

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโลหะจูด

รหัสโครงการ	(ไม่ต้องใส่ เฉพาะเจ้าหน้าที่กองทุนฯ เท่านั้น)
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 รมรงค์ป้องกันไวรัส COVID - 19
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพอบต.โลหะจูด
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 7(1)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
วันอนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2565 ถึง 30 มิถุนายน 2565
งบประมาณ	จำนวน 15,000 บาท
<p>หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)</p> <p>จากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโควิด 2019 ซึ่งมีการประกาศกระทรวงสาธารณสุขให้ โรคไวรัสโคโรนา หรือ COVID-19 เป็นโรคร้ายแรง ทำให้เกิดการตื่นตระหนกของประชาชนทั่วโลกและคนไทย ซึ่งพบการระบาดไปในหลายประเทศส่งผลให้มีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจสังคมอย่างรุนแรง สถานการณ์การระบาดกำลังแพร่กระจายยังไม่สามารถควบคุมได้</p> <p>สาเหตุการเสียชีวิตส่วนใหญ่ ตัวไวรัส COVID-19 จะทำให้เกิดการไข้สูง จาม ไอ การอักเสบของปอดและเยื่อหุ้มปอดอย่างรุนแรง แต่อย่างไรก็ตามอัตราการตายไม่ได้สูงมากนักเพียง 1-3% ความรุนแรงน้อยกว่า SAR ซึ่งมีอัตราการตาย 10 %</p> <p>ดังนั้น มาตรการการป้องกันไม่ให้ติดโรค COVID-19 นั้นถือว่าจำเป็น ด้วยการดำเนินมาตรการการรักษาร่างกายให้แข็งแรง ออกกำลังกายเพื่อมิให้ป่วย การป้องกันตนเอง เช่น หลีกเลี่ยงการเดินทางไปต่างประเทศหรือสถานที่ที่มีคนพลุกพล่าน การล้างมือให้สะอาดอย่างถูกต้อง ทั้งด้วยแอลกอฮอล์เจล สบู่ การสวมหน้ากากอนามัยอย่างถูกวิธี การไม่นำเอามือมาป้ายหรือ จีบหน้า และการมีความรู้และเข้าใจ การดำเนินไปของโรค เป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นทางโรงเรียน จึงได้จัดโครงการโรงเรียนเฝ้าระวังและป้องกันไวรัส COVID - 19 นี้ขึ้นมา เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงการป้องกันตัวเองให้มากขึ้น</p>	

วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

1. ขั้นเตรียมการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อกำหนดการแนวทางการดำเนินงาน เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ
2. ขั้นดำเนินการ
 - 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประสานงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
 - 2.2 จัดซื้อครุภัณฑ์ป้องกัน COVID-19
 - 2.3 สรุปและรายงานผล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันไวรัสโคโรนา COVID-19
2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพมากขึ้น
3. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และสามารถเผชิญกับไวรัส COVID-19 ได้อย่างถูกวิธี

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ข้อที่ 1. เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องไวรัส COVID -19	1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องไวรัส COVID -19
ข้อที่ 2. เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถ ป้องกันตัวเองได้จากไวรัส COVID -19	2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถป้องกันตัวเอง ได้จากไวรัส COVID -19
ข้อที่ 3. เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดูแลตัวเอง ให้ปลอดภัยจากไวรัส COVID -19 ได้อย่างถูกวิธี	3. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดูแลตัวเองให้ปลอดภัย จากไวรัส COVID -19 ได้อย่างถูกวิธี

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย(ปรับเพิ่ม หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
1. โรงเรียนเฝ้าระวังและ ป้องกันไวรัส COVID - 19	<ul style="list-style-type: none"> - เอทิล แอลกอฮอล์ 70 % ขนาด 18 ลิตร จำนวน 1 แกลลอน = 1,450 บ. - เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ 3 M 3.5 ลิตร จำนวน 1 แกลลอน = 1,100 บ. - สบู่เหลวล้างมือ 3 M 3.8 ลิตร จำนวน 5 แกลลอน = 1,300 บ. - เครื่องวัดไข้พร้อมขาตั้ง K3 จำนวน 2 ชุด = 3,300 บ. - ชุดตรวจเชื้อโควิค 19(DIAAsia) จำนวน 50 ชุด = 3,000 บ. - หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(ผู้ใหญ่ 50 ชั้น) จำนวน 4 กล่อง = 500 บ. - หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(เด็ก 50 ชั้น) จำนวน 10 กล่อง = 1,250 บ. - ไฮเตอร์ซักผ้าขาว2500 มล. จำนวน 4 แกลลอน = 440 บ. - ชุด PPE สีขาว จำนวน 2 ชุด = 360 บ. - น้ำยาถูพื้นมีลเซิล 5000 มล. จำนวน 2 แกลลอน = 540 บ. - ปืนพ่นแอลกอฮอล์ จำนวน 1 ชุด = 390 บ. - ขวดปัสขนาด 500 มล.จำนวน 10 ชุด = 280 บ. - ถังพ่นยา ขนาด 16 ลิตร จำนวน 2 ถัง = 1,090 บ. 	1 มิถุนายน 2565 ถึง 30 มิถุนายน 2565
	รวม 15,000 บาท	

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ 2.ศ. 2557 ข้อ 7)
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 7(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2557)

- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....134...คน...
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ)

- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเท้าเสื่อม
 - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
- 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองวังสำนึกถูกต้อง

2 มิถุนายน 2565


(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองวัง สายโท 2

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อบท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สาย โท ๒ เผ่าระวังและป้องกันไวรัส COVID - ๑๙ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เพราะ ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓)

ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่จัดทำโครงการ

ลงชื่อ

(นายชุลกีพีรี เจ๊ะมามะ)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.โละจูด

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อ
เสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 รมรงค์ป้องกันไวรัส COVID - 19

1. ผลการดำเนินงาน

- 1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันไวรัสโคโรนา COVID-19
- 1.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพมากขึ้น
- 1.3 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และสามารถเผชิญกับไวรัส COVID-19 ได้อย่างถูกวิธี

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 134 คน

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	15,000 บาท	
งบประมาณเบิกจ่ายจริง	15,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 100
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ	- บาท	คิดเป็นร้อยละ -

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี
- มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ).....

ลงชื่อ

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2
วันที่ 30 กันยายน 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ที่ -/2565

วันที่ 4 กรกฎาคม 2565

เรื่อง รายงาน (/)ซื้อ ()จ้าง วัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ด้วย โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 มีความประสงค์จะขอ (/)ซื้อ ()จ้าง วัสดุสำนักงานจำนวน 20 รายการ เพื่อใช้ในสำนักงาน ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา จำนวน 15,000 บาท รายละเอียดดังแนบ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคที่ (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อดังนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ เพื่อใช้การเฝ้าระวัง และป้องกันไวรัส โควิด 19
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ(ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ).....
3. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 15,000 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง นายอาหามัด บินเซ็ง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายอาทามัด บินเซ็ง)

4 กรกฎาคม 2565

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภัทร สกุศลวิศิษฐ์)

4 กรกฎาคม 2565

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนคมสร้างตนเองแฉ่ง สายโท ๒

สำเนาถูกต้อง

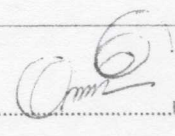
(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนคมสร้างตนเองแฉ่ง สายโท 2

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่ -/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน ๒๐ รายการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อ	จำนวน หน่วย	(/)ราคามาตรฐาน ()ราคาที่ได้มาจากการ สืบค้นท้องตลาด(หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อ ครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑.	เอทิล แอลกอฮอล์ ๗๐ % ขนาด ๑๘ ลิตร	๑แกลลอน	๑,๔๕๐	๑,๔๕๐	๑,๔๕๐
๒.	เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ๓M ๓.๕ ลิตร	๑ กิล.	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐
๓.	สบู่เหลวล้างมือ ๓M ๓.๘ ลิตร	๕ กิล.	๒๖๐	๒๖๐	๑,๓๐๐
๔.	เครื่องวัดไข้พร้อมขาตั้ง Km	๒ ชุด	๑,๖๕๐	๑,๖๕๐	๓,๓๐๐
๕.	หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(ผู้ใหญ่) ๕๐ ชิ้น	๔ กล่อง	๑๒๕	๑๒๕	๕๐๐
๖.	หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(เด็ก) ๕๐ ชิ้น	๑๐	๑๒๕	๑๒๕	๑,๒๕๐
๗.	ไฮเตอร์ซักผ้าขาวฟ้า ๒๕๐๐ มล.	กล่อง	๑๑๐	๑๑๐	๔๔๐
๘.	ชุด PPE สีขาว	๔ กิล.	๑๘๐	๑๘๐	๓๖๐
๙.	น้ำยาถูพื้นมีสเชิล(สีชมพู) ๕๐๐ มล.	๒ ชุด	๒๗๐	๒๗๐	๕๔๐
๑๐.	ปืนพ่นแอลกอฮอล์	๒ กิล.	๓๙๐	๓๙๐	๓๙๐
๑๑.	ขวดบีบขนาด ๕๐๐ มล.	๑ ชุด	๒๘	๒๘	๒๘
๑๒.	ถังพ่นยา ๑๖ ลิตร	๑๐ ใบ	๑,๓๙๐	๑,๓๙๐	๒๘๐
๑๓.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙	๑ ชุด	๒๕	๒๕	๑,๓๙๐
๑๔.	เรื่องควรรู้ โรค Covid ๑๙ #PE๐๐๑	๒๔ ชิ้น	๖๕	๖๕	๖๐๐
๑๕.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๑(น้ำเงิน-แดง)	๔ แผ่น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๖.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๕(เขียว-ดำ)	๕ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๗.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๓(น้ำเงิน-แดง)	๕ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๘.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๖(เขียว-ดำ)	๕ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๙.	ภาพประกอบการศึกษา(พลาสติก)	๕ ชิ้น	๕๕	๕๕	๒๒๐
๒๐.	ข้อปฏิบัติในห้องเรียน โควิด -๑๙	๔ แผ่น	๒๖๕	๒๖๕	๑,๐๖๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					๑๕,๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

พัสดุ

(นายอาหามัด บินเซ็ง)

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภัทร สกุศลวิศิษฐ์)

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง


(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแฉ่ง สายโท 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ที่ -/2565

วันที่ 5 กรกฎาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน นายประเสริฐ ทองคำ

ตามที่คุณอำนาจโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 เห็นชอบรายงานขอซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ บริษัท ชัยรินทร์สเตชันเนอรี จำกัด (สำนักงานใหญ่) ซึ่งมีอาชีพขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อจาก บริษัท ชัยรินทร์สเตชันเนอรี จำกัด (สำนักงานใหญ่) เป็นผู้ขายทำการซื้อขาย ในวงเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ 25 กรกฎาคม 2565
2. ลงนามใบสั่งซื้อ ดังแนบ

ลงชื่อ.....

(นายอาทามัด บินเซ็ง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

5 กรกฎาคม 2565

- อนุมัติ
- ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

5 กรกฎาคม 2565

สัจเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ชัยนรินทร์สแตนเนอรี่ จำกัด
(สำนักงานใหญ่)
ที่อยู่ 45 ถ.ระแงงมรรคา ต.บางนาค อ.เมือง
จ.นราธิวาส 96000
โทรศัพท์ 073-512034
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 09655000123
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร -
ชื่อบัญชี -
ธนาคาร -

ใบสั่งซื้อ เลขที่ 11/2565
วันที่ 5 กรกฎาคม 2565
ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2
ที่อยู่ 103/5 ม. 1 ต.โละจูด อ.แวง
จ.นราธิวาส 96160
โทรศัพท์

ตามที่ บริษัท ชัยนรินทร์สแตนเนอรี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่) ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคา
เลขที่ ...-... ลงวันที่ ...-... ไว้ต่อโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตาม
รายการดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง

✓

(นายประเสริฐ ทองคำ)


ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อ	จำนวน หน่วย	(/)ราคา มาตรฐาน ()ราคา ที่ได้มาจากการ สืบค้น ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑.	เอทิล แอลกอฮอล์ ๗๐ % ขนาด ๑๘ ลิตร	๑ แกลลอน	๑,๔๕๐	๑,๔๕๐	๑,๔๕๐
๒.	เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ๓M ๓.๕ ลิตร	๑ กิล.	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐
๓.	สบู่เหลวล้างมือ ๓M ๓.๘ ลิตร	๕ กิล.	๒๖๐	๒๖๐	๑,๓๐๐
๔.	เครื่องวัดไข้พร้อมขาตั้ง Km	๒ ชุด	๑,๖๕๐	๑,๖๕๐	๓,๓๐๐
๕.	หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(ผู้ใหญ่) ๕๐ ชิ้น	๔ กล่อง	๑๒๕	๑๒๕	๕๐๐
๖.	หน้ากากอนามัยทางการแพทย์(เด็ก) ๕๐ ชิ้น	๑๐ กล่อง	๑๒๕	๑๒๕	๑,๒๕๐
๗.	ไฮเตอร์ซักผ้าขาวฟ้า ๒๕๐๐ มล.	๔ กิล.	๑๑๐	๑๑๐	๔๔๐
๘.	ชุด PPE สีขาว	๒ ชุด	๑๘๐	๑๘๐	๓๖๐
๙.	น้ำยาถูพื้นมัลติเซล(สีชมพู) ๕๐๐ มล.	๒ กิล.	๒๗๐	๒๗๐	๕๔๐
๑๐.	ปืนพ่นแอลกอฮอล์	๑ ชุด	๓๙๐	๓๙๐	๓๙๐
๑๑.	ขวดปั๊มขนาด ๕๐๐ มล.	๑๐ ใบ	๒๘	๒๘	๒๘๐
๑๒.	ถังพ่นยา ๑๖ ลิตร	๑ ชุด	๑,๓๙๐	๑,๓๙๐	๑,๓๙๐
๑๓.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙	๒๔ ชิ้น	๒๕	๒๕	๑,๓๙๐
๑๔.	เรื่องควรรู้ โรค Covid-๑๙ #PE๐๐๑	๔ แผ่น	๖๕	๖๕	๒๖๐
๑๕.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๑(น้ำเงิน-แดง)	๔ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๖.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๕(เขียว-ดำ)	๔ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๗.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๓(น้ำเงิน-แดง)	๔ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๘.	ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด ๑๙ #PR-๙๐๖(เขียว-ดำ)	๔ ชิ้น	๓๕	๓๕	๑๔๐
๑๙.	ภาพประกอบการศึกษา(พลาสติก)	๔ แผ่น	๕๕	๕๕	๒๒๐
๒๐.	ข้อปฏิบัติในห้องเรียน โควิด -๑๙	๔ ชุด	๒๖๕	๒๖๕	๑,๐๖๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพัน บาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๑๕,๐๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				ราคารวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐

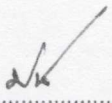
การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 3 สิงหาคม 2565

สำเนาถูกต้อง


(นายประเสริฐ ทองคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนคมสร้างตนเองแจ้ง สายโท 2

3. สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2
4. ระยะเวลารับประกัน -
5. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
6. โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

วันที่ 5 กรกฎาคม 2565

สำเนาถูกต้อง



(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2



คำสั่ง โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

ที่ /2565

เรื่อง แต่งตั้ง กรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ด้วย โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น กรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. นายอาหามัด บินเซ็ง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ. ศ. 2565

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

บริษัท ชัยรินทร์สเตรชั่นเนอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

ใบส่งของ / ใบกำกับภาษี

45 ถนนพระราม ๓ ต.บางนา อ.เมือง จ.นครราชสีมา

โทร 073-512034

ชื่อผู้ซื้อ: 10212-โรงเรียนนิคมสร้างตนเองเวียงลายโท 2

ที่อยู่: หมู่บ้านควนแดง ม. 1 ต.ลายโท 2 ต.โคจรูด อ.เวียง จ.นครราชสีมา

ที่ส่งสินค้า:

เลขผู้เสียภาษีลูกค้า:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0965550000123

วันที่...../...../.....

พนักงาน: นูริชะห์

เลขที่: IV6502328

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	%ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	194740-เอทิล แอลกอฮอล์ 70 % ขนาด 18 ลิตร	1 แกลลอน	1,450.00	0.00V	1,450.00
2	8850304089797-เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ 3M 3.5 ลิตร	1 กล.	1,100.00	0.00V	1,100.00
3	8850304078531-สบู่เหลวล้างมือ 3M 3.8 ลิตร	5 กล.	260.00	0.00V	1,300.00
4	059955-เครื่องวัดไข้พร้อมขาตั้ง K3	2 ชุด	1,650.00	0.00V	3,300.00
5	8859095900700-หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ (ผู้ใหญ่) 50 ชิ้น	4 กล่อง	125.00	0.00V	500.00
6	576259-หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ (เด็ก) 50 ชิ้น	10 กล่อง	125.00	0.00V	1,250.00
7	8851818607309-ไฮเตอร์ซักผ้าขาวฟ้า 2500 มล.	4 แกลลอน	110.00	0.00V	440.00
8	226458-ชุด PPE สีขาว	2 ชุด	180.00	0.00V	360.00
9	8850175004776-น้ำยาถูพื้นมัลเชิล (สีชมพู) 5000 มล.	2 กล.	270.00	0.00V	540.00
10	900112-ปืนพ่นแอลกอฮอล์	1 ชุด	390.00	0.00V	390.00
11	768664-ขวดบีบขนาด 500 มล.	10 ใบ	28.00	0.00V	280.00
12	900113-ถังพ่นยา 16 ลิตร	1 ชุด	1,390.00	0.00V	1,390.00
13	8850053027408-ป้ายข้อปฏิบัติด้านภัยโควิด-19	24 ชิ้น	25.00	0.00V	600.00
14	8858661715076-เรื่องควรรู้ โรค Covid-19 PE001	4 แผ่น	65.00	0.00V	260.00
15	8850053026913-ป้ายข้อปฏิบัติโควิด-19 #PR-901 (น้ำเงิน-แดง)	4 ชิ้น	35.00	0.00V	140.00
16	8850053026951-ป้ายข้อปฏิบัติโควิด-19 #PR-905 (เขียว-ดำ)	4 ชิ้น	35.00	0.00V	140.00
17	8850053026968-ป้ายข้อปฏิบัติโควิด-19 #PR-906 (เขียว-ดำ)	4 ชิ้น	35.00	0.00V	140.00
18	8850053026937-ป้ายข้อปฏิบัติโควิด-19 #PR-903 (น้ำเงิน-แดง)	4 ชิ้น	35.00	0.00V	140.00
19	754894-ภาพประกอบการศึกษา (พลาสติก)	4 แผ่น	55.00	0.00V	220.00
20	8858661715168-ข้อปฏิบัติในห้องเรียน โควิด-19	4 ชุด	265.00	0.00V	1,060.00

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองเวียง ลายโท 2

(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวม 15,000.00

หมายเหตุ

ส่วนลดพิเศษ

ราคาสินค้า 14,018.69

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 981.31

ราคารวมทั้งสิ้น 15,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รับสินค้า
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(.....)

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 01957/2565

ทะเบียนพาณิชย์เลขที่ 0965550000123

บริษัท ชัยนรินทร์สแตนเนอริ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0965550000123

45 ถนนระนอง ต.บางนาค อ.เมือง จ.นราธิวาส โทร. 073-512034 โทรสาร 073-512775

จำหน่าย เครื่องเขียนแบบเรียนและวัสดุสำนักงาน

ชื่อผู้ซื้อ(CUSTOMER) โรงเรียนนิคมสร้างตนเองวังสายโต 2

ที่อยู่(ADDRESS) หมู่บ้านควนแดง ม. 1 ถ.สายโต 2 ต.โคะจูด อ.วัง จ.นราธิวาส

วันที่...../...../.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนรายการ	รวมเป็นเงิน
	ได้รับเงินค่าสินค้าตามใบส่งสินค้าเลขที่ IV6502328	20	15,000.00
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		รวมทั้งสิ้น	15,000.00

ชำระแล้วโดย (/) เงินสด () เงินโอน () เช็ค ธนาคาร

เลขที่ วันที่

กรณีชำระเงินด้วยเช็ค โปรดส่งจ่ายในนาม บริษัท ชัยนรินทร์สแตนเนอริ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

(ลงชื่อ).....
นายประสิทธิ์ แสงเทียน ผู้รับเงิน
(.....)

สำเนาถูกต้อง

.....
(นายประเสริฐ ทองคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองวังสายโต 2

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

เขียนที่โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2

วันที่ 4 กรกฎาคม 2565

ตามที่โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 ได้จัดซื้อวัสดุสำนักงานจาก บริษัท ชัยนรินทร์ สเตชั่นเนอรี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่) ตามใบส่งของเลขที่ IV6502328 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2565 ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 3 สิงหาคม 2565

บัดนี้ผู้ขายจัดส่งวัสดุสำนักงาน ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย เลขที่ - ลงวันที่ - การซื้อรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง คือ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2565 แล้วปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตาม ใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2565 โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน ...-... คิดค่าปรับในอัตรา-..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น-..... บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ 3 สิงหาคม 2565 ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท ตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอาหามัด บินเซ็ง)

*กรณีการจัดซื้อคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
กรณีการจัดจ้างคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินทั้งหมด
หมายเหตุ ใช้กับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ (ที่มีช่างานก่อสร้าง)

สำเนาถูกต้อง

(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2



ที่ ศธ ๐๔๐๗๙.๐๗๐/๗๓

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒
๑๐๓/๕ ม.๑ ต.โละจูด อ.แวง
จ.นราธิวาส ๙๖๑๖๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด
เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลโละจูด อำเภอแวง จังหวัด
นราธิวาส มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วน
ตำบลโละจูดเพื่อดำเนินการ

๑. โครงการโรงเรียนเฝ้าระวังและป้องกันไวรัส COVID - 19 งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ในการโรงเรียน จึงขอส่งโครงการดังกล่าวเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโละจูด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางปาริชาติ บุญสาภ)

ครู โรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒

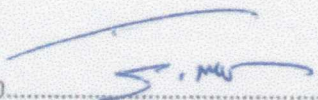


องค์การบริหารส่วนตำบลโลหะจูด โดย นายชุลกัทธิ เจ๊ะมามะ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโลหะจูดกับผู้อำนวยการโรงเรียนที่ตั้งในเขตบริการของตำบล คือ โรงเรียนเทพประทานไทยอินยง โรงเรียนเทพประทาน (บ้านเจ๊ะเต็ง) โรงเรียนบ้านนูโร๊ะ และโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒ ชุมชนโดยกำนันตำบลโลหะจูดและ รพ.สต. โละจูด โดยนางจินตนา เลาะนะ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโลหะจูด

ตกลงร่วมกันว่า จะร่วมมือกันป้องกันและแก้ไขโรคโควิด ๑๙ ในโรงเรียนและชุมชนให้หมดสิ้น

บันทึกไว้ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ โรงเรียนเทพประทานไทยอินยง

ลงชื่อ.....

(นายชุลกัทธิ เจ๊ะมามะ)

นายก อบต.โลหะจูด

ลงชื่อ.....

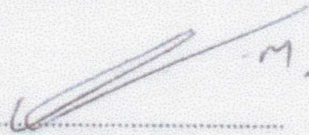
(นางจินตนา เลาะนะ)

ผอ.รพ.สต. โละจูด

ลงชื่อ.....

(นายกุสน ยูโษ๊ะ)

กำนันตำบลโลหะจูด


ลงชื่อ.....

(นายรอสัน ดาเย๊ะ)

ลงชื่อ.....

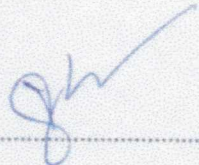
(นายประเสริฐ ทองคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทานไทยอินยง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท ๒

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุดสวาท คงเต็ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนูโร๊ะ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน (บ้านเจ๊ะเต็ง)

ประมวลภาพกิจกรรม

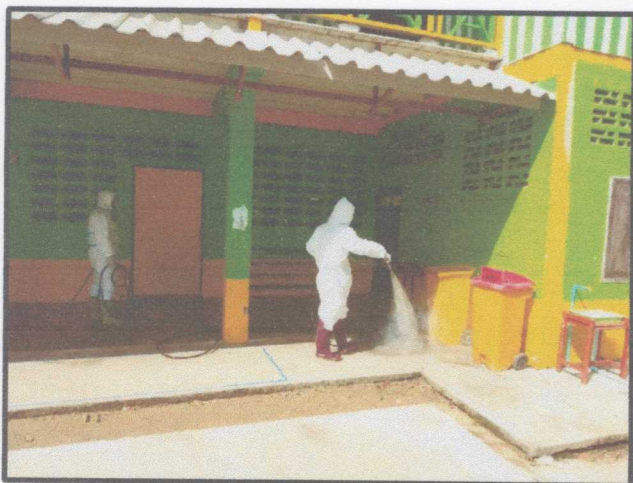
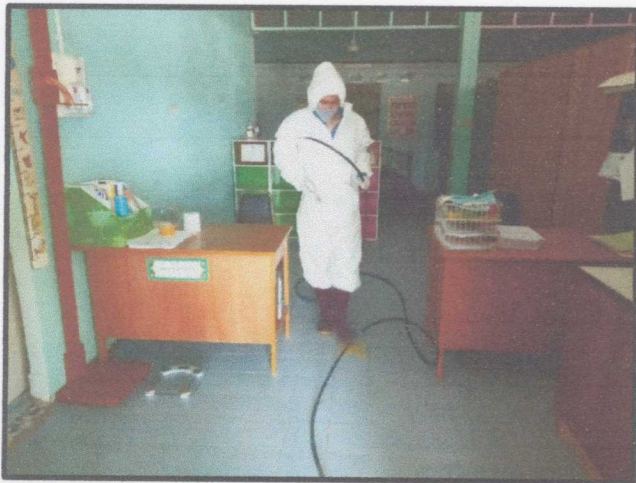
โครงการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองแวง สายโท 2 รณรงค์ป้องกันไวรัส COVID - 19



ประชุมบุคลากรและผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางในการดำเนินโครงการ



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างอบต.โละจูด และผอ. โรงเรียนในศูนย์เครือข่ายสาละบาลา



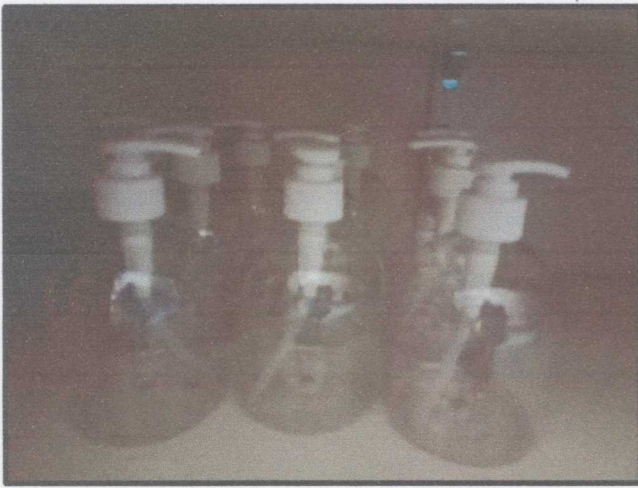
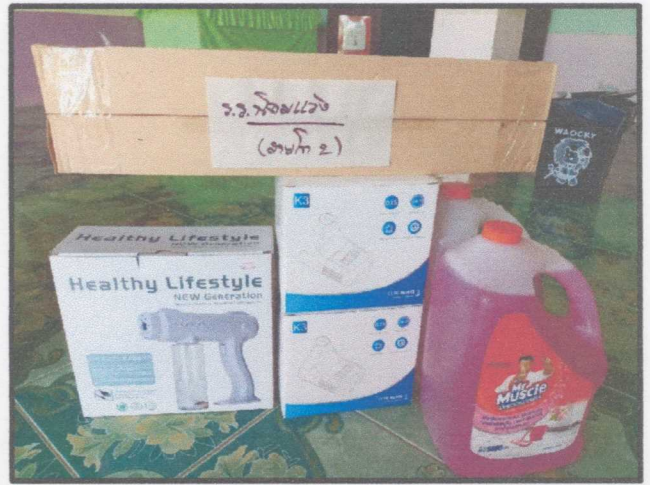
ฆ่าเชื้อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID - 19



เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ วิธีป้องกันไวรัส COVID - 19



แกนนำนักเรียนให้ความรู้และสาธิตขั้นตอนการล้างมือเพื่อป้องกันไวรัส COVID - 19



วัสดุและอุปกรณ์ป้องกันไวรัส COVID - 19



สื่อการเรียนรู้ป้องกันไวรัส COVID - 19