



แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

รหัสโครงการ	๖๗ - L๑๕๒๗ - ๐๔ - ๐๑
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข (ข้อ ๑๐(๑)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ข้อ ๑๐(๒)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ (ข้อ ๑๐(๓)) <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ (ข้อ ๑๐(๔)) <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ (ข้อ ๑๐(๕))
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ ๕ คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (๕ คน)	ชื่อองค์กร..... กลุ่มคน (ระบุ ๕ คน) ๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....
วันอนุมัติ	วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท
หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ) คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีความประสงค์จะจัดทำโครงการการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาขาว ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยประกอบด้วย ๑.กิจกรรมการประชุมเพื่อเป็นคำตอบแทนสำหรับกรรมการกองทุน ฯ ที่ปรึกษากองทุน ฯ อนุกรรมการ, คณะทำงาน ,บุคคลภายนอก และคณะอนุกรรมการ LTC ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑	

วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

๑. กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. เขาขาว

๑.๑. ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพและที่ปรึกษากองทุนหลักประกันสุขภาพ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๑.๒. ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ของอบต. ที่ได้รับคำสั่งมอบหมาย คนละ ๓๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๑.๓. ค่ารับรองอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม คนละ ๓๐ บาท

๒. กองทุน LTC

๒.๑. ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับสำหรับคณะกรรมการ LTC จำนวน ๑๐ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท ในการประชุมจำนวน ๒ ครั้ง

๒.๒. ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายในการเตรียมการประชุม จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท ในการประชุมจำนวน ๒ ครั้ง

๒.๓. ค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุม คนละ ๓๐ บาท

๓. ค่าแบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน และตาราง

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ...ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ และคณะกรรมการ LTC ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับมอบหมายในการช่วยดำเนินงานการประชุม ได้รับค่าตอบแทน

๒. มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ และคณะกรรมการ LTC ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับมอบหมายในการช่วยดำเนินงานการประชุม

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์ ข้อที่ ๑ เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ และ คณะกรรมการ LTC ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับมอบหมายในการช่วยดำเนินงานการประชุม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ , คณะกรรมการ LTC , ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับมอบหมายในการช่วยดำเนินงานการประชุม เข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
ข้อที่ ๒ เพื่อเป็นค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มใน การประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน สุขภาพ และคณะกรรมการ LTC ผู้เข้าร่วมประชุมและ เจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับมอบหมายในการช่วยดำเนินงาน การประชุม	มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสำหรับการ ประชุมในแต่ละครั้ง

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย (ปรับเพิ่ม หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
๑.กิจกรรมประชุม		
กิจกรรมย่อยประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ๑.๑ คำตอบแทนในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ -ครั้งที่ ๑ ประชุมอนุมัติแผนสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๗ และแผนการเงินประจำปี ๒๕๖๗ -ครั้งที่ ๒ ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการต่างๆ -ครั้งที่ ๓ ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการต่างๆ และ รายงานผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว -ครั้งที่ ๔ ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการต่างๆ และ รายงานผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท	- ครั้งที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ *** หมายเหตุ การประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ LTC ๑.๑ คำตอบแทนการประชุมอนุกรรมการ LTC และ เจ้าหน้าที่ช่วยดำเนินการประชุม -ครั้งที่ ๑ ประชุมอนุมัติ CARE PLAN -ครั้งที่ ๒ รายงานผล		- ครั้งที่ ๑ เดือนมกราคมถึงกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ *หมายเหตุ การประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. ค่าแบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน และตราขาย	๒,๐๐๐ บาท	
	๕๐,๐๐๐ บาท	

๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน

- ๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
 ๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
 ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
 ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
 ๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

- ๗.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]
 ๗.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]
 ๗.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]
 ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
 ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔) จำนวน ๒๔ คน

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
- ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
- ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

- ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในกาทำงาน
- ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ)

 ๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ).....


 ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

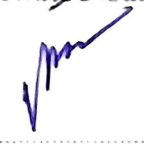
- ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ)


 ๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

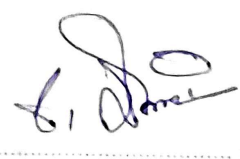
- ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ)

- ๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ  ผู้เขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นางทริชฌภักดิ์ คงพล)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นางภัทรณี ยิ่งช่วย)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นายพนันท์ บัวชิม)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
 ปลัด อบต. เขาขาว

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นายเชิว เสน)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อบท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖... เมื่อวันที่.....กันยายน ๒๕๖๖..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

ให้อายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓) ภายในวันที่
.....๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....

ลงชื่อ

(นายเชียว เสนี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

การประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.นายเชียว เสนี	ประธานกองทุนฯ	เชียว เสนี
๒.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยยอด	ที่ปรึกษากองทุนฯ	-
๓.ท้องถิ่นอำเภอห้วยยอด	ที่ปรึกษากองทุนฯ	-
๔.สาธารณสุขอำเภอห้วยยอด	ที่ปรึกษากองทุนฯ	-
๕.นายวิชาญ มาสังข์	ผอ.รพ.สต.เขาขาว	-
๖.นายวิสุทธิ์ แก้วเนิน	ตัวแทนส.อบต.	วิสุทธิ์ แก้วเนิน
๗.นายสมคิด เลิศวิเชียร	ตัวแทนส.อบต.	สมคิด เลิศวิเชียร
๘.นายสุพล แสงเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	สุพล แสงเงิน
๙.นางเย็นใจ ชัยวิเศษ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เย็นใจ ชัยวิเศษ
๑๐.นางพรณภัทร ผสมพราหมณ์	ศูนย์ภาคประชาชน	พรณภัทร ผสมพราหมณ์
๑๑.นางจิราภรณ์ คงฤทธิ์	ตัวแทนหมู่บ้านม.๑	จิราภรณ์ คงฤทธิ์
๑๒.นางจิรวรรณ รุณแสง	ตัวแทนหมู่บ้านม.๒	จิรวรรณ รุณแสง
๑๓.นางรัชณี เดชภักดี	ตัวแทนหมู่บ้านม.๔	รัชณี เดชภักดี
๑๔.นางสุมาลี แก้วแข่ง	ตัวแทนหมู่บ้านม.๖	สุมาลี แก้วแข่ง
๑๕.นางฐิติวัลย์ จิตรรงค์	ตัวแทนหมู่บ้านม.๗	ฐิติวัลย์ จิตรรงค์
๑๖.นายสมปอง จันทรงชี	ตัวแทนอสม.	สมปอง จันทรงชี
๑๗.นายคล้าย เทือกกัม	ตัวแทนอสม.	คล้าย เทือกกัม
๑๘.นายพนันท์ บัวชม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว	พนันท์ บัวชม
๑๙.นางสุนันท์ สำเนียงหวาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุนันท์ สำเนียงหวาน
๒๐.นางภัทธรณี ยังช่วย	หัวหน้าสำนักปลัด	ภัทธรณี ยังช่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.นางศศิธร เกตุประกอบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศศิธร เกตุประกอบ
๒.นางสาวเบญจวรรณ คงมีสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	-
๓.นายพีรพัฒน์ ชำนาญไมตรี	แพทย์แผนไทย	-
๔.นายศุภโยค สุชาพันธ์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	ศุภโยค สุชาพันธ์
๕.นางวรรณภรณ์ แก้วเนิน	ครู คศ.๒ สพด.อบต.เขาขาว	วรรณภรณ์ แก้วเนิน
๖.นางชนิษฐา ชุกกลิน	โรงเรียนวัดกาญจนบุรีรักษ์	ชนิษฐา ชุกกลิน
๗.นายสุเทพ รักนาย	โรงเรียนวัดกาญจนบุรีรักษ์	สุเทพ รักนาย

เจ้าหน้าที่ อบต.

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นางทิวชฎิกดิ์ คงพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ทิวชฎิกดิ์ คงพล
๒. นางโสภิตา ศรีสมโภชน์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	โสภิตา ศรีสมโภชน์
๓. นางสาวสุภาภักดิ์ สุกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สุภาภักดิ์ สุกุล
๔. นางสาวสุพศรี ชูมนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุพศรี ชูมนาค
๕. นายสรพงษ์ รุณแสง	คณงานทั่วไป	สรพงษ์ รุณแสง
๖. นางสาวมารีชา จิตรแก้ว	ลูกจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานสำนักปลัด	มารีชา จิตรแก้ว

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น

นายเชี่ยว เสนี

ประธาน ฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเชี่ยว เสนี

ประธาน ฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเชี่ยว เสนี

ประธาน ฯ

นางทิวชฎิกดิ์ คงพล

ผู้ช่วยเลขานุการ ฯ

สวัสดี คณะกรรมการทุกท่านนะครับ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมในฐานะประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวขอเปิดการประชุมครับสำหรับวันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อไม่ให้เสียเวลา กระผมขอเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้ครับ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้แจ้งให้กับคณะกรรมการทุกท่านแล้วนะครับ ไม่ทราบว่ามีความเห็นหรือข้อสงสัยที่ต้องการที่จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยครับ โปรดยกมือครับ

-รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เห็นชอบเป็นเอกฉันท์-

เรื่องพิจารณาเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานการรับ การจ่าย และเงินคงเหลือประจำไตรมาสที่ ๒ ในส่วนของระเบียบวาระที่ ๓ จะเป็นการชี้แจงเกี่ยวกับการรับ การจ่าย และเงินคงเหลือประจำไตรมาส ผมขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบครับ

สวัสดีท่านคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ รายงานการรับ การจ่ายและเงินคงเหลือ ขอชี้แจงตั้งแต่ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖) ยอดคงเหลือยกมาจากไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๒๘๒,๖๔๐.๕๑ บาท เดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีรายการรับ เงินรับคืนจากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒,๗๗๕ บาท มีรายการจ่าย ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหาร/พัฒนา กองทุนฯ (ประเภทที่ ๔) จำนวน ๑๓,๕๕๐ บาท

/สรุป...

สรุปรายการรับ รายการจ่ายและเงินคงเหลือของเดือนมกราคม ๒๕๖๖
รายการรับทั้งสิ้น จำนวน ๒,๗๗๕ บาท รายการจ่ายทั้งสิ้น ๑๓,๕๕๐
บาท เงินคงเหลือยกไป ๒๗๑,๘๖๕.๕๑ บาท

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีรายการรับจากค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับ
จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน ๑๐๑,๙๗๐ บาท มี
รายการจ่าย ค่าใช้จ่ายสนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วย
บริการสาธารณสุข (ประเภทที่ ๑) จำนวน ๑๐๐,๖๕๕ บาท ๒.
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภท
ที่ ๒) จำนวน ๑๖,๒๗๕ บาท ๓. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนตามมติ
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ (ประเภทที่ ๖) จำนวน ๔๐,๘๒๔
บาท สรุป รายการรับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๑,๙๗๐
บาท รายการจ่ายจำนวน ๑๕๗,๗๕๔ บาท มียอดเงินคงเหลือยกไป
๒๑๖,๐๙๑.๕๑ บาท

เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ มีรายการรับ เงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
จำนวน ๓๔๖.๑๖ บาท รายการจ่าย คือ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน
หน่วยบริการ/สถานศึกษา/หน่วยงานสาธารณสุข (ประเภทที่ ๑)
จำนวน ๕๙,๘๐๐ บาท สรุปเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ รายการรับจำนวน
๓๔๖.๑๖ บาท รายการจ่ายจำนวน ๕๙,๘๐๐ บาท เงินคงเหลือยกไป
๑๕๖,๖๓๗.๖๗ บาท

สำหรับไตรมาสที่ ๒ มีรายการรับ รับทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๙๑.๑๖ บาท
รายการจ่าย ทั้งสิ้น ๒๓๑,๖๓๗.๖๗ บาท เงินคงเหลือยกไปไตรมาสที่
๓ จำนวน ๑๕๖,๖๓๗.๖๗ บาทค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการรับ การจ่ายและเงินคงเหลือประจำไตรมาสที่ ๒

๓.๒ รายงานการรับ การจ่ายและเงินคงเหลือประจำไตรมาสที่ ๓

เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ไม่มีรายการรับน่ะค่ะ มีรายการจ่าย คือ
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น (ประเภท
ที่ ๒) จำนวน ๖๖,๖๐๐ บาท สรุปเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ไม่มีรายการ
รับรายการจ่ายทั้งสิ้น ๖๖,๖๐๐ บาท มีเงินคงเหลือยกไป ๙๐,๐๓๗.๖๗
บาท

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ไม่มีรายการรับ มีรายการจ่าย ค่าใช้จ่าย
สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข (ประเภท
ที่ ๑) จำนวน ๓๑,๕๐๐ บาท สรุปเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ไม่มี
รายการรับ รายการจ่ายทั้งสิ้น ๓๑,๕๐๐ บาท มีเงินคงเหลือยกไป
๕๘,๕๓๗.๖๗ บาท

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่มีทั้งรายการรับและรายการจ่าย มีเงิน
คงเหลือยกไป ๕๘,๕๓๗.๖๗ บาท ในไตรมาสที่ ๓ ไม่มีรายการรับ มี
รายการจ่ายทั้งสิ้น ๙๘,๑๐๐ บาท เงินคงเหลือยกไปไตรมาสที่ ๔
จำนวน ๕๘,๕๓๗.๖๗ บาทค่ะ

/รับทราบ...

หลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ วรรคหนึ่ง ในแต่ละปีงบประมาณนั้น วิธีการดำเนินการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการประชุมสำหรับคณะกรรมการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ และคณะกรรมการ LTC ดังนี้

๑ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. เขาขาว โดยมีรายละเอียดดังนี้คือ ๑.๑ ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพและที่ปรึกษากองทุนหลักประกันสุขภาพ คนละ ๔๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๑.๒ สำหรับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ของอบต. ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายคนละ ๓๐๐ บาท ต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๓. ค่าเลี้ยงรับรองอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมคนละ ๓๐ บาท ๒ คณะกรรมการ LTC มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับสำหรับคณะกรรมการ LTC จำนวน ๑๐ คนๆ ละ ๔๐๐ บาท ในการประชุมจำนวน ๒ ครั้ง

๒.๒ ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ อบต. ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายในกาเตรียมการประชุม จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท ในการประชุมจำนวน ๒ ครั้ง

๒.๓ ค่าเลี้ยงรับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุม คนละ ๓๐ บาท

๓. ค่าจัดทำแบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ทรายาง โดยตั้งงบประมาณรวม ไว้ทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดของโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วนะครับ คณะกรรมการท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการดังกล่าว มีไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

-อนุมัติ โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์-

๔.๒ แผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แผนการเงินประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ชี้แจงครับ ค่ะ (ร่าง) แผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๑. มีเงินคงเหลือยกมาจากปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๓๖๖.๓๑ บาท

นายเชียว เสนี
ประธานฯ

มติที่ประชุม

นายเชียว เสนี
ประธาน ฯ
นางทิวชฎีกดิ์ คงพล
ผู้ช่วยเลขานุการ ฯ

๒.เงินโอนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจำนวน ๑๗๗,๘๘๕ บาท ๓.เงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔.รายรับอื่น จำนวน ๐ บาท คาดว่ากองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะได้มีงบประมาณในปี ๒๕๖๗ ๓๐๘,๒๕๑.๓๑ บาท ซึ่งสามารถแบ่งจ่ายตาม ตามประเภทการจ่าย ดังนี้ประเภทที่ ๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วย บริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ประเภทที่ ๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงาน จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

ประเภทที่ ๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ จำนวน ๓๖,๒๕๑ บาท

ประเภทที่ ๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทที่ ๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือเกิดภัยพิบัติจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทที่ ๖ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

รวม ๓๐๘,๒๕๑ บาท

รายละเอียดใน (ร่าง) แผนการเงิน ประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่ทางเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ทุกท่านทราบแล้วนะครับ ไม่ทราบว่า มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามหรือเพิ่มเติมรายละเอียดบ้างหรือไม่ครับ

ครับ ขอปรึกษาครับ มีกลุ่มผู้สูงอายุบางรายมีความจำเป็นต้องใช้ อาหารเสริมทางสาย และเป็นผู้สูงอายุที่มีฐานะค่อนข้างลำบากไม่ทราบว่า สามารถจัดซื้อให้ได้มั๊ยครับ

การจัดซื้ออาหารเสริมให้กับผู้สูงอายุ งานกองทุน LTC ซึ่งการพิจารณาว่าผู้สูงอายุในแต่ละราย รายใดมีความต้องการในส่วนของผ้าอ้อมสำเร็จรูปหรืออาหารเสริมจะต้องมาประเมินอีกครั้ง ว่าผู้สูงอายุอยู่ในระดับ ADL ไหน และด้วยข้อจำกัดของงบประมาณ ของLTC นั้น จะมีค่าตอบแทนของ CG ที่ลงไปกี่บาทแล้วผู้พึ่งพิง งบประมาณที่เหลือจะมีจำนวนไม่มากต่อผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงต่อ ๑ คน ในส่วนนี้เดี๋ยวจะขอปรึกษากับทางผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาขาวว่าจะช่วยเหลืออย่างไรได้บ้าง

ไม่ทราบว่าคณะกรรมการท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติต่อที่ประชุมอนุมัติแผนการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

นายเชียว เสนี
ประธาน ฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ส อบต.

นางศศิธร เกตุประกอบ
พยาบาลวิชาชีพ

นายเชียว เสนี
ประธาน ฯ

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๕
นายเชียว เสนี
ประธาน ฯ

นางเย็นใจ ชัยวิเศษ
ประธานชมรมผู้สูงอายุ

นางศศิธร เกตุประกอบ
พยาบาลวิชาชีพ

- อนุมัติแผนการเงินประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์-
เรื่องอื่นๆ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
จากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
ประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญทางผู้รับผิดชอบโครงการรายงานดำเนิน
โครงการตามลำดับในเอกสารแนบได้เลยครับ เชิญชี้แจงครับ
โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง
งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน จำนวน ๔๐,๘๒๔ บาท โดยมี
วัตถุประสงค์คือช่วยเหลือบุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรือ
อุจจาระไม่ได้ตามผลการประเมินหรือข้อบ่งชี้ทางการแพทย์โดยจะ
ได้รับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่และการเข้าถึงบริการสาธารณสุข
ตามสิทธิประโยชน์ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยได้
ดำเนินการจัดซื้อผ้าอ้อมสำเร็จรูปสำหรับกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๑ คน
จำนวน ๓๖ ลังๆ ละ ๑,๑๓๔ บาท และได้ดำเนินแจกจ่ายให้
กลุ่มเป้าหมาย เรียบร้อยและน่ะคะ ผลการดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไป
ด้วยดีค่ะ

เรียนท่านประธาน คณะกรรมการกองทุนทุกท่านและสวัสดิ์ผู้เข้าร่วม
เข้าร่วมประชุมค่ะ ดิฉันขอรายงานผลโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาขาวนะคะเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาขาวท่านอื่นติดภารกิจค่ะ

๑. โครงการค้นหามะเร็งปากมดลูกแนวใหม่ (HPV DNA TEST) มี
วัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูกและได้รับการตรวจ
ค้นหามะเร็งปากมดลูกแบบ HPV DNA TEST ในระยะก่อนที่จะพบ
ความผิดปกติ และหากพบสตรีที่มีกลุ่มเสี่ยงหรือกรณีที่ตรวจพบความ
ผิดปกติ จะได้รับการตรวจรักษาที่ถูกต้อง วิธีการดำเนินการคือ (๑.) จัด
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโรคมะเร็งปากมดลูก การป้องกัน
รวมถึงการรักษาที่ถูกต้องแก่แกนนำสุขภาพ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ
แกนนำสุขภาพจำนวน ๔๐ คน

(๒.) การตรวจค้นหามะเร็งปากมดลูกโดยเจ้าหน้าที่ และให้คำปรึกษาใน
รายละเอียดที่มีผลการตรวจผิดปกติและส่งต่อเพื่อการรักษาที่ถูกต้อง
รวมถึงการติดตามหลังได้รับการรักษาสำหรับกิจกรรมนี้ได้ดำเนินการ
ตรวจคัดกรองให้กับสตรีที่เป็นกลุ่มเสี่ยงจำนวน ๘๑ คน งบประมาณที่
ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๓ ชั่วโมง ๓๐ นาที ชั่วโมงละ ๖๐๐
บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๔๐ คนๆ
ละ ๑ มื้อๆ ละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๓. ค่า...

๓.ค่าป้ายไว้นิลโครงการจำนวน ๑ ป้ายๆละ ๕๐๐ บาท

๔.ค่าถ้วยสแตนเลสสำหรับชุดตรวจภายใน จำนวน ๔๐ ชิ้นๆละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๕.ค่าเครื่องมือตรวจภายในจำนวน ๔๐ ชิ้นๆละ ๕๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๓,๒๐๐ บาท

โดยดำเนินการตามโครงการในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการดำเนินโครงการสำเร็จจูล่วงไปได้ด้วยดีค่ะ

๓.โครงการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพช่องปากในเด็กแรกเกิด - ๕ ปี เป็นโครงการที่เฝ้าระวังและติดตามผลการเกิดฟันผุในเด็กแรกเกิด - ๕ ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา การป้องกันการเกิดฟันผุของเด็กให้กับผู้ปกครองค่ะ วิธีดำเนินการอบรมให้ความรู้และตรวจสุขภาพช่องปากพร้อมทาฟลูออไรด์ให้กับเด็กแรกเกิด - ๕ ปี งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพจำนวน ๙,๙๕๐ บาท รายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมีดังนี้ค่ะ

๑.ค่าฟลูออไรด์วานิช จำนวน ๔ หลอดๆละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๒.ค่าแปรงสีฟันเด็กจำนวน ๑๖๖ ชุด ๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๑๕๐ บาท

๓.ค่าแผนพับให้ทันตสุขภาพจำนวน ๑๐๐ ชุด ๆละ ๕ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๔.ค่าถ่ายเอกสารแบบคัดกรองจำนวน ๒๐๐ แผ่นๆละ ๒ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท ผลการดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ค่ะ

๔.โครงการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการและพัฒนาการเด็ก

งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ จำนวน ๒๓,๑๖๐ บาท วัตถุประสงค์ของโครงการสามารถแบ่งออกเป็นข้อๆ ได้ดังนี้ค่ะ

๑.เพื่อให้แกนนำสุขภาพและผู้ปกครองมีความรู้ในการดูแลและเฝ้าระวังภาวะโภชนาการเด็ก ๐ - ๗๒ เดือน

๒.เพื่อให้เด็กแรกเกิด - ๗๒ เดือน ได้รับการติดตามเฝ้าระวังทางโภชนาการและพัฒนาการค

๓.เพื่อติดตามเด็กที่มีปัญหาทุโภชนาการและสงสัยพัฒนาการล่าช้า วิธีดำเนินโครงการ การจัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องโภชนาการและพัฒนาการเด็ก การตรวจพัฒนาการเด็กในแต่ละช่วงวัยและการตรวจหาความเข้มข้นเลือดในเด็ก ๖ เดือน - ๑ ปีค่ะ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ มีดังนี้ค่ะ

๑.ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

นางวารากรณ์ แก้วเนิน
ครูศพด.อบต.เขาขาว

๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑๒๘ คนๆละ ๑ มื้อๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๓,๘๔๐ บาท

๓.ค่าไว้นิลโครงการจำนวน ๑ ป้ายๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๔.ค่าเอกสารแบบคัดกรองจำนวน ๗๘ เล่ม ะละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๖๐ บาท

๕.ค่าเครื่องน้ำหนักจำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๖.ค่าสายวัดและของเล่นเสริมพัฒนาการเป็นเงินจำนวน ๔,๐๖๐ บาท ได้จัดโครงการเมื่อ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โครงการสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีค่ะ

โครงการที่ ๕ โครงการเฝ้าระวังสุขภาวะทันตสุขภาพโดยการกิน กอด เล่น เล่า เพื่อหนูน้อยสุขภาพดี มีความสุข เป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีวัตถุประสงค์ของโครงการคือ เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็กปฐมวัยและมีทักษะการดูแลเด็ก โดยใช้กระบวนการ กิน กอด เล่น เล่านิทาน เพื่อพัฒนาการเด็กที่เหมาะสมตามวัย สำหรับวิธีดำเนินการ มีดังนี้ค่ะ

๑.จัดกิจกรรมให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับความสำคัญประโยชน์ในการส่งเสริมและเฝ้าระวังสุขภาวะทันตสุขภาพนักเรียน

๒.จัดกิจกรรมให้ความรู้อาหารดี อาหารดีมีประโยชน์ "เรื่องไข่ ไข่" โดยการสอนเมนูที่ทำจากไข่ ไข่ต้ม ไข่ต้มแพนซี เพื่อพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ซึ่งโครงการนี้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ จำนวน ๕,๖๕๐ บาท แบ่งออกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้ค่ะ

๑.ค่าป้ายตกแต่งสถานที่จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๒.ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๒ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๓.ค่าวัสดุติดและอุปกรณ์ในการจัดทำเมนูไข่ต้มแพนซี เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๔.ค่าอุปกรณ์จัดทำโปสเตอร์ให้ความรู้ เป็นเงิน ๗๕๐ บาท

๕.ค่าชุดแปรงฟันสำหรับเด็ก เป็นเงิน ๑,๔๗๐ บาท

๖.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๑๘ ชุดๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๕๔๐ บาท ผลการดำเนินโครงการ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีค่ะ

โครงการต่อไปนะคะ คือ โครงการเด็กเล็กเดินทางปลอดภัย สวมหมวกนิรภัยเมื่อนั่งรถจักรยานยนต์ โครงการนี้เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้ครูและผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจกฎระเบียบวินัยทางจราจรรวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการใช้รถใช้ถนนและรณรงค์ให้เด็กเด็กนักเรียน

สวมหมวกนิรภัยเวลานั่งรถจักรยานยนต์เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ โดย
ได้เชิญวิทยากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ตำรวจมาให้ความรู้กับคณะครูและ
ผู้ปกครองนักเรียนค่ะ ผลการดำเนินโครงการ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีค่ะ

งบประมาณ ๕,๗๕๐ บาทค่ะ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมีดังนี้ค่ะ

๑.ค่าป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้ายๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๒.ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายจำนวน ๑ ท่านๆละ ๒ ชั่วโมงเป็นเงิน
๑,๒๐๐ บาท

๓.ค่าจัดหาอุปกรณ์สาธิตสำหรับเด็กจำนวน ๑๐ ใบๆละ ๓๕๐ บาท
เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๑๘ ชุดๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน
๕๔๐ บาทค่ะ

ต่อไป คือ โครงการส่งเสริมพัฒนาการรอบด้านและการเรียนรู้
ทักษะทางด้านสมอง(EF) เป็นโครงการที่เสริมสร้างพัฒนาการรอบด้าน
ให้กับเด็ก ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย สติปัญญาและอารมณ์ โดยให้
ผู้ปกครองนักเรียนและครูเข้ามามีส่วนร่วมในการเสริมสร้างพัฒนาการ
ดังกล่าว เน้นการเข้าใจธรรมชาติของเด็กในแต่ละช่วงอายุ และสามารถ
ออกแบบกิจกรรมประจำวันโดยใช้บทเพลง ดนตรี ในการเสริมสร้าง
พัฒนาการความฉลาดทางอารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาทักษะสมอง ค่ะ วิธี
ดำเนินโครงการ คือ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการรอบด้าน
ของเด็กให้กับผู้ปกครองและกิจกรรมเรียนรู้เพื่อส่งเสริมความฉลาดทาง
พัฒนาการทักษะทางสมอง งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนของกองทุนฯ
จำนวน ๔,๐๔๕ บาทค่ะ รายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑.ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้ายๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๒.ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายจำนวน ๑ ท่านๆละ ๒ ชั่วโมงเป็นเงิน
๑,๒๐๐ บาท

๓.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๑๘ ชุดๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน
๕๔๐ บาท

๔.ค่านั่งสื่อนิทาน EF จำนวน ๑๐ เล่มๆละ ๑๒๘ บาท เป็นเงิน
๑,๒๘๐ บาท

๕.ค่า CD จำนวน ๓ ชุดๆละ ๑๗๖ บาท เป็นเงิน ๕๒๘ บาท ค่ะสำหรับ
การรายงานผลการดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
เสนาฯ มีแค่นี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

โครงการที่โรงเรียนวัดกาดูจนบริรักษ์ได้รับการสนับสนุนงบประมาณมี
จำนวน ๓ โครงการค่ะ ทุกโครงการได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
นะคะ ตอนนี้ได้ดำเนินการรายงานผลมายังกองทุนแล้ว ๑ โครงการ
และอีก ๒ โครงการอยู่ในขั้นตอนการรวบรวมเอกสารค่ะ

โครงการคัดกรองและค้นหาผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา

นางชนิษฐา ชุกลิ่น
ครูร.วัดกาดูจนบริรักษ์

ซึ่งโครงการนี้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกัน
สุขภาพ อบต. เขาขาว จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

มีวิธีการดำเนินโครงการ ๑. จัดซื้อหน้ากากอนามัยและเจลล้างมือ
สำหรับไว้บริการนักเรียน และ ๒. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ
ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาให้กับนักเรียน โดยมีรายละเอียดของ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้ค่ะ

๑. หน้ากากอนามัยจำนวน ๕๐ กล่องๆละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐
บาท

๒. หน้ากากอนามัยเด็ก จำนวน ๒๒ กล่อง ๆ ละ ๗๕ บาท เป็นเงิน
๑,๖๕๐ บาท

๓. ATK ตรวจหาเชื้อโควิด จำนวน ๕๒ กล่อง ๆ ละ ๔๐ บาท เป็นเงิน
๑,๖๘๐ บาท

๔. สบู่ล้างมือขนาด ๕๐๐๐ มล. จำนวน ๗ แกลลอน ๆ ละ ๑๕๙ บาท
เป็นเงิน ๑,๑๑๓ บาท

๕. สบู่ล้างมือแอนตี้แบค ขนาด ๕๐๐๐ มล. จำนวน ๓ แกลลอน ๆ ละ
๑๕๙ บาท เป็นเงิน ๔๗๗ บาท ผลการดำเนินการสามารถดำเนินการ
สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ค่ะ

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เป็นโครงการพัฒนาสุขภาพนักเรียน
ตามแนวทางของโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพภายใต้แนวคิดการมี
ส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนผู้ปกครองและชุมชน
เพื่อนำมาวัดผลทางสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียนที่เป็น
กลุ่มประชากรรู้จักดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองและสามารถนำ
ความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ให้กับคนในครอบครัวและชุมชนได้ สำหรับ
โครงการนี้แบ่งกิจกรรมออกเป็น ๒ กิจกรรมหลักๆนะคะ

๑. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพให้กับเด็ก
นักเรียน

๒. กิจกรรมฐานสุขภาพเด็กวัยเรียนการกินอาหาร งบประมาณที่ได้รับ
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการ ดังต่อไปนี้ค่ะ

๑. ค่าป้ายโครงการ ๑ แผ่น เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๒. ค่าป้ายประจำฐานการเรียนรู้จำนวน ๔ ป้ายๆละ ๒๕๐ บาท เป็น ๑,๐๐๐
บาท

๓. ค่าวัสดุหาติดการแปรงฟันสำหรับเด็กจำนวน ๗๒ ชุดๆละ ๕๐ บาท
เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๔. ค่าอาหารว่างจำนวน ๗๒ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๒๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๒ ท่านๆละ ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท
เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๖. ค่าวัสดุกิจกรรมตามฐาน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

นายสุเทพ รักนาย
ครูรร.วัดกาญจนบุรีรักษ์

๓.ค่าวัสดุจัดป้ายนิเทศให้ความรู้/แผ่นพับ เป็นเงิน ๑,๘๘๐ บาท ทางโรงเรียนได้ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลการดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้คือ

ต่อไปคือโครงการรณรงค์เพื่อชีวิตเป็นโครงการที่รับการสนับสนุนงบประมาณต่อเนื่องครับ ซึ่งในปีนี้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจำนวน ๓๘,๗๐๐ บาท มีกลุ่มเป้าหมายคือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และ ๖ วิธีการดำเนินการสำหรับโครงการนี้แบ่งเป็น ๒ กิจกรรมหลักๆครับ คือ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องทักษะการว่ายน้ำเบื้องต้น ทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมนี้เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการปฏิบัติจริงในการเรียนการสอนว่ายน้ำของนักเรียน ซึ่งทางโรงเรียนได้พานักเรียนไปฝึกภาคปฏิบัติ ณ สระว่ายน้ำเทศบาลตำบลห้วยยอด มีรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการดังนี้ครับ

- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องทักษะการว่ายน้ำเบื้องต้น
๑.ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ ท่าน ระยะเวลา ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๒.ค่าเอกสารประกอบกิจกรรมจำนวน ๓๐ ชุดๆละ ๕๐ บาทเป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๓.ค่าป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๔.ค่าอาหารว่างจำนวน ๓๐ ชุดๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๙๐๐ บาทครับ

- กิจกรรมปฏิบัติการจริงในการเรียนการสอนว่ายน้ำ

๑.ค่าตอบแทนวิทยากรสอนว่ายน้ำแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และ ๖ (วิทยากร ๒ ท่าน) จำนวน ๒๐ ครั้ง ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒.ค่าใช้จ่ายสระว่ายน้ำของเทศบาลตำบลห้วยยอด จำนวน ๒๐ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๓.ค่ารถรับ - ส่งนักเรียน ระหว่างการเรียนว่ายน้ำ จำนวน ๒๐ ครั้งๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินการ นักเรียนสามารถว่ายน้ำเป็น ช่วยเหลือผู้อื่นที่ตกน้ำได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างปลอดภัย การดำเนินการดังกล่าวสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ครับ

นายศุภโยค สุชาพันธ์

สวัสดิ์ทานคณะกรรมการทุกท่านครับ กระผมนายศุภโยค สุชาพันธ์ ตัวแทนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๒ บ้านโคกแค ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำน้ำหมักชีวภาพจากเศษอาหารในครัวเรือนเพื่อสุขภาพและอนามัยที่ดี งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ จำนวน ๑๖,๒๗๕ บาท ครับ วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ คือ ต้องการลดปริมาณขยะอินทรีย์ที่เกิดขึ้นใน

ครัวเรือนโดยการนำจัดทำเป็นน้ำหมักชีวภาพ ทางคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๒ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

รายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมีดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๑ ท่าน ฤๅละ ๓ ชั่วโมง ฤๅละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๓๕ ชุด ฤๅละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๓. จัดซื้อถังพร้อมฝาปิดจำนวน ๓๕ ชุด ฤๅละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๔. ค่าเอกสารประกอบการอบรมจำนวน ๓๕ ชุด ฤๅละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๕. ค่าป้ายไวนิลโครงการจำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๖. ค่ากาน้ำตาลจำนวน ๓๕ แกลลอน ฤๅละ ๑๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

๗. ค่าหัวเชื้อ EM จำนวน ๓๕ แกลลอน ฤๅละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๒,๖๒๕ บาท

ผลการดำเนินโครงการพบว่าประชาชนรู้วิธีการจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือน และประชาชนมีน้ำหมักชีวภาพสำหรับใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันมากขึ้น โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ครบถ้วน ผู้รับผิดชอบโครงการก็ได้รายงานผลการดำเนินโครงการให้ที่ประชุมทราบแล้วนะครับ แต่ยังมีอีกหลายโครงการนะครับที่ยังไม่ได้รายงานผลมากองทุนฯ รบกวนผู้เกี่ยวข้องช่วยประสานให้เร่งดำเนินการด้วยนะครับ ต่อไปนะครับ เรื่องการส่งโครงการเพื่อจัดทำ(ร่าง) แผนสุขภาพตำบลเขาขาวในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ท่านคณะกรรมการกองทุนฯคิดว่าเราควรจะกำหนดระยะเวลาในการส่งโครงการฯ เป็นช่วงไหนดีครับ

ครับ ผมคิดว่าเราควรกำหนดระยะเวลาในการส่งโครงการ ช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ นี้จะดีไม่ครับ โดยวันสุดท้ายของการส่งโครงการเป็นวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้เวลากับผู้รับผิดชอบในการเตรียมข้อมูลในการส่งโครงการ ดีหรือไม่ครับ

ตามที่ คุณวิสุทธิ แก้วเนิน ได้เสนอระยะเวลาการส่งโครงการฯ โดยวันสุดท้ายของการส่งโครงการคือวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ไม่ทราบว่าคุณคณะกรรมการท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นบ้าง หากไม่มีผมจะขอสรุปวันที่ส่งโครงการฯ โดยกำหนดให้วันสุดท้ายที่ส่งโครงการคือวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นะครับ

รับทราบ

นายเชียว เสนี
ประธานฯ

นายวิสุทธิ แก้วเนิน
ส.อบต.


นายเชียว เสนี
ประธานฯ


ที่ประชุม


นายเชียว เสนี
ประธานฯ

สำหรับการประชุมในวันนี้ไม่ทราบว่าคุณกรรมการหรือผู้เข้าร่วม
ประชุมมีเรื่องใดที่จะสอบถามหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องอื่น
อีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุมสำหรับวันนี้ครับ ขอขอบคุณ
ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายการประชุม
(นางทิฐิภักดี คงพล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายการประชุม
(นายพนันท์ บัวชิม)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายการประชุม
(นายเชียว เสนี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว