



โครงการหลักสูตรผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณภาพ

บันทึกข้อตกลง การขอรับเงินอุดหนุน กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง

เลขที่ที่ออกตาม
ที่ทำการ กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง
องค์การบริหารส่วนตำบลโต๊ะเติง หมู่ที่ ๑ ตำบลโต๊ะเติง อ.บ้านกรุง จังหวัดราชบุรี ๗๐๔๒๐
วันที่ ๖๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง ระหว่าง ศูนย์ชุมชนและกองทุนสวัสดิการสูงอายุ ตำบลโต๊ะเติง โถบ นาครรัช มะหะหมัด ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการหลักสูตรผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณภาพ เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง ฝ่ายหนึ่ง “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพต่อไปนี้ ให้ได้รับเงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๖๕,๓๖๐.๐๐ บาท (หากมีเงินส่วนสามร้อยเยี่สิบบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้าย บันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และความเบี่ยงของกองทุนสุขภาพต่อไปนี้ อบต.โต๊ะเติง และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือ กิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๕,๓๖๐.๐๐ บาท (หากมีเงินส่วนสามร้อยเยี่สิบบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ ๒ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๖ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแบบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือ กิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เน้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พนักงานสัมภาระที่ปฏิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือ กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบสำหรับเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมต้องขออภัยก่อวาระหรือหักมหุ้นเป็นหนึ่งสิบเอ็ดเปอร์เซ็นต์

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือ กิจกรรมยินยอมเสียค่าเบี้ยธรรมอัตราที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ด้านกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานดังนี้เป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

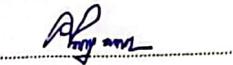
๒. การใช้จ่ายเงินประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในการนี้ที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุญาต

๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความด้านบนทั้งนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานด่อหน้าพยาน



(นายวรเชษฐ์ มะหมัด)

ศุนย์รวมและกองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุตำบลใต้เดียง
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม



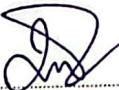
(นางสุทธิพงษ์ ปิยะรังษุ)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ใต้เดียง
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ)  หมาย

(นายไนดา น้ำดื่ม)

กรรมการ

(ลงชื่อ)  หมาย

(นายพงษ์ศักดิ์ ธรรมชาติ)

กรรมการ