



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดปรางแก้ว

ที่ ..... วันที่ 17 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนกองทุนสุขภาพตำบลทุ่งลาน โครงการ  
คัดกรองและป้องกันในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา(Covit-19)โรงเรียนวัดปรางแก้ว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

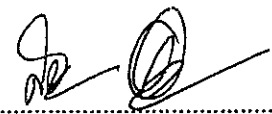
ตามที่ โรงเรียนวัดปรางแก้ว ได้จัดซื้อ ชุด ATK ตรวจโควิด 19 จำนวน 5 รายการ จาก ร้าน  
ธนพัฒน์เภสัช จำนวนเงิน 3,590.- (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อเล่มที่ / สั่งจ้างหรือสัญญา  
ซื้อขาย เลขที่ 17 เล่มที่ 35 ลงวันที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 จากเงิน-นอกงบประมาณ  
ประเภทเงินอุดหนุนกองทุนสุขภาพตำบลทุ่งลาน โครงการคัดกรองและป้องกันในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
(Covit-19)โรงเรียนวัดปรางแก้ว นั้น

บัดนี้ ผู้ขาย / ผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบงานพัสดุถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามระเบียบสำนักงาน  
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เห็นสมควรเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขาย / ผู้รับ ตามใบสั่งซื้อ / สั่งจ้าง หรือสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

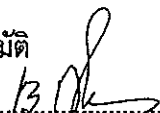
จำนวนเงินขอเบิก	3,590.00	บาท
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	บาท
มูลค่าสินค้า	-	บาท
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	00.00	บาท
คงเหลือจ่ายจริง	00.00	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ .....  เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสมนึก อินประดับ)

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

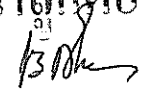
- อนุมัติ  
ลงชื่อ ..... 

(นางงามเนตร ศรียะรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

สำเนาถูกต้อง

  
นางงามเนตร ศรียะรัตน์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...โรงเรียนวัดปรางแก้ว.....

ที่...5 / 2565..... วันที่...2 กุมภาพันธ์ 2565.....

เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

ด้วยโรงเรียนวัดปรางแก้ว มีความจำเป็นที่จะต้องขอซื้อพัสดุ จำนวน 5 รายการ เพื่อใช้ในการป้องกันการโรคโควิด 19 ในการเปิดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2565 โดยมีรายละเอียด

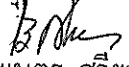
1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ในการเปิดการเรียนการสอน on site ในช่วงสถานการณ์โควิด 19
2. รายละเอียดของที่จะซื้อ คือ วัสดุ จำนวน 5 รายการ ตามรายละเอียดดังแนบ
3. ราคากลางของพัสดุที่ซื้อเป็นเงิน 3,590 บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อ(เช่า)ครั้งนี้ 3,590 บาท (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ  
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

โดยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 19 และข้อ 39 ซึ่งได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจาก แผนงานงบสำรองจ่ายในสถานการณ์โควิด 19 จำนวนเงิน(สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) 3,590 บาท กำหนดเวลา

ที่ต้องการใช้ภายในวันที่ 22 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 มีรายละเอียดพัสดุ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

  
นางงามเนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00
3.	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				3,590.00

จึงเรียนเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

5. ให้ความเห็นชอบในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง

6. อนุมัติให้แต่งตั้ง นายสุภัทร์ อินประดับ ครูตรงเรียนวัดปรางแก้ว เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....รองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางงามเนตร ศรียะรัตน์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

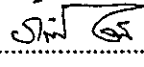
สำเนาถูกต้อง

นางงามเนตร ศรียะรัตน์

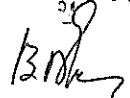
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

รายละเอียดของพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง แบบท้ายรายงานขอซื้อ/จ้าง

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00
3	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				3,590.00

(ลงชื่อ)  ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางสาวกัทธิตา ไชยรัตน์)

ถ้าเนาถูกต้อง



นางงามนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดปรางแก้ว

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

3. ข้าพเจ้า ร้านธนพัฒนเภสัช โดย ภบ.ณัฐธานันท์ บุญศรีโรจน์ อยู่เลขที่ 1157 (หาดใหญ่ใน)

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 โทรศัพท์ 074 - 252856

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1909899008851 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด

และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

8. ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุ รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00
3.	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				3,590.00

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

9. คำเสนอนี้จะยืนยันอยู่ในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้อ่านใบเสนอราคา

10. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดรายการข้างต้น ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามซื้อ  
เสนอมา ณ วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)..... ผู้ต่อรองราคา/ตกลงราคา (ลงชื่อ)..... ผู้เสนอราคา

( นางสาวภัทธยา ไชยรัตน์ )

( ภบ.ณัฐธานันท์ บุญศรีโรจน์ )

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ประทับตรา(ถ้ามี)

ผู้อำนวยการ

นางงามนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

รายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวน หน่วย	ราคา มาตรฐาน หรือราคา กลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้ง นี้	ที่
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00	1.
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00	2.
3	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00	3
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00	4.
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00	5.
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					3,590.00

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
(นางอรพินทร์ บุญกำเหนิด)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย/ ผู้รับจ้าง  
(ภบ.ณัฐธกานต์ บุญศรีโรจน์)  
เจ้าของกิจการ

สำเนาถูกต้อง



นางงามเนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านธนพัฒน์เภสัช  
อยู่เลขที่ 1157 (หาดใหญ่ใน)  
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110  
โทรศัพท์ 074 - 252856  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1909899008851

ใบสั่งซื้อเลขที่ 4 / 2565  
วันที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565  
โรงเรียนวัดปรางแก้ว  
ที่อยู่ 75 หมู่ 8 ต.ทุ่งลาน  
อ.คลองหอยโข่ง จ.สงขลา 90230

ตามที่ ร้าน ร้านธนพัฒน์เภสัช ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 ไว้ต่อ  
โรงเรียนวัดปรางแก้ว ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้  
การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00
3	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				3,590.00

สำเนาถูกต้อง

นางงามเนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

- 1.กำหนดส่งมอบภายใน 30 วัน
- 2.ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2565
- 3.สถานที่ส่งมอบ ณ ห้องสำนักงาน โรงเรียนวัดปรางแก้ว
- 4.ระยะเวลารับประกัน
- 5.สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคา  
สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
6. โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นางอรพินทร์ บุญกำเนิด)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(ภบ.ณัฐธกานต์ บุญศรีโรจน์)

ตำแหน่ง เจ้าของกิจการ

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

สำเนาถูกต้อง

นางงามนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว



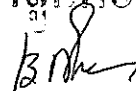
รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อ

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1.	Alcohol Solion	2	500.00	1,000.00
2.	Mask เด็ก 3D 25ชิ้น	4	120.00	480.00
3	เทป SOS TR 3	12	50.00	600.00
4.	Alwhol Sulation 1 ลิตร	11	130.00	1,430.00
5.	ขวด Spray 100 ml	4	20.00	80.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				3,590.00

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
 (นางอรพินทร์ บุญกำเหนิด)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย/ ผู้รับจ้าง  
 (ภบ.ณัฐกานต์ บุญศรีโรจน์)  
 เจ้าของกิจการ

สำเนาถูกต้อง



นางงามเนตร ศรียะรัตน์  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว



ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ  
175

เขียนที่ โรงเรียนวัดปรางแก้ว

วันที่ 15 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ตามที่โรงเรียนวัดปรางแก้ว ได้จัดซื้อพัสดุ/บริการ จำนวน 5 รายการ จากร้านธนพัฒน์เภสัช  
เลขที่ 5 / 2565 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2565

บัดนี้ ผู้ขายได้จัดส่งพัสดุ ตามใบส่งของ เลขที่ 17 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565  
การซื้อรายนี้ ได้สั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง คือ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 แล้ว ปรากฏว่าพัสดุถูกต้อง ครบถ้วน  
ตามใบสั่งซื้อทุกประการ เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน วันคิดค่าปรับ  
ในอัตรา \* - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565  
ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น 3,590.- บาท ตามใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4) แห่ง  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายสุภัทร์ อินประดับ)

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..... รองผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทราบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางงามเนตร ศรียะรัตน์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

สำเนาถูกต้อง

นางงามเนตร ศรียะรัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางแก้ว

ติด  
ใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งของ

**69 ปีพัฒนาเกษตร**

โทร 257-858

เลขที่ 1928 2006 335

	เลขที่ BOOK NO. 35	เลขที่ BILL NO. 17
<b>บิลเงินสด CASHSALE 現兑單 CASHSALE</b>		
วันที่ DATE 17 กรกฎาคม 2545	ทะเบียนการค้า CommLicence 商標編號	
ชื่อลูกค้า CUSTOMER โรงเรียนวัดปรังแก้ว	ที่อยู่ ADDRESS	

จำนวน QUANTITY	ชื่อสินค้า DESCRIPTION	ราคา PRICE	รวมเงิน AMOUNT
2	Alcohol solution 5 ลิตร	500	1000 -
4	Mask เด็ก 30 25 ชิ้น	120	480 -
12	สบู่ sos TP-3	50	600 -
11	Alcohol solution 1 ลิตร	130	1430 -
4	พด spray 100 ml	20	80 -
			3590 -

ผู้รับเงิน 收銀人 COLLECTOR นาง นงนุช นาค ใจดี

อำนาจถูกต้อง

*(Signature)*  
นางงามนตร ศรียะรัตน์  
ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดปรังแก้ว

ลงชื่อ วิมล .....เจ้าหน้าที่  
( นางสาววิมล พรหม )