



สรุปโครงการควบคุมและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ครั้งที่ 4

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ



จัดทำโดย

นางสาวนุริอมา ลายามุง

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สนับสนุนงบประมาณโดย :

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบาละ



ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน
จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อ
เสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการควบคุมและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ครั้งที่4

1. ผลการดำเนินงาน

- 1.ได้จัดซื้อที่นอน หมอน ชุดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าขนหนู แปรงสีฟัน ยาสีฟัน และ ฯลฯ ให้กับศูนย์
กักกันอบต.บาละ เพื่อมอบให้กับผู้กักตัว
- 2.ได้จัดจ้างบริการอาหาร เครื่องดื่ม ให้กับศูนย์กักกันอบต.บาละ เพื่อมอบให้กับผู้กักตัว
- 3.ได้จัดจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ที่ศูนย์กักกันอบต.บาละ
- 4.ได้จัดจ้างเจ้าหน้าที่ ที่มาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์กักตัว

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	100,000.- บาท	
งบประมาณเบิกจ่ายจริง	68,365.-บาท	คิดเป็นร้อยละ 68.37
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ	31,635.-บาท	คิดเป็นร้อยละ 31.63

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวนุริธมา ลายามุง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 17 กันยายน 2564

แบบสรุปรายงานการใช้เงิน

โครงการควบคุมและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ครั้งที่ 4

สรุปการใช้เงินในกิจกรรม

โครงการควบคุมและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ครั้งที่ 4

วันที่ 28 มิถุนายน – 16 กันยายน 2564 สถานที่ ศูนย์กักกันเพื่อควบคุมสังเกตอาการตำบลบาละ อำเภอกาบัง (Local Quarantine) ณ โรงเรียนบ้านลาแล

- | | |
|---|---|
| 1. หมวดค่าตอบแทน..... | บาท |
| 1.1 วิทยากร..... | บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... บาท |
| 1.2 เจ้าหน้าที่ช่วยจัดการประชุม..... | บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... บาท |
| 1.3 การประสานงาน..... | บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... บาท |
| 2. หมวดค่าจ้าง..... | 32,560.- บาท |
| ค่าจ้าง..... | 32,560.- บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท |
| 3. หมวดค่าใช้จ่าย..... | 8,960.- บาท |
| 3.1 ค่าที่พัก..... | บาท |
| 3.2 ค่าอาหาร..... | 4,800.- บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... 48.00 บาท |
| 3.3 ค่าห้องประชุม..... | บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... บาท |
| 3.4 ค่าถ่ายเอกสาร..... | บาท |
| 3.5 ค่าเดินทาง..... | บาท |
| 3.6 ค่าเช่ารถ..... | บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... บาท |
| 3.7 ค่าน้ำมันรถ..... | บาท |
| 3.8 อื่น ๆ ระบุ ค่าน้ำดื่ม..... | 4,160.- บาท |
| 4. หมวดค่าวัสดุ..... | 26,845.- บาท |
| 5. หมวดค่าสาธารณูปโภค..... | บาท |
| 5.1 ค่าส่งไปรษณีย์..... | บาท |
| 5.2 ค่าโทรศัพท์..... | บาท |
| 6. หมวดอื่นๆ (ค่าเปิดบัญชีโครงการ)..... | บาท |

หมายเหตุ..... คำนวณโครงการฯ เป็นเงิน 31,635.-บาท.....



เล่มที่.....2.....

เลขที่.....5.....

ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา
ได้รับเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลบาละ เลขที่ 10 หมู่ที่ 9 ตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- คืนเงินโครงการควบคุมและเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ครั้งที่ 4		
	เป็นเงิน	31,635 00
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	31,635 00

จำนวนเงิน (เงินสามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) (ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

(นางสาวนุริอมา ลายามุง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง