

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อกิจกรรม ประชุมพิจารณาถ้อยแถลงโครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2566

1. ผลการดำเนินงาน

- 1.1 การดำเนินงานและกระบวนการบริหารจัดการกองทุนฯ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.2 โครงการ/กิจกรรม ตรงตามระเบียบ ประกาศฯ และวัตถุประสงค์กองทุนฯ

2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 13 คน

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	4,050.- บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง	3,725.- บาท คิดเป็นร้อยละ 91.97
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ	325.- บาท คิดเป็นร้อยละ 8.03

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ) .....

.....

.....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ) .....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นายสุทธิพงษ์ สุขขันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่-เดือน-พ.ศ. ๑๙ ๕.ค. ๒๕๖๕

(นายวิษุฒ ไซตีสรีภัก)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาล

(นายคมกฤษ นนทศสุข)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติพิเศษคุณครูแทน  
นายกเทศมนตรี คำนวณน้ำจ่าย

แบบสรุปรายงานการใช้เงิน

โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย ประจำปี ๒๕๖๖  
กิจกรรมประชุมพิจารณาถ้อยแถลงโครงการ/กิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๖

สรุปรายงานการใช้เงินในกิจกรรม

กิจกรรมประชุมพิจารณาถ้อยแถลงโครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2566  
วันที่ 2 ธันวาคม 2565 สถานที่ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำน้อย

1. หมวดค่าตอบแทน.....	3,725.-	.....	บาท
1.1 วิทยากร.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
1.2 เจ้าหน้าที่ช่วยจัดการประชุม.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
1.3 การประสานงาน.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
1.4 คณะอนุกรรมการ.....	2,400	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
1.5 คณะทำงาน.....	1,000	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
1.6 อาหารว่างและเครื่องดื่ม.....	325	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
2. หมวดค่าจ้าง.....	-	.....	บาท
ค่าจ้าง.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
3. หมวดค่าใช้จ่าย.....	-	.....	บาท
3.1 ค่าที่พัก.....	-	.....	บาท
3.2 ค่าอาหาร.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
3.3 ค่าห้องประชุม.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
3.4 ค่าถ่ายเอกสาร.....	-	.....	บาท
3.5 ค่าเดินทาง.....	-	.....	บาท
3.6 ค่าเช่ารถ.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....บาท
3.7 ค่าน้ำมันรถ.....	-	.....	บาท
3.8 อื่น ๆ ระบุ.....	-	.....	บาท
4. หมวดค่าวัสดุ.....	-	.....	บาท
5. หมวดค่าสาธารณูปโภค.....	-	.....	บาท
5.1 ค่าส่งไปรษณีย์.....	-	.....	บาท
5.2 ค่าโทรศัพท์.....	-	.....	บาท
6. หมวดอื่นๆ (ค่าเปิดบัญชีโครงการ).....	-	.....	บาท

รวม 3,725.- บาท

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (-สามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน-)