

โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน

แบบฟอร์มพัฒนาโครงการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลทุ่งลาน

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ

โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน

ชื่อองค์กร/หน่วยงานเสนอโครงการ

กองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน

ชื่อกลุ่มคน (5 คน)

พื้นที่ดำเนินการ

ตำบลทุ่งลาน อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา

2. ความสอดคล้องกับแผนงาน

แผนงานการบริหารจัดการกองทุนสุขภาพตำบล

3. สถานการณ์

สถานการณ์ปัญหา

ขนาด

- ในปี พ.ศ. 2564 เกิดโรคระบาดอุบัติใหม่ โควิด 19 ทำให้การดำเนินงานต่างๆต้องหยุดชะงัก หน่วยงาน/กลุ่มต่างๆ ไม่สามารถดำเนินงานในลักษณะการรวมกลุ่มได้ ทำให้มีเงินเหลือจ่ายมากขึ้น 50.00
- ปี พ.ศ. 2563 สามารถติดตามและรายงานผลการดำเนินงานได้สำเร็จ ทุกโครงการ 100.00
- คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีความรู้ความเข้าใจ แต่ยังไม่ครอบคลุม ต้องมีการพัฒนาศักยภาพ 20.00
- กลุ่มประชาชนยังไม่ค่อยสนใจที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ จึงต้องประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับกลุ่มต่างๆเพิ่มมากขึ้น 80.00
- ในปี 2563 สามารถสรุปและส่งรายงาน และปิดโครงการครบทุกโครงการ 100.00
- ในปี พ.ศ. 2564 มีสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ทำให้การประชุมคณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน 50.00

ตามที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 ประกอบกับปัจจุบัน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้แจ้งแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 นั้น

ตามแนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ได้กำหนดลักษณะกิจกรรมที่จะของบประมาณสนับสนุนจากกองทุน ได้เป็น 5 ประเภท ได้แก่ กิจกรรมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่, กิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพของกลุ่มหรือองค์กรประชาชนในพื้นที่, กิจกรรมด้านการสาธารณสุขในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ, กิจกรรมการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ และกิจกรรมการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพ โดยกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ มาโดยตลอดตั้งแต่เริ่มดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพและพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนขึ้น เพื่อนำงบประมาณที่ได้รับมาบริหารจัดการกองทุน จัดเตรียมวัสดุที่จำเป็นมาใช้ในการดำเนินงานของกองทุนฯ ต่อไป

4. วัตถุประสงค์และตัวชี้วัด

- บอจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานโครงการ และสิ่งที่ต้องการให้เกิดผลจากการดำเนินงานโครงการ วัตถุประสงค์นี้จะตั้ง เฉพาะเจาะจง วัด

- **ตัวชี้วัด** ให้ระบุความชัดเจนว่า เมื่อดำเนินการตามโครงการเสร็จแล้ว จะเกิดการเปลี่ยนแปลงหรือบรรลุผลสำเร็จอะไรบ้างและมากน้อยเพียงใด และควรแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงเป็นรูปธรรมวัดผลได้ และระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการทั้งในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ขนาด เป้า
หมาย
1 ปี

1. เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนฯ ได้อนุมัติแผนงานหรือโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และตามประกาศฯ ที่กำหนด
ตัวชี้วัดความสำเร็จ :
1. มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาและติดตามงาน อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี 2. โครงการที่เสนอได้รับการพิจารณาอย่างน้อย 90 %
2. เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนฯ ได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่เป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ :
1. มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และมีการประชุมคณะกรรมการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี
3. เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามประกาศที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ :
1. มีจัดการฝึกอบรม/ส่งเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่กองทุน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี 2. จัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนสุขภาพของกองทุน ร่วมกับทีมพี่เลี้ยงกองทุน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี

5. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน(คน)

กลุ่มเป้าหมายจำแนกตามช่วงวัย

กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

กลุ่มวัยทำงาน

กลุ่มผู้สูงอายุ

กลุ่มเป้าหมายจำแนกกลุ่มเฉพาะ

กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)] 45


6. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันเริ่มต้น 01/10/2021

กำหนดเสร็จ 30/09/2022

7. วิธีการดำเนินงาน

- กิจกรรม แสดงขั้นตอนการทำกิจกรรมและกระบวนการดำเนินงาน เขียนให้ละเอียดว่าจะทำอะไร อย่างไร จึงจะสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่วางไว้ เขียนให้เห็นลำดับเป็นขั้นเป็นตอน
- งบประมาณ ในแต่ละกิจกรรม ขอให้จำแนกรายการค่าใช้จ่ายต่างๆ โดยละเอียด

 วิธีการสำคัญของแผนงาน

กิจกรรมที่ 1 ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

⋮

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 20 คนๆละ 400.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 32,000.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

32,000.00

กิจกรรมที่ 2 ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลฯ

ชื่อกิจกรรม

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลฯ

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 7 คนๆละ 300.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 8,400.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

8,400.00

กิจกรรมที่ 3 ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการดูแลระยะยาว สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ชื่อกิจกรรม

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการดูแลระยะยาว สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 10 คนๆละ 300.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 12,000.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

12,000.00

กิจกรรมที่ 4 ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุม

ชื่อกิจกรรม

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทนคณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุม

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 8 คนๆละ 200.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 6,400.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

6,400.00

กิจกรรมที่ 5 จัดจ้างอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่

ชื่อกิจกรรม

จัดจ้างอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 45 คน จำนวน 4 ครั้งๆละ 30.-บาทต่อคน เป็นเงิน 5,400.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

5,400.00

กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

⋮

ชื่อกิจกรรม

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน สำหรับการปฏิบัติงาน การประชุมและอื่นๆที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

20,000.00

กิจกรรมที่ 7 ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/เดินทางไปราชการ/ศึกษาดูงาน

⋮

ชื่อกิจกรรม

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/เดินทางไปราชการ/ศึกษาดูงาน

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/เดินทางไปราชการ/ศึกษาดูงาน ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานและการจัดการกองทุนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและมีประสิทธิภาพ

จำนวนเงินงบประมาณของกิจกรรม (บาท)

15,800.00

ประมาณโครงการ

จำนวนงบประมาณที่ต้องการสนับสนุน จำนวน 100,000.00 บาท

หมายเหตุ :

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

8. ผลการดำเนินงานที่คาดหวัง

ผลจากการดำเนิน โครงการท่านคาดว่าจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร?

1. แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน และถูกต้องตามประกาศฯ ที่กำหนดไว้
2. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ / คณะอนุกรรมการกองทุนฯสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามประกาศฯ ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
3. การปฏิบัติงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. กองทุนฯมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เขต 12 สงขลา
(แบบฟอร์มนี้เป็นตัวอย่าง กองทุน สามารถปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมรายละเอียดได้ ตามความเหมาะสม)

รหัสโครงการ	65 - L5169 - 4 - 01
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน
	<p>สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]</p> <p>สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]</p> <p>สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]</p> <p>สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]</p>
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<p>หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.</p> <p>หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล</p> <p>หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.</p> <p>หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน</p>
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (5 คน)	ชื่อองค์กร สำนักงานหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน
วันอนุมัติ	เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	<p>ตั้งแต่ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564</p> <p>ถึง วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565</p>
งบประมาณ	จำนวน 100,000.-บาท
<p>หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)</p> <p>ตามที่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561 ประกอบกับปัจจุบัน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้แจ้งแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 นั้น</p> <p>ตามแนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ได้กำหนดลักษณะกิจกรรมที่จะของบประมาณสนับสนุนจากกองทุน ได้เป็น 5 ประเภท ได้แก่ กิจกรรมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ , กิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพของกลุ่มหรือองค์กรประชาชนในพื้นที่ , กิจกรรมด้านการสาธารณสุขในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ , กิจกรรมการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ และกิจกรรมการบริหารหรือพัฒนากองทุน ฯ ให้มีประสิทธิภาพ โดยกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯมาโดยตลอดตั้งแต่เริ่มดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนขึ้น เพื่อนำงบประมาณที่ได้รับมาบริหารจัดการกองทุน จัดเตรียมวัสดุที่จำเป็นมาใช้ในการดำเนินงานของกองทุนฯ ต่อไป</p>	

วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

1. ส่งเสริมให้มีการบริหารเงินกองทุนฯ โดยสนับสนุนแก่ผู้รับทุน

1.1 จัดให้เกิดการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ต่อปี(ไตรมาสละ 1 ครั้ง)

1.2 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเขียนโครงการที่ดีแก่ประชาชนและหน่วยงานที่รับทุนจากกองทุนสุขภาพตำบล

1.3 มีการสนับสนุนติดตามประเมินผลคุณค่าโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสุขภาพตำบล

1.4 การจัดทำแผนสุขภาพตำบล 4 ปี และทบทวนแผนสุขภาพรายปี แยกตามประเด็นปัญหา

1.5 จัดทำแผนการเงินรับ-จ่าย ประจำปี โดยนำโครงการที่ควรดำเนินการจากแผนสุขภาพมาบรรจุไว้ในแผนการเงิน รายจ่าย

2. พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ และองค์กรผู้รับทุน

2.1 อบรมเชิงปฏิบัติการด้วยหลักสูตรภาคประชาชนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์กองทุนฯ หน้าที่ของคณะกรรมการ ประกาศฯ

2.2 อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการอย่างง่ายเพิ่มการรับโครงการของผู้รับทุน

2.3 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กองทุนสุขภาพตำบล

2.4 การถอดบทเรียนและประเมินคุณค่าโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน และถูกต้องตามประกาศฯ ที่กำหนดไว้

2. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ / คณะอนุกรรมการกองทุนฯสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามประกาศฯ ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การปฏิบัติงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กองทุนฯมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์ ข้อที่ 1 เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนฯ ได้อนุมัติแผนงานหรือโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และตามประกาศฯ ที่กำหนด	ตัวชี้วัดความสำเร็จ 1.มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาและติดตามงาน อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี 2.โครงการที่เสนอได้รับการพิจารณาอย่างน้อย 90 %
ข้อที่ 2 เพื่อให้คณะอนุกรรมการกองทุนฯ ได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่เป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	1.มีการประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และมีการประชุมคณะอนุกรรมการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี
ข้อที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามประกาศที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ	1.มีจัดการฝึกอบรม/ส่งเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่กองทุน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี 2.จัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนสุขภาพ ของกองทุน ร่วมกับทีมพี่เลี้ยงกองทุน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย (ปรับเพิ่ม หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯและอนุกรรมการฯ		
1.1 กิจกรรมย่อย จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมตอบแทน คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 20 คนๆละ 400.-บาทต่อครั้ง จำนวน 4 ครั้ง	ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 20 คนๆ ละ 400.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 32,000.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565

1.2 กิจกรรมย่อย จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมตอบแทน คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลฯ ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 7 คนๆละ 300.-บาทต่อครั้ง จำนวน 4 ครั้ง	ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 7 คนๆละ 300.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 8,400.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
1.3 กิจกรรมย่อย จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมตอบแทน คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการดูแลระยะยาว สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 10 คนๆละ 300.-บาทต่อครั้ง จำนวน 4 ครั้ง	ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 10 คนๆละ 300.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 12,000.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
1.4 กิจกรรมย่อย จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมตอบแทน คณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 8 คนๆละ 200.-บาทต่อครั้ง จำนวน 4 ครั้ง	ค่าเบี้ยประชุมตอบแทน จำนวน 8 คนๆละ 200.-บาทต่อคน จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 6,400.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
2. ค่าจ้างเหมาค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
2.1 กิจกรรมย่อย จัดจ้างอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ จำนวน 45 คน จำนวน 4 ครั้งๆละ 30.-บาทต่อคน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 45 คน จำนวน 4 ครั้งๆละ 30.-บาทต่อคน เป็นเงิน 5,400.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
3. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงาน		
3.1 กิจกรรมย่อย จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน สำหรับการปฏิบัติงาน การประชุมและอื่นๆที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ	จำนวน 20,000.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
4. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/เดินทางไปราชการ		
4.1 กิจกรรมย่อย ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/เดินทางไปราชการ/ศึกษาดูงาน ของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 15,800.-บาท	ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2565
รวม 100,000.-บาท		

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนกองทุนหลักประกันสุขภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลทุ่งลาน.....

7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.

7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล

7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.

7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน

7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]

7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]

7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]

7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2557)

7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....

7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....

7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....

7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....

7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....

7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....

7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....

7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....

7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด

7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม

7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์

7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์

7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม

7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

- 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

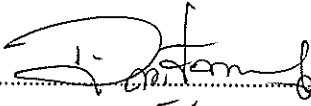
7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)

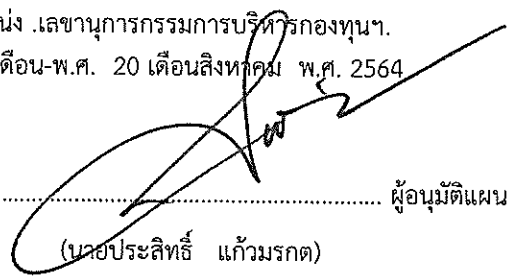
7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ) คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คณะอนุกรรมการฯ คณะทำงาน ตลอดจน
เจ้าหน้าที่ จำนวน 45 คน

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
(นายภานุ จินทร์เมือง)

ตำแหน่ง .เลขานุการกรรมการบริหารกองทุนฯ.

วันที่-เดือน-พ.ศ. 20 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
(นายประสิทธิ์ แก้วมรกต)

ตำแหน่ง .ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ.

วันที่-เดือน-พ.ศ. 20 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....เทศบาลตำบลทุ่งลาน.....
ครั้งที่2/2564..... เมื่อวันที่ เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564 ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน100,000..... บาท
เพราะเป็นโครงการที่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ.....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่3) ภายในวันที่-30
เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายประสิทธิ์ แก้วมรกต)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ.

วันที่-เดือน-พ.ศ. เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564