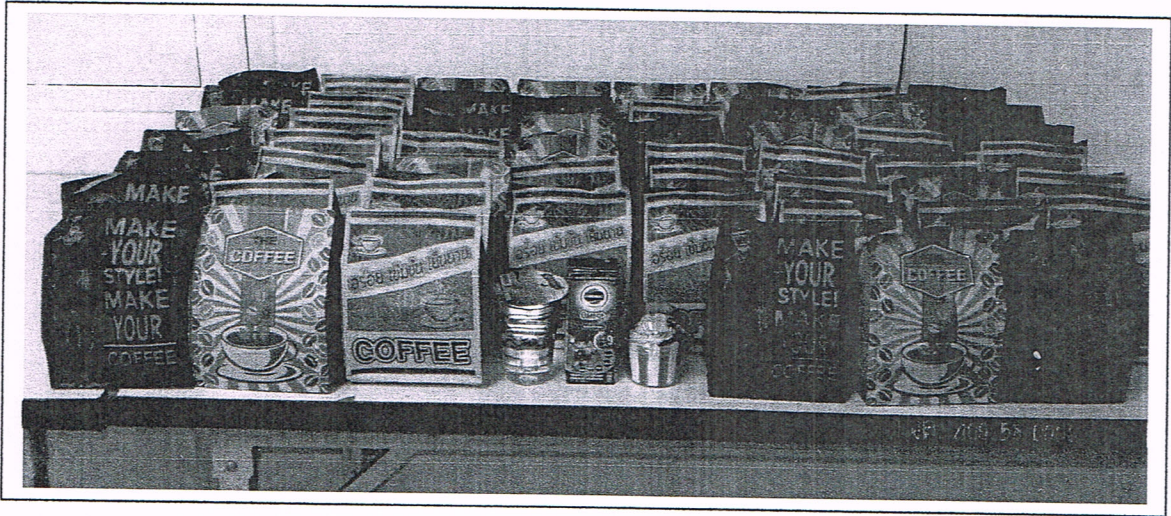
สำเนาถูกต้อง

จ. ๓๖๖๔

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม



ขอรับรองว่าเป็นภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๕ ชุด ตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“รอยยิ้มสดใส เด็กอุไคพันธ์ ปี ๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผึ่ง ๑๒๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จริง

จ. ตาวัน

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สำเนาถูกต้อง

จ. ตาวัน

(นายศักดิ์ตะวัน สันเกาะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม