

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เขต ๑๒ สงขลา

รหัสโครงการ	๖๕ - L๓๓๑๒ -๔-๐๑
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปี-รหัสกองทุน ๕ ตัว-ประเภท-ลำดับโครงการในหมวด โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพและพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยอื่น [ข้อ ๑๐(๒)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ ๕ คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (๕ คน)	ชื่อองค์กร กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง กลุ่มคน ( ระบุ ๕ คน) ๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....
วันอนุมัติ	๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	วันที่.....๑.....เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ.....๒๕๖๔..... ถึง วันที่.....๓๐.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....
งบประมาณ	จำนวน.....๑๔๐,๐๐๐.....บาท

### หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)

ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒) กองทุนแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้เกิดการพัฒนาสุขภาพของคนในพื้นที่ โดยการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม เน้นการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันและการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต โดยมีคณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพของตำบล เป็นผู้บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบกับปัจจุบัน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้แจ้งแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ เดียวกันนั้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของกองทุน ฯ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาทักษะของเครือข่ายในการจัดทำแผนงานโครงการที่ถูกต้องและเพื่อให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพได้ปฏิบัติงานพิจารณา อนุมัติแผนงาน/โครงการ ได้ถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกองทุนฯ ให้เป็นไปตามประกาศ ฯ ที่กำหนดไว้และให้บริการแก่ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

### วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

๑. จัดทำโครงการเพื่อขอเสนอขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนฯ
๒. ดำเนินการประชุมร่วมกันวางแผน การดำเนินงาน และกำหนดช่วงเวลาในการประชุม
๓. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการกองทุนฯ อนุกรรมการกองทุนฯ เพื่อกำหนดนัดหมาย
๔. จัดเตรียมการประชุม ได้แก่ สถานที่ในการประชุมและเอกสารต่าง ๆ ในการประชุม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการประชุมตามแผนงานที่กำหนด
  - จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ อย่างน้อย ๕ ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมคณะอนุกรรมการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง(Long Term Care) อย่างน้อย ๓ ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง แผนงาน/โครงการกองทุนฯ อย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนงานโครงการอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการอย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฯ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี
๖. จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการกองทุนและจัดทำแผนสุขภาพตำบลโคกม่วงในปีงบประมาณถัดไป
๗. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่จำเป็นประจำสำนักงานเลขานุการกองทุนฯ
๘. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
๙. สรุปผลการประชุมและมติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานและกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการกองทุนและจัดทำแผนสุขภาพตำบลโคกม่วง



**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. แผนงาน /โครงการ/กิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและถูกต้องตามประกาศฯ ที่กำหนดไว้
๒. คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และแกนนำสุขภาพ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน
๓. การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด
๔. ได้แผนสุขภาพตำบลโคกม่วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาและกำหนดทิศทางการดำเนินงานในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยบริการ ประชาชน และภาคีที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
<b>วัตถุประสงค์โดยตรง</b>	
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b>
ข้อที่ ๑. เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมและบริหารจัดการกองทุนฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	- แผนงานหรือโครงการ หรือกิจกรรมผ่านการอนุมัติและบริหารกองทุนฯเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ๑๐๐%
ข้อที่ ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการกองทุน คณะทำงานและแกนนำสุขภาพ	-คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการกองทุน คณะทำงานและแกนนำสุขภาพ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ๘๐%
ข้อที่ ๓. เพื่อควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด	-การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ๑๐๐ %

**กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย**

ระบุชนิดกิจกรรมหลัก เช่น ประชุม รมรงค์ จัดบริการ การจัดซื้อ	งบประมาณ	ระยะเวลา
๑. จัดประชุมต่างๆคณะกรรมการกองทุนฯ - ค่าตอบแทนกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุม	ค่าตอบแทนผู้เข้าประชุม ๒๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๕ ครั้ง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕
๒. จัดประชุมต่างๆคณะอนุกรรมการกองทุนฯ - ค่าตอบแทนอนุกรรมการฝ่ายต่างๆและผู้เข้าร่วมประชุม	- ค่าตอบแทนผู้เข้าประชุม ๒๐ คน x ๒๐๐ บาท x ๘ ครั้ง เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕

ระบุชนิดกิจกรรมหลัก เช่น ประชุม อบรม รณรงค์ จัดบริการ การจัดซื้อ	งบประมาณ	ระยะเวลา
<p>๓. กิจกรรมพัฒนา กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการกองทุนและจัดทำแผนสุขภาพตำบล</p> <p>- จัดอบรมให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คณะกรรมการและอนุกรรมการ กองทุนฯ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองพิจารณาโครงการกองทุน คณะอนุกรรมการ LTC</p> <p>- จัดทำแผนสุขภาพตำบลและจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพ</p>	<p>-ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๗ คนๆละ ๑๒๐ บาทต่อมือ จำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๔,๔๔๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๗ คนๆ ละ ๔๐ บาทต่อมือ จำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๑,๔๘๐ บาท</p> <p>-อาหารเย็น จำนวน ๓๗ คนๆละ ๒๕๐ บาท ต่อมือจำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๙,๒๕๐ บาท</p> <p>-ป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๒x๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน เป็นเงิน ๖๐๐ บาท</p> <p>- ค่าพาหนะ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าที่พัก เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าห้องประชุม เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>- ค่าของที่ระลึก เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าวิทยากร.....๖๐๐..ป.... X ๓ ชม. เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท</p>	<p>ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕</p>
<p>กิจกรรมย่อย</p> <p>- จัดทำแผนสุขภาพตำบลและจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพ</p>	<p>-ค่าอาหารเช้า จำนวน ๓๗ คนๆละ ๑๐๐ บาท ต่อมือจำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๓,๗๐๐ บาท</p> <p>-อาหารกลางวัน จำนวน ๓๗ คนๆละ ๒๕๐ บาท ต่อมือจำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๙,๒๕๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๗ คนๆ ละ ๔๐ บาทต่อมือ จำนวน ๑ มือ เป็นเงิน ๑,๔๘๐ บาท</p> <p>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เช่น ปากกาเมจิก กระดาษ ปรีฟ เป็นเงิน ๓๐๐ บาท</p>	<p>ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕</p>
<p>๔. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์</p>	<p>เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท</p>	<p>ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕</p>
<p>๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	<p>เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕</p>
<p>รวม</p>	<p>๑๔๐,๐๐๐ บาท</p>	



## ๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

- ๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

- ๗.๒.๑ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]
- ๗.๒.๒ สนับสนุนการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]
- ๗.๒.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐ (๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
  - ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
  - ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
  - ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ).....

- ๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาอารมณ์
  - ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
  - ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ).....

- ๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ

อารมณ์

- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ).....

๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน


- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ).....

๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้




- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ).....
- ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
  - ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
  - ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
  - ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
  - ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
  - ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
  - ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ).....
- ๗.๔.๗. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ).....
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
  - ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ พันจ่าเอกหญิง..........ผู้เขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(อมรรัตน์ ทวีตา)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

ลงชื่อ พันจ่าตรี..........ผู้เห็นชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
(เจนวาทิ เพชรรัักษ์)

กรรมการและเลขานุการ  
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกม่วง

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔