

หนังสือรับ

สำเนาเก็บ

...

...

...

ที่ ศธ. ๐๔๒๒๕.๑๑๕/๑๐๖

๓๗/๑๘

เทศบาลตำบลเกาะนางค้ำ

เลขที่ ๕๖

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๑:๐๐ น.



โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม  
ตำบลเกาะนางค้ำ อำเภอปากพะยูน  
จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งรายงานผลโครงการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเกาะนางค้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายงานผลโครงการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน  
โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยทางโรงเรียนวัดสุภาษิตารามได้รับเงินโครงการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาษิตารามปี ๒๕๖๕ จากเทศบาลตำบลเกาะนางค้ำเป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาทและทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลโครงการดังกล่าวรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางค้ำ

โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม ส่งรายงานผลโครงการ  
เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม  
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

วันที่ ๒๑/๙/๖๕

(นางสาวพวีณี เหมียนเอียด)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายธำชชัย ชูชมชื่น)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการนายก  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางค้ำ

โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม  
โทร ๐๘๖-๕๕๗๕๐๔๕

(นายประนุก อีสโร)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางค้ำ

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
(สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาภิฑาราม

1. ผลการดำเนินงาน

- ๑) นักเรียนได้ใช้วัสดุในการป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 อย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- ๒) นักเรียนมีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพตัวเองในการป้องกันโรคโคโรนา 19 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ๓) นักเรียนนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนได้

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม .....100..... คน

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ .....12,000..... บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง ..... 12,000..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....100.....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ ..... -..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....-.....

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี
- มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ) .....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ) .....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้รายงาน

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข.)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิฑาราม

วันที่ 21 เดือนกันยายน พ.ศ.2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....โรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม.....

ที่.....177..... /2565.....วันที่ 30 สิงหาคม 2565.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการ ฝึกระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

ตามที่ทางโรงเรียนได้รับจัดสรรเงินงบประมาณในโครงการ ฝึกระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม จากกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลเกาะนางคำและทางโรงเรียนได้นำเงินงบประมาณดังกล่าวมาเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 มีแอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร 5 แกลลอน 450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร 5 แกลลอน 450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท และ เครื่องวัดอุณหภูมิ 3 เครื่อง 2,500 บาท x 3 เครื่อง = 7,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท

ดังนั้นทางโรงเรียนจึงขอเบิกเงินงบประมาณดังกล่าวเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังกล่าว ประจำภาคเรียนที่ 1/2565 และได้ส่งเอกสารและหลักฐานการวางเบิกจ่ายมาพร้อมกับบันทึกข้อความนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....*สุภาพ ขอบโคกกรวด*.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสุภาพ ขอบโคกกรวด)

ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*กัมศักดิ์ หลีเพิ่มสุข*.....

(นายกัมศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

วันที่ 30 สิงหาคม 2565

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

*กัมศักดิ์ หลีเพิ่มสุข*

(นายกัมศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

ที่...117.../...15.....

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

ด้วย โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน 3 รายการ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งได้รับงบประมาณจากระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จำนวน 12,000 บาท (รายละเอียดดังแนบ)

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และ ข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อคือ.....เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่ซื้อคือ ....(ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ....12,000.. บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ ..12,000.. บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน.)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ..5.. วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาทที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆเห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง

2.1 นางอมิตะ หมัดเจริญ

2.2 นางวิไลลักษณ์ สุวรรณแสง

เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

**สำเนาออกต่อ**

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

(นางสาวกฤษณา ฝาทลิ๊ะ)

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเกรียงไกร ชูรอด)

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

-เห็นชอบ

-อนุมัติ

ลงชื่อ .....

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่.....169/65..... ลงวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565  
งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน...3..รายการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคามาตรฐาน หรือราคากลาง	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ / จำ	หมายเหตุ
1	แอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
2	สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
3	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	3	2,500	7,500	
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			12,000.00	บาท
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			-	บาท
		ราคารวมทั้งสิ้น			-	บาท

**สำเนาถูกต้อง**




(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพ็ญสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจุฬาราชมนตรี

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวกฤษณา ฝาท๊ะ)

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายเกรียงไกร ชูรอด)

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

## ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

- ข้าพเจ้า นางไอลดา จอมสุริยะ ร้านไอลดาพาณิชย์ ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 123 หมู่ที่ 1 ถนนมัสยิดกลาง ตำบลปากพะยูน อำเภอกาบพะยูน จังหวัดพัทลุง เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 9306 00004 42 9 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ
- ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา หน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
2	สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
3	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	3	2,500	7,500	
<b>สำเนาถูกต้อง</b>  นายกันต์ศักดิ์ นิลเพิ่มสุข ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม						
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	12,000.00	บาท
				จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	785.05	บาท
				ราคารวมทั้งสิ้น	11,214.95	บาท

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งภาษีอากรและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นเป็นเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายการข้างต้นภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนาม ( / ) ชื่อ ( ) จ้าง  
เสนอมา ณ วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) ..... ผู้ต่อรองและตกลงราคา

(นางสาวกฤษณา ฝาท๊ะ)

เจ้าหน้าที่

หมายเหตุ

ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของหรือผู้จัดการหรือห้างหุ้นส่วนผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอราคา

(นางไอลดา จอมสุริยะ)

ตำแหน่ง เจ้าของ

ประทับตรา (ถ้ามี)



(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

ที่ 170/15

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม เห็นชอบรายงานขอซื้อ วัสดุโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม จำนวน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาทกลงราคากับ ร้านไอศดคาพาณิชย์ ซึ่งมีอาชีพขาย แล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ จากร้านไอศดคาพาณิชย์ เป็นผู้ขาย ทำการขายสินค้า ในวงเงิน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565
2. ลงนามใน ใบสั่งซื้อ ดังแนบ

สำเนาถูกต้อง

นายกันต์ศักดิ์ หล้าเพิ่มสุข

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

(นางสาวกฤษณา ฝาท๊ะ)

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเกรียงไกร ชูรอด)

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565



คำสั่งโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม

ที่ 50 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ด้วยโรงเรียนวัดสุภาวดีดารามประสงค์จะจัดซื้อวัสดุโครงการฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม จำนวน 3 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) งานจ้างวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท กำหนดใช้ภายใน 5 วัน งบประมาณจำนวน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1340/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

**สำเนาถูกต้อง**

1. นางอะมิตะ หมดเจริญ ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม ประธานกรรมการ

2. นางวิไลลักษณ์ สุวรรณแสง ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม กรรมการ

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาวดีดาราม





## ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านไอลดตาพาณิชย์  
 ที่อยู่ 123 หมู่ที่ 1 ถนนมัธยมกลาง ตำบลปากพะยูน  
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง 93120  
 โทรศัพท์ 074-699099  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 9306 00004 42 9  
 เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร 926-6-00248-8  
 ชื่อบัญชี ร้านไอลดตาพาณิชย์  
 ธนาคารกรุงไทย สาขาปากพะยูน

ใบสั่งซื้อเลขที่.....18/65.....  
 วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565  
 โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม  
 ที่อยู่ หมู่ที่ 1 ตำบลเกาะนางคำ  
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง 93120

ตามที่ ร้านไอลดตาพาณิชย์ ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาที.....-..... ลงวันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565  
 ไว้ต่อโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	แอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
2	สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร	แกลลอน	5	450	2,250	
3	เครื่องวัดอุณหภูมิ	เครื่อง	3	2,500	7,500	
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)					จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	12,000.00 บาท
					จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	785.05 บาท
					ราคารวมทั้งสิ้น	11,214.95 บาท

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม
- ระยะเวลาประกัน .....
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบ ถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ จนกว่าจะได้ส่งของถูกต้องครบครัน

**ดำเนินการต้อง**

นายอภิศักดิ์ หลีเพ็ญสุข  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

(ลงชื่อ)..... ผู้สั่งซื้อ

(นายเกรียงไกร ชูรอด)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย

(นางไอลดตา จอมสุริยะ)

ตำแหน่ง เจ้าของร้าน

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เล่มที่ 352

ใบส่งของ / ใบกำกับภาษี

No. 17561

ร้านโอดดาพาณิชย์

123 ม.1 ถ.มัธยมกลาง ต.ปากพะยูน

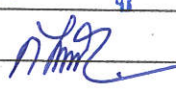
อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง 93120

โทร./แฟกซ์. (074) 699099, 091-0488390

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3930600004429

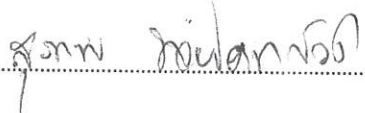
อัตราภาษี  อัตราร้อยละ 7  อัตราศูนย์


วันที่ 30 สิงหาคม 2565  
นาม 1.5. วอสุวรรณจิตราน  
ที่อยู่ 0-ปากพะยูน  
0-พัทลุง

ลำดับที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
1.	ทอลลอปอล์ 70% ทด 5 ลิตร	5 ทด	150	2250	-
2.	สไปร์ท 500 ทด 5 ลิตร	5 ทด	150	2250	-
3.	บะปี้ทอดกรอบ	3 เค้ก	2500	7500	-
<b>สำเนาถูกต้อง</b>					
					
(นายกันต์ศักดิ์ หล้าเพิ่มสุข) ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล...					

นางสาวสุวิมลพันธ์  
(จำนวนเงินตัวหนังสือ)

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	12000	-
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	799	05
ราคารวมทั้งสิ้น	11211	95

ผู้รับสินค้า 

ผู้ส่งสินค้า 

## ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

เขียนที่โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ตามที่โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม ได้จัดซื้อพัสดุ จำนวน 3 รายการ จากร้านโกลดาพาณิชย์ ตามใบสั่งซื้อ เลขที่.....18/1/2565 ลงวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

บัดนี้ผู้ขาย ได้จัดส่ง พัสดุ จำนวน 3 รายการ ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย เลขที่ 352/17561 ลงวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 การซื้อรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ -

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 แล้วปรากฏว่า พัสดุเรียบร้อยถูกต้องตาม ใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวน - วัน คิดค่าปรับในอัตรา - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญ ฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ - ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตาม ใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

**สำเนาถูกต้อง**



นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางอะมิตะ หมดเจริญ)

ลงชื่อ ..... กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางวิไลลักษณ์ สุวรรณแสง)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

คณะกรรมการ ฯ ได้ตรวจรับพัสดุถูกต้องและได้รับมอบพัสดุ ดังกล่าวแล้ว ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ (/) ผู้ขาย ( ) ผู้รับจ้าง เป็นเงิน 11,214.95 บาท บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 785.05 บาท หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 112.15 บาท คงจ่ายจริง 11,887.85 บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

- ทราบ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-อนุมัติ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม โทร. 086 9575045

ที่ 173 /2565

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาล ตำบลเกาะนางคำ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

ตามที่โรงเรียนวัดสุภาภิคารามได้จัดซื้อวัสดุโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม จำนวน 3 รายการ จาก ร้านโอดดาพาณิชย์ โดยนางโอดดา จอมสุริยะ จำนวนเงิน 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ 18./2565 ลงวันที่ 25 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 จากเงินงบประมาณ ระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาล ตำบลเกาะนางคำ

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย ตามใบสั่งซื้อโดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนเงินที่ขอเบิก ....12,000.00... บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม .....785.05.... บาท

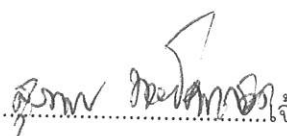
มูลค่าสินค้า .....11,214.95... บาท

หัก ภาษี ณ ที่จ่าย .....112.15..... บาท

ค่าปรับ .....-..... บาท

คงเหลือจ่ายจริง .....11,887.85... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... .....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสุภาพ ขอบโคกกรวด)

ครู โรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

**สำเนาถูกต้อง**



นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... .....

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิคาราม

30 สิงหาคม 2565

เล่มที่ 237

ใบเสร็จรับเงิน

No. 11847

ร้านไอศ cream พานิชย์

123 ม.1 ถ.มัสยิดกลาง ต.ปากพะยูน

อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง 93120

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 9306 00004 42 9

อัตราภาษี  อัตราร้อยละ 7  อัตราศูนย์

วันที่ 30-8-65

นาม 9-5-วัดสุราษฎร์ธรรม

ที่อยู่ อ.ปากพะยูน

๗-พิทล

ลำดับที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
	เครื่องดื่ม ขนมปัง			12,000	-
	เล่มที่ 302/1756				
	จำนวน 3 เมม				

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 12,000 -

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 785 05

รวมราคาทั้งสิ้น 12,785 05

เงินมัดจำ

ชำระโดย  เงินสด

เช็คธนาคาร.....สาขา.....เลขที่.....วันที่.....

ผู้รับเงิน..... ผู้รับสินค้า..... ผู้ส่งสินค้า.....

\*\*\*กรณีชำระด้วยเช็ค ใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อเช็คนี้ได้เรียกเก็บเงินจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว\*\*\*

สำเนาถูกต้อง

*(Signature)*

(นาย) กิ่งศักดิ์ หลีเทิ้มสุข

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุราษฎร์ธรรม



## หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

แบบ 4235

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 - 9940 - 00863 - 37 -3

ที่อยู่ 86 หมู่ที่ 1 ตำบล เกษนางคำ อำเภอ ปากพะยูน จังหวัด พัทลุง

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามเอกสารขอเบิกเงิน เลขที่ ....173/2565

ลงวันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 ตามใบสั่งซื้อเลขที่ 18 /2565

ลงวันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ชื่อ นางโอลดา จอมสุริยะ เลขประจำตัวประชาชน 3930600004429

ทะเบียนเลขที่ - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3930600004429

ที่อยู่ 123 ม.1 อ.มัสยิดกลาง ต.ปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ. พัทลุง

และได้ออนสิทธิเรียกร้องในวงเงินดังกล่าวให้แก่.....

ที่อยู่.....

ประเภทภาษี	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วันเดือนปีที่จ่าย	จำนวนเงินได้	ภาษี
ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ค่าปรับ	เงินอุดหนุน	30 สิงหาคม 2565	11,214.95	112.15
รวม			11,214.95	112.15

รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) หนึ่งร้อยสิบสองบาทสิบห้าสตางค์ถ้วน

**สำเนาถูกต้อง**

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

(ลงชื่อ).....

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาภิษิตาราม

หมายเหตุ

1. กรอกเลขที่เอกสารที่ได้จากการขอเบิกเงินจากคลังในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
2. กรอกข้อมูลกรณีมีการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงิน

\* ให้กรอกเลขประจำตัวประชาชน กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพสามิต

กรมสรรพสามิต

.....  
 .....  
 เลขที่ใบเสร็จรับเงิน: 001665 วันที่: 30/08/2565  
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 12930000 เลขที่: 01  
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 099400093333  
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 12930000-25650830-1-01-000010  
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 08/2565  
 \*112.15  
 เลขที่ใบกำกับภาษี: 31194719

ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ 90/8/65 = 112.15 บาท

**สำเนาถูกต้อง**

*(Handwritten Signature)*

นายกฤษศักดิ์ หลีเพ็งสูง  
 ผู้อำนวยการประเมินมูลค่าภาษีสรรพสามิต

ภาคผนวก

## ภาพถ่ายกิจกรรม

โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 19  
ของนักเรียน โรงเรียนวัดสุภาภิตาราม

แอลกอฮอล์70% -ขนาด 5 ลิตร 5 แกลลอน





สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร 5 แกลอน





## เครื่องวัดอุณหภูมิ 3 เครื่อง



รหัสโครงการ	
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ / สถานบริการ / หน่วยงานสาธารณสุข ( ข้อ 7(1)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น ( ข้อ 7(2)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ( ข้อ 7(3)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุน( ข้อ 7(4)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ( ข้อ 7(5))
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของอปท เช่นกองสาธารณสุขเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป
ชื่อองค์กร/ที่กลุ่มคน ( 5 คน)	ชื่อองค์กร โรงเรียนวัดสุภาษิตาราม
วันที่อนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565
งบประมาณ	12,000 บาท

โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม  
หลักการและเหตุผล

องค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็น “ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ” เนื่องจากเชื้อไวรัสดังกล่าวได้มีการแพร่ระบาด ไปยังประเทศต่างๆ ทั่วโลกอย่างรวดเร็ว และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (COVID-19) เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 เพื่อประโยชน์ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่ออันตรายแล้ว ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องชื่อ และอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 และกระทรวงศึกษาธิการ เห็นถึงความสำคัญ ความจำเป็น จึงได้แถลงความพร้อม



ของกระทรวงศึกษาธิการในการเปิดภาคเรียน ภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ตามแนวทาง “โรงเรียนสุขภาพดี นักเรียนมีความสุข (Back to Healthy School)” โดยกล่าวว่า สถานศึกษาทุกสังกัดทั่วประเทศจะเปิดภาคเรียนในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ตามนโยบาย “โรงเรียนสุขภาพดี นักเรียนมีความสุข (Back to Healthy School)” โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และพ่อแม่ผู้ปกครอง เพื่อให้การเรียนรู้ของนักเรียน ได้รับทั้งความรู้ และความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

มาตรการในการเปิดเรียน สิ่งสำคัญที่สุด คือ กระทรวงสาธารณสุข ได้ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ ออกคู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งแบ่งเป็น 6 มิติด้วยกัน คือโดยมิติที่ 1 ว่าด้วยเรื่องความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อ มีจำนวน 20 ข้อ ในมิตินี้สถานศึกษาทุกแห่งต้องปฏิบัติให้ครบถ้วน 20 ข้อ ตามมาตรการที่กำหนดโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งสถานศึกษาทุกแห่งได้รับคู่มือนี้ไปเตรียมรับการประเมิน ส่วนมิติที่เหลือ 24 ข้อ ก็จะเป็นมิติในการเรียนรู้ การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส สวัสดิภาพและการคุ้มครอง นโยบาย และมิติการบริหารการเงิน เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำไปปรับใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการในการเปิดภาคเรียน

สำหรับแนวปฏิบัติของสถานศึกษาระหว่างเปิดภาคเรียน จะต้องมีการคัดกรองสุขภาพ ซึ่งโรงเรียนต้องเตรียมความพร้อมตั้งแต่จุดรับ-ส่งนักเรียน เพื่อจะได้ดูว่านักเรียนมีอาการป่วยหรือไม่ อีกทั้งต้องให้ครูและนักเรียนทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา จัดสถานที่ล้างมือหรือแอลกอฮอล์เจล ลดการแออัด เว้นระยะห่างในห้องเรียน และทำความสะอาดสถานที่ ทั้งนี้ สถานศึกษาทุกสังกัด ทุกระดับ จะต้องมีการปรับปรุงห้องเรียน ด้วยการจัดโต๊ะที่นั่งเรียน ให้เว้นระยะห่างกันไม่ต่ำกว่า 1.5 เมตร และต้องปรับปรุงพื้นที่อื่น ๆ ในโรงเรียน อาทิ โรงอาหารที่ต้องเว้นระยะห่างบุคคลไม่ต่ำกว่า 2 เมตร และต้องมีการทำความสะอาดบ่อย ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งห้องสุขาและจุดสัมผัสต่าง ๆ ที่สำคัญ ต้องงดการทำกิจกรรมที่ทำให้เกิดความแออัดอีกด้วย

ดังนั้น จากเหตุผลความสำคัญ ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนวัดสุภาษิตารามจึงจัดทำโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 19 ของนักเรียนโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม ขึ้น

#### วิธีการดำเนินการ

##### ขั้นเตรียมการ

- ๑) ประชุมชี้แจงนำเสนอโครงการ
- ๒) จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน

##### ขั้นดำเนินการ

- ๑) ขึ้นวางแผนการปฏิบัติ

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโควิด 19 ได้แก่ แอลกอฮอล์ สบู่เหลวล้างมือ เครื่องพ่นแอลกอฮอล์

- ๒) ขั้นดำเนินการตามแผน

- ติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิ พร้อมบรรจุแอลกอฮอล์ บริเวณโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนใช้อย่างเพียงพอ
- วางสบู่เหลวล้างมือตามจุดล้างมือ อ่างล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม

<p>๓) ชั้นตรวจสอบและประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตพฤติกรรมกรรมการวัดอุณหภูมิ การล้างมือ ของนักเรียน</li> <li>- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน</li> </ul>									
<p><b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นักเรียนได้ใช้วัสดุในการป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 อย่างทั่วถึงและเพียงพอ</li> <li>๒) นักเรียนมีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพตัวเองในการป้องกันโรคโคโรนา 19 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</li> <li>๓) นักเรียนนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนได้</li> </ol> <p><b>กลุ่มเป้าหมาย</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%;">1.นักเรียน</td> <td style="width: 20%;">จำนวน</td> <td style="width: 40%;">90 คน</td> </tr> <tr> <td>2.คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา</td> <td>จำนวน</td> <td>10 คน</td> </tr> <tr> <td>นักเรียน/คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา</td> <td>จำนวน</td> <td>100 คน</td> </tr> </table>	1.นักเรียน	จำนวน	90 คน	2.คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	10 คน	นักเรียน/คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	100 คน
1.นักเรียน	จำนวน	90 คน							
2.คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	10 คน							
นักเรียน/คณาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	100 คน							

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) และปฏิบัติตนได้ถูกต้องทั้งใน โรงเรียนและในการดำเนินชีวิตจริง</li> <li>2. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการดำเนินงานเฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ให้กับนักเรียนคณาครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการในสถานศึกษา</li> <li>3. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่ นักเรียนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</li> </ol>	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณาครูและนักเรียนในโรงเรียนวัดสุภาภิรตาราม จำนวน 100 คน</li> </ul> <p>ได้รับข้อมูลความรู้แนวปฏิบัติในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และมีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอในการดำเนินชีวิตในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19</li> </ul>

**การประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ ในการป้องกันโรคโคโรนา 19	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสังเกต</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- แบบบันทึก</li> </ul>

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย

ระบุชนิดกิจกรรมหลัก เช่น ประชุม อบรม ฝึกปฏิบัติ การจัดซื้อ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการ ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 19	- แอลกอฮอล์ 70% ขนาด 5 ลิตร 5 แกลลอน 450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท - สบู่ล้างมือ ขนาด 5 ลิตร 5 แกลลอน 450 บาท x 5 แกลลอน = 2,250 บาท - เครื่องวัดอุณหภูมิ 3 เครื่อง 2,500 บาท x 3 เครื่อง = 7,500 บาท รวม 12,000 บาท	1 พฤษภาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565
2) ติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิ พร้อม บรรจุแอลกอฮอล์ บริเวณโรงเรียน เพื่อให้นักเรียน ใช้อย่างเพียงพอวาง สบู่เหลวล้างมือตามจุดล้างมือ อ่าง ล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม	-ไม่ใช้งบประมาณ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 - ธันวาคม 2565
3) ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังเพื่อ เตรียมความพร้อมในการป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19	-ไม่ใช้งบประมาณ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565
	รวม 12,000 บาท	

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 7)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]



7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]

7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

### 7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2561)

7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....

7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....

7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....

7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....

7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....

7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....

7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....

7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....

7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

### 7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด

7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม

7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์

7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ) .....


7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

- 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ

- 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
  - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเมะเร็ง
- 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
  - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
  - 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นายกันต์ศักดิ์ หลีเพิ่มสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุภาษิตาราม

วันที่ 1 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565



ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม(สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....  
ครั้งที่ ..... / 25..... เมื่อวันที่..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน .....บาท  
เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3)ภายในวันที่ .....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่-เดือน-พ.ศ. ....