



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักเลขานุการ กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม

ที่ ๒๘ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามโครงการ “บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม

เรื่องเดิม ตามที่กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการบริหารกองทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบของกองทุนฯ และประกาศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพฯ ตาม “โครงการการบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลปากคม กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)” ตั้งงบประมาณไว้รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุน, คณะอนุกรรมการ LTC หรืออนุกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น, คณะทำงานอื่น ๆ บุคคลภายนอก เจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้างของ อบต. ที่เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุน หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสำเนาโครงการแนบท้ายฯ นั้น

ข้อเท็จจริง ดังนั้น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม และค่าตอบแทนอนุกรรมการฯ ที่เข้าร่วมประชุม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการกองทุนฯ คนละ ๓๐๐ บาท/คน/ครั้ง ค่าตอบแทนอนุกรรมการฯ คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง และค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ คนๆละ ๓๐๐) เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักฯ

ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ คนๆละ ๒๕ บาท) เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

ขอเสนอ/พิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่ให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน จึงเห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่นางสาววาริต้า เละลม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนาม

ลงชื่อ 

(นางสาววาริต้า เละลม)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ

ลงชื่อ 

(นางสาวศิริวรรณ ว่องทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
กรรมการและเลขานุการกองทุนฯ

พิจารณาแล้ว



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

..... 

(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกรรมการกองทุนฯ

บันทึกข้อตกลง
การขอรับเงินอุดหนุน
กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม

เลขที่ข้อตกลง 24/2566
ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม 43 หมู่ที่ 6 ตำบลปากคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง 92130
วันที่ 28 กันยายน 2566

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ระหว่าง อบต.ปากคม โดย นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ปี 2566 เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม" ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม โดย นายเวียน สิทธิชัย ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่าย ใต้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ใต้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักประกันในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่มีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหารวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
4. หากมีเงินเหลือจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป
5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนของสวนสิทธิที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ใต้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง)

อบต.ปากคม
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางชุลกนก ศรีหมอก)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาววาริศา เลสมง)

กรรมการ

บันทึกข้อตกลง
การขอรับเงินอุดหนุน
กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม

เลขที่ข้อตกลง 24/2566

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม 43 หมู่ที่ 6 ตำบลปากคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง 92130

วันที่ 28 กันยายน 2566

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ระหว่าง อบต.ปากคม โดย นางสาวศิริวรรณ ว่องห่ง ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ปี 2566 เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม" ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม โดย นายเวียน สิทธิชัย ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า "ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 45,000.00 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระหนี้ที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหารวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม

4. หากมีเงินเหลือจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป

5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในข้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

.....

(นางสาวศิริวรรณ ว่องห่ง)

อบต.ปากคม
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

.....

(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.ปากคม
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....

(นางชลชนก ศรีหมอก)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววาริดา เลื่อม)

กรรมการ

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน...เมษายน...พ.ศ. ..2566.....

ข้าพเจ้า...นางสาววารีต้า.....นามสกุลและลม.....อยู่บ้านเลขที่.....5.....ซอย...-.....หมู่ที่...3..... ถนน.....
ตำบล...ควนสตอ.....อำเภอ.....ควนโดน.....จังหวัด.....สตูล.....ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....อบต.ปากคม.....
ตำบล...ปากคม.....อำเภอ.....ห้วยยอด.....จังหวัด.....ตรัง....
ดังรายการต่อไปนี้

	จำนวนเงิน	
- จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย “โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ครั้งที่ 4/2566 ประจำปีงบประมาณ 2566”	5,000	-
	5,000	-

จำนวนเงิน -ห้าพันบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน

(นางสาววารีต้า และลม)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ อบต.ปากคม

ลงชื่อ..........ผู้จ่ายเงิน

(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 9102 00039 13 0
นางสาว น.ส. วาริตา เละลม
 Name Miss Warita
 Last name Lahlom
 เกิดวันที่ 30 พ.ค. 2531 Date of Birth 30 May 1988
 ศาสนา อิสลาม
 5 ม.ค. 3 ต.ควนสตอ อ.ควนโดน
 9.สตอ
 18 พ.ค. 2561
 18 May 2018
 29 พ.ค. 2569
 29 May 2029
 9102-02-05181350

สำเนาถูกต้อง

Tomk


นางสาววาริตา เละลม
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

รหัสโครงการ	66-L1535-4-01 ปี-รหัสกองทุน 5 ตัว-ประเภท-ลำดับโครงการในหมวด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/ หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กร ประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุข สำนักงานปลัด <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (5 คน)	ชื่อองค์กร กลุ่มคน (ระบุ 5 คน) 1. 2. 3. 4. 5.
วันอนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566
สถานที่ดำเนินโครงการ	ห้องประชุมสภา อบต.ปากคม
เป้าหมาย	คณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ คณะทำงานกองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.ปากคม ,คณะกรรมการจัดการบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ผู้เข้าร่วมประชุม และผู้ที่เกี่ยวข้อง
งบประมาณ	จำนวน 45,000.- บาท

สำเนาถูกต้อง


นางสาววาริต้า เละสม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

หลักการและเหตุผล

การบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ คือการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 ข้อ 10 กำหนดว่า “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังนี้ (4) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มเติมตามข้อ 7 วรรคสองอาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ 5 กรณีมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหารุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น” ประกอบกับหลักเกณฑ์แนบท้ายประกาศฉบับนี้ หมวด 3 กำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 6. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาอนุกรรมการ คณะทำงาน และบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม นั้น

สำนักงานเลขาธิการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม กิจกรรมประเภทที่ 4 โดยใช้วงเงิน 20% ของรายรับประจำปีงบประมาณ 2566 ในการบริหารจัดการและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม รวมถึงคณะกรรมการ LTC และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพสะดวกในการรายงานระบบออนไลน์และจัดทำรายงานกองทุนตลอดจนการควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ทั้งปัจจุบันและอนาคตต่อไป

วิธีดำเนินการ

1. ขั้นตอนวางแผนงาน

- ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดร่างวาระในการประชุม จำนวนคณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน
- กำหนดวันประชุมตลอดปีงบประมาณ 2566

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการ เพื่อกำหนดนัดหมาย
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน
- จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและ

คณะกรรมการจัดบริการดูแลและยาระยาสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม

3. ดำเนินการจัดประชุมตามแผนงานและวาระที่กำหนด

- จัดประชุมคณะกรรมการและที่ปรึกษากองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม อย่างน้อยรวม 4 ครั้งต่อปี และบันทึก

รายงานการประชุมทุกครั้ง

- จัดประชุมอนุกรรมการ/คณะทำงาน/คณะกรรมการจัดบริการดูแลและยาระยาสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง / ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- เบิกเงินค่าตอบแทนการประชุมเพื่อจ่ายให้กับคณะกรรมการ ที่ปรึกษากองทุนที่มาประชุมและคณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน บุคคลภายนอกที่เข้าร่วมประชุม ตามระเบียบกองทุนฯ

- จัดซื้ออาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม บริการสำหรับผู้เข้าประชุมทุกครั้ง

- สรุปผลการประชุมและมติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฯ

สำเนาถูกต้อง

นางสาววารีต้า เละลม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

4. จัดส่งคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุม อบรม/สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่น	
ผลที่คาดว่าจะได้รับ <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำให้มีการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ/รับทราบและติดตามผลการดำเนินงานโครงการของกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง 2. ทำให้มีการรายงานสถานะการเงินทุกไตรมาส ตลอดจนทบทวนปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่ ติดตามการบันทึกรายงานผ่านระบบออนไลน์ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 3. ทำให้การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	
เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์โดยตรง	
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม โดยการจัดประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ และ คณะทำงานต่างๆ ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ กองทุนฯ ดำเนินงานและบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนฯ , คณะกรรมการ จัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง โดยจัดส่งเข้าอบรม/ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	กรรมการฯ ร้อยละ 50 ได้รับการพัฒนาศักยภาพ
3. เพื่อประชาสัมพันธ์กองทุนหลักประกันสุขภาพฯ โดยช่องทางต่างๆ อย่างน้อย 1 ช่องทาง	ประชาชนในตำบล ร้อยละ 80 ได้รับทราบข้อมูลของกองทุนฯ

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย

ระบุชนิดกิจกรรมหลัก เช่น ประชุม อบรม/สัมมนา จัดบริการ การจัดซื้อ	งบประมาณ	ระยะเวลา
1. ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ค่าตอบแทนในการประชุมคณะทำงาน ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอก	} จำนวน 45,000 บาท	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมกรรมการหรือที่ปรึกษา ประชุมอนุกรรมการ ประชุมคณะทำงาน และประชุมสำหรับบุคคลภายนอก		
3. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เช่น จัดซื้อวัสดุฯ		

สำเนาถูกต้อง

Signature

นางสาววาริศา เตชะลม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

หมายเหตุ : ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มีมูลค่า 25 บาท ประมาณการเป็นเงิน 5,700 บาท รวม 51,300+5,700=57,000 บาท

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง 1 รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการจำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2561)

- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

สำเนาถูกต้อง

Janak

นางสาววาริต้า และดม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

สำเนาถูกต้อง

 นางสาววารีต้า และลม
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางสาววาริต้า เละลม)

ตำแหน่ง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 3 พ. ย. 2565

สำเนาถูกต้อง




นางสาววาริต้า เละลม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางสาวศิริวรรณ ว่องทอง)

ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการกองทุนฯ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 3 พ. ย. 2565

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นายเวียน สิทธิชัย)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 3 พ.ย. 2565

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ ๓ พ.ย. ๒๕๖๕ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 45,000 บาท

เพราะ

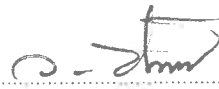
ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่

ลงชื่อ



(นายเวียน สิทธิชัย)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม

วันที่-เดือน-พ.ศ. 3 พ.ย. 2565

สำเนาถูกต้อง



นางสาววาริศา เสดลม
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักฯ อบต.ปากคม

ครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม (ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
๑	นายธวัช นันทอง	นายก อบต.		๐๙๑ ๖๐๖๗ ๖๘	
๒	นางจตุพรใจ อังรัมย์	ผอ.รร.สว.๒/ปากคม		๐๘๗๘๘๒๑๗๗๕	
๓	ทอศศิวิมล น้อยสุข	ประจํา อบต. ม.๖		๐๙๙-๐๔๐๓๓๘๔	
๔	นายชุตาน นวลสูง	ตัวแทนจําหน่าย		๐๙๒ ๙๘๙ ๖๐๕๕	
๕	นางวิจิตตารัตน์ กุดกัศ	ประธาน อบต.ม.๔		๐๙๕๒๔๕๓๑๘๓	
๖	นางพัญญิก น้อยธรรม	สํว.เทศบาล		๐๙๙๔๙๓๐๒๕	
๗	นายดำรงศักดิ์ เอี่ยมอักษร	กรรมการ		๐๘๐๒๑๗๕๐๘๓	
๘	พ.ศ.ศิริวรรณ (อ้อทัก)	กรรมการ/เลขานุการ		๐๘๗๒๖๗๐๒๔๙	
๙	นางสาวอรุณี เลเดม	กรรมการ/เลขานุการ		๐๙๗๙๐๗๑๒๖	
๑๐	นายสมคิด ศรีโสภา	กรรมการ		๐๘๗๘๙๔๓๐๒๙	
๑๑	นางอรุณ อภิมาศ	กรรมการ/เลขานุการ		๐๘๐ ๗๑๗ ๖๕๒	
๑๒	นาง ไศยา มนต์	อ.ส.ม.		๐๘๓-๓๙๘๘๗๐๗	
๑๓	นาย สานะ พงษ์เกษ	กรรมการ		๐๘๗๐๒๒๑๘๒๖	
๑๔	นางอรุณี ชัยพงษ์	กรรมการ		๐๘๙-๒๙๙๗๕๑๑	
๑๕	นาย มนต์มาก ถิ่นชัย	กรรมการตัวแทน อบต.		๐๘๘-๔๔๐๘๐๐๘	
๑๖					
๑๗					
๑๘					
๑๙					
๒๐					
๒๑					
๒๒					

บัญชีสรุปการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
 ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหาร กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม	รวมเงิน (บาท)
			ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (๓๐๐ บาท/ครั้ง) ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖	
๑	นายเวียน สิทธิชัย	ประธานกองทุนฯ	๓๐๐	๓๐๐
๒	นางทัศนีย์ คำปิ่น	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๓	นางศศิวิวรรณ สังข์สุข	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๔	นายยุตม บุญคง	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๕	นางลัดดาวัลย์ กุลกิจ	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๖	นางเพลินวิภา สุวรรณศรี	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๗	นายดำรงศักดิ์ เอี่ยมอักษร	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๘	นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง	กรรมการ/เลขานุการฯ	๓๐๐	๓๐๐
๙	นางสาววาริตา ละลอม	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุฯ	๓๐๐	๓๐๐
๑๐	นายสมคิด ศรีโกศา	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๑๑	นางชลกนก ศรีหมอก	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุฯ	๓๐๐	๓๐๐
๑๒	นางโสภา บุญคง	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๑๓	นายอำนาจ พัฒนนวน	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๑๔	นางอรภา หันย่อง	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
๑๕	นายบุญมาก ถิ่นชาญ	กรรมการ	๓๐๐	๓๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)			๔,๕๐๐	๔,๕๐๐

(ลงชื่อ)



(นายเวียน สิทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม
 ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน


วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566


ข้าพเจ้า นาย เวียน สิริชัย นามสกุล สิริชัย อยู่บ้านเลขที่ 55

หมู่ที่ 2 ถนน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง
 ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-
 (ตัวอักษร)

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน
 (นาย เวียน สิริชัย)

ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน
 (นาย เวียน สิริชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า ทองทรัพย์ นามสกุล ดีเงิน อยู่บ้านเลขที่ 12/18

หมู่ที่ 10 ถนน ตำบล คำม่วง อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ได้รับเงินจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตั้ง
รายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต. ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... ทรัพย์ ผู้รับเงิน
(ทองทรัพย์ ดีเงิน)

ลงชื่อ..... เวียน ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางศศิวิมล นามสกุล สังกุ อยู่บ้านเลขที่ 49

หมู่ที่ 6 ถนน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน

หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง


ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... ศศิวิมล สังกุ ผู้รับเงิน
(นางศศิวิมล สังกุ)

ลงชื่อ.....  ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นายชยธร นามสกุล นพจิ อยู่บ้านเลขที่ 45

หมู่ที่ 1 ถนน ตำบล ปากคต อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน


หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคต ตำบล ปากคต อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง


ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคต	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน
(นายชยธร นพจิ)

ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคต

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า 479 ศิวภักดิ์ นามสกุล กุศล อยู่บ้านเลขที่ 180

หมู่ที่ 4 ถนน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน

หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ ศิวภักดิ์ กุศล ผู้รับเงิน
(๔๗๙ ศิวภักดิ์ กุศล)

ลงชื่อ [Signature] ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นาย เพลิน ชัยภักดิ์ นามสกุล กุศลธรรมณี อยู่บ้านเลขที่ 132

หมู่ที่ 5 ถนน - ตำบล ปากคึม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน

หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคึม ตำบล ปากคึม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคึม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ เพลินชัยภักดิ์ กุศลธรรมณี ผู้รับเงิน
(นาย เพลินชัยภักดิ์ กุศลธรรมณี)

ลงชื่อ ว. สติชัย ผู้จ่ายเงิน
(นาย เวียน สติชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคึม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นายดำรงศักดิ์ นามสกุล โสภณภักดิ์ อยู่บ้านเลขที่ 17

หมู่ที่ 6 ถนน ตำบล ปากคอง อำเภอ น่ายมอด จังหวัด ตริง ได้รับเงินจากกองทุน


หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคอง ตำบล ปากคอง อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตริง


ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคอง	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับเงิน
(นายดำรงศักดิ์ โสภณภักดิ์)

ลงชื่อ..... ..... ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคอง

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า ทองขาวศิริวรรณ นามสกุล อึ้งกั๋ง อยู่บ้านเลขที่ 118

หมู่ที่ 5 ถนน เทศบาล ตำบล หนองน้ำใส อำเภอ วังน้ำเขียว จังหวัด นครราชสีมา ได้รับเงินจากกองทุน

หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ ศิริวรรณ อึ้งกั๋ง ผู้รับเงิน
(ทองขาวศิริวรรณ อึ้งกั๋ง)

ลงชื่อ ว. เวียน ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาวอรรค์ชฎา นามสกุล เบลระดม อยู่บ้านเลขที่ 5


หมู่ที่ 3 ถนน ตำบล คอนสตาดี อำเภอ คอนโตน จังหวัด สตูล ได้รับเงินจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

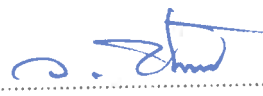
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ.....  ผู้รับเงิน
(นางสาวอรรค์ชฎา เบลระดม)

ลงชื่อ.....  ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นาย/นายหญิง นามสกุล ศรีใจ อยู่บ้านเลขที่ 31


หมู่ที่ 1 ถนน..... ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ.....อบต.ปากคม..... ตำบล.....ปากคม..... อำเภอ.....ห้วยยอด..... จังหวัด.....ตรัง.....


ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
(นาย/นายหญิง ศรีใจ)

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาว พงศลาภ นามสกุล ศรีทมล อยู่บ้านเลขที่ 345

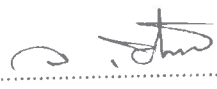
หมู่ที่ 6 ถนน ตำบล พะยอม อำเภอ พะยอม จังหวัด ... ได้รับเงินจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ...
ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต. ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ นางสาว พงศลาภ ผู้รับเงิน
(นางสาว พงศลาภ ศรีทมล)

ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นาง ใศกา นามสกุล มณฑง อยู่บ้านเลขที่ 17

หมู่ที่ 1 ถนน รัตนันต์ ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน- (ตัวอักษร)

ลงชื่อ ใศกา ผู้รับเงิน (นาง ใศกา มณฑง)

ลงชื่อ นายเวียน สิทธิชัย ผู้จ่ายเงิน (นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นพ. สานิต นามสกุล พูนพร อยู่บ้านเลขที่ 10/1

หมู่ที่ ๕ ถนน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง

ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต. ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน- (ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... (นามสกุล พูนพร) ผู้รับเงิน

ลงชื่อ..... (นายเวียน สิทธิชัย) ผู้จ่ายเงิน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นาย อรสม นามสกุล นันย้อย อยู่บ้านเลขที่ 222

หมู่ที่ 2 ถนน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ (นาย อรสม นันย้อย) ผู้รับเงิน

ลงชื่อ (นาย เวียน สิทธิชัย) ผู้จ่ายเงิน

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นาย ภูมิ มาก นามสกุล กิ่งคำ อยู่บ้านเลขที่ 219

หมู่ที่ 5 ถนน โคนหิน ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง ได้รับเงินจากกองทุน


หลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ตำบล ปากคม อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง


ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ อบต.ปากคม	300	-
ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 (300)		
	300	-

จำนวนเงิน -สามร้อยบาทถ้วน-

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ.....  ผู้รับเงิน
(นาย ภูมิ มาก กิ่งคำ)

ลงชื่อ.....  ผู้จ่ายเงิน
(นายเวียน สิทธิชัย)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเวียน สิทธิชัย	ประธานกรรมการ	เวียน สิทธิชัย	
๒	นางทัศนีย์ คำปิ่น	กรรมการ	ทัศนีย์ คำปิ่น	
๓	นางศศิวิวรรณ สังข์สุข	กรรมการ	ศศิวิวรรณ สังข์สุข	
๔	นายยุตม บุญคง	กรรมการ	ยุตม บุญคง	
๕	นางลัดดาวัลย์ กลกิจ	กรรมการ	ลัดดาวัลย์ กลกิจ	
๖	นางเพลินวิภา สุวรรณตรี	กรรมการ	เพลินวิภา สุวรรณตรี	
๗	นายดำรงศักดิ์ เอี่ยมอักษร	กรรมการ	ดำรงศักดิ์ เอี่ยมอักษร	
๘	นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง	กรรมและเลขานุการ	ศิริวรรณ ว่องทั้ง	
๙	นางสาววาริ์ต้า เละลม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	วาริ์ต้า เละลม	
๑๐	นายสมคิด ศรีโกคา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สมคิด ศรีโกคา	
๑๑	นางชลกนก ศรีหมอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ชลกนก ศรีหมอก	
๑๒	นางโสภา บุญคง	กรรมการ	โสภา บุญคง	
๑๓	นายอำนาจ พุฒนวน	กรรมการ	อำนาจ พุฒนวน	
๑๔	นางอรภา หันย่อง	กรรมการ	อรภา หันย่อง	
๑๕	นายบุญมาก ถิ่นชาญ	กรรมการ	บุญมาก ถิ่นชาญ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยยอด	ที่ปรึกษา	
๒	ท้องถิ่นอำเภอห้วยยอด	ที่ปรึกษา	
๓	สาธารณสุขอำเภอห้วยยอด	ที่ปรึกษา	
๔	นายสมปอง ถิ่นชาญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕	นายสุเชษฐ ขาวนวล	กรรมการ	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุม นายเวียน สิทธิชัย ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเวียน สิทธิชัย

(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย

(ประธานกรรมการ)

นางสาววาริต้า เละลม

(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ขอเชิญนางสาววาริต้า เละลม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

เรียนประธานกองทุนหลักฯ ที่ไครพ ดิฉัน นางสาววาริต้า เละลม ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม ที่ ๑๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ ๑ มีวาระอยู่ในตำแหน่งและมีอำนาจหน้าที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ ๑ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นับเป็นต้นไป เว้นแต่กรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ก่อนมีคำสั่งนี้ ให้ถือว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ มีผลตั้งแต่วันที่ที่มีการประชุม

ขอชี้แจงคำสั่งเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ลำดับที่ (๒๐) นางชลกนก ศรีหมอก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ เปลี่ยนเป็น นางทัศนีย์ มิตรมุสิก ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางสาววารีต้า เละสม
(ผู้ช่วยเลขานุการ)

ที่ประชุม

(นายเวียน สิทธิชัย)
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากคม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญนางสาววารีต้า เละสม /ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอชี้แจงรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปากคม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบว่ามีข้อผิดพลาดที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

-ไม่มี-

เมื่อในที่ประชุมไม่มีคณะกรรมการท่านใดแก้ไข/เพิ่มเติม รายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอมติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์

เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

๓.๑ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๒๗๘,๓๐๒.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๒,๔๑๓.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๒๔๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๒๐,๓๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๑๔๕,๗๘๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท

ไม่ทราบว่คณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นด้วย

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

๓.๒ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำไตรมาส ๒ เดือนมกราคม
๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงิน
คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำไตรมาส ๒ เดือนมกราคม
๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	ไตรมาสนี้	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	ไตรมาสนี้	๒,๔๑๓.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๒,๔๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	ไตรมาสนี้	๑๔๕,๗๙๘.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๑๔๕,๗๙๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	ไตรมาสนี้	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)
ที่ประชุม

ไม่ทราบว่าคุณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นชอบ

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

๓.๓ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงิน
คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๒,๔๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๒๓,๓๗๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๑๖๙,๑๖๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๒๓๗,๐๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๒๓๗,๐๔๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นชอบ

๓.๔ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงิน
คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๒๓๗,๐๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๒,๔๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๔๙,๐๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๒๑๘,๑๖๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๑๘๘,๐๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๑๘๘,๐๔๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นชอบ

๓.๕ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงิน
คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๑๘๘,๐๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๕,๑๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๗,๕๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๕๒,๐๕๘๐.๐๐	บาท

	ทั้งปี	๒๗๐,๗๔๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๑๔๐,๕๖๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๑๔๐,๕๖๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

ที่ประชุม

เห็นชอบ

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

๓.๖ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำไตรมาส ๓ เดือน เมษายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำไตรมาส ๓ เดือน เมษายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	ไตรมาสนี้	๒๖๐,๔๑๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	ไตรมาสนี้	๕,๑๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๗,๕๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	ไตรมาสนี้	๑๒๔,๙๕๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๒๗๐,๗๔๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	ไตรมาสนี้	๑๔๐,๕๖๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๑๔๐,๕๖๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

ที่ประชุม

เห็นชอบ

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

๓.๗ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๑๔๐,๕๖๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๐.๐๐	บาท

	ทั้งปี	๗,๕๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๑๔,๗๒๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๒๘๕,๕๖๕.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๑๒๕,๘๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๑๒๕,๘๔๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางชลกนก ศรีหมอก
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นชอบ

๓.๘ รายงานการรับ-จ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ขอเชิญนางชลกนก ศรีหมอก กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงิน
คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ยอดยกมาจากปีที่แล้ว	เดือนนี้	๑๒๕,๘๔๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๔๐๓,๘๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	เดือนนี้	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๑๑,๕๑๓.๑๑	บาท
รวมรายจ่าย	เดือนนี้	๒๔,๔๗๐.๐๐	บาท
	ทั้งปี	๓๐๙,๙๓๘.๐๐	บาท
คงเหลือยกไป	เดือนนี้	๑๐๕,๓๗๕.๑๑	บาท
	ทั้งปี	๑๐๕,๓๗๕.๑๑	บาท

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ที่ประชุม

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

นางสาววาริศา เละลม
(ผู้ช่วยเลขานุการฯ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่

เห็นชอบ

๓.๙ สรุปผลการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ขอเชิญนางสาววาริศา เละลม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง

ขอสรุปผลการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑๙ โครงการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๖ ดังนี้

ประเภทที่ ๑ สนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข

๑. โครงการพัฒนาคลินิกแพทย์แผนไทยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปากคม
สู่มาตรฐานคุณภาพ งบประมาณที่อนุมัติ ๓๗,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป
๓๗,๐๐๐ หน่วยงาน รพสต.ปากคม
๒. โครงการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพช่องปากในเด็กแรกเกิด- ๕ปี ในเขต
รับผิดชอบโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปากคม ปี ๒๕๖๖ งบประมาณที่
อนุมัติ ๑๑,๘๓๘ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๑,๘๓๘ หน่วยงาน รพสต.ปากคม

ประเภทที่ ๒ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการ หรือกิจกรรม
สร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กร หรือกลุ่มประชาชน
หรือหน่วยงานอื่น

๑. โครงการสร้างแกนนำนักเรียนในการส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพอนามัยที่ดี
งบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป
๑๕,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบลปากคม
๒. โครงการเฝ้าระวังป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม ในกลุ่มสตรีตำบล
ปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๒๕,๐๐๐ งบประมาณ
ที่ใช้ไป ๒๕,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบลปากคม
๓. โครงการเฝ้าระวัง กลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
งบประมาณที่อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕,๐๐๐ หน่วยงาน
ชมรม อสม.ตำบลปากคม
๔. โครงการส่งเสริมศักยภาพการดูแลตนเองของผู้ป่วยความดันโลหิตสูง ตำบล
ปากคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่
อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.
ตำบลปากคม
๕. โครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและอาหารในร้านค้าขาย
ของชำชุมชนตำบลปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ
๑๗,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๗,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบล
ปากคม
๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ตำบลปากคม อำเภอ
ห้วยยอด จังหวัดตรัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๕,๐๐๐
งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบลปากคม
๗. โครงการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออกพื้นที่
ตำบลปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๒,๐๐๐
งบประมาณที่ใช้ไป ๑๒,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบลปากคม
๘. โครงการป้องกันโรคเอดส์ในประชาชนชุมชนตำบลปากคม ปีงบประมาณ
๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๓,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๓,๐๐๐
หน่วยงาน ชมรม อสม.ตำบลปากคม

๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ SRRT ควบคุมโรคไข้เลือดออก ในวัด สถานศึกษา และชุมชนตำบลปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณที่ อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม อสม. ตำบลปากคม
๑๐. โครงการกลองยาวเพื่อสุขภาพ สืบสานวัฒนธรรมไทย ตำบลปากคม ประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๗,๘๗๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๓,๘๗๐ งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐ หน่วยงาน ชมรม ผู้สูงอายุตำบล ปากคม
๑๑. โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ ตำบลปากคม งบประมาณที่ อนุมัติ ๖,๕๒๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๖,๕๒๐ หน่วยงาน ชมรม ผู้สูงอายุ ตำบลปากคม
๑๒. โครงการขยับกาย สบายชีวี ด้วยวิธีออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ บาสโลบ ตำบลปากคม ประจำปี๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๔,๗๗๐ งบประมาณ ที่ใช้ไป ๔,๗๗๐ หน่วยงาน กลุ่มสตรี ตำบลปากคม
๑๓. โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยกีฬาฟุตบอล ตำบลปากคม ประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๔,๗๒๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๔,๗๒๐ หน่วยงาน ชมรม ผู้สูงอายุตำบลปากคม
๑๔. โครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยรำไม้พลอง ตำบลปากคม งบประมาณที่ อนุมัติ ๗,๔๗๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๗,๔๗๐ หน่วยงาน กลุ่มสตรี ตำบล ปากคม

ประเภทที่ ๓ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก หรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนา และดูแลเด็ก เล็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือหน่วยงานที่ กระบวนการ หรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคของ องค์กร หรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น

๑. โครงการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุและป้องกันภัยระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก งบประมาณที่อนุมัติ ๑๔,๕๓๕ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๔,๕๓๕ หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไทร
๒. โครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา เครื่องมือพัฒนาการศึกษาปฐมวัย งบประมาณที่อนุมัติ ๒๐,๐๐๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๔,๙๐๐ งบประมาณ คงเหลือ ๕,๑๐๐ หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไทร

ประเภทที่ ๖ ใช้เงินตามมติบอร์ด สปสช. /ปัญหาในพื้นที่ (ผ้าอ้อม/ ชะลอไตเสื่อม)

๑. โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลที่มี ภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ งบประมาณที่อนุมัติ

<p>นายเวียน สิทธิชัย (ประธานกรรมการ) ที่ประชุม</p>	<p>๑๔,๙๔๐ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๔,๙๔๐ หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟู คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และคนพิการ อบต.ปากคม ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามบ้างหรือไม่ -ไม่มี-</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๔</p>	<p>เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ เรื่อง พิจารณาอนุมัติโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.ปากคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>
<p>นายเวียน สิทธิชัย (ประธานกรรมการ)</p>	<p>ขอเชิญนางสาววรีต้า เละลม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจง</p>
<p>นางสาววรีต้า เละลม (ผู้ช่วยเลขานุการฯ)</p>	<p>เรียนประธานฯ ดิฉัน นางสาววรีต้า เละลม กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ ขอชี้แจงรายละเอียดโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔๓,๗๐๐ บาท ดังต่อไปนี้ ๑.ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา ไม่เกินครั้งละ ๓๕๐ บาท ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาท ค่าตอบแทนในการประชุมคณะทำงาน ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาท และ ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอก ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๖,๔๐๐ บาท ๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมกรรมการหรือที่ปรึกษา ประชุม อนุกรรมการ ประชุมคณะทำงาน และประชุมสำหรับบุคคลภายนอก เป็น จำนวนเงิน ๓,๕๐๐บาท ๓.ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เช่น จัดซื้อวัสดุฯ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๐๐ บาท</p>
<p>นายเวียน สิทธิชัย (ประธานกรรมการ) ที่ประชุม</p>	<p>- ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีอะไรซักถามโครงการบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลปากคมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ บ้าง หรือไม่ - เมื่อในที่ประชุมไม่มีคณะกรรมการท่านใดแก้ไข/เพิ่มเติม โครงการบริหาร จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๕</p>	<p>ขอมติที่ประชุมอนุมัติโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ปากคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีมติเป็นเอกฉันท์ เรื่องอื่น ๆ</p>
<p>นายเวียน สิทธิชัย (ประธานกรรมการ)</p>	<p>แต่งตั้งคณะทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม เพื่อพิจารณากลับกรองโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม</p>
<p>นายเวียน สิทธิชัย (ประธานกรรมการ)</p>	<p>ขอเชิญนางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง กรรมการ/เลขานุการฯ ชี้แจง</p>

นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง
กรรมการ/เลขานุการฯ

เรียนประธานฯ ดิฉัน นางสาวศิริวรรณ ว่องทั้ง กรรมการ/เลขานุการฯ
ขอชี้แจงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม จำนวน ๕ ท่าน
ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางทิพย์ภา ลิมปนานนท์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นายกมลชัย คำทิพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
๓. นายธนวัฒน์ หิรัญรักษ์ ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๔. นางสาวอภิษฎา สุวรรณตรี ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำพราย
๕. นางสาวภาณินี พรหมอินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใด จะเพิ่มเติมหรือซักถาม เกี่ยวกับคณะกรรมการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม บ้างไหมครับ

ที่ประชุม

ไม่มี รับทราบ มีมติเป็นเอกฉันท์

นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

-ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเพิ่มเติมอีก
หรือไม่

ที่ประชุม


ไม่มี


นายเวียน สิทธิชัย
(ประธานกรรมการ)

เมื่อในที่ประชุม ไม่มีคณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะ
เพิ่มเติมหรือซักถาม ผมขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกคนที่เข้าร่วมประชุม
วันนี้ และผมขอปิดการประชุมวันนี้ครับ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น

(ลงชื่อ)  ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาววาริต้า เละลม)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเวียน สิทธิชัย)
ประธานกรรมการกองทุน

ภาพถ่ายประชุม คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม (ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพอบต.ปากคม)



ขอรับรองว่าภาพถ่ายนี้เป็นความจริง

Som2

(นางสาววรีต๋า เละลม)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ภาพถ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากคม
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากคม (ที่ทำการกองทุนหลักประกันสุขภาพอบต.ปากคม)



ขอรับรองว่าภาพถ่ายนี้เป็นความจริง

(นางสาววารีต้า เละลม)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

นางคุณลักษณ์ กงแคคิ้ว
 51 ม. 2 ต. ลำตุ๋น
 อ. ห้วยยอด อ. 92130

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ 02
 BOOK NO.
 เลขที่ 13
 BILL NO.
 วันที่ 26 / 09 / 2566
 DATE :

นามลูกค้า นางคุณลักษณ์ กงแคคิ้ว เลขประจำตัวประชาชน /
 CUSTOMER:

ที่อยู่ 51 ม. 2 ต. ลำตุ๋น อ. ห้วยยอด อ. 92130
 ADDRESS:

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Baht	สต./Stg.
20 ชิ้น	สากทราย ๒๕๐.๐๐	25	500	
รวมเงิน		TOTAL	500	


ผู้รับเงิน RECEIVED BY : คุณลักษณ์ ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ
 Elephant Brand

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9206 00726 83 1

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง อุบลทิพย์ งามแคล้ว
Name Mrs Ubontip Namkaew
เกิดวันที่ 9 APR, 1971
Date of Birth 9 Apr, 1971
ศาสนา พุทธ

ที่อยู๋ 51 หมู่ที่ 2 ต.ลำภูรา อ.ห้วยยอด จ.ตรัง
26 พ.ค. 2558
20-May 2015
Date of Issue

8 เม.ย. 2567
วันบัตรหมดอายุ
8 Apr. 2024
Date of Expiry 9206-03-05281473



อุบลทิพย์