

สรุปรายงาน

โครงการเด็กน้อยสุขภาพดี ชีวิตสดใส

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ ปีการศึกษา 2566

ในกิจกรรม : จัดหาชุดอาหารเข้าสำหรับนักเรียน

ที่มีภาวะทุพโภชนาการ จำนวน 21 คน



สรุปรายงานโดย

นางสาวอามีเนาะ ยามา

ครูชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เด็กน้อยสุขภาพดี ซีวีเอสไอ ศูนย์พัฒนาเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ

๑. ผลการดำเนินงาน

จากการที่ได้ดำเนินการโครงการเด็กน้อยสุขภาพดี ซีวีเอสไอ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ ในกิจกรรมจัดหาอาหารเช้าสำหรับนักเรียนที่ภาวะทุพโภชนาการ จำนวน ๒๑ คน ดำเนินการ ๓ งวด โดยมีระยะเวลา ๘๐ วัน ๓ งวด ดังนี้

- งวดแรก จำนวน ๔๐ วัน ใช้งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท เริ่มวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ และได้บันทึกขออนุมัติขอขยายเวลาในการดำเนินการโครงการต่อเนื่อง เนื่องจากจำนวนระยะเวลาที่ดำเนินการในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้นไม่เพียงพอ และจะคาบเกี่ยวปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยขอขยายเวลา เริ่มภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ อย่างต่อเนื่องเพิ่ม ๒ เดือน เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยดำเนินการ ๒ งวด รวมทั้งหมด ๓ งวด
- งวดที่ ๒ จำนวน ๒๐ วัน ใช้งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- งวดที่ ๓ จำนวน ๒๐ วัน ใช้งบประมาณ ๔,๒๐๐ บาท เริ่มวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แต่เนื่องจากวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เกิดน้ำท่วมฉับพลันในเขตพื้นที่บริการนักเรียน และได้ประกาศหยุดเรียนในวันดังกล่าว และได้เพิ่มวัน ๑ วัน คือวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้ครบจำนวน ๒๑ วัน และครบจำนวนเงินที่ได้เบิกจริง ซึ่งทางผู้จัดได้จัดหาอาหารเช้าโดยเน้นอาหารที่นักเรียนสามารถทานได้ และขอบทาน เพื่อให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีประโยชน์คุณค่าทางโภชนาการในการรับอาหารเช้าก่อนเรียน ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดี มีพัฒนาการพร้อมทั้ง ๔ ด้าน ด้านร่างกาย ด้านสังคม ด้านอารมณ์ และด้านสติปัญญา

ซึ่งผลที่ได้ดำเนินการในกิจกรรมจัดหาอาหารเช้า ส่งผลทำให้การเจริญเติบโตของนักเรียน ๒๑ คน มีพัฒนาการที่ค่อนข้างชัดเจน สังเกตได้จากการชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง ตลอดระยะเวลาที่ได้ดำเนินการ ๘๐ วัน ใช้ระยะเวลา ๕ เดือนโดยประมาณ มีการวัดการเจริญเติบโต ๓ ครั้ง ในแต่ละครั้งมีผลการพัฒนาดีขึ้นตามลำดับ มีร่างกายแข็งแรงพร้อมทำกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขในทุกๆวัน

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม๒๑..... คน

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ๑๖,๘๐๐.....บาท
 งบประมาณเบิกจ่ายจริง๑๖,๘๐๐.....บาท คิดเป็นร้อยละ๑๐๐ %...
 งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ - บาท คิดเป็นร้อยละ-.....

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ) ปัญหา เรื่องเวลารับประทานอาหารเช้าของนักเรียน ด้วยบริบทสภาพแวดล้อมการเดินทางของผู้ปกครองนักเรียนในการมาส่งนักเรียนไม่พร้อมกันตามเวลาที่กำหนด ทำให้นักเรียนบางส่วน รับประทานอาหารเช้าไม่พร้อมเพรียงกัน ทำให้การจัดกิจกรรมบางกิจกรรมช่วงเช้าต้องล่าช้ากว่าเวลาปกติ

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

ต้องประสานให้ผู้ปกครอง และขอความร่วมมือเวลามาส่งให้ตามเวลาที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการจัดกิจกรรมในแต่ละวัน

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวอามีเนาะ ยามา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลาละ

วัน ๒ มกราคม ๒๕๖๗

แบบสรุปรายงานการใช้เงิน

โครงการหนูน้อยสุขภาพดี ซีวีสดใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลา

สรุปการใช้เงินในกิจกรรม โครงการหนูน้อยสุขภาพดี ซีวีสดใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบวลา แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดแรก ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2566 - วันที่ 26 กันยายน 2566 (จำนวน 40 วัน)

งวดที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 - วันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 (จำนวน 20 วัน)

งวดที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 - วันที่ 28 ธันวาคม 2566 แต่เนื่องจากวันที่ 25 ธันวาคม 2566 เกิดน้ำท่วมฉับพลันในเขตพื้นที่บริการนักเรียน และได้ประกาศหยุดเรียน 1 วัน ในวันดังกล่าว และ เพิ่มวันอีก 1 วัน คือวันที่ 2 มกราคม 2567 ทั้งนี้ ให้ครบวัน 20 วัน และครบจำนวนเงินที่ได้เบิกจริง

1. หมวดค่าตอบแทน.....	-	.....	บาท
1.1 วิทยากร.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....
1.2 เจ้าหน้าที่ช่วยจัดการประชุม.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....
1.3 การประสานงาน.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....
2. หมวดค่าจ้าง.....	16,800	.....	บาท
ค่าจ้าง จัดหาอาหารเช้า แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้			
- จัดหาอาหารเช้า งวดแรก	8,400 บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	- บาท
- จัดหาอาหารเช้า งวดที่ 2	4,200 บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	- บาท
- จัดหาอาหารเช้า งวดที่ 3	4,200 บาท	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	- บาท
3. หมวดค่าใช้สอย.....	-	.....	บาท
3.1 ค่าที่พัก.....	-	.....	บาท
3.2 ค่าอาหาร.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....
3.3 ค่าห้องประชุม.....	-	.....	บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย.....
3.4 ค่าถ่ายเอกสาร.....	-	.....	บาท
3.5 ค่าเดินทาง.....	-	.....	บาท
4. หมวดค่าวัสดุ.....	-	.....	บาท
5. หมวดค่าสาธารณูปโภค.....	-	.....	บาท
5.1 ค่าส่งไปรษณีย์.....	-	.....	บาท
5.2 ค่าโทรศัพท์.....	-	.....	บาท
6. หมวดอื่นๆ (ค่าเปิดบัญชีโครงการ).....	-	.....	บาท
	รวม	16,800	บาท
		(.....หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน.....)	

หมายเหตุ ในการใช้จ่ายกิจกรรมจัดหาชุดอาหารเช้าสำหรับนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ตามโครงการเด็กน้อยสุขภาพดี ซีวีสดใส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บวลา จำนวน 21 คนนั้น ครบตามจำนวนที่ได้จ่ายจริง 16,800 บาท