

## แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการกองทุน/ที่ปรึกษา/อนุกรรมการ/คณะทำงาน  
เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

ด้วย หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน สำนัก (ที่ทำหน้าที่เลขานุการกองทุน) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน มีความประสงค์จะจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการกองทุน/ที่ปรึกษา/อนุกรรมการ/คณะทำงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด)**

### หลักการเหตุผล

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ นับเป็นนวัตกรรมที่สำคัญในระบบสุขภาพของประเทศไทยในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดูแลสุขภาพของประชาชนจากหลายภาคส่วนในสังคม โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกสำคัญในการบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ และประสานหน่วยงานองค์กรและภาคีเครือข่ายในพื้นที่เข้ามาค้นหาปัญหาและความต้องการของประชาชน ร่วมวางแผน และส่งเสริมให้เกิดการร่วมดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพ ที่เกี่ยวกับการสร้างสุขภาพ การป้องกันโรค และการฟื้นฟูสมรรถภาพ ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยได้มีการนำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) หรือแผนสุขภาพชุมชนมาเป็นเครื่องมือบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่แบบบูรณาการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคและการติดตามผลการดำเนินงานกองทุนสุขภาพ ฯ พร้อมทั้งการค้นหากองทุน ฯ ต้นแบบที่มีผลงานดีเด่นด้านการดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ

ตามระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน พ.ศ.๒๕๕๗ กำหนดให้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนฯ จัดทำและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกองทุน รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆในการบริหารจัดการกองทุนฯ

### ๑. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๒. เพื่อพิจารณาออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน
๓. เพื่อควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด
๔. เพื่อกำกับดูแลให้หน่วยงาน หรือกลุ่มหรือองค์กรผู้ได้รับอนุมัติงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพกำหนด
๕. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

## ๒. วิธีดำเนินการ

### ๑. ขั้นตอนวางแผนงาน

- ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดร่างวาระในการประชุม จำนวนคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน

- กำหนดวันประชุมตลอดปีงบประมาณ

### ๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการ เพื่อกำหนดนัดหมาย

- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน

- จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน

- จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม

### ๓. ดำเนินการจัดประชุมตามแผนงานและวาระที่กำหนด

- จัดประชุมคณะกรรมการ และที่ปรึกษา อย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี

- จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุน/คณะทำงาน อย่างน้อย ๔ ครั้ง/ปี

- สรุปผลการประชุมและมติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน

## ๓. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓

## ๔. สถานที่ดำเนินการ

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

## ๕. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประเภทบริหารจัดการ กองทุนฯ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

- อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมการจัดทำแผนกองทุนฯ	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ อนุกรรมการฯ	เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการบริหารจัดการกองทุน	เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าศึกษาดูงานกองทุนหลักประกันสุขภาพต้นแบบ	เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

**รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐ บาท \*ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้**

หมายเหตุ : การใช้งบประมาณเป็นไปตามประกาศฯ ปี พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๐(๔)

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. แผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๒. การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

## ๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการ  
จำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน

- ไม่ต้องจัดเข้ากลุ่มตามประกาศฯ

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๖๑)

๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐ (๔)]

## ๘. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ทศพร ทรัพย์มี ผู้เขียนโครงการ  
(นางสาวทศพร ทรัพย์มี)  
ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการกองทุนฯ

(ลงชื่อ) ปันณวิษย์ ณรงค์ ผู้เสนอโครงการ  
(นายปันณวิษย์ ณรงค์)  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ

๙. ความเห็นผู้เห็นชอบโครงการ.....

.....

(ลงชื่อ) วัฒนชัย ชูเกิด  
(นายวัฒนชัย ชูเกิด)  
กรรมการและเลขานุการกองทุนฯ

๑๐. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ.....

.....

(ลงชื่อ) จอมรวัย เกลี้ยงช่วย  
(นายจอมรวัย เกลี้ยงช่วย)  
ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน