



## แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เกตรี ประจำปี 2565

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เกตรี

ด้วย หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน(ระบุชื่อ) สำนักงานเลขากองทุนฯ (นางมณฑา อีมาน) มีความประสงค์จะทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เกตรี ประจำปี 2565 ในปีงบประมาณ 2565 โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เกตรี เป็นเงิน 82,500.-บาท (แปดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังนี้

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด)

### 1. หลักการและเหตุผล

การจัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นการสร้างหลักประกันสุขภาพให้กับประชาชนทุกคนในพื้นที่ โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยให้ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึงและที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตโดยมีกิจกรรมที่กองทุนสามารถสนับสนุน แยกได้เป็น 5 ประเภท คือ กิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ กิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่ กิจกรรมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์อื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ กิจกรรมเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ และกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ซึ่งกิจกรรมเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการคณะกรรมการหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ๆ ที่กรรมการกองทุนแต่งตั้งให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี เพื่อใช้ในการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรีเป็นไปตามแนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

### 2. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

1. เพื่ออนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ
2. เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานกองทุนฯ
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพกรรมการ คณะกรรมการกองทุนฯ เจ้าหน้าที่และบุคลากรสำหรับดำเนินงาน และช่วยงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรีให้เกิดประสิทธิภาพ
4. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

นางมณฑา อีมาน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

3. กลุ่มเป้าหมาย

- คณะกรรมการกองทุนฯ จำนวน 21 คน
- คณะอนุกรรมการกองทุนฯ จำนวน 3 คน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนวางแผนงาน

1. ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดร่างวาระในการประชุม
2. กำหนดวันประชุมตลอดปีงบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการกองทุน ที่ปรึกษา และคณะอนุกรรมการกองทุนฯ

1. ติดต่อประสานงานคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ เพื่อกำหนดนัดหมายการประชุม
2. จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน
3. จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม
4. ดำเนินการจัดประชุมตามแผนงานและวาระที่กำหนด
  - จัดประชุมคณะกรรมการและที่ปรึกษา อย่างน้อย 6 ครั้ง/ปี
  - จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ อย่างน้อย 6 ครั้ง/ปี
  - สรุปผลการประชุมและมติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการกองทุนฯ

1. จัดอบรมแนวทางการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่แก่คณะกรรมการกองทุนฯและคณะอนุกรรมการ
2. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กับกองทุนฯอื่น ๆ
3. เข้าร่วมการประชุม สัมมนา อบรมการดำเนินงานกองทุนฯ

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมติดตามประเมินโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ

1. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตุรี โดยคณะกรรมการกองทุนฯ จำนวน 2 คน /โครงการ
2. นำเสนอผลการติดตามประเมินโครงการให้คณะกรรมการกองทุนฯ รับทราบในการประชุมคณะกรรมการฯ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทำแผนสุขภาพตำบล ปี 2564

1. จัดประชุมทำแผนสุขภาพตำบล ปี 2564 ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตุรี
2. บันทึกข้อมูลแผนสุขภาพตำบลในระบบออนไลน์

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 - เดือนกันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเกตุรีและห้องประชุมเอกชน

สำเนาถูกต้อง



นางมนง อี้มาน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

## 6. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี ประเภทที่ 4 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ จำนวน 82,500.- บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ที่ปรึกษาและคณะกรรมการ เป็นเงิน 67,500.- บาท

1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการกองทุนฯ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการกองทุนฯ 24 คน ๆ ละ 25 บาท 1 มื้อ จำนวน 9 ครั้ง เป็นเงิน 5,400.- บาท

1.2 ค่าเบี้ยประชุม

- สำหรับคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักฯ จำนวน 21 คน ๆ ละ 300 บาท จำนวน 9 ครั้ง เป็นเงิน 56,700 บาท

- สำหรับคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักฯ จำนวน 3 คน ๆ ละ 200 บาท จำนวน 8 ครั้ง

เป็นเงิน 5,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการและคณะกรรมการกองทุนฯ เป็นเงิน 5,000.- บาท

2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประชุม สัมมนา อบรมการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่สำหรับคณะกรรมการกองทุนฯ คณะอนุกรรมการกองทุนฯ เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 5,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 ติดตามประเมินโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี เป็นเงิน 4,000.- บาท

3.1 ค่าตอบแทนในการออกติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรีที่ดำเนินกิจกรรมตามโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำหรับคณะกรรมการประเมินโครงการ จำนวน 2 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 20 โครงการ เป็นเงิน 4,000.- บาท

กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี เป็นเงิน 5,000.- บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 5,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดัง (กระดาษดำ) ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น

กิจกรรมที่ 5 จัดทำแผนสุขภาพตำบล ปีงบประมาณ 2566 เป็นเงิน 1,000.- บาท

5.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ 40 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 6 มื้อ เป็นเงิน 1,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 82,500.-บาท (แปดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

\* หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายกันได้

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่ม / ชมรม ผู้ขอรับสนับสนุนงบประมาณมีความเข้าใจหลักการในการเขียนโครงการมากขึ้น
2. คณะกรรมการกองทุนฯ มีความรู้และเข้าใจบทบาทของตนเองและสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. คณะกรรมการ อนุกรรมการกองทุนฯ มีความเข้าใจความสามารถเกิดการประสานงานความร่วมมือของเครือข่ายภาคีภาครัฐ ให้การสนับสนุนและผลักดันให้เกิดกระแสดีริเริ่มสร้างสรรค์ทางด้านการดูแลป้องกันเรื่องสุขภาพ

สำเนาถูกต้อง

นางมณฑา อีมาน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



4. คณะกรรมการกองทุนนำความรู้ความเข้าใจจากการพัฒนาศักยภาพมาเป็นกระบวนการพัฒนา  
บริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเพื่อการดำเนินชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดีท่ามกลางภัยไข้เจ็บ
5. สำนักงานเลขาธิการกองทุนสามารถบริหารจัดการงานสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี อำเภอเมือง จังหวัดสตูล  
เบอร์โทรศัพท์ / โทรสาร 0-7474-0521  
ที่อยู่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี หมู่ที่ 1 ตำบลเกตรี อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91140

#### 9. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง 1 รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการจำแนก  
ประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

9.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ  
พ.ศ. 2557 ข้อ 7) ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกตรี

- 9.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 9.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 9.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 9.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 9.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

9.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)

9.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงาน  
สาธารณสุข [ข้อ 7(1)]

9.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กร  
ประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)]

9.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)]

9.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

9.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]

9.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกัน  
โรคฯ พ.ศ. 2557)

9.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

9.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

9.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

9.3.4 กลุ่มวัยทำงาน

9.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ

9.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

9.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ


9.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง


9.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

สำเนาถูกต้อง


นางมณฑา อีมาน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 9.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก
- 9.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - 9.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - 9.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - 9.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
  - 9.4.5 กลุ่มผู้สูงอายุ
  - 9.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
  - 9.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
  - 9.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
(นางมณฑา อีมาน)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ  
วันที่ 8 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
(นายทรงพล สารบัญญัติ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ  
วันที่ 8 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

**สำเนาถูกต้อง**

  
นางมณฑา อีมาน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน