

# สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

“ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕



โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย  
ตำบลปะนาระ อำเภอปะนาระ จังหวัดปัตตานี  
สนับสนุนโดย  
กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาระ



แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

เรื่อง ขอสันอโครงการ ผากห้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี มีความประสงค์จะจัดทำโครงการ ผากห้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑: รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด)

๑. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อถ่ายทอดข้อมูลปัญหาสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดในพื้นที่
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย อสม. ในการแก้ไขปัญหาสุขภาพในพื้นที่
๓. เพื่อให้หญิงตั้งครรภ์ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวขณะตั้งครรภ์และการดูแลตัวเองหลังคลอดได้อย่างถูกต้อง
๔. เพื่อลดภาวะแทรกซ้อนที่เป็นอันตรายในระหว่างตั้งครรภ์และหลังคลอด

๒. วิธีดำเนินการ

- ๑.อบรมหญิงตั้งครรภ์จำนวน ๔๐ คนและสามีหรือผู้ดูแลจำนวน ๔๐ คน
- ๒.อบรมหญิงหลังคลอดจำนวน ๒๐ คน
- ๓.อบรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๔๐ คน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม - กันยายน ๒๕๖๕

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

๕. งบประมาณ

- จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้
๑. ค่าอาหารกลางวันแก่หญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล ๘๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
  ๒. ค่าอาหารกลางวันแก่หญิงหลังคลอด จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
  ๓. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่หญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล ๘๐ คน จำนวนละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
  ๔. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่หญิงหลังคลอด จำนวน ๒๐ คน จำนวนละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
  ๕. ค่าอาหารกลางวัน แก่ อสม. จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
  ๖. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ อสม. จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
  ๕. ค่าอุปกรณ์ในการอบรมเป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดทราบข้อมูลและร่วมแก้ปัญหาสุขภาพในพื้นที่ได้
๒. ภาคีเครือข่าย อสม. มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดในพื้นที่ได้
๓. หญิงตั้งครรภ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวขณะตั้งครรภ์และการดูแลตัวเองหลังคลอดได้อย่างถูกต้อง
๔. ลดภาวะแทรกซ้อนที่เป็นอันตรายในระหว่างตั้งครรภ์และหลังคลอด

๗.สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการจำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๗)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน

- ๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๗.๑.๕ กลุ่มอื่นหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗)

- ๗.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๗(๑)]
- ๗.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๗(๒)]
- ๗.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๗(๓)]
- ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]
- ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๗(๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริการหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

- ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๑.๒ การสำรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและการดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

- ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านยาเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ ป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านยาเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิต

- ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ).....

๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ที่มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ที่มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ).....

๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่ผลกระทบต่อสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ).....

๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุน [ข้อ ๗ (๔) ]

- ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท.ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 15000 - บาท

เพราะ.....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ.....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี).....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม(ส่วนที่ ๓) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(ลงชื่อ)



(นายฮาซัน ดอเลาะ)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล

เทศบาลตำบลปะนาเระ

วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
(สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม .....

1. ผลการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ..... คน

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ..... บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ).....  
.....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ) .....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่-เดือน-พ.ศ. ....



โครงการฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ

เลขที่ข้อตกลง 10/2565

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี 94130

วันที่ 13 มกราคม 2565

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ ระหว่าง รพ.สต.บ้านท่าทราย โดย นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม" ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ โดย นายฮาซัน ดอเลาะ ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 15,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีกรจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 15,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

- งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)
- งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)
- งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

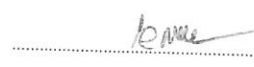
กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระหนี้ที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
4. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป
5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมีให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์)

รพ.สต.บ้านท่าทราย  
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม



(นายชาชิน ดอเลาะ)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลปะนาเระ  
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ)  พยาน

( นางสาวนที อัดตเจริญสุข )  
กรรมการ

(ลงชื่อ)  พยาน

( นางสาวนารี สังข์รัตน์ )  
กรรมการ

แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ ปี ๒๕๖๕

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

ด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ได้ดำเนินการตามโครงการ ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย ปี ๒๕๖๕ ตามแผนงานแก้ไขปัญหาสาธารณสุข งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ เสร็จสิ้นแล้ว ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

**๑.ผลงานตามตัวชี้วัดโครงการ**

- จัดอบรม อสม. จำนวน ๔๐ คน
- อบรมให้ความรู้แก่หญิงตั้งครรภ์และสามี หรือผู้ดูแล จำนวน ๔๐ คน
- อบรมให้ความรู้แก่หญิงหลังคลอดจำนวน ๒๐ คน

**๒.ปัญหาอุปสรรค**

- หญิงตั้งครรภ์ปฏิบัติตนเองขณะตั้งครรภ์ไม่ถูกต้อง

**๓.งบประมาณที่ใช้จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ..... 

(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ชื่อแผนงาน / โครงการ “โครงการ ผากท้องเรียว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕  
ผู้รับผิดชอบ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าพราย  
รายงานผลเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	แผนใช้งบประมาณ	เบิกจ่าย ณ ปัจจุบัน	คิดเป็นร้อยละ	ปัญหาอุปสรรค	แผนแก้ปัญหา
๑	กิจกรรมที่ให้ความรู้แก่หญิงตั้งครรภ์และสามี หรือผู้ดูแล จำนวน ๘๐ คน ๒.จัดอบรมให้ความรู้แก่หญิงหลังคลอด จำนวน ๒๐ คน ๓.จัดอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๔๐ คน	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐	๑๐๐	- หญิงตั้งครรภ์ปฏิบัติตนเองขณะตั้งครรภ์ไม่ถูกต้อง	จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาระยะยาว
๒	- วัสดุอุปกรณ์	๑,๗๐๐	๑,๗๐๐	๑๐๐		
	<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๑๕,๐๐๐</b>	<b>๑๕,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>		

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ ..... / P. Phol

(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าพราย

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๓๐

ที่ ปน ๐๖๓๓.๑/๑.๒/๒๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คุณจุฑารัตน์ รัตนปริศน

ด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี จะจัดอบรมผสมจำนวน ๔๐ คน อบรมหญิงตั้งครรภ์และสามี หรือผู้ดูแล จำนวน ๘๐ คน อบรมหญิงหลังคลอดจำนวน ๒๐ คน ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕ เพื่อให้ความรู้เรื่องการปฏิบัติตัวขณะตั้งครรภ์ และหลังคลอด นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย จึงขอเรียนเชิญท่าน เข้าร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นเวลา ๒ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

( นางเจลิมศรี อมรวัฒน์ )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย



ที่ ปน ๐๖๓๓.๑/๑.๒/๕๓

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย  
ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ  
จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๓๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งแผนการอบรม

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

ตามโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ ปี ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่นั้น

ในการนี้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย จะดำเนินโครงการ”ฝากท้องเร็วไว้ แม่ลูกปลอดภัย ปี ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ในวันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระได้ติดตามการดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย

กำหนดการและตารางการอบรมหญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแลและหญิงหลังคลอด  
โครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๔  
ณ รพ.สต.บ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๐๘.๐๐น.- ๐๘.๔๕ น. | - รายงานตัว ลงทะเบียน  |
| ๐๘.๔๕น.- ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโดย นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย   |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง“บทบาทของพ่อแม่และการใช้สมุดสีชมพู”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                  |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติตนระหว่างตั้งครรภ์และการดูแลสุขภาพของแม่ขณะตั้งครรภ์” โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “การเปลี่ยนแปลงของร่างกายและจิตใจ”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                  |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “อาการผิดปกติที่ต้องมาพบเจ้าหน้าที่”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                |
| ๑๖.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  | ซักถามปัญหาทั่วไป  |

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๐๘.๓๐น.- ๐๙.๐๐ น. | - รายงานตัว ลงทะเบียน  |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง“ความสำคัญของนมแม่และการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติตนเองและการดูแลสุขภาพของหญิงหลังคลอด” โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ     |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “การวางแผนครอบครัว”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                     |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “อาการผิดปกติของหญิงหลังคลอดและทารกที่ต้องมาพบเจ้าหน้าที่” โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๑๖.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  | ซักถามปัญหาทั่วไป /ปิดการอบรม  |

กำหนดการและตารางการอบรม อสม.  
โครงการ “การดูแลสุขภาพมารดาและทารกขณะตั้งครรภ์และหลังคลอด” ปี ๒๕๖๔  
ณ รพ.สต.บ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

- |                   |  |
|-------------------|--|
| ๐๘.๐๐น.- ๐๘.๔๕ น. | - รายงานตัว ลงทะเบียน  |
| ๐๘.๔๕น.- ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโดย นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย   |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “บทบาทของพ่อแม่และการใช้สมุดสีชมพู”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                 |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติตนระหว่างตั้งครรภ์และการดูแลสุขภาพของแม่ขณะตั้งครรภ์” โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “การวางแผนครอบครัว”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ   |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.  | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.  | - บรรยายเรื่อง “อาการผิดปกติที่ต้องมาพบเจ้าหน้าที่”<br>โดยนางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                |
| ๑๖.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  | ซักถามปัญหาทั่วไป/ปิดการอบรม   |



ใบลงทะเบียนนอกรมอสม.

ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาระ อำเภอปะนาระ จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	วันที่อบรม/ลายมือชื่อ
			๒๙ มี.ค.๖๕
๑	นางยุพา สังข์เพชร	๙๘๐๙ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒	นางบุญแก้ว หงษ์เพชร	๔๒/๑ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๓	นางประไพ ขวัญแดง	๘ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๔	นางรวีวรรณ จันทร์ธาดา	๗๘ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๕	นางขวัญเรือน พุนต์มิม	๓๒/๙ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๖	นางดวงสมร มณีรสยากร	๑๘ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๗	นางเพ็ญณี ขวัญเดิม	๔๘ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๘	นายสุรพล ถ่องอำไพ	๓๒/๕ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๙	นางคอลีเยาะ เกาะ	๗๙/๒ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๐	นางกุซง ยามี่ลูติน	๘๐ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๑	นางฮายาดี โตะ	๘๐/๑๗ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๒	นางตีมีเนาะ เกาะ	๕๖/๒ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๒	นางרותิปะ เจมะ	๕๔/๔ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๔	นางนาปีสะห์ อาแว	๖๔/๑ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๕	นางฮามีดี๊ะ สماعيل	๕๔ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๖	นายอำพน สังข์เพชร	๙๘๐๙ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๗	นางนูชีรา ดือราโอะ	๘๑/๑๑๕ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๘	นางสาวนุริยะห์ สาและ	๑๔๐ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๑๙	นางอาอีด๊ะ สมุทรากุล	๒๘๔/๔ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๐	นางสาวแวซารีณี อาแซ	๒๘๐/๑๓ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๑	นางโนรานี หะยีแยนา	๘๑/๖๒ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๒	นางแอสาะ แวมิง	๒๘๑/๔ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๓	นางไยนูน หะยีแยนา	๓๖๒/๒ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๓	นางสาวนุรานี มามะ	๑๒๑/๓ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๕	นางเจะวอ เจะสือแม	๒๘๔/๔ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๖	นางรอมเลาะ ดอนิ	๓๔๐/๖ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๗	นางฮาสนี๊ะ ตาเยะ	๒๘๘ ม.๔ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๘	นางปัทมา สือแต	๑๐๑/๑ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๒๙	นางดาวีเยะ เจ๊ะเตะ	๓๑๑/๒ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๓๐	นางนูรีห์ัน อาแว	๕๕ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๓๑	นางซาปีน๊ะ สาและ	๒๘๘/๔ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>
๓๒	นางฟาตีเมาะ มะหลี	๘๖ ม.๕ ต.ปะนาระ	<i>[ลายมือชื่อ]</i>

ใบลงทะเบียนนอบรมอสม.

ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	วันที่อบรม/ลายมือชื่อ
			๒๙ มี.ค.๖๕
๓๓	นางสารีปะห์ ลาเตะ	๓๕๒ ม.๕ ต.ปะนาเระ	สารีปะห์
๓๔	นางชายนานา เจมะ	๑๓๙/๑ ม.๔ ต.ปะนาเระ	ชายนานา
๓๕	นางสุไบตะ มามะ	๑๒๑/๓ ม.๔ ต.ปะนาเระ	สุไบตะ
๓๖	นางสน๊ะ อีแต	๘๘/๒ ม.๔ ต.ปะนาเระ	สน๊ะ
๓๗	นางสีตีราฮานี อีแต	๘๘/๓ ม.๔ ต.ปะนาเระ	สีตีราฮานี
๓๘	นางรอซียี ปานามะ	๓๘๖/๑ ม.๔ ต.ปะนาเระ	รอซียี
๓๙	นางปาดีเมาะ ปานามะ	๓๖๘/๑ ม.๔ ต.ปะนาเระ	ปาดีเมาะ
๔๐	นางปาดีเมาะ สแม	๓๓๐/๔ ม.๔ ต.ปะนาเระ	ปาดีเมาะ

ใบลงทะเบียนนอบรมหญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล  
ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕  
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาระ อำเภอปะนาระ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่อบรม/ลายมือชื่อ	ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่อบรม/ลายมือชื่อ
		๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕			๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕
๑	นางโซเฟีย เจะเตะ	โซเฟีย	๓๓	นางไชนับ หะยีเปาะสู	ไชนับ
๒	นางรอกีเยาะ เจะเตะ	รอกีเยาะ	๓๔	นางอวาทิพ หะยียูโซะ	อวาทิพ
๓	นางปาตีเมาะ สมัย	ปาตีเมาะ	๓๕	นางมารีแย เล็ง	มารีแย
๔	นางอาลีเยะ หะยีจ๊ะมุซอ	อาลีเยะ	๓๖	นางฟารีเยะ เจ๊ะมามะ	ฟารีเยะ
๕	ด.ญ.ซูฮานี มามู	ซูฮานี	๓๗	นางมันยัม มามะ	มันยัม
๖	นางมารีเยะ วาโซะ	มารีเยะ	๓๘	นางกีเราะะ อาแว	กีเราะะ
๗	นางสุไฮนี มูดอ	สุไฮนี	๓๙	นางสตีตีเกะห์ มาสอ	สตีตีเกะห์
๘	นางกรรณิการ์ แมเราะะ	กรรณิการ์	๔๐	นางนาซีเราะห์ เถาะ	นาซีเราะะ
๙	นางนุรีฮัน ฮาแย	นุรีฮัน	๔๑	นางสาวปาซีเยะ เจ๊ะอุเซ็ง	ปาซีเยะ
๑๐	นางคอดีเยาะ ปูเต๊ะ	คอดีเยาะ	๔๒	นายอุสมาน เจะโส๊ะ	อุสมาน
๑๑	นางนุยีบ๊ะ อาแว	นุยีบ๊ะ	๔๓	นางนารีชะห์ อาแวกือจิจ	นารีชะห์
๑๒	นางเสาด๊ะ มามู	เสาด๊ะ	๔๔	นายอาหามะ ดาโอะ	อาหามะ
๑๒	นางรอกีเยาะ หะยีมะมิง	รอกีเยาะ	๔๕	นางมารีแย สุหลง	มารีแย
๑๔	นางสารีปะห์ เจะแต	สารีปะห์	๔๖	นางชาวีเยะ มะลี	ชาวีเยะ
๑๕	นางซากีนะ เล็ง	ซากีนะ	๔๗	นางนุรวันนีซา สามี	นุรวันนีซา
๑๖	นางชะฟีพะฮ์ สะแอะ	ชะฟีพะฮ์	๔๘	นางสาวนาปีชะห์ มามะ	นาปีชะห์
๑๗	นายดารีกะ มาโซะ	ดารีกะ	๔๙	นางฮายาตี ปูเตะ	ฮายาตี
๑๘	นางซารีนา แปะเฮง	ซารีนา	๕๐	นางสาวซุฮัยลา เถาะเหลางาม	ซุฮัยลา
๑๙	นางสาวสาลิณี มาโซะ	สาลิณี	๕๑	นางมือนี เจ๊ะอิซอ	มือนี
๒๐	นางฟิดเราะห์ ดอเลาะ	ฟิดเราะห์	๕๒	นางกอรีเยาะ ปูเต๊ะ	กอรีเยาะ
๒๑	นางเจะนุรีฮัน เจะโกะ	นุรีฮัน	๕๓	นางมูยีบ๊ะ สาและ	มูยีบ๊ะ
๒๒	นางสาวนารีชะห์ อาแวกือจิจ	นารีชะห์	๕๔	นางฟาตีเมาะห์ สะมาแอะ	ฟาตีเมาะห์
๒๓	นายมุฮัมมัดวาริฟ สามี	มุฮัมมัดวาริฟ	๕๕	นางนุรีดา เจะแต	นุรีดา
๒๓	นางสาวอาบีบ๊ะ เจ๊ะยอ	อาบีบ๊ะ	๕๖	นางอาลีเยะห์ ดอเลาะ	อาลีเยะห์
๒๕	นางนิมัสเราะะ สะมาแอะ	นิมัสเราะะ	๕๗	นางอาอีชะ อาแด	อาอีชะ
๒๖	นางมัสโตรา ฮามะ	มัสโตรา	๕๘	นางคอดีเยาะ แมนา	คอดีเยาะ
๒๗	นางบุลกิส โตหมาด	บุลกิส	๕๙	นายอาแซ สามี	อาแซ
๒๘	นางสาววัลวาท์ อาแว	วัลวาท์	๖๐	นางสาวฮามีเนาะ ดอเลาะ	ฮามีเนาะ
๒๙	นางเกตศริน นิลจันทร์	เกตศริน	๖๑	นายเต็ง เปาะเจะลง	เต็ง
๓๐	นางสาวอาสนะ มาสอ	อาสนะ	๖๒	นางซัลวาท์ อาแว	ซัลวาท์
๓๑	นางสาวกุปายีเยะห์ บีดิง	กุปายีเยะห์	๖๓	นายอาลีฟ อาแซ	อาลีฟ
๓๒	นางสาวซูไบดะ เจ๊ะอาแว	ซูไบดะ	๖๔	นางโซเคาะ เจะมะะ	โซเคาะ

ใบลงทะเบียนนอบรมหญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล  
ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕  
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่อบรม/ลายมือชื่อ
		๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕
๖๕	นางพาดิยะ โต๊ะมิง	พาดิยะ
๖๖	นางสาวซารียะ อาแว	ซารียะ
๖๗	นางซารียะห์ อาแว	ซารียะห์
๖๘	นางสาวรุสนี เจะแต	รุสนี
๖๙	นางนาดีเราะห์ แมะเลาะ	นาดีเราะห์
๗๐	นางสาวมาวียะห์ มาสอ	มาวียะห์
๗๑	นางอาชียะห์ มามะ	อาชียะห์
๗๒	นางหมีระอนี ปือราเฮง	หมีระอนี
๗๓	นางอาอิด๊ะ สมุทรางกุล	อาอิด๊ะ
๗๔	นางอวาตีฟ เซ็งโซ๊ะ	อวาตีฟ
๗๕	นางตอยยิบะห์ แมะฮะ	ตอยยิบะห์
๗๖	นายมะยือตัน เจะฮิง	มะยือตัน
๗๗	นางอัสมะ ตาเยะ	อัสมะ
๗๘	นางอาอีเซาะ หะยิสะฮิ	อาอีเซาะ
๗๙	นางสาวนุรียา หะยิแยนา	นุรียา
๘๐	นางนุรริฮัน ดือราโอะ	นุรริฮัน

ใบลงทะเบียนนอบรมหญิงหลังคลอด  
ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕  
วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อวันที่อบรม/ลายมือชื่อ
๑	นางสามีลา ตือราโอะ	สามีกุ
๒	นางรอฮานี อุกะอะ	รอฮานี
๓	นางสารีฮะ อูมา	สารีฮะ
๔	นางคอรีเยาะ สีมุโซะ	
๕	นางนิฟาตีละ समाแ	นิฟาตีละ
๖	นางพิตเร้าะ ตอเลาะ	พิตเร้าะ
๗	นางอาอี่ฮะ ตาเยะ	
๘	นางนาปีชะ มามะ	นาปีชะ
๙	นางคริสตมาส โสนมัตร์	คริสตมาส
๑๐	นางฟาราย์ เจาะสือนิ	
๑๑	นางอัสนี หะมัด	อัสนี
๑๒	นางปายีละ มาม๊ะ	ปายีละ
๑๒	นางมีร์นี เจ๊ะอือซอ	มีร์นี
๑๔	นางเจะนูรีซัน เจะโก	เจะนูรีซัน
๑๕	นางสาปียะ ลาเตะ	สาปียะ
๑๖	นางโซรียดา พากรี	โซรียดา
๑๗	นางกุรอานี ระเด่นมนตรี	
๑๘	นางตีมีเนาะ ดอนิ	ตีมีเนาะ
๑๙	นางรอปีฮะ มาหะ	รอปีฮะ
๒๐	นางกันตี่นิ เจ๊ะมามะ	กันตี่นิ

## ใบสำคัญรับเงิน

ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย

วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางเจวอ เจ๊ะสือแม อยู่บ้านเลขที่ ๒๘๔/๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ได้รับเงินจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต
-ค่าจ้างทำอาหารกลางวันในการอบรม ตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว้ แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๐ คนๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน	๖,๓๐๐	-
-ค่าจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่มในการอบรมตามโครงการ “ฝากท้องเร็วไว้ แม่ลูกปลอดภัย” ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๐ คน ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน	๓,๕๐๐	-
รวม(บาท)	๙,๘๐๐	-

จำนวนเงิน

หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อ.....เจวอ.....ผู้รับเงิน  
( นางเจวอ เจ๊ะสือแม )

ลงชื่อ.....เจลิมา.....ผู้จ่ายเงิน  
( นางเจลิมาศรี อมรวัฒน์ )

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9404 00055 16 0  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง เจะวอ เจะสือแม่  
Name Mrs. Jehwor  
Last name Jehsuemae  
เกิดวันที่ 8 ก.พ. 2508  
Date of Birth 8 Feb. 1965  
ศาสนา อิสลาม

ที่อยู่ 284/4 หมู่ที่ 5 ต.ปะนาเระ  
อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

1 ต.ค. 2558 วันที่ออกบัตร 7 ก.พ. 2567  
1 Oct. 2015 วันที่หมดอายุ 7 Feb. 2024  
Date of Issue Date of Expiry

รองสารวัตร (ลาทีตย บุษณะโสภิต)  
เจ้าพนักงานออกบัตร

9404-04-10010931



๓๕๑๐



## บันทึกข้อความ

สำนักงานสาธารณสุข อ.ปะนาเระ
เลขที่รับ 590
วันที่ 22 มี.ค 65
เวลา.....น

ส่วนราชการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๓๐  
ที่ ปน ๐๖๓๒.๑/๑.๒/๕๓ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการ “การดูแลสุขภาพมารดาและทารกขณะตั้งครรภ์และหลังคลอด” มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ค่าสมุดปกอ่อน จำนวน ๕๐ เล่มๆ ละ ๑๐ บาทเป็นเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
๒. ค่าปากกาลูกลื่น จำนวน ๕๐ ด้ามๆ ละ ๕ บาทเป็นเงิน ๒๕๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๓. ค่ากระดาษ A๔ จำนวน ๒ ดริ่มๆ ละ ๑๗๕ บาทเป็นเงิน ๓๕๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๔. ค่าแฟ้ม จำนวน ๕๐ อันๆ ละ ๑๒ บาทเป็นเงิน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

จากร้านซูดาพาณิชย์ ตามหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นใบส่งของ เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑๘ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

รวมรายการทั้งหมด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ภค(ภวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยทางรัฐ ตารางที่ ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงานและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ตามที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าเช่ารถ ค่ากระเป่า ค่าเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายไว้นิล ค่าของที่ระลึกวิทยากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

ลงชื่อ..... จุฑารัตน์..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจุฑารัตน์ รัตนปริศณ)  
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

โปรดพิจารณา

๑.ให้ความเห็นชอบการจัดซื้อ/จัดจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒.อนุมัติให้จ่ายเป็นจำนวน ๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

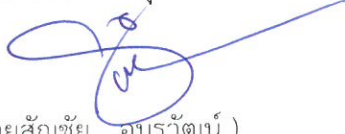
จากเงินงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

ลงชื่อ.....*Female*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางเฉลิมศรี อมรวัฒน์ )

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เห็นชอบ อนุมัติ



(นายสัญญาชัย อมรวัฒน์ )

สาธารณสุขอำเภอปะนาเระ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี





ประกาศจังหวัดปัตตานี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย ได้มีโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ร้านชูดาพาณิชย์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

(นายสัญญา อมรวัฒน์)

สาธารณสุขอำเภอปะนาเระ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

## แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

เรื่อง ขอเสนอโครงการ ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ

ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี มีความประสงค์จะจัดทำโครงการ ฝากท้องเร็วไว แม่ลูกปลอดภัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑: รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด)

### ๑. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อถ่ายทอดข้อมูลปัญหาสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดในพื้นที่
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย อสม. ในการแก้ไขปัญหาสุขภาพในพื้นที่
๓. เพื่อให้หญิงตั้งครรภ์ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวขณะตั้งครรภ์และการดูแลตัวเองหลังคลอดได้อย่างถูกต้อง
๔. เพื่อลดภาวะแทรกซ้อนที่เป็นอันตรายในระหว่างตั้งครรภ์และหลังคลอด

### ๒. วิธีดำเนินการ

๑. อบรมหญิงตั้งครรภ์จำนวน ๔๐ คนและสามีหรือผู้ดูแลจำนวน ๔๐ คน
๒. อบรมหญิงหลังคลอดจำนวน ๒๐ คน
๓. อบรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๔๐ คน

### ๓. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม – กันยายน ๒๕๖๕

### ๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าทราย อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

### ๕. งบประมาณ

- จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลปะนาเระ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้
๑. ค่าอาหารกลางวันแก่หญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล ๘๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
  ๒. ค่าอาหารกลางวันแก่หญิงหลังคลอด จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
  ๓. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่หญิงตั้งครรภ์และสามีหรือผู้ดูแล ๘๐ คน จำนวนละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
  ๔. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่หญิงหลังคลอด จำนวน ๒๐ คน จำนวนละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
  ๕. ค่าอาหารกลางวัน แก่ อสม. จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
  ๖. อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ อสม. จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
  ๕. ค่าอุปกรณ์ในการอบรมเป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดทราบข้อมูลและร่วมแก้ปัญหาสุขภาพในพื้นที่ได้
๒. ภาคีเครือข่าย อสม. มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาสุขภาพของหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอดในพื้นที่ได้
๓. หญิงตั้งครรภ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวขณะตั้งครรภ์และการดูแลตัวเองหลังคลอดได้อย่างถูกต้อง
๔. ลดภาวะแทรกซ้อนที่เป็นอันตรายในระหว่างตั้งครรภ์และหลังคลอด

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กรจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ

ด้วยปัจจุบันมีหน่วยงานของรัฐต่างๆ หรือประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม หรือสัมมนา ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรองบุคคลภายนอก ค่าจัดซื้อพวงหรีดหรือพวงมาลา ค่ากระเช้าของขวัญ กระเช้าผลไม้ กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้ ค่าของขวัญหรือของชำร่วยเพื่อแสดงความยินดี หรือเนื่องในเทศกาลต่างๆ ค่าเครื่องแบบพนักงาน ค่าหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารรายวันหรือรายสัปดาห์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ ว่า จะเข้าข่ายเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร ประกอบกับหากเป็นกรณีที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ แล้ว กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการอย่างไร นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ นี้ อย่างไรก็ดี เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุซึ่งเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม; ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ ในรายการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตาราง ๑ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง  
จตุพรรัตน์  
(น.ส. จตุพรรัตน์ รัตนประสงฆ์)

1/๑...

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

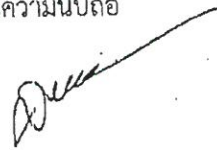
๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

สำหรับรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยตาราง ๒ เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตน์โชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

สำเนาถูกต้อง  
จากทางต้น  
น.ส. ฐิตาภรณ์ รัตนประดมา

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ

แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
 ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ตาราง 1

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ  
 ที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ
1,	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
2	- ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสต่างๆ - ค่าหรีดหรือพวงมาลา
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงานและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการ ทางไกลผ่านดาวเทียม ตามที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าเช่ารถ ค่ากระเป่า ค่าเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าของที่ระลึกวิทยากร
4	- ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ในนามของหน่วยงานของรัฐเป็นส่วนรวม - ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้กรณีหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีการเยี่ยมชมหน่วยงานของรัฐในนามของหน่วยงานของรัฐเป็นส่วนรวม
5	ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกเพื่อแสดงความยินดีหรือเนื่องในเทศกาลต่างๆ ในนามของหน่วยงานของรัฐ เป็นส่วนรวม เช่น กระเช้าของขวัญ กระเช้าผลไม้ กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้ ของชำร่วย
6	ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ ของขวัญ ของรางวัลของที่ระลึก สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
7	ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
8	ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้าย มาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราตามหน่วยงานของรัฐหรือบ้านพัก ที่ทางราชการจัดไว้ให้
9	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อนของสถานบริการของหน่วยงานของรัฐ หรือสำหรับผู้ถูกควบคุม คุมขัง กักขัง คุมความประพฤติ หรือผู้ที่ถูกใช้มาตรการอื่นใดอันมีลักษณะ

สำเนาถูกต้อง  
 ๗๓๓๖๒๒  
 (น.ส. ๗๓๓๖๒๒) พิเศษบรรณา

ลำดับ	รายการ
	เป็นการจำกัดสิทธิเสรีภาพซึ่งต้องหาว่ากระทำความผิด หรืออาหาร นม อาหารเสริมสำหรับเด็กที่อยู่ในสงเคราะห์ของราชทางการ หรือหน่วยงานของทางราชการ
10	ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม
11	ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะของหน่วยงานของรัฐ ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักของทางราชการกรณีไม่มีผู้พักอาศัย
12	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว
13	ค่าวัสดุที่ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน
14	ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรองบุคคลภายนอก
15	ค่าน้ำดื่ม

สำเนาออกตัว  
จ.ท.ท.ต.ต.  
(น.ส. จ.ท.ท.ต.ต. โทแบบ ๑๓๗)



# ภาพกิจกรรม







