

หนังสือรับ

ส่งให้ปลัด

กองคดี

กองวินัย

กองการศึกษา

ที่ ศธ ๐๔๒๒๕.๐๓๘/๐๖๒



สจ.จร.

เทศบาลนครลำปาง

เลขที่ ๓๒

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ภาค ๑๐.๕๒ น.

โรงเรียนบ้านท่าเนียน หมู่ที่ ๓  
ตำบลเกาะนางคำ อำเภอปากพะยูน  
จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งรายงานผลโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเกาะนางคำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ได้จัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุน  
หลักประกันสุขภาพให้โรงเรียนบ้านท่าเนียนตามโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔ และเมื่อโรงเรียนดำเนินการโครงการเสร็จสิ้น ให้  
รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้เทศบาลตำบลเกาะนางคำทราบนั้น

บัดนี้ โรงเรียนบ้านท่าเนียน ได้ดำเนินการโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้งส่งเอกสารรายงาน  
โครงการมาพร้อมด้วยหนังสือฉบับนี้  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

- โรงเรียนบ้านท่าเนียน เพิกขัง รายงานผลโครงการ  
เฝ้าระวัง มีองค์ประกอบ ความคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔  
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน (นางสาววาริณี เหมียนเงิน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวธณิชา เทพทอง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๐๖๑-๒๖๓-๓๓๔๕

(นายรัชชัย ชูชมชื่น)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ

(นายประยุทธ์ อัสโร)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ





# โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและ ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน

ปี 2564



**กองทุนหลักประกันสุขภาพ**

**เทศบาลตำบลเกาะนางคำ**

โรงเรียนบ้านท่าเนียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานแผนงาน  
โครงการ ฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙  
ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๔  
ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลเกาะนางคำ  
ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการ ฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙  
ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๔

**๑. ผลการดำเนินงาน**

- ๑.๑ นักเรียนได้รับความรู้จากการอบรมจากวิทยากร เรื่อง โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ และสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ
- ๑.๒ นักเรียนสามารถทำหน้ากากอนามัยผ้าได้และสามารถซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง
- ๑.๓ นักเรียนมีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพป้องกันโรคโควิด ๑๙ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ๑.๔ นักเรียนนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้ปกครองและบุคคลในครอบครัวได้

**๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด**

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

**๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ**

- ๓.๑ งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ๑๙,๙๖๗ บาท
- ๓.๒ งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๑๙,๙๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๓ งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ - บาท คิดเป็นร้อยละ -

**๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน**

ไม่มี

มี

ปัญหาอุปสรรค/ อุปสรรค (ระบุ).....

แนวทางแก้ไขปัญหา (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวชิตชนก หนุรอด )

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

วัน/เดือน/ปี ๙ สิงหาคม ๒๐๒๐

## งบประมาณรายรับและรายจ่าย

ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๔ ณ โรงเรียนบ้านท่าเนียน

### รายรับ

๑. ได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนจากเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จำนวน ๑๙,๙๖๗ บาท

**รวมรายรับ** จำนวน ๑๙,๙๖๗ บาท

### รายจ่าย

#### ๑. ค่าวิทยากร

๑.๑ ค่าวิทยากร กิจกรรมจัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ โดยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน จำนวน ๒ ชั่วโมง×๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๑.๒ ค่าวิทยากรกิจกรรมอบรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซักรีดหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อซักรีดได้ด้วยตนเอง โดยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเนียน จำนวน ๒ ชั่วโมง×๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

#### ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๒.๑ กิจกรรมจัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ โดยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงานและกิจกรรมอบรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซักรีดหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อซักรีดได้ด้วยตนเองโดยครูผู้ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเนียน จำนวน ๓๗ คนๆละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๐ บาท(๖๐×๓๗=๒,๒๒๐) เป็นเงิน ๒,๒๒๐ บาท

#### ๓. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม

๓.๑ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่มของวิทยากรและผู้เข้าอบรมจำนวน ๓๗ คนๆละ ๑ มื้อๆ ละ ๗๐ บาท (๓๗×๗๐=๒,๕๙๐) เป็นเงิน ๒,๕๙๐ บาท

#### ๔. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ เป็นเงิน ๓๖๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๔.๑ กระดาษปฐพี ๖ แผ่น ขนาด ๘๐×๑๑๒ แผ่นละ ๖๐ บาท (๖×๑๐=๖๐ บาท)

๔.๒ สีเมจิก ๖ กล่องๆละ ๕๐ บาท(๖×๕๐=๓๐๐ บาท)

#### ๕. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ในการอบรม(ทำหน้ากากอนามัยผ้า) เป็นเงิน ๑,๘๗๗ บาท รายละเอียดดังนี้

๕.๑ ผ้าฝ้าย สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นนอก ๘ หลาๆละ ๖๐ บาท(๘×๖๐=๔๘๐ บาท)

๕.๒ ผ้าฝ้ายสีขาวย สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นใน ๘ หลาๆละ ๖๐ บาท(๘×๖๐=๔๘๐ บาท)

๕.๓ ยางยืดแบบแบนสีดำ ขนาด ๒.๗ มิล ๑๐ เมตรๆ ละ ๖ บาท(๖×๑๐=๖๐ บาท)

๕.๔ เข็มเย็บผ้าขนาดเล็ก จำนวน ๓ เซต ชุดละ ๑๒ เล่ม ราคาชุดละ ๒๙ บาท (๓×๒๙=๘๗ บาท)

๕.๕ ด้ายเย็บผ้าขนาด ๓.๕ ซ.ม.×๔.๕ ซ.ม. จำนวน ๖ หลอดๆละ ๑๒ บาท (๖×๑๒=๗๒ บาท)

๕.๖ เข็มหมุด ๑ แผงมี ๑๘ เล่ม แผงละ ๕ บาท จำนวน ๑๐ แผง (๕×๑๐=๕๐ บาท)

๕.๗ ซอคล้องขีดผ้าแบบแท่ง จำนวน ๖ แท่งๆละ ๘ บาท (๖×๘=๔๘ บาท)

๕.๘ กรรไกรตัดผ้า ขนาด ๘ นิ้วจำนวน ๖ เล่มๆ ละ ๑๐๐ บาท (๖×๑๐๐=๖๐๐ บาท)



๖. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ รวม ๑๐,๕๒๐ บาท  
รายละเอียดดังนี้

๖.๑ เจลล้างมือแอลกอฮอล์ ๗๐% ขนาด ๕ ลิตร ๕ แกลลอน (๔๕๐ บาท x ๕ แกลลอน = ๒,๒๕๐ บาท)

๖.๒ สบู่เหลวล้างมือ ๓M ขนาด ๕ ลิตร ๕ แกลลอน (๔๕๐ บาท x ๕ แกลลอน = ๒,๒๕๐ บาท)

๖.๓ หน้ากากอนามัยผ้า ๘๗ ชิ้น (๒๐ บาท x ๘๗ ชิ้น = ๑,๗๔๐ บาท)

๖.๔ สายคล้องคอ สำหรับใส่หน้ากากอนามัย ๒๙ ชิ้น (๒๐ บาท x ๒๙ ชิ้น = ๕๘๐ บาท)

๖.๕ เครื่องวัดอุณหภูมิ ๑ เครื่อง ( ๒,๕๐๐ บาท x ๑ เครื่อง = ๒,๕๐๐ บาท)

๖.๖ ที่กีดเจลแอสตันเลส ๑ เครื่อง ( ๑๒๐๐ บาท x ๑ เครื่อง = ๑,๒๐๐ บาท)

### สรุปเงินงบประมาณคงเหลือ

จากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ของนักเรียนโรงเรียน  
บ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๔

รายรับ	จำนวน ๑๙,๙๖๗ บาท
รายจ่าย	จำนวน ๑๙,๙๖๗ บาท
<hr/>	
คงเหลือ	จำนวน ๐ บาท

ภาคผนวก



๑. กิจกรรมจัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ โดยนายสมเดช แสงเจริญ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข ชำนาญงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางตาล





๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมด้วยนักเรียนที่เข้าร่วมอบรม ช่วยกันคิดวิธีการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ หลังจากได้รับฟังการบรรยายจากวิทยากรในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ





๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอผลงานแนวคิด “วิธีการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙”





๔. กิจกรรมอบรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง โดยคุณครูอรทัย แข่งลอยเลื่อน ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเนียน





๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมด้วยนักเรียนลงมือปฏิบัติจริงในการทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้า









๖. นักเรียนรับอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (สายคล้องแมสและแมสผ้า)





๗. วัสดุอุปกรณ์ ในกิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙

หน้ากากอนามัยผ้า จำนวน ๘๗ ชิ้น



สายคล้องคอสำหรับใส่หน้ากากอนามัย จำนวน ๒๙ ชิ้น





เจลล้างมือแอลกอฮอล์ ๗๐% ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๕ แกลลอน



สบู่เหลวล้างมือ ขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๕ แกลลอน





เครื่องวัดอุณหภูมิ ๑ เครื่อง



ที่กดเจลสแตนเลสแบบเท้าเหยียบ ๑ เครื่อง





๘. วัสดุ-อุปกรณ์ ในการอบรมทำหน้ากากอนามัยผ้า





๙. วัสดุอุปกรณ์ ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ





๑๐.อาหารว่างและเครื่องดื่ม





๑๑. ค่ำอาหารกลางวันและเครื่องต้ม









เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านท่าเนียน

ที่...๐๕.../...๐๖๖๕

วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

ด้วย โรงเรียนบ้านท่าเนียน มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน ...11...รายการ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จำนวน...12,757...บาท (รายละเอียดดังแนบ)

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ56 วรรคหนึ่ง (2)(ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และ ข้อ5 จึงขอรายงานขอซื้อดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อคือ.....เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ .....(ตามรายละเอียดแนบท้าย)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ...12,757... บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ ...12,757... บาท ( ...หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน.)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ...5... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ชื่อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาทที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆเห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง ...นางสาวชิตชนก... หนุรอด..... ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าเนียน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ ..... นางสาวชิตชนก .....เจ้าหน้าที่

(นางสาวชิตชนก ชุนทอง)

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ ..... นางสาวเจนจิรา .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

-เห็นชอบ

-อนุมัติ

ลงชื่อ ..... นางสาวสุกัญญา .....

(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565



รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่...๐๔.../...๒๐๒๑ ลงวันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน 16 รายการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ / จำ	หมายเหตุ	
<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัส</b>							
<b>โควิด 19 และให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ 10 ประการ</b>							
1	กระดาษบรูฟ ขนาด 80x112	แผ่น	6	10	60		
2	สีเมจิก	กล่อง	6	50	300		
<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมทำหน้ากากอนามัยผ้า</b>							
1	ผ้าฝ้ายสำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นนอก	หลา	8	60	480		
2	ผ้าฝ้ายสีขาว สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นใน	หลา	8	60	480		
3	ยางยืดแบบแบนสีดำ ขนาด 2.7 มิล	เมตร	10	6	60		
4	เข็มเย็บผ้าขนาดเล็ก (เซตละ 12 เล่ม)	เซต	3	29	87		
5	ด้ายเย็บผ้าขนาด 3.5 ซม.x4.5 ซม.	หลอด	6	12	72		
6	เข็มหมุด (แผงละ 18 เล่ม)	แผง	10	5	50		
7	ซอล์คชิตผ้าแบบแห้ง	แท่ง	6	8	48		
8	กรรไกรตัดผ้า ขนาด 8 นิ้ว	เล่ม	6	100	600	๑๒๗๗	
<b>วัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อโควิด 19</b>							
1	เจลล้างมือแอลกอฮอล์ 70%	แกลอน	5	450	2,250		
2	สบู่อะลูมิเนียม 3M ขนาด 5 ลิตร	แกลอน	5	450	2,250		
3	หน้ากากอนามัยผ้า	ชิ้น	87	20	1,740		
4	สายคล้องคอ สำหรับใส่หน้ากากอนามัย	ชิ้น	29	20	580		
5	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	1	2500	2,500		
6	ที่กดเจลสแตนเลส	เครื่อง	1	1200	1,200	๗๐๕๒๐	
(หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	12,757.00	บาท
					จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	บาท
					ราคารวมทั้งสิ้น	-	บาท



ลงชื่อ.....แพศยา.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวแพศยา ชุนทอง)

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

ลงชื่อ.....เจนจิรา.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565



## ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

1. ข้าพเจ้า นางไอลดา จอมสุริยะ ร้านไอลดาพาณิชย์ ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 123 หมู่ที่ 1 ถนนมัสยิดกลาง ตำบลปากพะยูน อำเภอกาบังพะยูน จังหวัดพัทลุง เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 9306 00004 42 9 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่ใช่ผู้ทำงานของทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ 10 ประการ</b>					
1	กระดาษปรู๊ฟ ขนาด 80x112	แผ่น	6	10	60	
2	สีเมจิก	กล่อง	6	50	300	
	<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมทำหน้ากากอนามัยผ้า</b>					
1	ผ้าฝ้ายสำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นนอก	หลา	8	60	480	
2	ผ้าฝ้ายสีขาว สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นใน	หลา	8	60	480	
3	ยางยืดแบบแบนสีดำ ขนาด 2.7 มิล	เมตร	10	6	60	
4	เข็มเย็บผ้าขนาดเล็ก (เซตละ 12 เล่ม)	เซต	3	29	87	
5	ด้ายเย็บผ้าขนาด 3.5 ซม. x 4.5 ซม.	หลอด	6	12	72	
6	เข็มหมุด (แผงละ 18 เล่ม)	แผง	10	5	50	
7	ชอล์กขีดผ้าแบบแท่ง	แท่ง	6	8	48	
8	กรรไกรตัดผ้า ขนาด 8 นิ้ว	เล่ม	6	100	600	
	<b>วัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19</b>					
1	เจลล้างมือแอลกอฮอล์ 70%	แกลลอน	5	450	2,250	
2	สบู่เหลวล้างมือ 3M ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
3	หน้ากากอนามัยผ้า	ชิ้น	87	20	1,740	
4	สายคล้องคอ สำหรับใส่หน้ากากอนามัย	ชิ้น	29	20	580	
5	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	1	2500	2,500	
6	ที่กดเจลสแตนเลส	เครื่อง	1	1200	1,200	
(หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			12,757.00	บาท
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			834.57	บาท
		ราคารวมทั้งสิ้น			11,922.43	บาท



ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งภาษีอากรและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นเป็นเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายการข้างต้นภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนาม ( / ) ชื่อ ( ) จ้าง  
เสนอมา ณ วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) ..... ผู้ต่อรองและตกลงราคา

(นางสาวแชลัดดา ชุนทอง)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอราคา

(นางไอลดา จอมสุริยะ)

ตำแหน่ง เจ้าของ

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ

ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของหรือผู้จัดการหรือห้างหุ้นส่วนผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านท่าเนียน

ที่ ๑๕ / ๒๕๖๕.....

วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ โรงเรียนบ้านท่าเนียน

ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน เห็นชอบรายงานขอซื้อ วัสดุโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 จำนวน 12,757 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาทกลงราคากับ ร้านโอดิตาพาณิชย์ ซึ่งมีอาชีพขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน 12,757 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ จากร้านโอดิตาพาณิชย์ เป็นผู้ขาย ทำการขายสินค้า ในวงเงิน 12,757 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565
2. ลงนามใน ใบสั่งซื้อ ดังแนบ

ลงชื่อ ..... น.ส.กต ..... เจ้าหน้าที่

(นางสาวแซลัดดา ขุนทอง)

วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ ..... เจนจิรา ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565





### ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านไอศดาพาณิชย์  
 ที่อยู่ 123 หมู่ที่ 1 ถนนมัธยมกลาง ตำบลปากพะยูน  
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง 93120  
 โทรศัพท์ 074-699099  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 9306 00004 42 9  
 เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร 926-6-00248-8  
 ชื่อบัญชี ร้านไอศดาพาณิชย์  
 ธนาคารกรุงไทย สาขาปากพะยูน

ใบสั่งซื้อเลขที่.....1...../.....๕๕๖๖.....  
 วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565  
 โรงเรียนบ้านท่าเนียน  
 ที่อยู่ หมู่ที่ 3 บ้านท่าเนียน ตำบลเกาะนางคำ  
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง 93120

ตามที่ ร้านไอศดาพาณิชย์ ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565  
 ไว้ต่อโรงเรียนบ้านท่าเนียน ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัส</b>						
<b>โควิด 19 และให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ 10 ประการ</b>						
1	กระดาษปรู๊ฟ ขนาด 80x112	แผ่น	6	10	60	
2	สีเมจิก	กล่อง	6	50	300	
<b>วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมทำหน้ากากอนามัยผ้า</b>						
1	ผ้าฝ้ายสำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นนอก	หลา	8	60	480	
2	ผ้าฝ้ายสีขาว สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นใน	หลา	8	60	480	
3	ยางยืดแบบแบนสีดำ ขนาด 2.7 มิล	เมตร	10	6	60	
4	เข็มเย็บผ้าขนาดเล็ก (เซตละ 12 เล่ม)	เซต	3	29	87	
5	ด้ายเย็บผ้าขนาด 3.5 ซม. x 4.5 ซม.	หลอด	6	12	72	
6	เข็มหมุด (แผงละ 18 เล่ม)	แผง	10	5	50	
7	ซอล์คขีดผ้าแบบแท่ง	แท่ง	6	8	48	
8	กรรไกรตัดผ้า ขนาด 8 นิ้ว	เล่ม	6	100	600	
<b>วัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อโควิด 19</b>						
1	เจลล้างมือแอลกอฮอล์ 70%	แกลลอน	5	450	2,250	
2	สบู่อล้างมือ 3M ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
3	หน้ากากอนามัยผ้า	ชิ้น	87	20	1,740	
<b>ยอดยกไป</b>					<b>8,477</b>	

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ยอดยกมา				8,477	
4	สายคล้องคอ สำหรับใส่หน้ากากอนามัย	ชิ้น	29	20	580	
5	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	1	2500	2,500	
6	ที่กดเจลสแตนเลส	เครื่อง	1	1200	1,200	
(หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			12,757.00	บาท
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			834.57	บาท
		ราคารวมทั้งสิ้น			11,922.43	บาท

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนบ้านท่าเนียน
- ระยะเวลาประกัน ...30 วัน.....
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบ ถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ จนกว่าจะได้ส่งของถูกต้องครบครัน

(ลงชื่อ)..... เจนจิรา ..... ผู้สั่งซื้อ

(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....  ..... ผู้ขาย

(นางไอลดา จอมสุริยะ )

ตำแหน่ง เจ้าของร้าน

วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565









## ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

เขียนที่โรงเรียนบ้านท่าเนียน

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ตามที่โรงเรียนบ้านท่าเนียน ได้จัดซื้อพัสดุ จำนวน 16 รายการ จากร้านโอดตาพาณิชย์  
ตามใบสั่งซื้อ เลขที่...1.../22.65.. ลงวันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ครบกำหนดส่งมอบ  
วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

บัดนี้ผู้ขาย ได้จัดส่ง พักตร์ จำนวน 16 รายการ ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย เลขที่ 344/17173-4  
ลงวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 การซื้อรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ -

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 แล้วปรากฏว่า  
พัสดุเรียบร้อยถูกต้องตาม ใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 โดยส่งมอบเกินกำหนด  
จำนวน - วัน คิดค่าปรับในอัตรา - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญ ฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ -  
ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,757 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตาม ใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4)  
แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวชิตชนก หนูรอด)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

คณะกรรมการ ฯ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องและได้รับมอบพัสดุ ดังกล่าวแล้ว ซึ่งจะต้องจ่ายเงิน  
ให้แก่ (/) ผู้ขาย ( ) ผู้รับจ้าง เป็นเงิน 11,922.43 บาท บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 834.57 บาท  
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 119.22 บาท คงจ่ายจริง 12,637.78 บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

- ทราบ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-อนุมัติ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวสุกัญญา เฟ็งทิพย์นาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านท่าเนียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ที่ ๕๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาทำอาหารกลางวันและอาหารว่างโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

ด้วยโรงเรียนบ้านท่าเนียนมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาทำอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับผู้เข้ารับการอบรมโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงรายงานขอจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และขอดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จากเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล เกาะนางคำ เป็นเงิน ๔,๘๑๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคามาตรฐานหรือ ราคากลาง	จำนวนเงินที่ขอจ้าง
๑.	จ้างเหมาทำอาหารกลางวัน (๓๗ คน x ๗๐ = ๒,๕๙๐)	๑ มื้อ	๗๐	๒,๕๙๐
๒.	จ้างเหมาทำอาหารว่าง (๓๗ คน x ๒ x ๓๐ = ๒,๒๒๐)	๒ มื้อ	๓๐	๒,๒๒๐
(เงินสี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)			รวมเงินทั้งสิ้น	๔,๘๑๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบ

๒. แต่งตั้ง ( ) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ( / ) ผู้ตรวจรับ ดังนี้

๑ นายประทีป อิศระทะ ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ผู้ตรวจรับ

ลงชื่อ.....นางกัญดา.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัญดา ขุนทอง)

ลงชื่อ.....เจนจิรา.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ.....นางสุกัญญา.....

(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕



## บันทึกตกลงจ้าง

เลขที่ ๐๖/๒๕๖๕  
เขียนที่โรงเรียนบ้านท่าเนียน

วันที่ ๒๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

บันทึกตกลงจ้างนี้ทำขึ้นเพื่อแสดงว่า นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน ผู้ได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ \*๑๓๔๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวโสภณ เช็งเข็ม ที่อยู่ ๔๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะนางคำ อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ซึ่งเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายมีข้อตกลง ดังนี้


๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำอาหารกลางวันและอาหารว่างให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม โครงการเผ่าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒๘ คน ได้รับประทานในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗ คน ในวงเงินจำนวน ๔,๘๑๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

๒. ผู้รับจ้างต้องทำอาหารและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง โดยจัดให้ผู้เข้ารับการอบรมรับประทานที่สถานที่อบรม ณ โรงเรียนบ้านท่าเนียน เวลา ๑๑.๓๐ น. ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบในการประกอบอาหาร ซึ่งอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้วต้องประกอบไปด้วยคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนและเหมาะสม

๓. ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งมอบพัสดุตามข้อ ๒ ผู้รับจ้างยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ วันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) กรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างอาจยกเลิกข้อตกลงที่มีปัญหาได้โดยที่ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การชำระเงินผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างในวันวันส่งมอบอาหาร เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามบันทึกตกลงจ้าง

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ ข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง  
(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง  
(นางสาวโสภณ เช็งเข็ม)

ลงชื่อ..........พยาน  
(นายประทีป อิศระทะ)

## ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ โรงเรียนบ้านท่าเนียน

ตามที่โรงเรียนบ้านท่าเนียน ได้ตกลงจ้างนางสาวโสภิตา แซ่เซี่ยม ประกอบอาหารกลางวันและอาหารว่างให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๔ ตามบันทึกตกลงจ้างที่ ๐๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

บัดนี้ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุตามข้อตกลง และผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องตามบันทึกตกลงจ้างแล้ว ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายการอาหาร	ลายมือชื่อผู้ส่งมอบงาน	ลายมือชื่อผู้ตรวจรับพัสดุหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	อาหารกลางวัน+เครื่องดื่ม	โสภิตา	Dr.
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	อาหารว่าง+เครื่องดื่ม	โสภิตา	Dr.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน

เพื่อโปรดทราบผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม เป็นเงิน ๔,๘๑๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....น.ลัดดา.....เจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางสาวนลัดดา ขุนทอง)

ลงชื่อ.....เจนจิรา.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
(นางสาวเจนจิรา ย่องเส็ง)

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ.....Dr. Pong.....  
(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน  
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนบ้านท่าเนียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ที่ ๖๐/๒๕๖๕


วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันและอาหารว่างโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน


ด้วยทางโรงเรียนบ้านท่าเนียน มีความจำเป็นต้องชำระเงินค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันและอาหารว่างให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๔,๘๑๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) จึงขออนุมัติเบิกเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่การเงิน  
(นางพรรณภา ขุนแพ่ง)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบ
- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..........  
(นางสาวสุกัญญา เพ็งทิพย์นาง)


ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะนางคำเหนือ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเนียน  
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ ๒๕ / ๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ข้าพเจ้านางสาวโสภิตา แซ่เซี่ยม อยู่บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะนางค้ำ อำเภอปากพะยูน  
จังหวัดพัทลุง ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านท่าเนียน ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	เงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของวิทยากรและผู้เข้าอบรมจำนวน ๓๗ คนๆละ ๒ มื้อๆ ๓๐ บาท (๖๐x๓๗=๒,๒๒๐)	๒,๒๒๐
๒	เงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของวิทยากรและผู้เข้าอบรมจำนวน ๓๗ คนๆละ ๑ มื้อๆ ๗๐ บาท (๓๗x๗๐=๒,๕๙๐)	๒,๕๙๐
จ่ายเงินถูกต้องแล้ว  (นางพรรณภา ชุนแพ่ง) ๒๘/๐๕/๖๕		
รวมเงิน		๔,๘๑๐

(สี่พันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ..........ผู้จ่ายเงิน  
(นางพรรณภา ชุนแพ่ง)

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน  
(นางสาวโสภิตา แซ่เซี่ยม)




**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9306 00047 02 1

**ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. โสภิน เชงเข้ม**  
 Name Miss Sopin  
 Last name Sengkhem  
 เกิดวันที่ 11 พ.ค. 2525  
 Date of Birth 11 May 1982  
 ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 43 หมู่ที่ 3 ต.เกาะนางค้ำ  
 อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง  
 10 พ.ค. 2559  
 วันออกบัตร 10 May 2016  
 Date of Issue

  
 (เจ้าพนักงานออกบัตร)  
 เจ้าพนักงานออกบัตร

10 พ.ค. 2567  
 วันบัตรหมดอายุ 10 May 2024  
 Date of Expiry


 9306-02-05101048

สำนักงาน ก.ก.ท.  
 นางสาวโรจน์ เชงเข้ม

ใบสำคัญรับเงิน  
สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม โรงเรียนบ้านท่าเนียน

โครงการ/หลักสูตร โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๔

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายสมเดช แสงเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ที่อยู่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางตาล ม.7 ต.เกาะนางคำ อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง

ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านท่าเนียน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 - การอบรมครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ในกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และ ให้ความรู้เรื่อง สุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ระหว่างเวลา 09.30 - 11.30 น. (รวม 2 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท)	1,200
	1,200
รวม	1,200 -

จำนวนเงิน (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

ผู้รับเงิน

(นายสมเดช แสงเจริญ)

(ลงชื่อ)

ผู้จ่ายเงิน

(นางพรรณภา ขุนแพ่ง)




**บัตรประชาชนไทย** Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 9304 00080 45 8**

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สมเดช แสงเจริญ**  
 Name Mr. Somdet  
 Last name Sangcharern  
 เกิดวันที่ 2 เม.ย. 2521  
 Date of Birth 2 Apr. 1978  
 ศาสนา พุทธ



ที่อยู่ 150 หมู่ที่ 12 ต.ตะโหมด  
 อ.ตะโหมด จ.พัทลุง  
 27 ก.พ. 2560 วันที่ออกบัตร  
 27 Feb. 2017 Date of Issue

ร้อยตำรวจเอก (วุฒิคุณวุฒิพิเศษ) เจ้าพนักงานออกบัตร  
 1 เม.ย. 2568 วันบัตรหมดอายุ  
 1 Apr. 2025 Date of Expiry


 9304-03-02270849

สมเดช แสงเจริญ  
 (นายสมเดช แสงเจริญ)

BORA-9.2-02-2560



 ประเทศไทย  
 THAILAND

MEO-1107431-34

ใบสำคัญรับเงิน  
สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม โรงเรียนบ้านท่าเนียน

โครงการ/หลักสูตร โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี๒๕๖๕

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นางสาวอรทัย แซ่ลอยเลื่อน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเนียน  
ที่อยู่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเนียน ม.3 ต.เกาะนางคำ อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง

ได้รับเงินจาก โรงเรียนบ้านท่าเนียน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 - การอบรมครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ในกิจกรรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้า เมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง ระหว่างเวลา 13.00 - 15.00 น. (รวม 2 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท)	1,200	
	1,200	
รวม	1,200	-

จำนวนเงิน (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) อรทัย แซ่ลอยเลื่อน ผู้รับเงิน

(นางสาวอรทัย แซ่ลอยเลื่อน)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน

(นางพรรณภา ขุนแพ่ง)





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9306 00047 98 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อรทัย แซงลอยเลื่อน

Name Miss Orathai

Last name Sengloluean

เกิดวันที่ 7 ธ.ค. 2518

Date of Birth 7 Dec. 1975

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 79/3 หมู่ที่ 3 ต.เกาะนางค้ำ

อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง

12 ธ.ค. 2560

วันออกบัตร

12 Dec. 2017

Date of Issue

รองผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง  
 (นางทัศนีย์ บุญไชยสิทธิ์)  
 ผู้พิมพ์บัตรประชาชน

6 ธ.ค. 2568

วันบัตรหมดอายุ

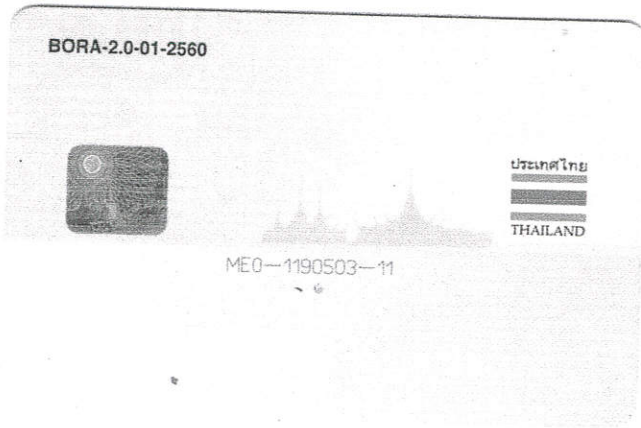
6 Dec. 2026

Date of Expiry



9306-02-12121452

คำหาทุกคำ  
 ศัพท์ วิชาของเกิด



รหัสโครงการ	
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน ปี2564
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ / สถานบริการ / หน่วยงานสาธารณสุข ( ข้อ 7(1)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น ( ข้อ 7(2)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ( ข้อ 7(3)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุน( ข้อ 7(4)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ( ข้อ 7(5))
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของอปท เช่นกองสาธารณสุขเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป
ชื่อองค์กร/ที่กลุ่มคน ( 5 คน)	ชื่อองค์กร..... กลุ่มคน (ระบุ 5 คน) 1..... 2..... 3..... 4..... 5.....
วันที่อนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 กรกฎาคม 2564 – 30 กันยายน 2564
งบประมาณ	19,967 บาท



## โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียน

### หลักการและเหตุผล

พญ.พรรณพิมล วิบุลากร อธิบดีกรมอนามัย กล่าวถึงมาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนว่า กระทรวงสาธารณสุข ได้ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ ราชวิทยาลัยกุมารแพทย์แห่งประเทศไทย องค์การอนามัยโลกประจำประเทศไทย (WHO Thailand) องค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จัดทำคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ตามที่องค์การเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติและองค์การภาคีได้เสนอกรอบแนวทาง 6 มิติ เชื่อมโยงกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19 ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) (ศบค.) เพื่อคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียน

โดย 6 มาตรการหลักในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษาประกอบด้วย

- 1.มีมาตรการคัดกรองวัดไข้และอาการเสี่ยงก่อนเข้าสถานศึกษา
- 2.สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 3.จัดจุดล้างมือหรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ
- 4.จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร
- 5.ทำความสะอาดห้องเรียน/พื้นผิวสัมผัสร่วม เปิดหน้าต่างประตู ระบายอากาศ
- 6.ไม่จัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก เหลื่อมเวลา ลดเวลาทำกิจกรรม

จาก 6 มาตรการหลักในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา ดังกล่าวข้างต้นทางโรงเรียนบ้านท่าเนียน ยังประสบปัญหาด้านงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้แก่ เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เจลแอลกอฮอล์ ที่กดเจลแอสแตนเลส หน้ากากอนามัยผ้า สายคล้องคอ อีกทั้งนักเรียนยังขาดความรู้และความตระหนักในการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ถูกต้อง ทางโรงเรียนบ้านท่าเนียน จึงจัดทำโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเนียนขึ้น

### วิธีการดำเนินการ

#### ขั้นเตรียมการ

- ๑) ประชุมชี้แจงนำเสนอโครงการ
- ๒) จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน

#### ขั้นดำเนินการ

- ๑) ขั้นวางแผนการปฏิบัติ

- จัดเตรียมวิทยากรอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แก่นักเรียน คณะครู บุคลากรทางศึกษา และจัดเตรียมวิทยากรอบรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้า การข้อมแซมหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้แก่ เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เจลแอลกอฮอล์ ที่กดเจลแอสแตนเลส สบู่เหลวล้างมือ หน้ากากอนามัยผ้า สายคล้องคอ

- ๒) ขั้นดำเนินการตามแผน

- ดำเนินงานตามโครงการ

- ๓) ขั้นตรวจสอบและประเมินผล

- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน





การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>๑. ร้อยละของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับความรู้จากการอบรมของวิทยากร เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ</p> <p>๒. ร้อยละของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับความรู้จากการอบรมของวิทยากรสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและสามารถซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง</p> <p>๓. ร้อยละของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19</p>	<p>- ทดสอบความรู้ ก่อน-หลังเข้ารับการอบรมความรู้จากวิทยากรเรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ</p> <p>- ประเมินความสำเร็จจากชิ้นงานการทำหน้ากากอนามัยผ้า</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน</p> <p>- แบบบันทึกการรับหน้ากากผ้าและสายคล้องคอของนักเรียน</p>	<p>-แบบทดสอบวัดความรู้ ก่อนอบรมและหลังอบรม</p> <p>- สังเกต ตรวจสอบ ความสำเร็จจากชิ้นงานการทำหน้ากากอนามัยผ้า</p> <p>-แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>- แบบบันทึกการรับ หน้ากากผ้าและสายคล้องของนักเรียน</p>

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย

ระบุชนิดกิจกรรมหลัก เช่น ประชุม อบรม ฝึกปฏิบัติ การจัดซื้อ	งบประมาณ	ระบุเวลา
<p>- กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ</p> <p>- กิจกรรมอบรมสอนทำหน้ากากอนามัยผ้าและการซ่อมแซมหน้ากากอนามัยผ้าเมื่อชำรุดได้ด้วยตนเอง</p>	<p>1. ค่าวิทยากร จำนวน 2 คน ชั่วโมงละ 600 บาท <math>2 \times 600 = 1,200</math> คนละ 2 ชั่วโมง (<math>4 \times 600 = 2,400</math>) เป็นเงิน 2,400 บาท</p> <p>2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของวิทยากรและผู้เข้าอบรม จำนวน 37 คนๆละ 2 มื้อๆ ละ 30 บาท (<math>60 \times 37 = 2,220</math>) เป็นเงิน 2,220 บาท</p> <p>3. ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ของวิทยากรและผู้เข้าอบรมจำนวน 37 คนๆละ 1 มื้อๆ ละ 70 บาท (<math>37 \times 70 = 2,590</math>) เป็นเงิน 2,590 บาท</p> <p>4. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ในการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 และ ให้ความรู้เรื่องสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ เป็นเงิน 360 บาท</p> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <p>-กระดาษปรู๊ฟ 6 แผ่น ขนาด 80x112 แผ่นละ 10 บาท (<math>6 \times 10 = 60</math> บาท)</p>	<p>17 กรกฎาคม 2564</p>

	<p>-สีเมจิก 6กล่องๆละ50 บาท(6x50=300บาท) ✓</p> <p>5. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ในการอบรม(ทำหน้ากากอนามัยผ้า) เป็นเงิน <b>1,877 บาท</b></p> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <p>-ผ้าฝ้าย สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นนอก 8หลาๆละ 60บาท(8x60=480 บาท) ✓</p> <p>-ผ้าฝ้ายสีขาว สำหรับทำหน้ากากอนามัยผ้า ชั้นใน 8หลาๆละ 60บาท(8x60=480 บาท) ✓</p> <p>-ยางยืดแบบแบนสีดำ ขนาด2.7 มิล 10 เมตรๆ ละ6 บาท (6x10=60 บาท) ✓</p> <p>-เข็มเย็บผ้าขนาดเล็ก จำนวน 3เซต เซตละ12 เล่ม ราคา เซตละ29บาท (3x29=87 บาท) ✓</p> <p>-ด้ายเย็บผ้าขนาด3.5 ซม. x 4.5 ซม. จำนวน 6หลอดๆละ 12บาท (6x12=72 บาท) ✓</p> <p>-เข็มหมุด 1แผงมี18เล่ม แผงละ5 บาท จำนวน10แผง (5x10=50 บาท) ✓</p> <p>-ชอล์คขีดผ้าแบบแท่ง จำนวน6 แท่งๆละ8บาท (6x8=48 บาท) ✓</p> <p>-กรรไกรตัดผ้า ขนาด8นิ้วจำนวน6เล่มๆละ100บาท (6x100=600 บาท) ✓</p> <p><b>รวม 9,447 บาท</b></p>	
<p>- กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 19 รายละเอียดดังนี้</p> <p>1. เจลล้างมือแอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร 5แกลลอน</p> <p>2. สบู่เหลวล้างมือ3M ขนาด5ลิตร 5แกลลอน</p> <p>3. ค่าหน้ากากอนามัยผ้า</p> <p>4. สายคล้องคอ สำหรับใส่หน้ากากอนามัย</p> <p>5. เครื่องวัดอุณหภูมิ 1 เครื่อง</p> <p>6. ที่กีดเจลแอสตนเลส 1 เครื่อง</p>	<p>450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท ✓</p> <p>450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท ✓</p> <p>20 บาท x 87ชิ้น = 1,740 บาท ✓</p> <p>20 บาท x 29 ชิ้น = 580 บาท ✓</p> <p>2,500 บาท x 1 เครื่อง = 2,500 บาท ✓</p> <p>1200 บาท x 1 เครื่อง = 1,200 บาท ✓</p> <p><b>รวม 10,520</b></p>	<p>1 กรกฎาคม 2564 – 30 กันยายน 2564</p>
	<p><b>รวมงบประมาณทั้ง 3 กิจกรรม 19,967 บาท</b></p>	



## 7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 7)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2561)

- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
  - 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

- 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
  - 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
  - 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
  - 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
  - 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
  - 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
  - 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
  - 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
  - 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
  - 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
  - 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
  - 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ) .....



7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ

- 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ

7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า

- 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- 7.4.7.3 การเยี่ยมชมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชิตชนก หนุรอด)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านท่าเนียน

วันที่-เดือน-พ.ศ. ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕



ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม(สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....  
ครั้งที่ ..... / 25..... เมื่อวันที่..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน .....บาท  
เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3)ภายในวันที่ .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่-เดือน-พ.ศ. ....





