

ใบสำคัญรับเงิน สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองเบตง

โครงการ/ หลักสูตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ในการทำงานของพนักงานเทศบาลเมืองเบตง ระยะที่ ๒ (ปฏิบัติงานบนสำนักงาน)

วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาวพรวิภา ๖ คงชวณ อยู่บ้านเลขที่ 234 หมู่ที่ 2
ตำบล/แขวง พิวาเทกาหลิง อำเภอ/เขต พิวาเทกาหลิง จังหวัด สตูล

ได้รับเงินจาก เทศบาลเมืองเบตง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
09.00 - 12.00 น. - อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องอาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน ฐานกิจกรรม แบ่งเป็น 8 กลุ่ม ตามหัวข้อดังนี้ หัวข้อ “โรคออฟฟิศ ซินโดรม (Office Syndrome) คืออะไร” หัวข้อ “อาการและโรคที่เกิดจาก ออฟฟิศ ซินโดรม (Office Syndrome)” หัวข้อ “ผลกระทบจากกลุ่มอาการออฟฟิศซินโดรมที่มีต่อพนักงาน/หน่วยงาน” หัวข้อ “การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมตามหลักการยศาสตร์ (Ergonomic)” หัวข้อ “การจัดการอารมณ์เพื่อป้องกันสุขภาพจิตในระยะยาว” หัวข้อ “Work อย่างไร ไม่เสี่ยงภัย “ออฟฟิศซินโดรม” (Office Syndrome)” หัวข้อ “โรคใหม่ๆ ของคนวัยทำงาน 2023” หัวข้อ “การตรวจสุขภาพภาพของคนวัยทำงาน”	1,800.-
บาท	1,800.-

จำนวนเงิน (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... นริศนันท์ คงชวณผู้รับเงิน
(นางสาวพรวิภา ๖ คงชวณ)

ลงชื่อ..... นริศ.....ผู้จ่ายเงิน
(นายธนต์ แก้วเอี่ยม)