



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย

ที่ กท ๒๕๖๖/-

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการตามกิจกรรมสนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย

เรื่องเดิม

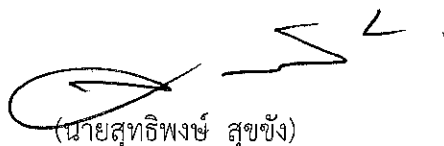
ตามที่ ได้อนุมัติโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประเภทที่ ๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุน ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยให้ความเห็นชอบโครงการที่ขอรับเงินสนับสนุนจากสำนักงานเลขาธิการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณ ๒๐๕,๕๕๒.๐๐.- บาท (-สองแสนห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) นั้น

ข้อเท็จจริง

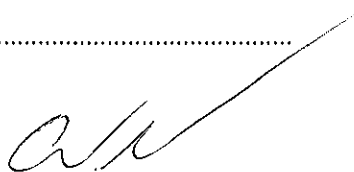
ในการนี้ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย ขออนุมัติดำเนินโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย ประจำปี ๒๕๖๖ ในกิจกรรมที่ ๖ จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านธุรการของกองทุนหลักประกันสุขภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประกาศอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อจัดทำรายการด้านการเงินและบัญชี กิจกรรมของกองทุน ผ่านการบันทึกข้อมูลและรายงานผ่านระบบออนไลน์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



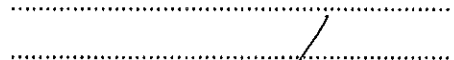
(นายสุทธิพงษ์ สุขขัง)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



(นายวิษุฒ์ โชติสิริภักดิ์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลน่าน้อย



(นายคมกฤช นนทะสร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลน่าน้อย



แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

เรื่อง ขอเสนอกิจกรรมจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำงานกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

ด้วย กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย มีความประสงค์จะจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ 2566 โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย เป็นเงิน 54,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักการเหตุผล

กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อยได้มีการประสานกับหน่วยงาน องค์กร และกลุ่มประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลน้ำน้อย เพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมในการค้นหาปัญหาและความต้องการของประชาชน เพื่อร่วมวางแผนและส่งเสริมให้เกิดการร่วมดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อยสามารถดำเนินการได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนดและสามารถจัดทำรายงานและเอกสารต่างๆ ได้สมบูรณ์และครบถ้วนจึงได้จัดทำโครงการ/ กิจกรรมเพื่อขอจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาให้ปฏิบัติงาน ณ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านธุรการของกองทุนหลักประกันสุขภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ ประกาศฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อจัดทำรายการด้านการเงินและบัญชี กิจกรรมของกองทุน ผ่านการบันทึกข้อมูลและรายงานผ่านระบบ ออนไลน์

2. วิธีดำเนินการ

1. ขั้นตอนการวางแผน

- ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดขอบเขตงาน กรอบการจ้างให้เป็นไปตามภารกิจของกองทุนหลักประกัน สุขภาพ

- กำหนดคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ของลูกจ้างที่จะให้ดำเนินการจ้างเหมา

- กำหนดรูปแบบวิธีการจ้างเหมา กรอบอัตราเงินสำหรับการจ้างเหมา

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- จัดจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมา ตามรูปแบบที่กำหนด

- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินตรวจรับมอบผลการดำเนินงานของพนักงานจ้างเหมา

- เบิกค่าจ้างเหมาให้กับพนักงานจ้างเหมา ตามอัตราที่กำหนดในสัญญาจ้าง

- รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

3. กลุ่มเป้าหมาย 1 คน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วัน จันทร์ ที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 - วัน ศุกร์ ที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

5. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลน้ำน้อย

6. งบประมาณกิจกรรม

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย
จำนวน 54,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานกองทุนฯ

- จำนวน 1 คน
- จำนวน 6 เดือน

เป็นเงิน 54,000 บาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระบวนการบริหารจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ตรงตามระเบียบ ประกาศฯ
วัตถุประสงค์กองทุนฯ

2. บันทึกข้อมูลในระบบได้ตรงตามเป้าหมาย

8. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

8.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม (ตามประกาศฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

ชื่อ(หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน) สนง.กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน่าน้อย

- 1. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. [ข้อ 10 (1)]
- 2. หน่วยงานสาธารณสุข เช่น อปท. [ข้อ 10 (1)]
- 3. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. [ข้อ 10 (1)]
- 4. หน่วยงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน [ข้อ 10 (2)]
- 5. องค์กรหรือกลุ่มประชาชน [ข้อ 10 (2)]
- 6. ศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ [ข้อ 10 (3)]
- 7. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) [ข้อ 10 (4)]

8.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

- 1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงาน
สาธารณสุข [ข้อ 10 (1)]
- 2. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กร
หรือกลุ่มประชาชน [ข้อ 10 (2)]
- 3. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ (เด็กเล็ก/
ผู้สูงอายุ/คนพิการ) [ข้อ 10 (3)]
- 4. สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]
- 5. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10 (5)]

8.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก

- 1. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน
- 2. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน
- 3. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....คน
- 4. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน
- 5. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน
- 6. กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน
- 7. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน
- 8. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน
- 9. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]
- 10. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ)จำนวน.....คน

8.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

8.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 6. การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 8. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 8. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 6. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- 6. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 8. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.5 กลุ่มผู้สูงอายุ

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 8. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.6 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 6. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 7. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 8. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- 9. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.7 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 6. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 8. อื่น ๆ (ระบุ)

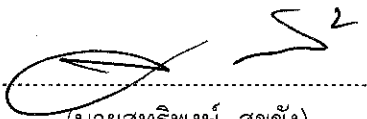
8.4.8 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- 1. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 2. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 3. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 4. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 5. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 6. อื่น ๆ (ระบุ)

8.4.9 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

- 1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
- 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- 3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
- 4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์

5. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ) ค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานกองทุนฯ
- 8.4.10 กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....
1. อื่น ๆ (ระบุ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
(นายสุทธิพงษ์ สุขขัง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่-เดือน-พ.ศ.

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

งบประมาณที่เสนอ จำนวน 54,000.00 บาท

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 54,000.00 บาท
เพราะ ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่ 30
กันยายน 2566

ลงชื่อ.....

(นายคมกฤษ นนทะสร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำน้อย

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลน้ำน้อย

วันที่-เดือน-พ.ศ.

-สำเนาฉบับ-

คำสั่ง กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงานสำหรับการจ้างปฏิบัติงาน
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย ดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เป็นรายบุคคล เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย (โดยจ้าง เป็นรายบุคคล) ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน ข้อ ๒๗(๗) และข้อ ๓๐ จึงขอแต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่มีรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้แก่

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| (๑.๑) นายสุทธิพงษ์ สุขขัง | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | |
| (๒.๒) นางสาวสินามรณ์ จิตรภักดี | กรรมการ |
| หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข | |
| (๓.๓) นางปณิตา ไชยสวัสดิ์ | กรรมการ |
| พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | |

๒. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างสำรอง ได้แก่

- (๒.๑) นางวาลีษา ปราบปัญจะ

๓. ผู้ควบคุมงาน ได้แก่

- (๓.๑) นางปณิตา ไชยสวัสดิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายคุณกฤษ นนทะสร)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำน้อย

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล

..... ผู้อำนวยการกองฯ

..... หัวหน้าฝ่าย

..... เจ้าหน้าที่

ผู้พิมพ์



คำสั่ง กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงานสำหรับการจ้างปฏิบัติงาน
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย ดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เป็นรายบุคคล เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำน้อย (โดยจ้าง เป็นรายบุคคล) ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน ข้อ ๒๗(๗) และข้อ ๓๐ จึงขอแต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่มีรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้แก่

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| (๑.๑) นายสุทธิพงษ์ สุขขัง | ประธานกรรมการฯ |
| ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | |
| (๒.๒) นางสาวสินามรณ์ จิตรภักดี | กรรมการ |
| หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข | |
| (๓.๓) นางปณิตา ไชยสวัสดิ์ | กรรมการ |
| พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | |

๒. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างสำรอง ได้แก่

- (๒.๑) นางวาสิชา ปราบปัญจะ

๓. ผู้ควบคุมงาน ได้แก่

- (๓.๑) นางปณิตา ไชยสวัสดิ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายคมกฤษ นนทะสร)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำน้อย