

# โครงการอาหารสมบูรณ์ เด็กสมวัย พ่อแม่สมใจ

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น  
เขต 12 สงขลา

รหัสโครงการ B4-L3046-03-01

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการอาหารสมบูรณ์ เด็กสมวัย พ่อแม่สมใจ

ชื่อกองทุน กองทุนสุขภาพตำบล อบต.มะนังยง

ประเภทการสนับสนุน

- สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ

- หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา
- กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
- สำนักงานเลขาธิการกองทุน

ชื่อองค์กร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านดาลอ

กลุ่มคน

นางสาวมารีเย้อดำ

วันอนุมัติ 18 กุมภาพันธ์ 2564

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 ถึง 30 กันยายน 2564

งบประมาณ จำนวน 26,440.00 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

พัฒนาการด้านร่างกาย หมายถึง การเปลี่ยนแปลงด้านขนาด รูปร่าง ทรวดทรง และด้านอื่นๆของระบบร่างกายและโครงสร้างของร่างกาย เช่น การเปลี่ยนแปลงของขนาด รูปร่าง การขยายของทรวงอก หรือการเพิ่มประสิทธิภาพของหน้าที่ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับร่างกาย เป็นต้น พัฒนาการด้านร่างกายนี้สามารถแบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ 1.พัฒนาการทางด้านปริมาณ ได้แก่ การเจริญเติบโตทางด้านร่างกาย เช่น ส่วนสูง ตัวโตขึ้น และมีน้ำหนักเพิ่มมากขึ้น และ 2.พัฒนาการทางด้านคุณภาพ ได้แก่ ความสามารถในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ เช่น การนั่ง การยืน การเดิน การวิ่ง และการกระโดด ในเด็กปฐมวัยอายุ 2-3 ขวบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรมีน้ำหนักระหว่าง 13-14 กิโลกรัม และมีส่วนสูงระหว่าง 95-96 เซนติเมตร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะนังยงมีจำนวนเด็กที่น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ประมาณร้อยละ 20 สาเหตุหลักเกิดจากที่เด็กเล็กไม่ได้รับสารอาหารครบทั้ง 5 หมู่ เลือกรับประทานอาหารที่ไม่มีประโยชน์ ทั้งนี้ ภาวะเตี้ยในเด็กจะส่งผลกับพัฒนาการทางด้านสมองของเด็กด้วยเช่นกัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมะนังยง เห็นควรให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่เด็กเล็ก ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก และแม่ครัว เพื่อเตรียมอาหารที่มีโภชนาการที่ดี และกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกายที่ดี นอกจากนี้ เป็นการสร้างความตระหนักให้กับกลุ่มเป้าหมายถึงความสำคัญของโภชนาการที่มีต่อเด็กเล็กที่จะใช้พัฒนาร่างกายและสมองของเด็ก

## 2. สถานการณ์ปัญหา

	สถานการณ์ปัญหา	ขนาด
1.	ร้อยละของเด็กที่มีน้ำหนักและส่วนสูงที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	20.00
2.	ร้อยละของครูและแม่ครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังไม่เคยมีความรู้ในการจัดอาหารสำหรับเด็กปฐมวัยอย่างถูกต้องตามหลักของ Thai School Lunch	100.00

## 3. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย 1 ปี
1.	เพื่อลดจำนวนเด็กที่มีน้ำหนักและส่วนสูงที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	ลดร้อยละของเด็กที่มีน้ำหนักและส่วนสูงที่ต่ำกว่ามาตรฐานจากร้อยละ 20 เป็นร้อยละ 10	10.00
2.	เพื่อให้เด็กและผู้ปกครองมีความรู้ในด้านโภชนาการเด็กปฐมวัย	ร้อยละของผู้ปกครองที่ผ่านการทดสอบด้านโภชนาการเด็กปฐมวัย	80.00
3.	เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็กและแม่ครัวมีความรู้ในการจัดเตรียมอาหารกลางวันที่มีโภชนาการที่เหมาะสม	ร้อยละของครูและแม่ครัวที่ร้อยละของผู้ปกครองที่ผ่านการทดสอบด้านโภชนาการเด็กปฐมวัย	80.00

## 4. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

### 1. ประเมินคัดกรองพัฒนาการเด็ก

#### รายละเอียด

1 กิจกรรมวัดส่วนสูงและชั่งน้ำหนักเด็ก จัดซื้อตาชั่งและที่วัดส่วนสูงเด็ก 2 ศพด. 1000 บาท

งบประมาณ 1,000.00 บาท

### 2. อบรมให้ความรู้ด้านโภชนาการเด็กเล็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านดาลอ

#### รายละเอียด

รายละเอียดกิจกรรม

- ชี้แจงผลดีและผลเสียในการรับประทานอาหาร

- ให้ความรู้เมนูอาหารเข้าอย่างง่าย และครบ 5 หมู่
- ให้ความรู้การเลือกซื้ออาหารในร้านสะดวกซื้อที่มีประโยชน์
- ทำกิจกรรมเตรียมอาหารเข้าร่วมกันระหว่างแม่และเด็ก และกิจกรรมให้เด็กลองเลือกหยิบอาหารที่มีประโยชน์
- ทารือ ชี้แนะแนวทางการแก้ปัญหาาร่วมกัน
- แนะนำปฏิบัติ

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. อาหารใช้ทำกิจกรรมร่วมเตรียมอาหารเข้า 20 บาท 27 คน เป็นเงิน 540 บาท
2. ค่าอาหารว่าง 27 คน 35 บาทต่อคน 1 มื้อต่อวันเป็นเงิน 945 บาท
3. ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท 27 บาทต่อคนต่อมื้อ เป็นเงิน 1,350 บาท
4. ค่าป้ายไว้นิล 1 ผืน ขนาด 1.25 x 2.4 เมตร เป็นเงิน 750 บาท
5. อาหาร/ขนม (ใช้เพื่อทำกิจกรรมให้เด็กเล็กเลือกซื้อ) 500 บาท
6. ค่าวิทยากรบรรยายเรื่องโภชนาการเด็กปฐมวัย 600 บาท x 2 ชั่วโมง เป็นเงิน 1,200 บาท
7. ค่าวิทยากรบรรยายเรื่อง Thai School Lunch 600 บาท x 2 ชั่วโมง เป็นเงิน 1,200 บาท

งบประมาณ 6,485.00 บาท

### 3. อบรมให้ความรู้ด้านโภชนาการเด็กเล็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะเออะ

รายละเอียด

รายละเอียดกิจกรรม

ชี้แจงผลดีและผลเสียในการรับประทานอาหาร ให้ความรู้เมนูอาหารเข้าอย่างง่าย และครบ 5 หมู่ ให้ความรู้การเลือกซื้ออาหารในร้านสะดวกซื้อที่มีประโยชน์ ทำกิจกรรมเตรียมอาหารเข้าร่วมกันระหว่างแม่และเด็ก และกิจกรรมให้เด็กลองเลือกหยิบอาหารที่มีประโยชน์ ทารือ ชี้แนะแนวทางการแก้ปัญหาาร่วมกัน

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

- 1.อาหารใช้ทำกิจกรรมร่วมเตรียมอาหารเข้า 20 บาท 41 คน เป็นเงิน 820 บาท
2. ค่าอาหารว่าง 41 คน 35 บาทต่อคน 1 มื้อต่อวันเป็นเงิน 1,435 บาท
3. ค่าอาหารกลางวัน 50 บาท 41 บาทต่อคนต่อมื้อ เป็นเงิน 2,050 บาท
4. ค่าป้ายไว้นิล 1 ผืน ขนาด 1.25 x 2.4 เมตร เป็นเงิน 750 บาท
5. อาหาร/ขนม (ใช้เพื่อทำกิจกรรมให้เด็กเล็กเลือกซื้อ) 500 บาท
6. ค่าวิทยากรบรรยายเรื่องโภชนาการเด็กปฐมวัย 600 บาท x 2 ชั่วโมง เป็นเงิน 1,200 บาท
7. ค่าวิทยากรบรรยายเรื่อง Thai School Lunch 600 บาท x 2 ชั่วโมง เป็นเงิน 1,200 บาท

งบประมาณ 7,955.00 บาท

### 4. ให้อาหารเสริมเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการ

รายละเอียด

1. ให้น้ำนมเสริมธาตุเหล็กกับเด็กที่มีภาวะทุพโภชนาการ 1000 บาท
2. แจกอาหารเพื่อเพิ่มพัฒนาการทางร่างกายเฉพาะเด็กเล็กที่มีปัญหาน้ำหนักและส่วนสูงต่ำกว่ามาตรฐาน เช่น ไข่ ฯลฯ (5 บาท x 10 คน x 120 วัน (เดือนละ 20 วัน) 6,000 บาท

งบประมาณ 7,000.00 บาท

### 5. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ และกิจกรรมเพิ่มความสูงในแผนการสอนอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียด

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เสริมพัฒนาการร่างกาย
- ซื้อสื่อการสอนเพื่อพัฒนาทางด้านร่างกายเด็กปฐมวัย เช่น กรวย มินิกอล์ฟ เป็นต้น ศูนย์ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท

งบประมาณ 4,000.00 บาท

## 6. ติดตามและประเมินผล

รายละเอียด

ติดตามผลเดือนละ 1 ครั้ง

งบประมาณ 0.00 บาท

## 5. งบประมาณ

งบประมาณโครงการ 26,440.00 บาท

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ วันที่ 15 มีนาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2564

## 7. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะเออะ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านดาลอ

## 8. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกองทุนสุขภาพตำบล อบต.มะนังยง [SEP] จำนวน 26,440.00 บาท รายละเอียดดังในวิธีดำเนินการ/กิจกรรม ด้านบน

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กเล็กได้รับอาหารที่ถูกโภชนาการอย่างเหมาะสมทั้งจากที่บ้าน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นอกจากนี้ เด็กสามารถเลือกอาหารที่มีประโยชน์จากร้านสะดวกซื้อ ส่งผลให้เด็กเล็กมีน้ำหนักและส่วนสูงที่เป็นไปตามเกณฑ์

## 10. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

### 10.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านดาลอ

ชื่อกลุ่มคน

นางสาวมารีเยอะอาด้า

ประเภทหน่วยงาน

- 10.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 10.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 10.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 10.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 10.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- 10.1.6 สำนักงานเลขาธิการกองทุน

### 10.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

- 10.2.1 ประเภท 1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข

- 10.2.2 ประเภท 2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น
- 10.2.3 ประเภท 3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ
- 10.2.4 ประเภท 4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ
- 10.2.5 ประเภท 5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ

### 10.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก

- 10.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- 10.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- 10.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- 10.3.4 กลุ่มวัยทำงาน
- 10.3.5 กลุ่มผู้สูงอายุ
- 10.3.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- 10.3.7 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- 10.3.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 10.3.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับผลประโยชน์ คน

### 10.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

#### 10.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

- 10.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- 10.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 10.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 10.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 10.4.1.8 อื่นๆ

ระบุ

#### 10.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 10.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 10.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

10.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

10.4.2.8 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

10.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

10.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

10.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

10.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

10.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์

10.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

10.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม

10.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

10.4.3.9 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

10.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

10.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

10.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

10.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

10.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

10.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน

10.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม

10.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

10.4.4.9 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.5 กลุ่มผู้สูงอายุ

10.4.5.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

10.4.5.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

10.4.5.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

10.4.5.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

10.4.5.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ

10.4.5.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า

10.4.5.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม

10.4.5.8 อื่นๆ

ระบุ

#### 10.4.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- 10.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.6.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 10.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 10.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 10.4.6.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- 10.4.6.9 อื่นๆ

ระบุ

#### 10.4.7 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- 10.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.7.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 10.4.7.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 10.4.7.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 10.4.7.8 อื่นๆ

ระบุ

#### 10.4.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- 10.4.8.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.8.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.8.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.8.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.8.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 10.4.8.6 อื่นๆ

ระบุ

#### 10.4.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

- 10.4.9.1 อื่นๆ

ระบุ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

( น.ส. มาธิณี 0107 )

ตำแหน่ง ..... ครูผู้ดูแลเด็ก

วันที่-เดือน-พ.ศ. 22 ก.พ. 2564



ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ กองทุนสุขภาพตำบล อ.นบ.จ.น่าน  
ครั้งที่ 2 / 2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 26,440 บาท

เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่ .....

ลงชื่อ .....

( คุณอรรถวิทย์ เวียง )

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกองทุน

วันที่-เดือน-พ.ศ. 18 กุมภาพันธ์ 2564