

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาปูน

รหัสโครงการ	
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาปูน
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาปูน
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (5 คน)	ชื่อองค์กร..... กลุ่มคน (ระบุ 5 คน) 1..... 2..... 3..... 4..... 5.....
วันอนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่ วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562
งบประมาณ	38,900 บาท

หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)

คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาปูน มีความประสงค์จะจัดทำโครงการการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาปูน ปีงบประมาณ 2562 โดยประกอบด้วย

1.กิจกรรมการประชุมเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษา ,อนุกรรมการ, คณะทำงาน ,บุคคลภายนอก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 ,ค่าตอบแทนวิทยากรพี่เลี้ยง ,ค่าพาหนะของวิทยากรพี่เลี้ยง ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช.5.33/ว.280 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับพี่เลี้ยงประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ และค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุม

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯและค่าเดินทางของคณะทำงาน

วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)

1.เบิกค่าตอบแทนประชุม ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 และค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุม

1.1.ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการและที่ปรึกษา จำนวน 16 คน ุละ 400 บาท ในการประชุม 4 ครั้ง รวมเป็นเงิน 25,600 บาท (สองหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

1.2.ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะอนุกรรมการ จำนวน 6 คน ุละ 300 บาท ในการประชุม 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 3,600 บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

1.3.ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน หรือในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุน ,คณะอนุกรรมการ ,คณะทำงาน รวมเป็นเงิน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

1.4.ค่าตอบแทนวิทยากรพี่เลี้ยง อัตราไม่เกิน 600 บาท/ต่อชั่วโมง (แนบกำหนดการประชุมร่วมระหว่างพี่เลี้ยงและคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น) เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำและปรับแผนงานหรือโครงการให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ตลอดจนพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนหลักประกันให้การดำเนินการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จำนวน 2 ชั่วโมง รวมเป็นเงิน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

1.5.ค่าพาหนะของวิทยากรพี่เลี้ยง อัตราไม่เกิน 4 บาทต่อกิโลเมตร (หากเดินทางไป-กลับ ไม่เกิน 50 ก.ม. เหมายจ่าย 200 บาท) จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

1.6.ค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสำหรับกิจกรรมประชุมของคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา ,อนุกรรมการ และคณะทำงานหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการประชุม รวมเป็นเงิน 2,250 บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน 36,850 บาท (สามหมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯและค่าเดินทางของคณะทำงาน

รวมเป็นเงิน 2,050 บาท (สองพันห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,900 บาท (สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ***ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการบริหารกองทุนฯผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับค่าตอบแทนประชุม
2. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับค่าตอบแทนประชุม
3. คณะทำงานกองทุนฯผู้เข้าร่วมประชุม หรือในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุน ,คณะอนุกรรมการ ,คณะทำงานได้รับค่าตอบแทนประชุม
4. วิทยากรที่เลี้ยง ได้รับค่าตอบแทนสำหรับทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำและปรับแผนงานหรือโครงการให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ประกาศฯตลอดจนพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนฯ ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช.5.33/ว.280 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับที่เลี้ยงประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่
5. วิทยากรที่เลี้ยง ได้ค่าพาหนะในการเดินทางไป-กลับ ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช.5.33/ว.280 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับที่เลี้ยงประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่
6. มีค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสำหรับกิจกรรมประชุมของคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา ,อนุกรรมการ และคณะทำงานหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการประชุม
7. มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯ และค่าเดินทางของคณะทำงาน

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์ ข้อที่ 1 เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการและที่ปรึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คณะกรรมการบริหารและที่ปรึกษากองทุนฯที่เข้าร่วมประชุมได้รับค่าตอบแทน ในการประชุมทั้ง 4 ครั้ง
ข้อที่ 2 เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะอนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯที่เข้าร่วมประชุมได้รับค่าตอบแทน ในการประชุมทั้ง 2 ครั้ง
ข้อที่ 3 เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน หรือในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุน ,คณะอนุกรรมการ ,คณะทำงาน	คณะทำงานหรือบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุน หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานได้รับค่าตอบแทน
ข้อที่ 4 เพื่อเป็นค่าตอบแทนวิทยากรที่เลี้ยง ในการทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำและปรับแผนงานหรือโครงการให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ประกาศฯตลอดจนพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนฯ	วิทยากรที่เลี้ยงได้รับค่าตอบแทน อัตราไม่เกิน 600 บาท/ต่อชั่วโมง จำนวน 2 ชั่วโมง
ข้อที่ 5 เพื่อเป็นค่าพาหนะของวิทยากรที่เลี้ยงในการเดินทางไป-กลับ	วิทยากรที่เลี้ยงได้รับค่าพาหนะ จำนวน 1 ครั้ง
ข้อที่ 6 เพื่อเป็นค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสำหรับกิจกรรมประชุมของคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา ,อนุกรรมการ และคณะทำงานหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการประชุม	มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุมสำหรับกิจกรรมประชุม
ข้อที่ 7 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯและค่าเดินทางของคณะทำงาน	มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯและค่าเดินทางของคณะทำงาน

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย (ปรับเพิ่ม หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
1.กิจกรรมประชุม		
<u>กิจกรรมย่อยประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ</u>		
1.1 ค่าตอบแทนในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ -ครั้งที่ 1 เดือนมกราคม พ.ศ.2562 จำนวน 16 คน -ครั้งที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 จำนวน 16 คน -ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2562 จำนวน 16 คน -ครั้งที่ 4 เดือนกันยายน พ.ศ.2562 จำนวน 16 คน	-ค่าตอบแทน 400 บาท x 16 คน x 4 ครั้ง =25,600 บาท	- ครั้งที่ 1 เดือนมกราคม พ.ศ.2562 - ครั้งที่ 2เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 - ครั้งที่3 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2562 - ครั้งที่ 4 เดือนกันยายน พ.ศ.2562 *** หมายเหตุ ช่วงเดือนในการประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
1.2 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน หรือในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุน ,คณะอนุกรรมการ ,คณะทำงาน	-ค่าตอบแทน 400 บาท x 10 คน =4,000 บาท	
1.3 ค่าตอบแทนวิทยากรที่เลี้ยง อัตราไม่เกิน 600 บาท/ต่อชั่วโมง จำนวน 2 ชั่วโมง	-จำนวน 2 ชั่วโมง x 600 บาท = 1,200 บาท	
1.4 ค่าพาหนะของวิทยากรที่เลี้ยงอัตราไม่เกิน 4 บาทต่อกิโลเมตร (หากเดินทางไป-กลับ ไม่เกิน 50 ก.ม. เหม่าจ่าย 200 บาท) จำนวน 1 ครั้ง	-จำนวน 200 บาท	
รวม	31,000 บาท	
<u>กิจกรรมย่อยประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ</u>		
1.5 ค่าตอบแทนในการประชุมอนุกรรมการกองทุนฯ -ครั้งที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 จำนวน 6 คน -ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน พ.ศ.2562 จำนวน 6 คน	-ค่าตอบแทน 300 บาท x 6 คน x 2 ครั้ง = 3,600 บาท	-ครั้งที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 -ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน พ.ศ.2562 *** หมายเหตุ ช่วงเดือนในการประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
รวม	3,600 บาท	
1.6 ค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในการประชุม สำหรับกิจกรรมประชุมของคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา , อนุกรรมการ และคณะทำงานหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการประชุม	-ชุดละ 25 บาท จำนวน 90 ชุด	-ตามกำหนดการประชุม
รวม	2,250 บาท	
2.กิจกรรมในการเดินทางไปประชุม,อบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ,คณะอนุกรรมการกองทุนฯและค่าเดินทางของคณะทำงาน	2,050	-ตามความจำเป็น
รวม	2,050 บาท	
รวมทั้งหมด	38,900 บาท	หมายเหตุ***ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

7.2 ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2557)

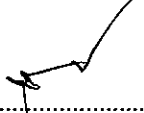
- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]

7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)

- 7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
 - 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

- 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
 - 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นายบุญชอบ มณีโชติ)

ตำแหน่ง เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เขาปูน

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 มกราคม 2562

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาปูน ครั้งที่
2/2562 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2562 ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 38,900 บาท

เพราะโครงการการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาปูน เป็นไปตาม
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน
2561 ข้อ 10 (4) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพและ
ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช.5.33/ว.280 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เรื่อง
กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับพี่เลี้ยงประจำกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ให้งานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3) ภายในวันที่ 31
กันยายน 2562

ลงชื่อ

(นายบุญชอบ มณีโชติ)

ตำแหน่ง เลขาธิการกองทุนฯ
วันที่-เดือน-พ.ศ. 22 มกราคม 2562