

ใบเบิกเงิน  
กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือม้ง

ที่ 011/2565

วันที่ 14 มิถุนายน 2565

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือม้ง ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการปลูกผัก รั้วสุขภาพ ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงเรียนบ้านปางตา จำนวน 23,022.00 บาท (สองหมื่นสามพันยี่สิบสองบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงเรียนบ้านปางตา มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน 23,022.00 บาท (สองหมื่นสามพันยี่สิบสองบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน 1 ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน โรงเรียนบ้านปางตา จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ



ผู้ขอเบิก

( นายอะห์หมัดกัสตาฟี มะฆนีน )  
ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบือม้ง

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้หักรายการที่ขอเบิกในครั้งนี้อย่างเรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ 396,356.42 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทสี่สิบสองสตางค์)

ลงชื่อ



( นางศิริพร ขุนแก้ว )

ผู้ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ

วันที่

14 มิ.ย. 2565

เรียน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เห็นควรให้เบิกจ่าย

จำนวน 23,022.00 บาท

ลงชื่อ



( นางสาวเยาวดี เหมือนนาค )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

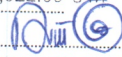
วันที่

14 มิ.ย. 2565

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 23,022.00 บาท

ลงชื่อ



( นางสาววรรณารอมะ )

เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบือม้ง

วันที่

14 มิ.ย. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

จำนวนเงิน 23,022.00 บาท

ลงชื่อ



( นายอาชี ดอคอแย )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง

วันที่

14 มิ.ย. 2565

จ่ายเป็น

Δ เชื้อซีดีคอมพิวเตอร์/ตัวแลกเปลี่ยน/ธนาคาร

Δ เงินสด (ไม่เกิน 5,000 บาท)

Δ ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

บัญชีเลขที่ 010612702978

เลขที่เช็ค 14641501 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2565

จำนวนเงิน 23,022.00 บาท (สองหมื่นสามพันยี่สิบสองบาทถ้วน)

จ่ายให้

โรงเรียนบ้านปางตา

ผู้มีอำนาจลงนามในใบออน/เช็คธนาคาร

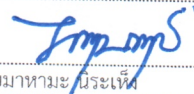
ลงชื่อ



( นายอาชี ดอคอแย ) ผู้มีอำนาจลงนาม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง

ลงชื่อ



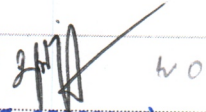
( นายมาหามะ นีระเที ) ผู้มีอำนาจลงนาม

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน 23,022.00 บาท

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน (1)

( นายมุคลิส คอถ่ออาแซ )

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางตา

ลงชื่อ

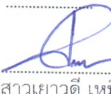
ผู้รับเงิน (2)

ตำแหน่ง

วันที่

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน 23,022.00 บาท

ลงชื่อ



( นางสาวเยาวดี เหมือนนาค ) ผู้จ่ายเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

วันที่

หมายเหตุ (1) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน /ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ

หมายเหตุ :

# โครงการปลูกผัก รักสุขภาพ

## บันทึกข้อตกลง

### การขอรับเงินอุดหนุน

### กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง

เลขที่ข้อตกลง

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง  
หมู่ที่ 6 ตำบลบือมั่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา 95140

วันที่ 14 มิถุนายน 2565

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง ระหว่าง โรงเรียนบ้านปงตา โดย นายมุคลิก คอลออาแซ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ "โครงการปลูกผัก รักสุขภาพ" เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม" ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง โดย นายอาจิ คอคอแย ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 23,022.00 บาท (สองหมื่นสามพันยี่สิบสองบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมั่ง และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีกรจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 23,022.00 บาท (สองหมื่นสามพันยี่สิบสองบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
4. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป
5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนของสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีควมเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



(นายมุคลิก คอลออาแซ)

โรงเรียนบ้านปงตา

ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

402

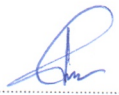
(นายอาชิต์ ดอคอ้าย)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือมิ่ง  
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ) .....พยาน

( นายอะห์หมัดกัสตาฟี มะซูนี )

กรรมการ

(ลงชื่อ) .....พยาน

( นางสาวเยาวดี เหมือนนาค )

กรรมการ

## โครงการปลูกผัก รั้วสุขภาพ

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น  
เขต 12 สงขลา

รหัสโครงการ .....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการปลูกผัก รั้วสุขภาพ

ชื่อกองทุน กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ป้อมมัง

ประเภทการสนับสนุน

- สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ

- หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา
- กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
- สำนักงานเลขาฯกองทุน

ชื่อองค์กร โรงเรียนบ้านปงตา

กลุ่มคน

1. นายมุคลิก คอลออาแซ 2. นางแวณาปิชี มะตีมัน 3. นางไสรยา บอซู 4. นางตอบ๊ะ อาแว 5. นางสาวฮายาดี เช็งและ

วันอนุมัติ ..... 17.0. ฎ.ย. 2565 .....

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ถึง 15 กรกฎาคม 2565

งบประมาณ จำนวน 23,022.00 บาท

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิถีการดำเนินชีวิตของประชาชนได้เปลี่ยนแปลงอย่างมาก มีสิ่งอำนวยความสะดวกมากขึ้นทำให้ประชาชนขาดการเคลื่อนไหวออกแรงในชีวิตประจำวันและขาดการออกกำลังกาย ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ ได้แก่ เบาหวาน ความดันโลหิตสูง หลอดเลือดหัวใจ การป้องกันที่ดีอีกทางเลือกหนึ่งคือการสร้างสุขภาพดี ด้วยการออกกำลังกายหรือการทำกิจกรรมทางกายหรือการเคลื่อนไหวร่างกายเป็นประจำ ซึ่งต้องเลือกปฏิบัติให้เหมาะสมด้วย องค์การอนามัยโลกได้ให้คำจำกัดความว่า กิจกรรมทางกายไม่ได้จำกัดเฉพาะการออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาเท่านั้น แต่รวมถึงการเคลื่อนไหวร่างกายใดๆ ที่ต้องใช้กล้ามเนื้อและพลังงานในชีวิตประจำวันทั่วไปด้วย ไม่ว่าจะเป็นในการทำงาน เช่น การขึ้นบันได การเดินระหว่างอาคาร การเดินทาง เช่น การเดิน หรือปั่นจักรยานไปยังสถานที่ต่างๆ หรือกิจกรรมนันทนาการ เช่น การออกกำลังกายหรือเล่นกีฬา เพราะฉะนั้นกิจกรรมทางกายจึงทำได้ทุกที่ทุกเวลาเพื่อสุขภาพที่ดี โรงเรียนบ้านปางตาดจึงเห็นว่า นักเรียนควรมีกิจกรรมทางกายระหว่างอยู่บ้าน โดยการจัดกิจกรรมปลูกผัก รั้วสุขภาพ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีกิจกรรมเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายในแต่ละวัน และมีสุขภาพร่างกายที่ดี

## 2. สถานการณ์ปัญหา

สถานการณ์ปัญหา	ขนาด
----------------	------

## 3. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย 1 ปี
1. นักเรียนมีกิจกรรมเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายในแต่ละวัน	นักเรียนร้อยละ 80 มีกิจกรรมเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายในแต่ละวัน	0.00
2. นักเรียนและผู้ปกครองสามารถทำฮอริโมนนมสดได้	ร้อยละ 80 ของนักเรียนและผู้ปกครองสามารถทำฮอริโมนนมสดได้	0.00
3. นักเรียนมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในระดับสมส่วน	นักเรียนมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ดีขึ้นและสมส่วน	0.00

## 4. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

### 1. อบรมให้ความรู้เรื่องการทำฮอริโมนนมสดเพื่อเร่งผักให้โต

#### รายละเอียด

1. ให้ความรู้เรื่องการทำฮอริโมนเร่งพืชให้โตสูตรต่างๆ เพื่อเร่งพืชให้โตอย่างปลอดภัยโดยวิทยากร
2. สาธิตวิธีการทำฮอริโมนนมสดโดยวิทยากร
3. ให้นักเรียนและผู้ปกครองทดลองทำฮอริโมนนมสด

- ค่าวิทยากร 1 คน 6 ชั่วโมง  $600 \times 6 = 3,600$   
 - ค่าอาหารว่างนักเรียนและผู้ปกครอง 2 มื้อ 30 บาท  $30 \times 129 \times 2 = 7,740$  - ค่าอาหารกลางวันผู้ปกครอง 60 บาท  $60 \times 64 = 3,840$  - ค่านมสด ก่อ่งละ 13 บาท 13 กลุ่ม  $13 \times 13 \times 2 = 338$   
 - ค่าผงชูรส ก่อ่งละ 5 บาท 13 กลุ่ม  $5 \times 13 \times 2 = 130$   
 - ค่าเครื่องต้ม M150 ขวดละ 12 บาท 13 กลุ่ม  $12 \times 13 \times 2 = 312$

งบประมาณ 15,960.00 บาท

### 2. ฝึกโตไว ขยับกายทุกวัน

#### รายละเอียด

1. นักเรียนซึ้งนำหน้าส่วนสูงเพื่อวัดดัชนีมวลกาย(MBI)ก่อนเริ่มทำกิจกรรม
2. นักเรียนปลูกผักในภาชนะที่เตรียมไว้
3. ใช้ฮอริโมนนมสด รดต้นผักที่ปลูก
4. ดูแล รดน้ำ พรวนดิน ทุกวันจนต้นผักโตเต็มที่และสามารถนำมารับประทานได้
5. นักเรียนซึ้งนำหน้าส่วนสูงเพื่อวัดดัชนีมวลกาย(MBI)หลังทำกิจกรรม

- ค่าเมล็ดผักบุ้ง ก่อ่งละ 25 บาท 12 กลุ่ม  $25 \times 12 \times 2 = 600$  - ค่าตะกร้า อันละ 89 บาท 12 กลุ่ม  $89 \times 12 \times 2 = 2,136$  - ค่าบัวรดน้ำ 10ลิตร อันละ 95 บาท 12 กลุ่ม  $95 \times 12 = 1,140$  - ค่าพลั่ว-ส้อม คู่ละ 45 บาท 12 กลุ่ม  $45 \times 12 = 540$

งบประมาณ 4,416.00 บาท

### 3. ฝึกสววย สุขภาพดีอวอร์ด

**รายละเอียด**

1. นักเรียนแต่ละกลุ่มวาดภาพระบายสีแปลงผักของตัวเอง
2. นักเรียนนำเสนอผลงานโดยการบอกวิธีการปลูกผัก การดูแลในแต่ละวัน
3. ครูผู้รับผิดชอบให้รางวัลสำหรับกลุ่มที่มีต้นผักสวยและสมาชิกในกลุ่มมีดัชนีมวลกายที่ดีขึ้นกว่าเดิม สีชอล์คpentel ราคา 58 บาท 58x12 = 696 ค่าอาหารว่างนักเรียน 30x65 = 1,950

งบประมาณ 2,646.00 บาท

**5. งบประมาณ**

งบประมาณโครงการ 23,022.00 บาท

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ วันที่ 15 มิถุนายน 2565 ถึง 15 กรกฎาคม 2565

**7. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนบ้านปงตา

**8. งบประมาณ**

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ป้อมัง ใช้งบประมาณจำนวน 23,022.00 บาท รายละเอียดตั้งในวิธีดำเนินการ/กิจกรรม ด้านบน

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีกิจกรรมเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายในแต่ละวัน
2. นักเรียนและผู้ปกครองสามารถทำอาหารไขมันนมสดได้
3. นักเรียนมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในระดับสมส่วน

**10. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม****10.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)**

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร โรงเรียนบ้านปงตา

**ชื่อกลุ่มคน**

1. นายมุกลิต คอลออาแซ 2. นางนวนาปีชี๊ะ มะตีมัน 3. นางโสรยา บอซู 4. นางตอบ๊ะ อาแว 5. นางสาวฮายาตี เซ็งและ

**ประเภทหน่วยงาน**

- 10.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 10.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 10.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 10.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 10.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- 10.1.6 สำนักงานเลขาธิการกองทุน

**10.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)**

- 10.2.1 ประเภท 1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข
- 10.2.2 ประเภท 2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น
- 10.2.3 ประเภท 3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ
- 10.2.4 ประเภท 4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ
- 10.2.5 ประเภท 5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ

**10.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก**

- 10.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- 10.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- 10.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- 10.3.4 กลุ่มวัยทำงาน
- 10.3.5 กลุ่มผู้สูงอายุ
- 10.3.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- 10.3.7 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- 10.3.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 10.3.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับผลประโยชน์ คน

## 10.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

### 10.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

- 10.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- 10.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 10.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 10.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 10.4.1.8 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 10.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 10.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 10.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 10.4.2.8 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- 10.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 10.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 10.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภไม่พร้อม

10.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 10.4.3.9 อื่นๆ

ระบุ

## 10.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

 10.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ 10.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง 10.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ 10.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้ 10.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน 10.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน 10.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม 10.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 10.4.4.9 อื่นๆ

ระบุ

## 10.4.5 กลุ่มผู้สูงอายุ

 10.4.5.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ 10.4.5.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง 10.4.5.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ 10.4.5.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้ 10.4.5.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ 10.4.5.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า 10.4.5.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม 10.4.5.8 อื่นๆ

ระบุ

## 10.4.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

 10.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ 10.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง 10.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ 10.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้ 10.4.6.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง 10.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ 10.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง 10.4.6.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง 10.4.6.9 อื่นๆ

ระบุ

## 10.4.7 กลุ่มคนพิการและกึ่งพิการ

 10.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ 10.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง 10.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ 10.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้



- 10.4.7.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 10.4.7.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 10.4.7.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 10.4.7.8 อื่นๆ

ระบุ

### 10.4.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- 10.4.8.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 10.4.8.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 10.4.8.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 10.4.8.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 10.4.8.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 10.4.8.6 อื่นๆ

ระบุ


### 10.4.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

- 10.4.9.1 อื่นๆ

ระบุ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางสาว อดิษฐ์ น้อย...) (ชื่อ/นาม...)

ตำแหน่ง .....  .....

วันที่-เดือน-พ.ศ. .... ๑๐/๒/๖๕ .....

## ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ..... **อบต.ป้อมมัง** .....  
ครั้งที่ ..... **3 / 65** ..... เมื่อวันที่ ..... **10/6/65** ..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ..... **23,022.-** บาท  
เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่ ..... **15 ต.ค. 2565** .....

ลงชื่อ ..... **for** .....  
(นายอาชิ ดอคอแย)  
ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ตำบล ..... **องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง** .....  
วันที่-เดือน-พ.ศ. .... **17.0.สิ.ย. 2565** .....



เล่มที่ 23 ก 69472

เลขที่ 13

### ใบเสร็จรับเงิน


ในราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ทำการโรงเรียนบ้านปางตา

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันคุณภาพ ค.ม.ศ. บัณฑิต  
ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
รับเงินโครงการประกันคุณภาพ ค.ม.ศ. บัณฑิต โรงเรียนบ้านปางตา	23,020.00 -
รวมบาท	23,020.00 -

(ตัวอักษรสองชั้นสามตัวสี่ตัวห้าตัว)   
สั่งจ่ายโดย

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) ครูโรงเรียนบ้านปางตา

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9605 00378 71 8  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย มุคิลิส คอลออาแซ  
Name Mr. Muklis  
Last name Kholo-asae  
เกิดวันที่ 5 ธ.ค. 2515  
Date of Birth 5 Dec. 1972  
ศาสนา อิสลาม

ที่อยู่ 17/2 หมู่ที่ 1 ต.วังพญา  
อ.สามน้ำ จ.ยะลา  
18 มี.ย. 2558  
วันออกบัตร  
18 Jun. 2015  
Date of Issue

(นายมุคิลิส คอลออาแซ)  
เจ้าพนักงานทะเบียน

4 ธ.ค. 2568  
วันบัตรหมดอายุ  
4 Dec. 2023  
Date of Expiry

9501-03-08181450



สำเนาถูกต้อง



(นายมุคิลิส คอลออาแซ)