

**ใบเบิกเงิน**

**กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา**

วันที่ 24 มกราคม 2566

ที่ 0๓

เรียน นายก เทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะ  
 ที่ตำบลทุ่งตำเสา ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา จำนวน 138,702.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปด  
 พันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน  
 138,702.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบ เอกสาร หลัก  
 ฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน 1 ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน นางสาวอาลัยสุวรรณ สุวรรณ จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ ( นางสาวอาลัยสุวรรณ สุวรรณ ) ผู้ขอเบิก  
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควร  
 ดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ให้รายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอด  
 เงินคงเหลือ 421,499.59 บาท (สี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาท  
 ห้าสิบเก้าสตางค์)

ลงชื่อ ( นางสาวพรณีย์ ทองสุวรรณ )  
 ผู้ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ

วันที่

เรียน ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
 เห็นควรให้เบิกจ่าย  
 จำนวน 138,702.00 บาท

ลงชื่อ ( นางสาวพรณีย์ ทองสุวรรณ )  
 หัวหน้าหน่วยงานคลัง/ผู้ได้รับมอบหมาย

วันที่

เรียน นายก เทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา  
 เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 138,702.00 บาท

ลงชื่อ ( นางสาวทิวา ทวีสุด )  
 ปลัดเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

วันที่

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้  
 จำนวนเงิน 138,702.00 บาท

ลงชื่อ ( นายชอบ บินกาญจน์ )  
 วันที่

จ่ายเป็น

เช็คขีดคร่อม/ตัวแลกเงิน/ธนาคัติ  
 เลขที่เช็ค 43719152  
 ลงวันที่  
 จำนวนเงิน 138,702.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสอง  
 บาทถ้วน)  
 จ่ายให้  
 เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

เงินสด (ไม่เกิน 5,000 บาท)  
 ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บัญชีเลขที่  
 010342735159

ผู้มีอำนาจลงนามในใบถอน/เช็คธนาคาร

ลงชื่อ ( นายชอบ บินกาญจน์ ) ผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ ( นางสาวอาลัยสุวรรณ สุวรรณ ) ผู้มีอำนาจลงนาม  
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

**หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน**

ได้รับเงินจำนวน 138,702.00 บาท

ลงชื่อ ( นางสาวอาลัยสุวรรณ สุวรรณ ) ผู้รับเงิน (1)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน 138,702.00 บาท

ลงชื่อ ( นางสาวภาวดี เกตุสุวรรณ ) ผู้จ่ายเงิน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา โทร.๑๑๒

ที่ พิเศษกองทุนฯ/๐๙

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินสนับสนุนโครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา  
เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

### เรื่องเดิม

ตามที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ได้เสนอ “โครงการบริการจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา” เพื่อขอรับการอุดหนุนการจัดบริการด้านสาธารณสุขในตำบลทุ่งตำเสาจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา (รายละเอียดตามสำเนาโครงการที่แนบ) นั้น

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติการสนับสนุนแผนงานโครงการฯ ดังกล่าว เมื่อคราวประชุม วาระครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมานี้

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติตาม ข้อ ๑๐ (๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข

### ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เพื่อสนับสนุนการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่คณะกรรมการฯ พิจารณานุมัติ และเพื่อสนับสนุนการจัดบริการของหน่วยงานผู้เสนอโครงการ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัด “โครงการบริการจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา” จำนวน ๑๓๘,๗๐๒.-บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน) ให้แก่ เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกาญจน์ชิตา ชุศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
คณะทำงาน

/ความเห็น...

ความเห็น..... นางสาวอริศรา สวรรณะ

(นางสาวอริศรา สวรรณะ)  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ความเห็น..... นางสาวพรรณิยา ทองสุวรรณ

(นางสาวพรรณิยา ทองสุวรรณ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ความเห็น..... นางสาวทิวา ทวีสุด

(นางสาวทิวา ทวีสุด)  
ปลัดเทศบาล  
เลขานุการกองทุนฯ

ความเห็น..... นายชอ บัณกาญจน์

(นายชอ บัณกาญจน์)  
นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา  
ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เขต ๑๒ สงขลา  
(แบบฟอร์มนี้เป็นตัวอย่าง กองทุน สามารถปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมรายละเอียดได้ ตามความเหมาะสม)

รหัสโครงการ	๖.... - Lxxxx -X-๙๙ <span style="float: right;">๖๖ - ๕๕๒๒๕ - ๑๐๐(๑) - ๐๒</span> ปี-รหัสกองทุน ๕ ตัว-ประเภท-ลำดับโครงการในหมวด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาพที่ดีตำบลทุ่งตำเสา
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา
ประเภท	<input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขตามมติ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ [ข้อ ๑๐(๖)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ ๕ คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (๕ คน)	ชื่อองค์กร..กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา กลุ่มคน (ระบุ ๕ คน) ๑. .... ๒. .... ๓. .... ๔. .... ๕. ....
วันอนุมัติ	

ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่ วันที่.....เดือน...มกราคม.....พ.ศ. ...๒๕๖๖..... ถึง วันที่.....เดือน...สิงหาคม..... พ.ศ. ...๒๕๖๖.....
งบประมาณ	จำนวน.....๑๓๘,๗๐๒.-.....บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน)

**หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)**

ปัญหาขยะมูลฝอยถือเป็นปัญหาสำคัญซึ่งนับวันมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น อันเป็นสืบเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของประชากร ทั้งประชากรในพื้นที่และประชากรแฝงที่เพิ่มขึ้นพร้อมกับการเจริญเติบโตของเมือง ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการอุปโภคบริโภคของประชาชน จากสถานการณ์ขยะมูลฝอยทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับขยะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนส่งผลกระทบต่อสุขภาพของคนในชุมชน การทำลายทัศนียภาพ ความสวยงามของบ้านเมือง อีกทั้งยังเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และพาหะนำโรคต่าง ๆ เช่น หนู ยุง แมลงวัน ฯลฯ ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็นรบกวนสุขภาพของคน ในชุมชนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ แม้ว่าจะมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการปัญหาขยะมูลฝอยดังกล่าวรวมถึงมีการกำหนดรูปแบบหรือวิธีการจัดการไว้แล้ว แต่ยังไม่เพียงพอหรือไม่สามารถตอบสนองต่อปริมาณขยะมูลฝอยที่เพิ่มมากขึ้นและยังคงก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาขยะตกค้าง ก่อให้เกิดความสกปรกในพื้นที่ ปัญหาด้านกระบวนการกำจัดขยะหรือปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบกับประชาชนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือสร้างมูลค่าหรือสร้างรายได้ ซึ่งจะเป็นผลให้สามารถลดปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ จังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “สงขลาสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) โดยดำเนินการตั้งแต่ระดับจังหวัด อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมู่บ้านและชุมชน ภายใต้กรอบการดำเนินงาน ๓ ระยะ ตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง การจัดทำระบบเก็บขนอย่างมีประสิทธิภาพและขยะมูลฝอยได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยใช้หลักการ ๓ช. : ใช้น้อย ใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ใหม่

จากข้อมูลงานรักษาความสะอาด เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา พบว่าปริมาณขยะมูลฝอย ๕ ปีย้อนหลัง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕ พบว่ามีปริมาณขยะ เท่ากับ ๑,๓๑๓ ๑,๕๕๘ ๑,๓๕๓ ๑,๖๒๘ และ ๑,๗๗๙ ตันต่อปีตามลำดับ ซึ่งพบว่ามีแนวโน้มปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับรายงานอุบัติการณ์การเกิดโรคติดต่อโดย ยุง อาติ ไข้เลือดออก ไข้มาลาเรีย เป็นต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๗ ราย และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย ซึ่งโรคเหล่านี้ล้วนเกิดจากยุงเป็นสัตว์พาหะนำโรค อันมีสาเหตุจากปัญหาการขาดวินัยในการทิ้งขยะมูลฝอยทำให้มีแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค อีกทั้งในรอบปีที่ผ่านมา งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสาได้รับเรื่องร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขจรจัดเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากประชาชนมีพฤติกรรมทิ้งขยะอินทรีย์ปะปนไปกับขยะมูลฝอยทั่วไปซึ่งเป็นแหล่งอาหารของสุนัขจรจัดจึงทำให้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นซึ่งยากในการควบคุมให้สุนัขเหล่านี้ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและอาจเป็นเหตุให้เกิดโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่ได้ จากข้อมูลสาเหตุการป่วยของผู้ป่วยนอกตามกลุ่มโรค ๑๐ อันดับแรก ของเขตสุขภาพที่ ๑๒ จังหวัดสงขลา ปี ๒๕๖๕ พบว่า ประชาชนมีการเจ็บป่วยด้วยโรคทางเดินอาหารลำไส้และเยื่อช่องอกมากเป็นอันดับ ๘ ในส่วนของโรคอุจจาระร่วงในตำบลทุ่งตำเสา เฉลี่ยอุบัติการณ์คิดเป็น ๒๗๐.๙๘ ต่อแสนประชากร

(ข้อมูลจากระบบของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหินผุด ณ มกราคม ๒๕๖๖) ประกอบกับกระทรวงมหาดไทย กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล โดยขึ้นทะเบียนของโครงการถึง ๖ ขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเทศไทย ตามโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตาม มาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับครัวเรือน โรงเรียนและศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการคัดแยกขยะเปียกหรือขยะที่มาจากเศษอาหารออกจาก ขยะทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและแก้ไขปัญหาขยะที่เกิดจากต้นทางได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการลดปริมาณและคัดแยกขยะเปียกของครัวเรือนในระดับท้องถิ่น

เพื่อสุขภาวะที่ของประชาชนในตำบลทุ่งตำเสา เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา จึงได้ทำ “โครงการบริหารจัดการขยะ อินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา” ขึ้น เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์และลดปริมาณขยะอินทรีย์ในครัวเรือน ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะ และเพื่อลด แหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและสัตว์พาหะนำโรค เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีของคนในชุมชนต่อไป

#### วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

##### ระยะเตรียมการ

๑. เขียนโครงการเสนอคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสาพิจารณาอนุมัติโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานระดับหมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนการทำงานในชุมชน
๓. ประชุมชี้แจงแนวทาง และแผนการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. อถล. และประชาชน ที่เข้าร่วมโครงการ

##### ระยะดำเนินการ

๑. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เรื่อง การจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือนและการจัดการขยะต้นทางสร้างสุขภาวะที่ ดีในชุมชน
  - ๑.๑ ประสานคณะทำงานในหมู่บ้าน/ชุมชน
  - ๑.๒ จัดทำแผนกำหนดลงพื้นที่อบรมให้ความรู้ในชุมชนครอบคลุม ๑๐ หมู่บ้าน
  - ๑.๓ ประสานวิทยากร
  - ๑.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม
๒. จัดกิจกรรม “**ทุ่งตำเสารักสะอาด รวมพลังครัวเรือนจัดการขยะอินทรีย์**” สอนและสาธิตการจัดทำถังขยะ อินทรีย์ครัวเรือน
  - ๒.๑ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการจัดทำถังขยะอินทรีย์
  - ๒.๒ ลงพื้นที่สอนและสาธิตการจัดทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน ครอบคลุม ๑๐ หมู่บ้าน
  - ๒.๓ ประชาสัมพันธ์รณรงค์การคัดแยกขยะอินทรีย์และการกำจัดขยะอินทรีย์อย่างถูกหลักวิชาการ
  - ๒.๔ ลงพื้นที่ติดตามและประเมินครัวเรือนต้นแบบจัดทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน พร้อมรณรงค์ทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรคในครัวเรือน อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๑ ครั้ง

<p>๓. จัดกิจกรรม “รวมพลครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์” จัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือน</p> <p>๓.๑ จัดนิทรรศการครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์แต่ละหมู่บ้าน</p> <p>๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงานการจัดการขยะในครัวเรือนและแลกเปลี่ยนผลผลิตด้านการเกษตรจากการจัดการขยะเป็นปุ๋ย และผลการดำเนินการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์โรคในพื้นที่</p> <p>๓.๓ มอบรางวัล “หมู่บ้านดีเด่นด้านการจัดการขยะ”</p>	
<p><b>ระยะประเมินผล</b></p> <p>๑. รวบรวมข้อมูลครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียกของตำบลทุ่งตำเสาจัดทำเป็นฐานข้อมูล</p> <p>๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>	
<p><b>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b></p> <p>๑. ครัวเรือนมีการจัดการขยะอินทรีย์อย่างถูกหลักวิชาการ</p> <p>๒. ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง</p> <p>๓. แหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและสัตว์พาหนะนำโรคในชุมชนลดลง</p>	
<b>เป้าหมาย</b>	- ครัวเรือนในตำบลทุ่งตำเสา จำนวน ๖๐๐ ครัวเรือน
<b>วัตถุประสงค์</b>	<b>ตัวชี้วัดสำเร็จ</b>
ข้อที่ ๑ เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์และลดปริมาณขยะอินทรีย์ในครัวเรือนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ	- ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการมีการจัดทำและใช้งานถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน
ข้อที่ ๒ เพื่อส่งเสริมให้ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะ	- ร้อยละ ๑๐๐ ของครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการมีการคัดแยกขยะอินทรีย์ก่อนทิ้ง - ร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการสามารถเป็นครัวเรือนต้นแบบในการจัดการขยะอินทรีย์ได้
ข้อที่ ๓ เพื่อลดแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและสัตว์พาหนะนำโรคในชุมชน	แหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและสัตว์พาหนะนำโรคในชุมชนลดลง

กิจกรรม/งบประมาณ ออกแบบกิจกรรมให้ละเอียดจะทำอะไร กับใคร จำนวนเท่าไร เมื่อไร ใช้งบประมาณเท่าไร  
รายการอะไรบ้าง อธิบายอย่างละเอียด

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
๑. ประชุมชี้แจงแนวทาง และแผนการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. อถล. และประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕บาท*๕๐คน เป็นเงิน ๑,๒๕๐.- บาท  รวม ๑,๒๕๐.-บาท	มกราคม ๒๕๖๖

<p>๒. <b>อบรมให้ความรู้</b> เรื่อง การจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือนและการจัดการขยะต้นทางสร้างสุขภาวะที่ดีในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ลงพื้นที่ครอบคลุมทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน</li><li>- การให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือน</li><li>- สาธิตการทำปุ๋ยหมัก น้ำหมักชีวภาพ</li><li>- การคัดแยกขยะรีไซเคิล,การจัดการขยะอันตราย,การจัดการขยะทั่วไป</li><li>- สาธิตการทำผลิตภัณฑ์จากวัสดุรีไซเคิล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐บาท*๒ ชั่วโมง*๑๐ครั้ง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท*๖๐๐คน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑.๒*๒.๔*๑๕๐ บาท จำนวน ๑ ผืน เป็นเงิน ๔๓๒.-บาท</li><li>- ค่าวัสดุในการอบรม (กระดาษ/ปากกา กากน้ำตาล EM ฯลฯ) เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เรื่องการจัดการขยะอินทรีย์ครัวเรือน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>รวม ๔๗,๔๓๒.-บาท</b></p>	<p>มกราคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>
<p>๓. กิจกรรม <b>“ทุ่งตำเสารักสะอาด รวมพลังครัวเรือนจัดการขยะอินทรีย์”</b> สอนและสาธิตการจัดทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน</p> <p>๒.๑ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการจัดทำถังขยะอินทรีย์</p> <p>๒.๒ ลงพื้นที่สอนและสาธิตการจัดทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน ครอบคลุม ๑๐ หมู่บ้าน</p> <p>๒.๓ ประชาสัมพันธ์รณรงค์การคัดแยกขยะอินทรีย์และการกำจัดขยะอินทรีย์อย่างถูกหลักวิชาการ</p> <p>๒.๔ ลงพื้นที่ติดตามและประเมินครัวเรือนต้นแบบจัดทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน พร้อมรณรงค์ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรคในครัวเรือน อย่างน้อยหมู่บ้านละ ๑ ครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าจ้างเหมาทำสโปตประชาสัมพันธ์ เรื่องการจัดการขยะอินทรีย์ครัวเรือนและรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกครัวเรือน จำนวน ๑ เรื่อง เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท</li><li>- ค่าถังขยะสาธิตครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์ จำนวน ๖๐๐ ใบ *๗๐บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าน้ำดื่มสำหรับลงพื้นที่ตรวจประเมินครัวเรือน จำนวน ๑๐ ครั้ง ครั้งละ ๓๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์คัดแยกขยะอินทรีย์ก่อนทิ้งติดตั้งในหมู่บ้าน ขนาด ๑.๒*๒.๔*๑๕๐ บาท จำนวน ๑๐ ป้าย เป็นเงิน ๔,๓๒๐.-บาท</li></ul>	<p>มกราคม ถึง สิงหาคม ๒๕๖๖</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าจ้างเหมายิงโครงป้าย ประชาสัมพันธ์ ๑๕๐.-บาท*๑๐ป้าย เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท</li><li>- ทราายกำจัดลูกน้ำยุง (ไม่ใช้งบฯ)</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>รวม ๕๒,๓๒๐.-บาท</b></p>	
<p>๔. จัดกิจกรรม “รวมพลครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์” จัดเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือน</p> <p>๔.๑ จัดนิทรรศการครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์แต่ละหมู่บ้าน</p> <p>๔.๒ นำเสนอผลการดำเนินงานการจัดการขยะในครัวเรือนและแลกเปลี่ยนผลผลิตด้านการเกษตรจากการจัดการขยะเป็นปุ๋ย และผลการดำเนินการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์โรคในพื้นที่</p> <p>๔.๓ มอบรางวัล “หมู่บ้านดีเด่นด้านการจัดการขยะ”</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ค่าสื่อในการจัดนิทรรศการ (X-stand/Roll Up/ธงญี่ปุ่น ฯลฯ) งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.-บาท</li><li>- ค่าตกแต่งสถานที่ เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท</li><li>- ค่าป้ายเวทีกิจกรรม (วางแผนใช้อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา) ขนาด ๔*๘เมตร*๑๕๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐.-บาท</li><li>- ค่าป้ายเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติครัวเรือนต้นแบบ ๒๐บาท*๒๐ใบ เป็นเงิน ๔๐๐.-บาท</li><li>- ค่าป้ายอะคลิลิก ครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะ ขนาด ๗๐ ซม. * ๔๐ ซม. * ๓๕๐ บ.* ๑๐ป้าย เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท</li><li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม ๑๐๐ คน*๒๕บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>รวม ๓๗,๗๐๐.-บาท</b></p>	สิงหาคม ๒๕๖๖
<b>รวม (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน)</b>	<b>รวมทั้งสิ้น ๑๓๘,๗๐๒.-บาท</b>	

๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน .....

- ๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

๗.๒.๑ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]

๗.๒.๒ สนับสนุนการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กร ประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]

๗.๒.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]

๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐ (๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....

๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....

๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....

๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....

๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....

๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....

๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....

๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....

๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

- ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ

อารมณ์

- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ

อารมณ์

- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน
  - ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....
  
- ๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
  - ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
  
- ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
  - ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
  - ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
  - ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
  - ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
  - ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....
  
- ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
  - ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม

- ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อ

สุขภาพ

- ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ) .....
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
  - ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ ..... ผู้เขียน/โครงการ/กิจกรรม

(นายสุกรี โสเน่ย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวอภิญญาวรรณ สุวรรณะ) (นางสาวทิวา ทวีสุต)  
 ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นายณัฐพงศ์ ชามิมล)  
 รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/  
 กิจกรรม  
 (นายชอบ บิณกาญจน์)  
 นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา  
 วันที่-เดือน- พ.ศ.....

## กำหนดการอบรมให้ความรู้

เรื่อง การจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือนและการจัดการขยะต้นทางสร้างสุขภาวะที่ดีในชุมชน  
ตามแผนงาน “โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา”  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

---

เวลา ๑๒.๓๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

บรรยายให้ความรู้ เรื่อง การจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือนและ  
การจัดการขยะต้นทางสร้างสุขภาวะที่ดีในชุมชน

- การให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือน
- การคัดแยกขยะรีไซเคิล,
- การจัดการขยะอันตราย,การจัดการขยะทั่วไป
- สาธิตการทำผลิตภัณฑ์จากวัสดุรีไซเคิล

เวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

สอนและสาธิตการจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือนและประโยชน์ของ  
การจัดการขยะอย่างถูกหลักวิชาการ

- การทำถังขยะอินทรีย์ครัวเรือน
- การทำน้ำหมัก/ปุ๋ยหมักจากเศษอาหาร

เวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ตอบข้อซักถาม

---

หมายเหตุ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

กำหนดการจัดกิจกรรม “รวมพลครัวเรือนต้นแบบจัดการขยะอินทรีย์”  
ตามแผนงาน “โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา”  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

---

เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๓.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึง ๑๔.๓๐ น.

ชมนิทรรศการแลกเปลี่ยนผลผลิตด้านการเกษตรจากการจัดการ  
ขยะเป็นปุ๋ย

เวลา ๑๔.๓๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

พิธีเปิด

เวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

เสวนาครัวเรือนกับการจัดการขยะมูลฝอยเพื่อสุขภาวะที่ดีของ  
ชุมชนนำเสนอ

เวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

- ผลการดำเนินงานการจัดการขยะในครัวเรือนและ
  - ผลการดำเนินการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์โรคในพื้นที่
  - การเกษตรปลอดสารพิษด้วยปุ๋ยจากเศษขยะอินทรีย์
  - มอบป้ายเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติครัวเรือนต้นแบบ
  - มอบรางวัล “หมู่บ้านดีเด่นด้านการจัดการขยะ” ตำบลทุ่งตำเสา
-





ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม(สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง  
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา.....  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

**อนุมัติ** งบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบล  
ทุ่งตำเสา งบประมาณ จำนวน ๑๓๘,๗๐๒.- บาท

เพราะ .....

.....

**ไม่อนุมัติ** งบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ .....

.....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

.....

.....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓)  
ภายในวันที่ .....

ลงชื่อ.....

(นายชอบ บิณกาญจน์)

ตำแหน่ง ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

วันที่-เดือน-พ.ศ. ....

## โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา

### บันทึกข้อตกลง

### การขอรับเงินอุดหนุน

### กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

เลขที่ข้อตกลง 01

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา  
ตำบลทุ่งตำเสา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

วันที่ 24 มกราคม 2566

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ระหว่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา โดย นางสาวอาลัยฎาวรรณ สุวรรณ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์เพื่อสุขภาวะที่ดีตำบลทุ่งตำเสา เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา โดย นายชอบ บิณกาญจน์ ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 138,702.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 138,702.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสองบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหารวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
4. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป
5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

.....  
(นางสาวอัสมาวารณ สุวรรณะ)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา  
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

.....  
(นายชอบ ชินกาญจน์)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา  
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน

( นางสาวพรรณีฯ ทองสุพรรณ )

กรรมการ

(ลงชื่อ).....พยาน

( นายสมภพ สุวรรณชาติ )

กรรมการ