

แบบเสนอโครงการกองทุน หลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลานข่อย

| | |
|---|---|
| รหัสโครงการ | 61 - L3348 - 3 - 01 |
| ชื่อโครงการ/กิจกรรม | การส่งเสริมพัฒนาการเรียนและการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยและเด็กก่อนวัยเรียน |
| ชื่อกองทุน | กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลลานข่อย |
| | <input type="checkbox"/> สถาบันจัดการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 7(1)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)] |
| หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ | <input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา ๓ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน |
| ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (5 คน) | ชื่อองค์กร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลานข่อย (มาตั่ง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งชุมพล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ้ำ กลุ่มคน (ระบุ 5 คน) 1. นางสาวกัญญา เรืองเพชร 2. นางจิปาถะ ชุมจินดา 3. นางพิไลพรรณ ขุนอินทร์ 4. นางสุคนธ์ เพชรสงค์ 5. นางประเสริฐ ขำบุตร |
| วันอนุมัติ | 26 กุมภาพันธ์ 2561 |
| ระยะเวลาดำเนินโครงการ | ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2561 |
| งบประมาณ | จำนวน 50,000 บาท |
| หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ) | ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลานข่อย จำนวน ๔ แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลานข่อย (มาตั่ง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งชุมพล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ้ำถ้ำ โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลานข่อย (มาตั่ง) ได้พบปัญหาในเด็กปฐมวัยที่สำคัญ ได้แก่ ปัญหาด้านพัฒนาการเด็ก ซึ่งมีความประสงค์จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อันดีในเด็กเล็กและเด็กวัยเรียน เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก พ่อ แม่ ผู้ปกครองเด็ก มีความรู้ความตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อให้การส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อันดีในเด็กเล็ก และส่งเสริมพัฒนาการและภาวะร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาให้แก่เด็ก เป็นไปอย่างมีคุณภาพ |

| | |
|--|---|
| <p>วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)</p> <p>1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่หรือผู้ปกครอง โดยมีวิทยากรกำหนดเนื้อหา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการตามวัยเด็ก 0-6 ปี - พัฒนาการตามวัยเด็ก 0-6 ปี - การกระตุ้นพัฒนาการเด็ก 0-6 ปี - การประเมินและคัดกรองพัฒนาการเด็กเบื้องต้น - ความผิดปกติเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก 0-6 ปี <p>2. จัดหาอุปกรณ์การเรียนรู้และกระตุ้นพัฒนาการทดแทนของเก่าหรือเพิ่มเติมไว้ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>3. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ร่วมกับพ่อแม่และผู้ปกครองเฝ้าระวังประเมินพัฒนาการเด็กทุกวัน หากสงสัยพัฒนาการล่าช้า ให้ส่งพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อคัดกรอง</p> <p>4. ประสานเจ้าหน้าที่ รพสต. ตรวจสอบคัดกรองเด็กที่สงสัยพัฒนาการล่าช้าและเด็กที่มีอายุครบ 9, 18, 30 และ 42 เดือน ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>5. ครู/ผู้ดูแลเด็กร่วมกับผู้ปกครองกระตุ้นเด็กที่มีพัฒนาการล่าช้าอย่างต่อเนื่อง 1 เดือนและประสานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขตรวจคัดกรองซ้ำ หากยังมีพัฒนาการล่าช้าได้รับการส่งต่อไปยังหน่วยงานบริการที่สูงกว่า</p> <p>6. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการพร้อมแบบรายงานส่งให้กองหลักประสานสุขภาพเทศบาลตำบลนาบ่อหอม</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>1. ครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่/ผู้ปกครองสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัยและเด็กก่อนวัยเรียน</p> <p>2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอุปกรณ์ส่งเสริมกระตุ้นพัฒนาการเด็กเพื่อทดแทนของเก่าเพิ่มเติมไว้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้</p> <p>3. เด็ก 0-6 ปี มีพัฒนาการที่สมส่วนทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคม ได้อย่างมีคุณภาพและได้รับการเฝ้าระวังประเมินพัฒนาการอย่างต่อเนื่องและหากพบเด็กมีพัฒนาการล่าช้าส่งต่อหน่วยงานสาธารณสุข</p> | |
| วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัด |
| วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ |
| ข้อที่ ๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่ และผู้ปกครองให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การส่งเสริมและประเมินพัฒนาการของเด็ก ๐-๖ ปี | ร้อยละ ๘๐ ครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่ และผู้ปกครองที่เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการส่งเสริมและประเมินพัฒนาการ |
| ข้อที่ ๒. เพื่อให้เด็ก ๐-๖ ปี ได้รับการประเมินและกระตุ้นพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย | ร้อยละ ๘๐ เด็ก ๐-๖ ปี ได้รับการประเมินและกระตุ้นพัฒนาการที่เหมาะสม |
| ข้อที่ ๓. เพื่อให้เด็ก ๐-๖ ปี ที่สงสัยพัฒนาการล่าช้าและหรือมีอายุ ๙,๑๘,๓๐ และ ๔๒ เดือน ได้รับการคัดกรอง โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข | เด็กที่สงสัยว่ามีพัฒนาการล่าช้าได้รับการคัดกรองทุกราย |

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย(ปรับเปลี่ยน หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

| กิจกรรมหลักและออบรมให้ความรู้ | ชนิดกิจกรรม | งบประมาณ | ระบุวัน/ช่วงเวลา |
|--|---|---|------------------|
| 1.1 กิจกรรมย่อย | จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่และผู้ปกครอง | | |
| หัวข้อ - พัฒนาการตามวัยเด็ก 0-6 ปี | | | |
| หัวข้อ - การกระตุ้นพัฒนาการเด็ก 0-6 ปี | | | |
| | | - ค่าตอบแทนวิทยากรช่วงเช้าจำนวน 2 คนๆละ 1.5ชม.ๆละ600บาท = 1,800 บาท | |
| | | - ค่าอาหารกลางวัน 260 คนๆละ 50 บาท = 13,000 บาท | |
| | | - ค่าอาหารว่าง 260 คนๆละ 25 บาท/มือ จำนวน 1 มือ = 6,500 บาท | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>1.2 กิจกรรมย่อย</p> <p>จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับครู ผู้ดูแลเด็ก พ่อแม่และผู้ปกครอง</p> <p>หัวข้อ - การประเมินและคัดกรองพัฒนาการเด็กเบื้องต้น</p> <p>หัวข้อ - ความผิดปกติเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก 0-6 ปี</p> | <p>คำวัสดุ (เอกสารฝึกอบรม, ป้ายไวนิล) = 2,000 บาท</p> <p>- ค่าเดินทาง โต๊ะ เก้าอี้ = 6,000 บาท</p> <p>- ค่าเครื่องเสียง = 2,000 บาท</p> | |
| | <p>- ค่าตอบแทนวิทยากรช่วงบ่ายจำนวน 1 คน จำนวน 2 ชม.ๆละ 600 บาท = 1,200 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่าง 260 คนๆละ 25 บาท/มือ จำนวน 1 มือ = 6,500 บาท</p> <p>- ค่าวัสดุ (อุปกรณ์การเรียนรู้และกระดาษพัฒนาการ) = 11,000 บาท</p> | |
| | <p>รวม 50,000 บาท</p> | |

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)
- ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกึ่งพิเศษตำบลตำบลน้อยจำนวน 4 ศูนย์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้อย(มาต่นัง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งชุมพล ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านห้วยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ้ำปลา
- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
 - 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
 - 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
 - 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
 - 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- 7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)
- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข ข้อ 7(1)]
 - 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)]
 - 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)]
 - 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
 - 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]
- 7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2557)
- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
 - 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
 - 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
 - 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน 260 คน
 - 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
 - 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
 - 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
 - 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....

7.3.8 ถ้ารับการบริหารหรือพัฒนาองคกรฯ [ข้อ 7(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

- 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีความเสี่ยง
- 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาภาวะเรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีความเสี่ยง
- 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความปลอดภัยทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.3 กลุ่มเด็กวัยรุ่นและเยาวชน

- 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีความเสี่ยง
- 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความปลอดภัยทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภ์ไม่พร้อม
- 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

- 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีความเสี่ยง
- 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภ์ไม่พร้อม
- 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)

- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การตรวจคัดกรอง/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเท้าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การตรวจคัดกรอง/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวาน
 - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.6.3 การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.6.4 การตรวจคัดกรอง/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเท้าเสื่อม
 - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดลอมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนาองทงฯ [ข้อ 7(4)]

- 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ)



ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางประเดวีรัฐ ขำสุด)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวสุจีมล ทัศ. อัง)

นักวิชาการศึกษา รัชการราชมการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ




(นายฤทธิ ไชยวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ่อแก้ว

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



(นายทวีศักดิ์ ชูพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ่อแก้ว

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อบท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ..... 1๓๗ ไม่ค่อยสำคัญ
ครั้งที่ ๕ / 25๕1..... เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๕๖1..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้
 อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 5๐ ๑๐๐ บาท
เพราะ

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่
3๐ กันยายน ๕5๑1.....

ลงชื่อ
(นายชยสิทธิ์ รุ่งเรือง)
ตำแหน่ง
วันที่-เดือน-พ.ศ.

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย

ที่ทำการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย
เลขที่ ๓๓๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ๙๓๒๑๐
วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย ระหว่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลานข่อย (มาตั่ง) โดย นางประเสริฐ ชำเผลด ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ การส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยและเด็กก่อนวัยเรียน เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย ซึ่งต่อไปบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย โดย นายทริศศักดิ์ ชูพอง ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้
ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลลานข่อย และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ
ข้อ ๒ การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ...เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ ๒ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ...เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ...เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนี้ต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์การภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์การภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจาก เหตุสุดวิสัย พันธวิสัยหรือภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอม รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องออกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินการได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อตรวจสอบ
๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆต่อไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินงานและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่ คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้ปรับเปลี่ยนแผนแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด
บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

.....
HI

(นางประเสริฐ ชำเเด)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาย้อย (มาดิ่ง)

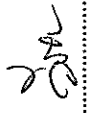
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

.....

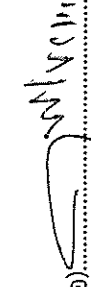

(นายพิชิต ชูพอง)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลนาย้อย

ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน


(นางอรุณ ใจจรดณ)

(ลงชื่อ).....พยาน


(นางอรุณ ใจจรดณ)

กรรมการ

กรรมการ