

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองเบตง

โครงการ/ หลักสูตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย.....

ในการทำงานของพนักงานเทศบาลเมืองเบตง ระยะที่ ๒ (ปฏิบัติงานบนสำนักงาน)

วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาว กวีสิทธิ์ งามเย็น อยู่บ้านเลขที่ 15/1 หมู่ที่ 5

ตำบล/แขวง ฝั่งรือ อำเภอ/เขต ฝั่งวาง จังหวัด ฝั่งรือ

ได้รับเงินจาก เทศบาลเมืองเบตง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
09.00 - 12.00 น.	1,800.-
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องอาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน ฐานกิจกรรม	
แบ่งเป็น 8 กลุ่ม ตามหัวข้อดังนี้	
หัวข้อ “โรคออฟฟิศ ซินโดรม (Office Syndrome) คืออะไร”	
หัวข้อ “อาการและโรคที่เกิดจาก ออฟฟิศ ซินโดรม (Office Syndrome)”	
หัวข้อ “ผลกระทบจากกลุ่มอาการออฟฟิศซินโดรมที่มีต่อพนักงาน/หน่วยงาน”	
หัวข้อ “การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมตามหลักการยศาสตร์ (Ergonomic)”	
หัวข้อ “การจัดการอารมณ์เพื่อป้องกันสุขภาพจิตในระยะยาว”	
หัวข้อ “Work อย่างไร ไม่เสี่ยงภัย “ออฟฟิศซินโดรม” (Office Syndrome)”	
หัวข้อ “โรคใหม่ๆ ของคนวัยทำงาน 2023”	
หัวข้อ “การตรวจสุขภาพภาพของคนวัยทำงาน”	
บาท	1,800.-

จำนวนเงิน (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... กวีสิทธิ์ งามเย็นผู้รับเงิน
 (นส. กวีสิทธิ์ งามเย็น)

ลงชื่อ..... กษ.ผู้จ่ายเงิน

(นายธนัท เก้าเอี้ยน)