

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อ โครงการสร้างแกนนำ อย.น้อย ในโรงเรียน

๑.ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการสร้างแกนนำ อย.น้อยในโรงเรียน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสามัคคี เป็นเงินทั้งหมด ๘,๕๐๐.บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) มี วัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพของเยาวชนให้มีความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในเรื่องการเฝ้าระวังความปลอดภัยของอาหารในโรงเรียนและชุมชน
๒. เพื่อให้มีการจัดตั้งชมรม อย.น้อย ๑ กลุ่ม ในโรงเรียนบ้านมะนังปันยัง

โดยมีกิจกรรมแรกคือ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่อง อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ยาสามัญ ประจำบ้าน เครื่องสำอาง ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านมะนังปันยัง มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๘๕ คน ใช้ งบประมาณในกิจกรรมครั้งนี้เป็นเงิน ๘,๕๐๐.บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิทยากรคือ นางพาตีมาตุซุรี ยะมะมิง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านมะนังปันยัง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เรื่อง อาหารปลอดภัย ผลิตภัณฑ์สุขภาพ การอ่านฉลากผลิตภัณฑ์ ผู้เข้าร่วมได้รับอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ

กิจกรรมที่ ๒ การจัดตั้ง ชมรม อย.น้อย ในโรงเรียน เพื่อสำรวจอาหารในโรงเรียน และที่บ้านโดยมี สมาชิกทั้งหมด ๒๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ การสำรวจอาหารในโรงเรียน โรงอาหารและสหกรณ์โรงเรียน สมาชิกชมรม อย.น้อย สามารถตรวจอาหารปลอดภัยได้ อ่านฉลากผลิตภัณฑ์ได้ถูกต้อง และสามารถเป็นแกนนำในรุ่นต่อไป

๒.ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ

.....
.....

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....๘๕.....คน

๓.การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๘,๕๐๐..... บาท


งบประมาณเบิกจ่ายจริง๘,๕๐๐..... บาท คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ-..... บาท คิดเป็นร้อยละ-.....

๔.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางพาดิมาตุชูรียะ มะมิง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

แบบสรุปรายการการเงิน

โครงการสร้างถนนนำ ออ.น้อย ในโรงเรียน

๑. หมวดค่าตอบแทน.....	บาท	
๑.๑ วิทยากร.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๑.๒ เจ้าหน้าที่ช่วยจัดประชุม.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๑.๓ การประสานงาน.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๒. หมวดค่าจ้าง.....	บาท	
ค่าจ้างทำไวนิล.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๓. หมวดค่าใช้จ่าย.....๘,๕๐๐.....	บาท	
๓.๑ ค่าที่พัก.....	บาท	
๓.๒ ค่าอาหาร.....๘,๕๐๐.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๓.๓ ค่าห้องประชุม.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๓.๔ ค่าถ่ายเอกสาร.....	บาท	
๓.๕ ค่าเดินทาง.....	บาท	
๓.๖ ค่าเช่ารถ.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๓.๗ ค่าน้ำมันรถ.....	บาท	
๓.๘ อื่นๆ.....	บาท	
๔. หมวดค่าวัสดุ.....	บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย.....บาท
๕. หมวดค่าครุภัณฑ์.....	บาท	
๖. หมวดค่าสาธารณูปโภค.....	บาท	
๖.๑ ค่าส่งไปรษณีย์.....	บาท	
๖.๒ ค่าโทรศัพท์.....	บาท	
๗. หมวดอื่นๆ (ค่าเปิดบัญชีโครงการ).....	บาท	

รวม๘,๕๐๐.....บาท

(แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)