



ใบเบิกเงิน

กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ชัยบุรี

ที่ 27/2563

วันที่ 30 กันยายน 2563

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.ชัยบุรี ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี จำนวน 72,800บาท (เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน 11,825.00 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน 1 ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน นางสาวนันทิยา นิมสวาท จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ ..... ผู้ขอเบิก  
นางสาวสกวดี ทองนุ่น  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ทักรายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ 222,628.57 บาท (สองแสนสองหมื่นสองพันหกร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์)

ลงชื่อ .....  
นางโสภา เขมะไชยเวช  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
วันที่ .....

เรียน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรให้เบิกจ่าย จำนวน 11,825.00 บาท

ลงชื่อ .....  
นางสกุณญา กิตติเวชวรกุล  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ .....

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้จำนวน 11,825.00 บาท

ลงชื่อ .....  
นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
วันที่ .....

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวนเงิน 11,825.00 บาท

ลงชื่อ .....  
นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ  
วันที่ .....

จ่ายเป็น  
Δ เชื้อฉีดคร่อม/ตัวแลกเงิน/ชานันต์  
Δ เงินสด (ไม่เกิน 5,000 บาท)  
Δ ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาพัทลุง บัญชีเลขที่ 010452594470  
เลขที่เช็ค 20๙๙004๙ ลงวันที่ 30 ก.ย. ๖3  
จำนวนเงิน 11,825.00 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)  
จ่ายให้ นางสาวนันทิยา นิมสวาท

ผู้มีอำนาจลงนามในใบถอน/เช็คธนาคาร  
ลงชื่อ ..... ผู้มีอำนาจลงนาม  
นางสกุณญา กิตติเวชวรกุล  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
ลงชื่อ ..... ผู้มีอำนาจลงนาม  
นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ  
ตำแหน่ง ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.ชัยบุรี

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน 11,825.00 บาท  
ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน (1)  
ตำแหน่ง .....  
ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน (2)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ .....

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน 11,825.00 บาท  
ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน  
นางโสภา เขมะไชยเวช  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
วันที่ .....

หมายเหตุ (1) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน /ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ  
หมายเหตุ :

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **1 9098 00369 28 7**

**ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. นันทิยา นิมสawat**  
 Name Miss Nanthiya  
 Last name Nimsawat

**เกิดวันที่ 1 ก.ค. 2532**  
 Date of Birth 1 Jul. 1989

**ศาสนา พุทธ**

**ที่อยู่ 219 หมู่ที่ 1 ต.คลองทรายขาว**  
**อ.กิ่งหวา จ.พทลง**  
 16 ก.ค. 2566  
 วันออกบัตร 16 Jul. 2013 (นายวิชาญ นิมสawat)  
 Date of Issue เจ้าหน้าที่งานออกบัตร

**30 มิ.ย. 2565**  
 วันบัตรหมดอายุ 30 Jun. 2022  
 Date of Expiry

**9305-02-07100859**





มีศักดิ์ นิมสawat  
 (นางพายนันทิยา นิมสawat)  
 ๓๐/๙/๖๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ที่ พท ๗๒๕๐๑/๓๓๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทดรองจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม การประชุม คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี และบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

### ๑.เรื่องเดิม

๑.๑) กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กำหนดการประชุม คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

๑.๒) กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กำหนดการประชุม คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) วันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

### ๒.ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวนันทิยา นิมสวาท ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน ได้ท่ตรงจ่ายเงินเพื่อใช้ในการจัดประชุม ฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนการเข้าประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน จำนวน ๑๑ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๓๐๐ บาท

๒.๒ ค่าตอบแทนการเข้าประชุมคณะกรรมการกองทุน ฯ และที่ปรึกษากองทุน ฯ จำนวน ๑๘ คนๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๒.๓ ค่าตอบแทนการประชุมของบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๒.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกิจกรรมการประชุม จำนวน ๓๗ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๙๒๕ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๑,๘๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

### ๓.ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

/๓.๒ ระเบียบ.....

๓.๒ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงาน บุคคลภายนอก ที่ได้รับเชิญมาประชุมและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (ข้อ ๑) และ (ข้อ ๓) ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้ ข้าพเจ้า นางสาวนันทิยา นิมสวาท ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน เบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม การประชุมคณะอนุกรรมการ บริหารจัดการและแผนงาน คณะกรรมการกองทุนฯ และบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม รายละเอียดตาม ข้อ ๒ เป็นเงิน ๑๑,๘๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายตามแผนงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ประกาศ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

(ลงชื่อ).....นันทิยา นิมสวาท.....  
(นางสาวนันทิยา นิมสวาท)  
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....[Signature].....  
(นางสาวสุภาวดี ทองนุ่น)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
- เห็นควร.....[Signature].....

(ลงชื่อ).....[Signature].....  
(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ  
 ) อนุมัติ  
 ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....[Signature].....

(ลงชื่อ).....[Signature].....  
(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
เรื่อง แผนงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงประกาศ แผนงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔



(นางพรรณนิกา สงหวรรณ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

แผนงานการเงินประจำปีงบประมาณ 2563  
กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

1. เงินคงเหลือยกมา	จำนวน	201,074.09	บาท
2. เงินโอนจาก สปสช.	จำนวน	384,435.00	บาท
3. เงินสมทบจาก อบต.	จำนวน	200,000.00	บาท
4. รายได้อื่นๆ	จำนวน	-	บาท
รวมเงิน	จำนวน	<u>785,509.09</u>	บาท

10(1)	10(2)	10(3)	10(4)	10(5)	รวมเงิน
250,000	190,000	190,000	116,887	30,000	776,887

หมายเหตุ การคำนวณ 10(4) ให้คิดจากข้อ 2 - 4 ไม่รวมเงินคงเหลือยกมา

เรียน คณะกรรมการ เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....เลขานุการ

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามมติการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
เรื่อง แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๑๖ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จึงประกาศ แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒ แผนงาน/โครงการ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางพรรณนิตรา สิงห์สูงวรรณ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



แผนงาน/โครงการที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี ให้ความเห็นชอบสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง  
 ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

กิจกรรมประเภทที่ ๔ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ  
 ชื่อโครงการ การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี เพื่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย/ สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
๑	๑.เพื่อกำกับดูแลและติดตามการ ดำเนินแผนงาน/โครงการต่างๆของ กองทุนฯที่ได้รับการสนับสนุน งบประมาณ ๒.เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ กองทุนฯให้มีประสิทธิภาพในการ ดำเนินงาน ๓.เพื่อกระตุ้นการทำงานของกองทุนฯ ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	๑. จัดการประชุมคณะกรรมการฯและ คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.ชัยบุรี ๒. จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่เหมาะสมให้กับ กองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	<b>กลุ่มเป้าหมาย</b> - คณะกรรมการกองทุน และที่ ปรึกษากองทุนฯหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ชัยบุรี - คณะอนุกรรมการบริหารจัดการ และแผนงาน - บุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมา ประชุม  <b>สถานที่ดำเนินการ</b> องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี	๑.กิจกรรมการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑.๑.ค่าตอบแทนการเข้าประชุมคณะกรรมการ กองทุนฯ และที่ปรึกษากองทุนฯ จำนวน ๒๑ คน ๆ ละ ๔ ครั้ง ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน <b>๓๓,๖๐๐ บาท</b> ๑.๒.ค่าตอบแทนการเข้าประชุมของ อนุกรรมการกองทุนฯ จำนวน ๑๔ คน ๆ ละ ๔ ครั้ง ๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน <b>๑๖,๘๐๐ บาท</b> ๑.๓ ค่าตอบแทนการประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม จำนวน จำนวน ๔ ครั้ง ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน <b>๘๐๐ บาท</b> ๑.๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับ กิจกรรมการประชุม จำนวน ๓๖ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท จำนวน ๔ ครั้ง เป็นเงิน <b>๓,๖๐๐ บาท</b> ๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบิยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับ คณะกรรมการกองทุนและคณะอนุกรรมการ กองทุนฯ เป็นเงิน <b>๓,๐๐๐ บาท</b> ๓.จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานกองทุนฯ เป็นเงิน <b>๑๕,๐๐๐ บาท</b> <b>รวมเป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท</b>	กองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.ชัยบุรี

(ลงชื่อ).....อนุมัติโครงการ  
 (นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี

กิจกรรมประเภทที่ ๔ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ  
ชื่อโครงการ การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC)

ลำดับ	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย/ สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
๒	๑. เพื่อกำกับดูแลและติดตามการดำเนินโครงการ/แผนการดูแลรายบุคคลฯที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ๒. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้มีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อกระตุ้นการทำงานของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	๑. จัดการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	<b>กลุ่มเป้าหมาย</b> คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง  <b>สถานที่ดำเนินการ</b> องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี	๑. กิจกรรมการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑.๑ ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๑๐ คนๆละ ๔ ครั้งๆละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุม จำนวน ๑๐ คนๆละ ๑ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท  <b>รวมเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท</b>	คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
<b>รวมกิจกรรมประเภทที่ ๔ เป็นเงิน ๘๕,๘๐๐ บาท</b>						

(ลงชื่อ).....อนุมิตีโครงการ

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ชัยบุรี



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงาน  
บุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุมและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับถือเป็นแนวทางปฏิบัติอันจะทำให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรีเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๖ ของเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงาน และบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษา ให้ได้รับครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๘๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ให้ได้รับครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท

(๓) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ให้ได้รับครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกที่มีหนังสือเชิญมาประชุมซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุน หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้ได้รับครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ บาท

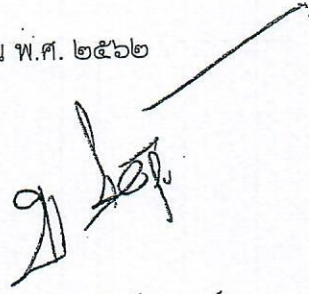
ข้อ ๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ รวมทั้งพนักงานจ้างเหมา (ชั่วคราว) ของกองทุนหลักประกันสุขภาพให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

ข้อ ๓ ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หากมีการฝึกอบรม หรือ การอบรม ให้ใช้จ่ายในอัตราไม่เกินระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม ยกเว้นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ให้เบิกจ่ายตามที่กำหนด ดังนี้

๑. อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๖๐๐ บาท ต่อ ชั่วโมง ต่อ คน
๒. อัตราค่าป้ายไวเนล ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินตารางเมตรละ ๑๘๐ บาท
๓. อัตราค่าอาหาร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๗๕ บาท ต่อ มื้อ ต่อ คน
๔. อัตราค่าอาหารว่าง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒๕ บาท ต่อ มื้อ ต่อ คน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ที่ ๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือพื้นที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ นายก้องการบริหารส่วนตำบลชัยบุรี จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ ๑ มีวาระอยู่ในตำแหน่งและมีอำนาจหน้าที่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามข้อ ๑ ให้มีผลตั้งแต่นี้เป็นต้นไป เว้นแต่กรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ก่อนมีคำสั่งนี้ ให้ถือว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ มีผลตั้งแต่วันที่มีการประชุม

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒

(นายสุพัฒน์ มุลเมฆ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
กองทุนสุขภาพตำบล อปท.ชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

(แบบท้ายที่ ๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒)

๑.	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล โรงพยาบาลพัทลุง		เป็นที่ปรึกษา
๒.	สาธารณสุขอำเภอ เมืองพัทลุง		เป็นที่ปรึกษา
๓.	ท้องถิ่นอำเภอ เมืองพัทลุง		เป็นที่ปรึกษา
๔.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ชัยบุรี		เป็นประธานกรรมการ
๕.	นายศรีน ดำแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๖.	นายเสนอ ฤทธิไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๗.	นางประพันธ์ แสงเอียด	สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภามอบ หมาย	เป็นกรรมการ
๘.	นางสาวอภัย เกิดเทพ	สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภามอบ หมาย	เป็นกรรมการ
๙.	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านปาก สระ		เป็นกรรมการ
๑๐.	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านท่า สำเภไต้		เป็นกรรมการ
๑๑.	นายสมหมาย หมุนเกตุ	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นกรรมการ
๑๒.	นางยุรี พุ่มขาว	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นกรรมการ
๑๓.	นายพยุธ สุวรรณมณี	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๔.	นายเอก บุญน้อย	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๕.	นายสมพงศ์ สิ้นทรัพย์	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๖.	นายไสว ตาแก้ว	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๗.	นายพิทักษ์พล เขาว์นุ่น	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๘.	นางรวยริน ขุนจันทร์	ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพ ประชาชน	เป็นกรรมการ
๑๙.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชัยบุรี		เป็นกรรมการและเลขานุการ
๒๐.	ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล ชัยบุรี		เป็นกรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ
๒๑.	หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชัย บุรี		เป็นกรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ที่ ๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

เพื่อให้การดำเนินงาน การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม โปร่งใส เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ จึงยกเลิกคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ประกอบด้วย

(๑) นายพงศ์ธร ละอองแก้ว	ผอ.กองช่าง	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นายนิติธาน ณ พัทลุง	ผอ.รพ.สต.บ้านมะกอกใต้	อนุกรรมการ
(๓) นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์	ผอ.รพ.สต.บ้านอ้ายน้อย	อนุกรรมการ
(๔) นางตรีชฎา นุ่มนวล	พยาบาลวิชาชีพ	อนุกรรมการ
(๕) นายวิรัตน์ คงแก้ว	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๖) นางไพบูลย์ สารานุรักษ์	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๗) นางอุไร พรหมแก้ว	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๘) น.ส.เดือน พลเหมือน	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๙) น.ส.วรัญญา ชุมประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุข	อนุกรรมการ
(๑๐) น.ส.ปริฉัตร พรหมยานนท์	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
(๑๑) นายธรรมนาท พรหมทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ
(๑๒) นายนพดล แสงเอียด	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๑๓) นางโสภา เขมะไชยเวช	นักจัดการงานทั่วไป	อนุกรรมการ/เลขานุการ
(๑๔) นางสาวนันทิยา นิมสวาท	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดทำและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบที่จำเป็นในการบริหารกองทุน การดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุน ต่อ งานเลขานุการกองทุนเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาต่อไป
- (๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อคิดเห็นการจัดทำแผนงาน/โครงการให้แก่หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่างๆ ที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๓) ตรวจสอบและพิจารณากิจกรรมตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี หรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งทำความเข้าใจนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณ

(๔) รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ปัญหาด้านสุขภาพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาวางแผนดำเนินงานต่อไป

(๕) ร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล โดยอาจจะแยกกันมอบหมายติดตามผลการดำเนินงานตามโซนพื้นที่รับผิดชอบ และรายงานผลการติดตามให้ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการกองทุนทุกครั้ง

(๖) รายงานปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทราบ หากเกิดปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๗) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ในรูปแบบต่างๆ เช่น ทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น

(๘) จัดทำ ตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

(๙) พิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ

ด้วยปัจจุบันมีหน่วยงานของรัฐต่างๆ หรือประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม หรือสัมมนา ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรองบุคคลภายนอก ค่าจัดซื้อพวงหรีดหรือพวงมาลา ค่ากระเช้าของขวัญ กระเช้าผลไม้ กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้ ค่าของขวัญหรือของชำร่วยเพื่อแสดงความยินดี หรือเนื่องในเทศกาลต่างๆ ค่าเครื่องแบบพนักงาน ค่าหนังสือพิมพ์หรือนิตยสารรายวันหรือรายสัปดาห์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ ว่าจะเข้าข่ายเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร ประกอบกับหากเป็นกรณีที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ แล้ว กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการอย่างไร นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ นี้ อย่างไรก็ดี เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุซึ่งเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ ในรายการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ตาราง ๑ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

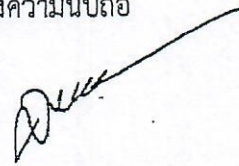
๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

สำหรับรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยตาราง ๒ เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ  
 แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
 ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ตาราง 1

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ  
 ที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ
1	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
2	- ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสต่างๆ - ค่าหรีดหรือพวงมาลา
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ สัมมนา จัดงานและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการ ทางไกลผ่านดาวเทียม ตามที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าเช่ารถ ค่ากระเป่า ค่าเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ค่าของที่ระลึกวิทยากร
4	- ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ในนามของหน่วยงานของรัฐเป็นส่วนรวม - ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้กรณีหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีการเยี่ยมชมหน่วยงานของรัฐในนามของหน่วยงานของรัฐเป็นส่วนรวม
5	ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกเพื่อแสดงความยินดีหรือเนื่องในเทศกาลต่างๆ ในนามของหน่วยงานของรัฐ เป็นส่วนรวม เช่น กระเช้าของขวัญ กระเช้าผลไม้ กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้ ของชำร่วย
6	ค่าใส่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ ของขวัญ ของรางวัลของที่ระลึก สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
7	ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
8	ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้าย มาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราตามหน่วยงานของรัฐหรือบ้านพัก ที่ทางราชการจัดไว้ให้
9	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อรังของสถานบริการของหน่วยงานของรัฐ หรือสำหรับผู้ถูกควบคุม คุมขัง กักขัง คุมความประพฤติ หรือผู้ที่ถูกใช้มาตรการอื่นใดอันมีลักษณะ

ลำดับ	รายการ
	เป็นการจำกัดสิทธิเสรีภาพซึ่งต้องหว่ากระทำความผิด หรืออาหาร นม อาหารเสริมสำหรับเด็กที่อยู่ในสงเคราะห์ของรัฐทางการ หรือหน่วยงานของทางราชการ
10	ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จดสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม
11	ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะของหน่วยงานของรัฐ ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักของทางราชการกรณีไม่มีผู้พักอาศัย
12	ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว
13	ค่าวัสดุที่ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน
14	ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรองบุคคลภายนอก
15	ค่าน้ำดื่ม

## ตาราง 2

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ  
ที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ทั้งภายในและภายนอก และค่าเช่าที่พัก สำหรับการจัดประชุมราชการและให้หมายความรวมถึงการประชุม ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสัมมนา การจัดงานทั้งในและนอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม หน่วยงานของรัฐ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของบุคลากรภายใน หน่วยงานของรัฐ การแถลงข่าวของหน่วยงานของรัฐ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค
3	ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ หรือค่าบัตรโดยสาร ที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนแปลงได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีหน่วยงานของรัฐสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ
4	ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่มีค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมธนาคารเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวก ของส่วนราชการที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน
5	ค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ตของผู้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
6	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ของส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐตามระเบียบว่าด้วยรถราชการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล ต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐนั้น การเช่า หรือรถส่วนตัวของข้าราชการหรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐผู้เลือกรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งที่ได้จัดหามาใช้ในการ ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานของหน่วยงาน
7	ค่าพาหนะกรณีได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ซึ่งหน่วยงานของรัฐไม่สามารถจัดรถยนต์ ส่วนกลางได้
8	ค่าตรวจสอบเพื่อการรับรองระบบการทำงานหรือมาตรฐานการทำงาน
9	ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งหรือพัสดุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุ หรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
10	ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงาน ตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาล

ลำดับ	รายการ
	ที่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำหรือ พนักงานของหน่วยงานของรัฐที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล
11	ค่ารักษาพยาบาลสัตว์และค่าตรวจสุขภาพสัตว์ สำหรับหน่วยงานที่ภารกิจปกติในการดูแลสัตว์
12	<p>ค่าสาธารณูปโภค เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่าโทรศัพท์ ของหน่วยงานของรัฐและบ้านพักราชการ</li> <li>- ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</li> <li>- ค่าธรรมเนียมธนาคารเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกของส่วนราชการ ที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน</li> </ul>
13	การบริจาคหรือการดำเนินการเพื่อการกุศล เช่น บัตรการกุศล
14	ค่าสมาชิกหรือค่าบำรุงประจำปีของสถาบัน องค์กร หรือสโมสรต่างๆ
15	ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนในการจ้างให้บริการสัมมนาการ หรือค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกัน

ด่วนที่สุด  
ที่ กค (ทวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙/๕



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

- เรื่อง การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ  
พ.ศ. ๒๕๔๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ  
พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้น
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น  
และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลใช้บังคับแล้วในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ปรากฏว่า หน่วยงานของรัฐต่างๆ  
มีประเด็นหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ  
ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ว่ามีแนวทางปฏิบัติอย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

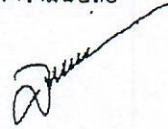
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า  
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม  
ระหว่างประเทศ เป็นกรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนบุคคลผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว  
โดยหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนนั้นสามารถเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราที่ระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔  
หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด แต่หากหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหา  
ไม่ได้ดำเนินการจัดหาให้ บุคคลดังกล่าวสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นสิทธิที่บุคคลดังกล่าวพึงเบิกได้ รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุม หรือกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม  
หน่วยงานของรัฐ หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของบุคลากรภายในหน่วยงานของรัฐ  
การแถลงข่าวของหน่วยงานของรัฐ ตามรายการในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/หน่วยงานของรัฐ ...

หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด ดังนั้น การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมงานและผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงไม่ถือว่าเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตาม  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมการวินิจฉัย

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ถึง ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๕ - ๖



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๒๒๒๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
จังหวัดชัยภูมิ 20574  
รับที่.....  
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐.....  
เวลา.....

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
รับที่ 2526  
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐.....  
เวลา.....

ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แจ้งแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ว่า ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ เป็นกรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนบุคคลผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนนั้นสามารถเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด แต่หากหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาไม่ได้ดำเนินการ จัดหาให้ บุคคลดังกล่าวสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งเป็นสิทธิที่บุคคลดังกล่าวพึงเบิกได้ รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างในการประชุม หรือกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของบุคลากรภายในหน่วยงานของรัฐ การตกลงเช่าของหน่วยงานของรัฐ ตามรายการในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด ดังนั้น การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมงานและผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ข้างต้น จึงไม่ถือว่าเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดหาอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และผู้เข้าร่วมงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ มาয়ั้งจังหวัด เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนา หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๘.๒/ว ๓๔๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒, ๑๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

ที่ พท ๗๒๕๐๑/ว ๗๗



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง  
จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด  
๒. เอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กำหนดประชุม  
คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓  
(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) ในวันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นด้วย  
จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
ประธานกรรมการ

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. ๐๗๔-๘๔๐๙๘๑

โทรสาร.๐๗๔-๘๔๐๙๘๖

www.Chaiburicity.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี**  
**ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓**  
**(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)**  
**วันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี**

---

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) (เอกสารแนบ ๑)

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานรับจ่ายและเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ ติดตามความก้าวหน้าโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๓)

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ (ประเภทที่ ๔ และ ๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๔)

๔.๒ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๕)

๔.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๖)

**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๗)

๕.๒ กำหนดกรอบโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๘)

๕.๓ แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๙)

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓  
(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)  
เมื่อวันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

---

**ผู้มาประชุม**

(๑) นางสาวส เขมมะวนิช	ที่ปรึกษากองทุน
(๒) นายสมศักดิ์ พรหมแก้ว	ที่ปรึกษากองทุน
(๓) นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ	ประธานกรรมการ
(๔) นายครั้น ดำแก้ว	รองประธานกรรมการคนที่ ๑
(๕) นายเสนอ ฤทธิไชย	รองประธานกรรมการคนที่ ๒
(๖) นางประพันธ์ แสงเอียด	กรรมการ
(๗) นางสาวอภัย เกิดเทพ	กรรมการ
(๘) นางสุวรรรัตน์ นพฤทธิ	กรรมการ
(๙) นายสมหมาย หมุนเกตุ	กรรมการ
(๑๐) นางยุรี พุ่มขาว	กรรมการ
(๑๑) นายพยุช สุวรรณมณี	กรรมการ
(๑๒) นายเอก บุญน้อย	กรรมการ
(๑๓) นายสมพงษ์ สิ้นทรัพย์	กรรมการ
(๑๔) นายไสว ตาแก้ว	กรรมการ
(๑๕) นางรวรริน ขุนจันทร์	กรรมการ
(๑๖) นายคมกฤษ ชูแข่ง	กรรมการและเลขานุการ
(๑๗) นางสุกัญญา กิตติเวชวรกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๘) นางสาวสุภาวดี ทองนุ่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

(๑) นายบุญชู คงเรือง	ที่ปรึกษากองทุน
(๒) พ.จ.อ.เดช ชูเกลี้ยง	กรรมการ
(๓) นายพิทักษ์พล เขาว์นุ่น	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

(๑) นางสาวธมล มงคลศิลป์	พี่เลี้ยงกองทุน
-------------------------	-----------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

**(๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กล่าวเปิดประชุม การดำเนินงานและแผนการดำเนินงานกองทุน ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**(๒) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

คณะกรรมการฯ ได้ทบทวนและตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ถูกต้องแล้ว มติที่ประชุมจึงรับรองรายงานการประชุม ฯ ครั้งนี้

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

**(๓) เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๓.๑ รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี เบิกจ่ายทั้ง ๕ ประเภท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๐ (ได้รับเงินสนับสนุนเพิ่มในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๔๕,๐๐๐ บาท)

- ๑๐(๑) เบิกจ่าย ๒๔๕,๔๘๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๙
- ๑๐(๒) เบิกจ่าย ๑๐๘,๕๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๑
- ๑๐(๓) เบิกจ่าย ๑๑๙,๗๗๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๐๔
- ๑๐(๔) เบิกจ่าย ๔๑,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๘๕
- ๑๐(๕) เบิกจ่าย ๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

คงเหลือ ๒๓๔,๐๓๘.๗๑ บาท

**ที่ประชุม** รับทราบการรับจ่ายและเงินคงเหลือ

๓.๒ ติดตามความก้าวหน้าโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

- โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ (ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปตำบลชัยบุรี)

**มติที่ประชุม** ผู้ขอรับงบประมาณต้องดำเนินการจัดโครงการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา**

๔.๑ พิจารณาค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ (ประเภทที่ ๔ และ ๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** เอกฉันทเห็นชอบสัดส่วนเงินกองทุน ฯ ดังต่อไปนี้

๑๐(๔) เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๘๘

๑๐(๕) เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๗

๑๐(๑) เป็นเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕๘

๑๐(๒) เป็นเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕๘

๑๐(๓) เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๔

๔.๒ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี โดยโยกตำแหน่งจากคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี มาปฏิบัติหน้าที่ในคณะทำงาน ๓ ท่าน คือ

๑. นางโสภา เขมะไชยเวช                      นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นายธรรมนาท พรหมทอง                      เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางสาวปรีฉัตร พรหมยานนท์                      ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนงาน/โครงการให้แก่หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) จัดทำ ตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

(๓) พิจารณา ตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่าย และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

**มติที่ประชุม** เอกฉันท์เห็นชอบ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ดำเนินการแทนคณะคณะทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ดังนี้

(๒) ตรวจสอบและพิจารณากิจการตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนดประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี พร้อมทั้งทำความเข้าใจ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณ

๔.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ประกอบด้วย

- |                             |                                 |                             |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| (๑) นายพงศ์ธร ละอองแก้ว     | ผอ.กองช่าง                      | ประธานอนุกรรมการ            |
| (๒) นายนิติธาน ฌ พัทลุง     | ผอ.รพ.สต.บ้านมะกอกใต้           | อนุกรรมการ                  |
| (๓) นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์   | ผอ.รพ.สต.บ้านอ้ายน้อย           | อนุกรรมการ                  |
| (๔) นางตรีชฎา นุ่มนวล       | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ           | อนุกรรมการ                  |
| (๕) นางสาววิญญา ชุมประเสริฐ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ     | อนุกรรมการ                  |
| (๖) นายวิรัตน์ คงแก้ว       | ตัวแทนภาคประชาชน                | อนุกรรมการ                  |
| (๗) นางไพบูลย์ สารานุรักษ์  | ตัวแทนภาคประชาชน                | อนุกรรมการ                  |
| (๘) นางอุไร พรหมแก้ว        | ตัวแทนภาคประชาชน                | อนุกรรมการ                  |
| (๙) นางสาวเดือน พลเหมือน    | ตัวแทนภาคประชาชน                | อนุกรรมการ                  |
| (๑๐) นายนพดล แสงเอียด       | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน | อนุกรรมการ                  |
| (๑๑) นางสาวนันทิยา นิมสวาท  | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน  | อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่.....

มีหน้าที่

(๑) จัดทำและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบที่จำเป็นในการบริหารกองทุน การดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุนต่องานเลขานุการกองทุนเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาต่อไป และตรวจสอบและพิจารณากิจกรรมตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี พร้อมทั้งทำความเข้าใจนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติ สนับสนุนงบประมาณ

(๒) รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ปัญหาด้านสุขภาพของประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาวางแผนดำเนินงาน

(๓) ร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยอาจจะแยกกันมอบหมายติดตามผลการดำเนินงานตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ และรายงานผลการติดตาม ให้ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการกองทุนทุกครั้ง

(๔) รายงานปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทราบ หากเกิดปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๕) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ทางเว็บไซต์ เป็นต้น

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มติที่ประชุม เอกฉันทเห็นชอบร่างคำสั่งข้างต้น และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารจัดการ และแผนงานร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

คณะติดตามการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้ขอรับงบ	ทีม	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	รพ.สต. บ้านปากสระ	นายนิธิตาน ณ พัทลุง นางไพบุลย์ สารานุรักษ์	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๒	รพ.สต. บ้านมะกอกใต้	นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์ นางอุไร พรหมแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๓	รพ.สต. บ้านท่าสำเภาใต้	นางตรีชฎา นุ่มนวล นางสาวเตือน พลเหมือน	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๔	รพ.สต. บ้านอ้ายน้อย	นางสาววรัญญา ชุมประเสริฐ นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	

๕	ชมรม	นายนิติธาน ณ พัทลุง นางไพบูลย์ สารานุรักษ์ นางตรีชฎา นุ่มนวล นางสาวเดือน พลเหมือน นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์ นางอุไร พรหมแก้ว นางสาววิรัชญา ชุมประเสริฐ นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๖	โรงเรียน	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๘	ศูนย์บริการคนพิการ ฯ	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. การรายงานผล

- Power Point
- แผนภูมิต่างๆ

รายละเอียดนำเสนอ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ
๒. หน่วยงานที่ขอรับงบ
๓. งบประมาณที่ได้รับ
๔. วัตถุประสงค์ เทียบกับ ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕. จำนวนเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ
๖. ภาพกิจกรรม/ภาพวัสดุ-อุปกรณ์ (ซึ่งจัดซื้อโดยงบกองทุน ฯ)

๒. การส่งรายงานผล

- รูปแบบเอกสาร ภายในวันจันทร์ ที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** เห็นควรแจ้งผู้ขอรับงบกองทุน ฯ นำเสนอผลการดำเนินงานโครงการแก่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ตลอดจนแจ้งผู้ขอรับงบกองทุน ฯ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานกลับมายังกองทุนฯ ตามระยะเวลาข้างต้น



๕.๒ กำหนดกรอบโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ต้องมี	ควรมี
๑. งานเหล่า	๘. งานการบริหารจัดการกองทุนสุขภาพตำบล
๒. งานบุหรี	๙. งานป้องกัน แก้ปัญหา และฟื้นฟู ในสถานการณ์โควิด - ๑๙
๓. งานยาเสพติด	๑๐. งานอุบัติเหตุ
๔. งานอาหารและโภชนาการ	๑๑. งานเด็ก เยาวชน และครอบครัว
๕. งานกิจกรรมทางกาย	๑๒. งานผู้สูงอายุ
๖. งานโรคเรื้อรัง	๑๓. งานสิ่งแวดล้อม
๗. งานอนามัยแม่และเด็ก	๑๔. งานเผชิญภัยพิบัติและโรคระบาด
	๑๕. งานกลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีความเสี่ยง
	๑๖. งานคนพิการ
	๑๗. งานแรงงานนอกระบบ

มติที่ประชุม เห็นควรแจ้งรายละเอียดกรอบโครงการดังกล่าว ในกระบวนการทำประชาคม เพื่อให้โครงการครอบคลุมกับปัญหาสุขภาพในพื้นที่

๕.๓ แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กิจกรรม	รอบปี นี้ (กย.)	ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔
๑. พิจารณา/อนุมัติ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ (ประเภทที่ ๔ และ ๕)	↔				
๒. พิจารณาแผนการเงิน ปีงบถัดไป	↔				
๓. แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบถัดไป	↔				
๔. ประชุมคณะกรรมการ (วางแผนการดำเนินงานปีงบถัดไป)	↔				
๕. อนุมัติแผนการเงินประจำปี ปีงบถัดไป (ต้น ตค.)		↔			
๖. สรุปผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๗. ประเมินผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๘. สรุปและรายงานการเงินไตรมาส ๔ รอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๙. ทำประชาคมแผนสุขภาพชุมชนและกำหนดกรอบโครงการ (กลาง ตค.)		↔			
๑๐. ประชุมคณะกรรมการ (ปลาย ตค.)		↔			
๑๑. ประกาศใช้แผนสุขภาพชุมชน (ปลาย ตค.)		↔			
๑๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ (อย่างน้อย ๑๕ วัน) (ต้น พย.)		↔			
๑๓. พัฒนาศักยภาพกองทุน ฯ ของคณะกรรมการ (ต้น พย.)		↔			
๑๔. เปิดรับโครงการ /พิจารณาโครงการ (กลาง พย.)		↔			
๑๕. นำเสนอ/อนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการ (ปลาย พย.)		↔			
๑๖. รายงานการเงิน/ติดตามความก้าวหน้าโครงการ โดยคณะกรรมการ					↔
๑๗. พัฒนาศักยภาพกองทุน ฯ ของผู้เข้ารับ				↔	
๑๘. ทบทวนปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่				↔	

๑๙. ติดตามการบันทึกรายงานในโปรแกรม				↔	
๒๐. ปรับแผนการเงินประจำปี				↔	
๒๑. รายงานผลการดำเนินงาน		↔			

มติที่ประชุม เห็นควรให้กองทุน ฯ ดำเนินการแผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(.....)

นายคมกฤษ ชูเซ่ง)  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ  
ประธานกรรมการกองทุน ฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

วันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาว นมวณิช	ที่ปรึกษากองทุน	non (กมลวณิช นมวณิช)	
๒.		ที่ปรึกษากองทุน		
๓.	นางสมเด็จ นงนิตย์	ที่ปรึกษากองทุน	x	
๔.	นายไพโรจน์ ลิ้มสวัสดิ์	ประธานกรรมการ		
๕.	นายครื้น คำแก้ว	รองประธานกรรมการคนที่๑		
๖.	นายเสนอ ฤทธิไชย	รองประธานกรรมการคนที่๒		
๗.	นางประพันธ์ แสงเอียด	กรรมการ		
๘.	นางสาวอภัย เกิดเทพ	กรรมการ		
๙.	นางสาวใหม่ นพคุณ	กรรมการ (ผอ.รพ.สต.บ้านปากสระ)		
๑๐.		กรรมการ (ผอ.รพ.สต.บ้านท่าสำเภาใต้)		
๑๑.	นายสมหมาย หมุนเกตุ	กรรมการ		
๑๒.	นางยุรี พุ่มขาว	กรรมการ		
๑๓.	นายพยุช สุวรรณมณี	กรรมการ		
๑๔.	นายเอก บุญน้อย	กรรมการ		
๑๕.	นายสมพงษ์ สิ้นทรัพย์	กรรมการ		
๑๖.	นายไสว คำแก้ว	กรรมการ		
๑๗.	นายพิทักษ์พล เขาว์นุ่น	กรรมการ		
๑๘.	นางรวรริน ขุนจันทร์	กรรมการ		
๑๙.	นางดวงกมล นิ่ง	กรรมการและเลขานุการ		
๒๐.	นางอุทัย นิ่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
๒๑.	นางศุภมาส นิ่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวอมล นิ่ง	ปล. ทต. ท่าจีน (เพื่อเลขาธิการ)		
๒.	นางสาวนงนิตย์ นิ่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข		
๓.				
๔.				
๕.				

## ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้าผู้ลงลายมือชื่อไว้ทำใบสำคัญรับเงินฉบับนี้ ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ที่อยู่ ๓๖ หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง เป็นค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) วันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ไว้ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน (บาท)	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	หมายเหตุ
๑.	นางทอง กมลวณิช	ที่ปรึกษากองทุน	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๒.		ที่ปรึกษากองทุน	-	คืน	
๓.	นายสมศักดิ์ พรหมแก้ว	ที่ปรึกษากองทุน	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๔.	นางนฤมล ศรีสุข	ประธานกรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๕.	นายครื้น คำแก้ว	รองประธานกรรมการคนที่ ๑	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๖.	นายเสนอ ฤทธิไชย	รองประธานกรรมการคนที่ ๒	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๗.	นางประพันธ์ แสงเอียด	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๘.	นางสาวอภัย เกิดเทพ	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๙.	นางสาว... นพจ...	กรรมการ (ผ.ร.พ.ส.ต.บ้านปากสระ)	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๐.		กรรมการ (ผ.ร.พ.ส.ต.บ้านท่าสำเภาใต้)	-	คืน	
๑๑.	นายสมหมาย หมุนเกตุ	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๒.	นางยุรี พุ่มขาว	กรรมการ	๑,๘๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๓.	นายพยัคฆ์ สุวรรณมณี	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๔.	นายเอก บุญน้อย	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๕.	นายสมพงษ์ สิ้นทรัพย์	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๖.	นายไสว คำแก้ว	กรรมการ	๑,๐๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๗.	นายพิทักษ์พล เขาว์นุ่น	กรรมการ	-	คืน	
๑๘.	นางรวรริน ขุนจันทร์	กรรมการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๑๙.	นางสมถวิล ทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๒๐.	นางสมถวิล ทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
๒๑.	นาง... ทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐	<i>[Signature]</i>	
รวมทั้งสิ้น.....๑๘.....คน			รวมเงินทั้งสิ้น.....๓,๒๐๐.....(บาท)		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)..... สามพันสองร้อยบาทถ้วน .....

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินไปตามใบสำคัญรับเงินฉบับนี้จริง  
 ลายมือชื่อ..... นันทิยา นิมสวาท .....ผู้จ่ายเงิน  
 (นางสาวนันทิยา นิมสวาท)  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน


**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 9306 00207 70 2**

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง สวรรส เขมะวานิช**  
 ชื่อ Mrs. Sawaros  
 Last name Khemawanit

**เกิดวันที่ 2 ม.ค. 2518**  
 Date of Birth 2 Jan. 1975



**ศาสนา พุทธ**

**ที่อยู่ 19 ซ.2 (ถนนไชยบุรี) อ.ไชยบุรี จ.สุพรรณบุรี**  
 อ.ไชยบุรี จ.สุพรรณบุรี  
 25 ม.ค. 2557 1 ม.ค. 2566  
 วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ  
 25 Aug. 2014 (นายภูมิต ภูมิต) 1 Jan. 2023  
 Date of Issue เจ้าพนักงานออกบัตร Date of Expiry

**9399-01-08251404**



**BORA-16-04**

**ประเทศไทย THAILAND**

**JTO-0813476-21**

สำนึกขอบคุณ  
 นก น  
 ช่างสวรรค์ นก ๒๐๐๖

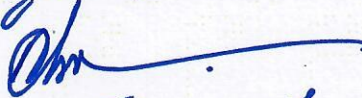

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00245 85 1

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ส้มศักดิ์ พรหมแก้ว**  
 Name Mr. Somsak  
 Last name Promkaew

เกิดวันที่ 13 มี.ค. 2510 170 \_\_\_\_\_ 170  
 Date of Birth 13 Mar. 1967 160 \_\_\_\_\_ 160  
 ศาสนา พุทธ 140 \_\_\_\_\_ 140

ที่อยู่ 21/4 ถ.ประชาธิปไตย ต.คูหาสวรรค์  
 อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง  
 8 มี.ย. 2557 12 มี.ค. 2566  
 วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ  
 8 Jun. 2014 12 Mar. 2023  
 Date of Issue (นายศิริพงษ์ หานตระกูล) Date of Expiry 9399-03-06061338  
 เจ้าหน้าที่งานออกบัตร



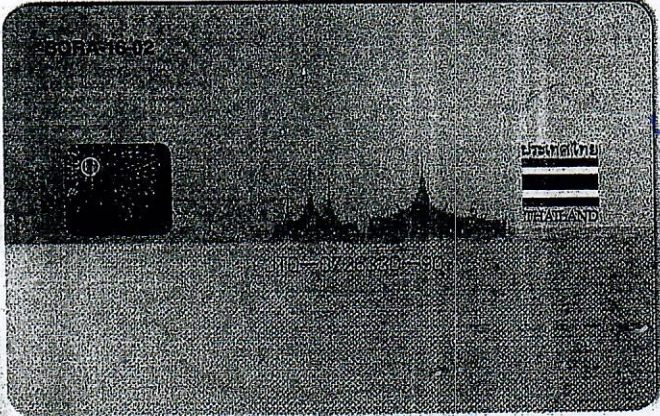
(เจ้าแม่ชุกกต)  
  
 นายส้มศักดิ์ พรหมแก้ว

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 Identification Number 4 9303 00001 33 3

นาง พรรณนิภา สิงห์สุวรรณ  
 Name Mrs. Punnipa  
 Last name Singsuwan

เกิด 27 ก.ย. 2516  
 Date of Birth 27 Sep. 1973

ชาย 182 ซม. ๖๖.๖ กก. ๖.๖ นิ้ว ๖.๖ นิ้ว  
 14 Nov. 2013 26 Sep. 2021  
 Date of issue 14 Nov. 2013 26 Sep. 2021  
 Date of expiry 8301-02-11140259



**สำเนาถูกต้อง**

(นางพรรณนิภา สิงห์สุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี



บัตรประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00010 91 8  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ครีน คำแก้ว

Name Mr. Kern

Last name Damkaew

เกิดวันที่ 24 พ.ย. 2490

Date of Birth 24 Nov. 1947



อายุ 40 ปี 2 ต.ชัยวี อ.เมืองพิจิตร

จ.พิจิตร

1 ต.ค. 2560

หมดอายุ

1 Dec. 2017

Date of Issue



(สำหรับประชาชนไทย)

(สำหรับคนไทย)

ตลอดชีพ

ไม่มีหมดอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



160  
150  
140

9301-02-12011100

*Handwritten signature and date:*  
ครีน คำแก้ว  
๑๐/๑๒/๖๕





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00272 46 7  
 Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล นาย เสนอ ฤทธิไชย



Name Mr. Sanoer  
 Last name Ritthichai  
 เกิดวันที่ 8 มิ.ย. 2492  
 Date of Birth 8 Jun. 1949



ชาย 14 ม.ย. 6 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพทลจ  
 จ.พทลจ

25 ก.ค. 2559  
 ในฉบับนี้  
 25 Jul 2016

10  
 (บัตรประชาชนสีฟ้า)  
 เลขหนังสือบัตร

ตลอดชีพ  
 ไม่คืนค่าอายุ  
 LIFE LONG

3301-02-07251018

สำเนา ถูกส่ง  
 เสนอ ฤทธิไชย



เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00291 10 1  
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ประพันธ์ แสงเอียด

Name - Mrs. Prapan

Last name Saengeald

เกิดวันที่ 29 มี.ค. 2508

Date of Birth 29 Mar. 1965

ศาสนา พุทธ

สูง 164 ซม. ที่ 8 ต. ชัยบุรี อ. เมืองพิจิตร

จ. พิจิตร

17 มี.ค. 2558

วันออกบัตร

17 Jul. 2013

Date of Issue

(นางประพันธ์ แสงเอียด)  
 เจ้าพนักงานเลือกตั้ง

28 มี.ค. 2565

วันหมดอายุ

28 Mar. 2022

Date of Expiry



9301-02-07171118

นางประพันธ์  
 มาสมัครสมัคร 17/07/13



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00284 95 3



ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อทัย เกิดเทพ  
 Name Miss Athai  
 Last name Kerdthap  
 เกิดวันที่ 22 พ.ย. 2522  
 Date of Birth 22 Nov. 1979

ชาย 186 ซม. ที่ 7 ต.สุขบุรี อ.เมืองพหลอง

จ.พหลอง

24 พ.ย. 2558

24 Nov. 2015



(จากบัญชี บัญชี-ใบเกิด)  
 หน่วยงานออกบัตร

21 พ.ย. 2567

21 Nov. 2024

Date of Expiry



150 15  
 140 140  
 130 130

9301-02-11241017

สำเนาบัตร  
 น.ส.อทัย เกิดเทพ


**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00317 48 7  
 Identification Number

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง สุวรรณี นพฤทธิ์**  
 Name Mrs. Suvarat  
 Last name Nopparit

**เกิดวันที่ 18 ม.ค. 2508**  
 Date of Birth 18 Jan. 1965

**อาศัยที่ พุท**  
 Address Phut

**ที่อยู่ 33/1 ต.ไชยบุรี ต.คูหาสวรรค์**  
**อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง**  
 30 พ.ค. 2557  
 30 May 2014  
 Date of Issue

**วันบัตรหมดอายุ 17 ม.ค. 2566**  
 17 Jan. 2023  
 Date of Expiry

**9301-03-05301054**



ส.นพฤทธิ์  
 (นางสุวรรณี นพฤทธิ์)



คำหาทุกตัว  
หา ๐ สอหมวย ๑๑ มุงเกตุ



บัตรประชาชน (บัตรประชาชน) Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00412 77 3

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ยูรี พุ่มขาว

Name Mrs. Yuree

Last name Phumkhao

เกิดวันที่ 17 มี.ค. 2510

Date of Birth 17 Mar. 1967

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 155 หมู่ที่ 12 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

2 เม.ย. 2558

วันออกบัตร

2 Apr. 2015

Date of Issue



(นายแพทย์สุร บุญราช)  
 เจ้าพนักงานออกบัตร

16 มี.ค. 2567

วันบัตรหมดอายุ

16 Mar. 2024

Date of Expiry



9301-02-04021109

สำเนาถูกต้อง

(นางยูรี พุ่มขาว)

BORA-2.9-01



ประเทศไทย



THAILAND

JT1-0884052-19



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9399 00188 06 0  
Identification Number



ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย พยุด สุวรรณมณี  
Name Mr. Payut  
Last name Suwanmanee  
เกิดวันที่ 13 พ.ค. 2507  
Date of Birth 13 May 1964  
ศาสนา พุทธ  
ที่อยู่ 116 หมู่ที่ 2 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพิจิตร  
จ.พิจิตร  
7 มี.ย. 2558  
วันออกบัตร  
7 มี.ย. 2016  
Date of Issue  
เงินพดุง  
เงินพดุง (เงินฝาก)  
เงินพดุง (เงินฝาก)  
เงินพดุง (เงินฝาก)  
เงินพดุง (เงินฝาก)



170  
160  
150

12 พ.ค. 2568  
วันบัตรหมดอายุ  
12 May 2025  
Date of Expiry  
9301-02-06070830

นาย พยุด สุวรรณมณี  
ตัวเขา ถูก ตาย



บัตรประชาชนไทย National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00020 17 4

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ไชย บุญน้อย

Name - Mr. Ask

Last name Boonnnoi

เกิดวันที่ 31 ม.ค. 2503

Date of Birth 31 Jan. 1960

ศาสนา พุทธ

ถือบัตร 17 ม.ค. 4 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพิจิตร

จ.พิจิตร

17 ม.ค. 2560

วันออกบัตร

17 Jul. 2017

Date of issue

30 ม.ค. 2569

วันหมดอายุ

30 Jan. 2026

Date of Expiry

150

140

130

120

110

9301-02-07171313



สำนักงานเขตเมืองพิจิตร

*[Handwritten signature]*



เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร  
 ๓-๙๓๐๕-๐๐๗๓๑-๘๓-๓

ชื่อ นาย สมพงษ์ สินทร์พัย  
 ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน  
 ม.๖ ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง

ลายมือชื่อ  
 หมูไล่หิด โอ

(นายศิลปชัย งามณีย์)  
 ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองพัทลุง  
 ผู้ออกบัตร

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



ผู้ใหญ่บ้าน  
 เลขที่ ๒๔ / ๒๕๕๘  
 อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง  
 วันออกบัตร ๓๑ ส.ค. ๕๘ บัตรหมดอายุ ๓๐ ส.ค. ๖๔

พิงแดง ก.๗๐๖  
 ส.  
 หอประชุมเทศบาล พัทลุง



บัตรประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00298 16 4

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เสว ตาแก้ว



Name Mr. Sawal

Last name Takaao

เกิดวันที่ -- 2489

Date of Birth -- 1946

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 35 หมู่ที่ 9 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพิจิตร

จ.พิจิตร

31 ส.ค. 2561

วันออกบัตร

31 Aug. 2018

Date of Issue

รพช.พิจิตร (อายุบัตรไม่ระบุได้กั)

เจ้าพนักงานออกบัตร

ตลอดชีพ

บัตรหมดอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



9301-03-08311048

~~นางสาว เสวตาแก้ว  
ธิดาแก้ว เสวตาแก้ว~~



บัตรประชาชนไทย National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00021 89 8  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง รวยริน ขุนจันทร์  
Name Mrs. Ruairin

Last name Khunjun

เกิดวันที่ 22 ธ.ค. 2495  
Date of Birth 22 Dec. 1952



อาชีพ ข้าราชการ  
ที่อยู่ 37/1 หมู่ 4 ต.เมืองเก่า อ.เมืองพิจิตร

จ.พิจิตร

8 มี.ค. 2556

วันออกบัตร

8 Mar. 2013

Date of Issue

(นาง รวยริน ขุนจันทร์)  
เจ้าพนักงานเสมียนต.

21 ธ.ค. 2564

วันหมดอายุ

21 Dec. 2021

Date of Expiry

9301-02-03081311

*นาง รวยริน ขุนจันทร์*  
*นาง รวยริน*

BORA-03-02



ประเทศไทย

THAILAND

KN1-0662962-5\*



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00294 00 2

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย คมกฤช ชูเซ่ง

Name Mr. Komkrit

Last name Chuseng

เกิดวันที่ 10 เม.ย. 2521

Date of Birth 10 Apr. 1978

ศาสนา พุทธ

ที่ 141 หมู่ที่ 1 ต.เขาเจ็ดยอก อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

11 เม.ย. 2568

วันออกบัตร

11 Apr. 2016

Date of Issue

ระบบการ

(ลายพิมพ์นิ้ว)

เลขหมายประจำตัว

9 เม.ย. 2568

วันบัตรหมดอายุ

9 Apr. 2025

Date of Expiry



9301-04-04110903

*คมกฤช ชูเซ่ง*

( นาย คมกฤช ชูเซ่ง )

นางสาวสุกัญญา กิตติเวชรกุล ๒๖



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00167 973

ชื่อและชื่อสกุล นาง สุกัญญา กิตติเวชรกุล  
Name Mrs. Sukanya



Last name Kittivetworakul

เกิดวันที่ 20 มิ.ย. 2509  
Date of Birth 20 Jun. 1966

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 5 ต.ควนมะพร้าว อ.เมืองพัทลุง  
จ.พัทลุง

14 ส.ค. 2566

14 Aug. 2013

Date of Issue

(นางสาวสุกัญญา กิตติเวชรกุล)

เจ้าพนักงานออกบัตร

19 ส.ค. 2565

19 Jun. 2022

Date of Expiry



9201-01-08141149

นางสาวสุกัญญา กิตติเวชรกุล

BORA-16-01



ประเทศไทย  
THAILAND

J10-0702304-31



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9305 00356 20 0

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. สุภาวดี ทองนุ่น



Name Miss Supawadee

Last name Tongnoon

เกิดวันที่ 20 ต.ค. 2521

Date of Birth 20 Oct. 1978

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 118 หมู่ที่ 2 ต.ปากพะยูน

อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง

13 ก.พ. 2556

วันออกบัตร

13 Feb. 2013

Date of Issue

(นางสาว สุภาวดี)

เจ้าพนักงานออกบัตร

19 ต.ค. 2564

วันหมดอายุ

19 Oct. 2021

Date of Expiry



5306-02-02131130

*Handwritten notes in blue ink:*  
- 3930500356200  
- 118 หมู่ที่ 2 ต.ปากพะยูน อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง  
- 13 ก.พ. 2556  
- 13 Feb. 2013  
- 19 ต.ค. 2564  
- 19 Oct. 2021

*Handwritten signature:* สุภาวดี ทองนุ่น

*Handwritten mark:* (Signature)

*Handwritten signature:* (นางสาว สุภาวดี ทองนุ่น)

# ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นพดล ธรรม ชาตดิษฐ์ ..... อยู่บ้านเลขที่ ๑๒๑  
ถนน..... หมู่ที่ ๕ ตำบล/แขวง สามพร้าว  
อำเภอ เมืองพัทลุง จังหวัด พัทลุง

ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ที่อยู่ ๓๖ หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี  
อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง  
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
๑. ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกที่มีหนังสือเชิญมาประชุม ซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) ในวันพุธ ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี	๒๐๐	-
	๒๐๐	-

จำนวนเงิน.....สองร้อยบาทถ้วน.....บาท  
(ตัวอักษร)

ลงชื่อ นพดล ธรรม ผู้รับเงิน  
(นพดล ธรรม ชาตดิษฐ์)

ลงชื่อ นันทิตา นิมสวาท ผู้จ่ายเงิน  
(นางสาวนันทิตา นิมสวาท)



**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 8099 00347 13 4  
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล **น.ส. ธมล มงคลศิลป์**

Name **Miss Thamon**

Last name **Mongkonsin**

เกิดวันที่ **5 เม.ย. 2513**

Date of Birth **5 Apr. 1970**

ศาสนา **พุทธ**

ที่อยู่ **121 หมู่ที่ 9 ต.ควนมะพร้าว**

**อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง**

**12 ธ.ค. 2562**

วันออกบัตร

**12 Dec. 2019**

Date of Issue

เจ้าพนักงานออกบัตร

**4 เม.ย. 2571**

วันบัตรหมดอายุ

**4 Apr. 2028**

Date of Expiry



*Handwritten signature*

**(นางสาวธมล มงคลศิลป์)**

**สำเนาถูกต้อง**

BORA-10.7-03-2562



ประเทศไทย  
THAILAND

ME2-1347887-83



ที่ พท ๗๒๕๐๑/ว ๗๔



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง  
จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด  
๒. เอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กำหนดประชุม  
คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)  
ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นด้วย  
จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศ์ธร ละอองแก้ว)

ประธานอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. ๐๗๔-๘๔๐๙๘๑

โทรสาร.๐๗๔-๘๔๐๙๙๖

www.Chaiburicity.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุม

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

วันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

---

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานรับจ่ายและเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ ติดตามความก้าวหน้าโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๓)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ (ประเภทที่ ๔ และ ๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๔)

๔.๒ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๕)

๔.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงานกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี (เอกสารแนบ ๖)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๗)

๕.๒ กำหนดกรอบโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๘)

๕.๓ แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๙)

---

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน  
กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓  
(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)  
เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ผู้มาประชุม

(๑) นายพงศ์ธร ละอองแก้ว	ประธานอนุกรรมการ
(๒) นายนิติธาน ฅ พัทลุง	อนุกรรมการ
(๓) นางตรีชฎา นุ่มนวล	อนุกรรมการ
(๔) นางสาววรัญญา ชุมประเสริฐ	อนุกรรมการ
(๕) นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ
(๖) นางอุไร พรหมแก้ว	อนุกรรมการ
(๗) นายธรรมนาท พรหมทอง	อนุกรรมการ
(๘) นายนพตล แสงเอียด	อนุกรรมการ
(๙) นางสาวปรีฉัตร พรหมยานนท์	อนุกรรมการ
(๑๐) นางโสภา เขมะไชยเวช	อนุกรรมการ/เลขานุการ
(๑๑) นางสาวนันทิยา นิมสวาท	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

(๑) นางกนกพร ศิริรัตนพันธ์	อนุกรรมการ
(๒) นางไพบูลย์ สารานุรักษ์	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวเดือน พลเหมือน	อนุกรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

(๑) พ.จ.อ. เดช ชูเกลี้ยง	รักษาราชการแทน ผอ.รพ.สต.บ้านท่าสำเภาใต้
--------------------------	---

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

**(๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายพงศ์ธร ละอองแก้ว ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี กล่าวเปิดประชุม การดำเนินงานและแผนการดำเนินงานกองทุน ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**(๒) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

คณะกรรมการฯ ได้ทบทวนและตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ถูกต้องแล้ว มติที่ประชุมจึงรับรองรายงานการประชุม ๓ ครั้งนี้

/มติที่ประชุม.....



(๒) ตรวจสอบและพิจารณากิจกรรมตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี พร้อมทั้งทำความเข้าใจนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณ

(๓) จัดทำ ตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

(๔) พิจารณา ตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่าย และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มติที่ประชุม เอกฉันทเห็นชอบร่างคำสั่งข้างต้น

๔.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ประกอบด้วย

(๑) นายพงษ์ธร ละอองแก้ว	ผอ.กองช่าง	ประธานอนุกรรมการ
(๒) นายนิติธาน ฌ พัทลุง	ผอ.รพ.สต.บ้านมะกอกใต้	อนุกรรมการ
(๓) นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์	ผอ.รพ.สต.บ้านอ้ายน้อย	อนุกรรมการ
(๔) นางตรีชฎา นุ่มนวล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๕) นางสาววิญญา ชุมประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๖) นายวิรัตน์ คงแก้ว	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๗) นางไพบูลย์ สารานุรักษ์	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๘) นางอุไร พรหมแก้ว	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๙) นางสาวเดือน พลเหมือน	ตัวแทนภาคประชาชน	อนุกรรมการ
(๑๐) นายนพดล แสงเอียด	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	อนุกรรมการ
(๑๑) นางสาวนันทิยา นิยมสวาท	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบที่จำเป็นในการบริหารกองทุน การดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุนต่องานเลขานุการกองทุนเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาต่อไป

(๒) รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ปัญหาด้านสุขภาพของประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาวางแผนดำเนินงานต่อไป

(๓) ร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยอาจจะแยกกันมอบหมายติดตามผลการดำเนินงานตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ และรายงานผลการติดตามให้ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการกองทุนทุกครั้ง

(๔) รายงานปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทราบ หากเกิดปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๕) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐ กลุ่มหรือองค์กรประชาชนต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ทางเว็บไซต์ เป็นต้น

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มติที่ประชุม เอกฉันทเห็นชอบร่างคำสั่งข้างต้น และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงานร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

คณะติดตามการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ผู้ขอรับบ	ทีม	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	รพ.สต. บ้านปากสระ	นายนิติธาน ณ พัทลุง นางไพบุลย์ สารานุกรักษ์	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๒	รพ.สต. บ้านมะกอกใต้	นางตรีชฎา นุ่มนวล นางสาวเต๋อน พลเหมือน	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๓	รพ.สต. บ้านท่าสำเภาใต้	นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์ นางอุไร พรหมแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๔	รพ.สต. บ้านอ้ายน้อย	นางสาววรัญญา ชุมประเสริฐ นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๕	ชมรม	นายนิติธาน ณ พัทลุง นางไพบุลย์ สารานุกรักษ์  นางตรีชฎา นุ่มนวล นางสาวเต๋อน พลเหมือน  นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์ นางอุไร พรหมแก้ว  นางสาววรัญญา ชุมประเสริฐ นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ อนุกรรมการ  อนุกรรมการ อนุกรรมการ  อนุกรรมการ อนุกรรมการ  อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๖	โรงเรียน	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	
๘	ศูนย์บริการคนพิการ ฯ	นางสาวนันทิยา นิมสวาท นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ อนุกรรมการ	

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

### ๕.๑ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓

#### ๑. การจัดทำสรุปผล

- Power Point
- แผนภูมิต่างๆ

รายละเอียดนำเสนอ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ
๒. หน่วยงานที่ขอรับงบ
๓. งบประมาณที่ได้รับ
๔. วัตถุประสงค์ เทียบกับ ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕. จำนวนเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ
๖. ภาพกิจกรรม/ภาพวัสดุ-อุปกรณ์ (ซึ่งจัดซื้อโดยงบกองทุน ฯ)

#### ๒. ประเมินผล

- รูปแบบเอกสาร

#### ๓. รายงานผลการดำเนินงาน

- ภายในวันจันทร์ ที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม เห็นควรแจ้งผู้ขอรับงบกองทุน ฯ ส่งข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดนำเสนอดังกล่าวแก่ผู้ช่วยเลขาฯ ทำการรวบรวมเพื่อนำเสนอโครงการแก่คณะอนุกรรม ฯ และคณะกรรมการ ฯ ตลอดจนแจ้งผู้ขอรับงบกองทุน ฯ ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานกลับมายังกองทุนฯ ตามระยะเวลาข้างต้น

### ๕.๒ กำหนดกรอบโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ต้องมี	ควรมี
๑. งานหลัก	๘. งานการบริหารจัดการกองทุนสุขภาพตำบล
๒. งานบริหาร	๙. งานป้องกัน แก้ปัญหา และฟื้นฟู ในสถานการณ์โควิด - ๑๙
๓. งานยาเสพติด	๑๐. งานอุบัติเหตุ
๔. งานอาหารและโภชนาการ	๑๑. งานเด็ก เยาวชน และครอบครัว
๕. งานกิจกรรมทางกาย	๑๒. งานผู้สูงอายุ
๖. งานโรคเรื้อรัง	๑๓. งานสิ่งแวดล้อม
๗. งานอนามัยแม่และเด็ก	๑๔. งานเผชิญภัยพิบัติและโรคระบาด
	๑๕. งานกลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีความเสี่ยง
	๑๖. งานคนพิการ
	๑๗. งานแรงงานนอกระบบ

มติที่ประชุม เห็นควรแจ้งรายละเอียดกรอบโครงการดังกล่าว ในกระบวนการทำประชาคม เพื่อให้โครงการครอบคลุมกับปัญหาสุขภาพในพื้นที่

๕.๓ แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กิจกรรม	รอบปี นี้ (กย.)	ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔
๑. พิจารณา/อนุมัติ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ (ประเภทที่ ๔ และ ๕)	↔				
๒. พิจารณาแผนการเงิน ปีงบถัดไป	↔				
๓. แผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบถัดไป	↔				
๔. ประชุมคณะกรรมการ (วางแผนการดำเนินงานปีงบถัดไป)	↔				
๕. อนุมัติแผนการเงินประจำปี ปีงบถัดไป (ต้น ตค.)		↔			
๖. สรุปผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๗. ประเมินผลการดำเนินงานรอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๘. สรุปและรายงานการเงินไตรมาส ๔ รอบปีที่ผ่านมา (ปลาย ตค.)		↔			
๙. ทำประชาคมแผนสุขภาพชุมชนและกำหนดกรอบโครงการ (กลาง ตค.)		↔			
๑๐. ประชุมคณะกรรมการ (ปลาย ตค.)		↔			
๑๑. ประกาศใช้แผนสุขภาพชุมชน (ปลาย ตค.)		↔			
๑๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ (อย่างน้อย ๑๕ วัน) (ต้น พย.)		↔			
๑๓. พัฒนาศักยภาพกองทุน ฯ ของคณะกรรมการ (ต้น พย.)		↔			
๑๔. เปิดรับโครงการ /พิจารณาโครงการ (กลาง พย.)		↔			
๑๕. นำเสนอ/อนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการ (ปลาย พย.)		↔			
๑๖. รายงานการเงิน/ติดตามความก้าวหน้าโครงการ โดยคณะอนุกรรมการ		↔			
๑๗. พัฒนาศักยภาพกองทุน ฯ ของผู้ขอรับบ				↔	
๑๘. ทบทวนปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่				↔	
๑๙. ติดตามการบันทึกรายงานในโปรแกรม				↔	
๒๐. ปรับแผนการเงินประจำปี				↔	
๒๑. รายงานผลการดำเนินงาน		↔			

มติที่ประชุม เห็นควรให้กองทุน ฯ ดำเนินการแผนปฏิบัติการดำเนินงานกองทุนฯ ปีงบประมาณ

๒๕๖๔

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(.....)  
(นางสาวนันทิยา นิมสวาท)

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

(นายพงศธร ละอองแก้ว)

ประธานอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



รายชื่อผู้เข้าประชุม

คณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี


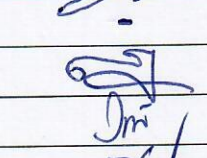
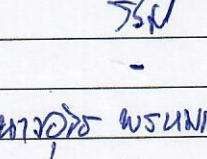
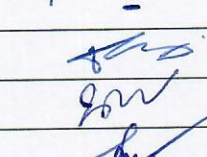
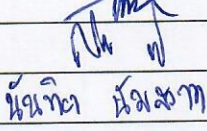
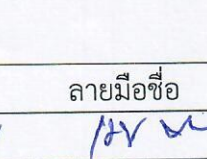
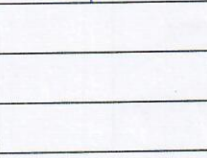
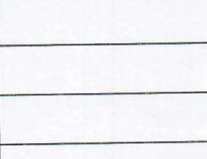
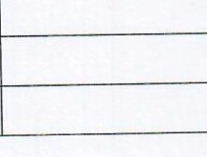


ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

(ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)

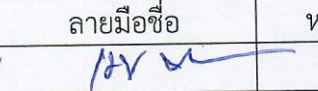
วันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพงศ์ธร ละอองแก้ว	ประธานอนุกรรมการ		
๒.	นายนิติธาน ฅ พัทลุง	อนุกรรมการ		
๓.	นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์	อนุกรรมการ		
๔.	นางตรีชฎา นุ่มนวล	อนุกรรมการ		
๕.	นางสาวรัฐัญญา ชุมประเสริฐ	อนุกรรมการ		
๖.	นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ		
๗.	นางไพบูลย์ สารานุรักษ์	อนุกรรมการ		
๘.	นางอุไร พรหมแก้ว	อนุกรรมการ	นางอุไร พรหมแก้ว	
๙.	นางสาวเดือน พลเหมือน	อนุกรรมการ		
๑๐.	นายธรรมนาท พรหมทอง	อนุกรรมการ		
๑๑.	นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ		
๑๒.	นางสาวปรีฉัตร พรหมยานนท์	อนุกรรมการ		
๑๓.	นางโสภกา เขมะไชยเวช	อนุกรรมการ/เลขานุการ		
๑๔.	นางสาวนันทิยา นิมสวาท	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	นันทิยา นิมสวาท	






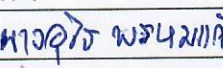
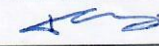
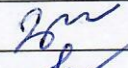

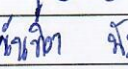
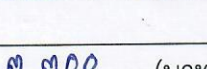
ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	พ.อ. (อ. รุทสี)	พ.อ. กอวราภรณ์ ฤทธิกุล		
๒.				
๓.				
๔.				
๕.				
๖.				
๗.				
๘.				
๙.				
๑๐.				

## ใบสำคัญรับเงิน

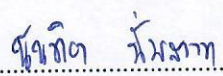
วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้าผู้ลงลายมือชื่อไว้ท้ายใบสำคัญรับเงินฉบับนี้ ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ที่อยู่ หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง เป็นค่าตอบแทนการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) วันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ไว้ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน (บาท)	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	หมายเหตุ
๑.	นายพงศ์ธร ละอองแก้ว	ประธานอนุกรรมการ	๓๐๐		
๒.	นายนิติธาน ณ พัทลุง	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๓.	นางกนกพร ศรีรัตนพันธ์	อนุกรรมการ	-	คืน	
๔.	นางตรีชฎา นุ่มนวล	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๕.	นางสาววรัญญา ชุมประเสริฐ	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๖.	นายวิรัตน์ คงแก้ว	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๗.	นางไพบุลย์ สารานุกรักษ์	อนุกรรมการ	-	คืน	
๘.	นางอุไร พรหมแก้ว	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๙.	นางสาวเดือน พลเหมือน	อนุกรรมการ	-	คืน	
๑๐.	นายธรรมนาท พรหมทอง	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๑๑.	นายนพดล แสงเอียด	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๑๒.	นางสาวปริฉัตร พรหมยานนท์	อนุกรรมการ	๓๐๐		
๑๓.	นางโสภา เขมะไชยเวช	อนุกรรมการ/เลขานุการ	๓๐๐		
๑๔.	นางสาวนันทิยา นิมสวาท	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	๓๐๐		
๑๕.					
รวมทั้งสิ้น.....๑๑.....คน			รวมเงินทั้งสิ้น.....๓,๓๐๐.....(บาท)		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....สามพันสามร้อยบาทถ้วน.....

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินไปตามใบสำคัญรับเงินฉบับนี้จริง

ลายมือชื่อ..........ผู้จ่ายเงิน

(นางสาวนันทิยา นิมสวาท)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 9007 00500 91 6  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย พงศ์ธร ละอองแก้ว

Name Mr. Pongtorn

Last name Laongkaew

เกิดวันที่ 17 มิ.ย. 2517

Date of Birth 17 Jun. 1974

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 12 หมู่ที่ 9 ต.ตะพาน อ.ศรีบรรพต

จ.พิจิตร

17 มิ.ย. 2563

วันออกบัตร

17 Jun. 2020

Date of Issue



(นาย พงศ์ธร ละอองแก้ว)

16 มิ.ย. 2571

วันบัตรหมดอายุ

16 Jun. 2028

Date of Expiry



9301-02-06171127

สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*

( นาย พงศ์ธร ละอองแก้ว )



บัตรประชาชนไทย National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00492 05 0  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย นิธิธาน ณ พัทลุง

Name Mr. Nitithan  
Last name Na Phatthalung

เกิดวันที่ 27 ก.ย. 2510  
Date of Birth 27 Sep. 1967

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 88/2 หมู่ที่ 8 ต.ท่ามิหรำ อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

7 ส.ค. 2561

วันออกบัตร

7 Aug. 2018

Date of Issue

รหัสประจำตัว

(ลูกครึ่งไทย-จีน)

เจ้าพนักงานออกบัตร

26 ก.ย. 2569

วันบัตรหมดอายุ

26 Sep. 2026

Date of Expiry



*Signature*

*Chenboran m...*

BORA-10.5-04-2561



ME1-1253401-89

ประเทศไทย  
THAILAND



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9305 00836 04 0

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ตริชฎา นุ่มนวล

Name Mrs. Treechada

Last name Numnual

เกิดวันที่ 2 ส.ค. 2520

Date of Birth 2 Aug. 1977

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 999 หมู่ที่ 1 ต.มะกอกเหนือ

อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

12 ก.ย. 2561

วันออกบัตร

12-Sep-2018

Date of Issue

รศ.ตำรวจ (นายตำรวจ) เจ้าพนักงานออกบัตร

1 ส.ค. 2570

วันบัตรหมดอายุ

1 Aug. 2027

Date of Expiry



160 160

150

140 140

9301-02-09121527

นางตริชฎา นุ่มนวล



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00303 60 5  
 Identification Number



ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. วรัญญา ชุมประเสริฐ

Name Miss Warunya

Last name Chumprasert

เกิดวันที่ 21 พ.ค. 2523

Date of Birth 21 May 1980

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 89 หมู่ที่ 1 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

1 ส.ค. 2563

วันออกบัตร

1 Aug. 2020

Date of Issue



(นายธานี จงจิระ)  
 เจ้าพนักงานออกบัตร

20 พ.ค. 2572

วันบัตรหมดอายุ

20 May 2029

Date of Expiry



9301-03-08011143

สำเนา  
 One  
 Cammer...  
 5/20/2020



วิรัตน์ คงแก้ว  
สำหรับ

CHC วัชร 101 (จ.ว.)



บัตรประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 9301 00011 66 3  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง อรุณ พรหมแก้ว



Name Mrs. Urai

Last name Promkhaeo

เกิดวันที่ 31 ธ.ค. 2496

Date of Birth 31 Dec. 1953

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 48 หมู่ที่ 2 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

25 มี.ค. 2559

วันออกบัตร

25 Mar. 2016

Date of Issue



(เจ้าตัว/ผู้ขอใส่ชื่อ)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

ตลอดชีพ

วันหมดอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



150  
140  
130

9301-02-03251224

ถึงนางอรุณ  
นางอรุณ พรหมแก้ว  
(นางอรุณ พรหมแก้ว)



บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00011 90 6

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ธรรมนาท พรหมทอง  
 Name Mr. Tammanat  
 Last name Promtong

เกิดวันที่ 14 ก.ย. 2521  
 Date of Birth 14 Sep. 1978

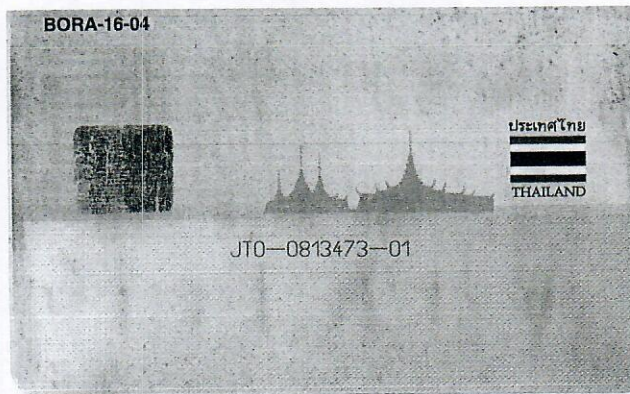
ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 41 ต.เพ็ชรพิบูลย์ อ.คูมาลวรนคร  
 อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี  
 31 ก.ย. 2557  
 วันออกบัตร 31 Jul. 2014  
 Date of Issue

13 ก.ย. 2565  
 วันหมดอายุ 13 Sep. 2022  
 Date of Expiry

9399-03-07911353

*Handwritten notes and signatures:*  
 - Top right: *นาย ธรรมนาท พรหมทอง*  
 - Middle left: *นาย ธรรมนาท พรหมทอง*  
 - Middle right: *นาย ธรรมนาท พรหมทอง*  
 - Bottom center: *เจ้าเขตภาคเหนือ*  
 - Bottom center: *[Signature]*  
 - Bottom center: *นาย ธรรมนาท พรหมทอง*




**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน 1 9399 00180 87 9  
 Identification Number

**ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย นพดล แสงเอียด**  
 Name Mr. Noppadol  
 Last name Sangated  
 เกิดวันที่ 23 มิ.ย. 2534  
 Date of Birth 23 Jun. 1991  
 ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 164 หมู่ที่ 8 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง  
 จ.พัทลุง  
 17 พ.ค. 2559  
 วันที่ออกบัตร 17 May 2016  
 Date of Issue

รายนามบิดา (ลูกพี่-ลูกน้องได้แก่)  
 เจ้าพนักงานเอกมนตรี  
 22 มิ.ย. 2567  
 วันที่หมดอายุ 22 Jun. 2024  
 Date of Expiry

9399-04-05171303



สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*

(นาย นพดล แสงเอียด)  
 เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 9399 00124 36 7

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. ปริฉัตร พรหมยานนท์  
 Name Miss Parichat  
 Last name Promyanon

เกิดวันที่ 13 ต.ค. 2531  
 Date of Birth 13 Oct. 1988

ศาสนา พุทธ

ที่อยู 108 หมู่ที่ 8 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง  
 จ.พัทลุง

3 เม.ย. 2566  
 วันออกบัตร 3 Apr. 2013  
 Date of Issue

12 ต.ค. 2564  
 วันหมดอายุ 12 Oct. 2021  
 Date of Expiry

9301-03-04031313




ลำเนาภูมิตั้ง



(นางสาวปริฉัตร พรหมยานนท์)

BORA-03-02



ประเทศไทย  
 THAILAND

KNO-0669132-55



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9301 00002 38 9

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง โสภา เขมะไชยเวช

ชื่อตัว Mrs. Sopa

Last name Khamachaiwat

เกิดวันที่ 25 มี.ค. 2515

Date of Birth 25 Mar. 1972

ศาสนา พุทธ

ถือ 131 หมู่ที่ 7 ต.มะกอกใหญ่

อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

21 พ.ค. 2556

วันออกบัตร

21 May 2013

Date of Issue

(นาง โสภา เขมะไชยเวช)

เจ้าพนักงานออกบัตร

24 มี.ค. 2565

วันบัตรหมดอายุ

24 Mar. 2022

Date of Expiry



9301-02-05211419

*เขียนโดย  
 น. พ.  
 นวโรสกา เขมะไชยเวช*

BORA-16-01



ประเทศไทย  
 THAILAND

JTO-0683408-65


**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **1 9098 00369 28 7**  
 ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. นันทิยา นิมสวาท  
 Name Miss Nanthiya  
 Last name Nimsawat  
 เกิดวันที่ ๗ ก.ค. 2532  
 Date of Birth 1 Jul. 1989  
 ศาสนา พุทธ  
 ที่อยู่ 219 หมู่ที่ ๑ ต.คลองทรายขาว  
 อ.กงหรา จ.พัทลุง  
 16 ก.ค. 2558  
 วันออกบัตร 16 Jul. 2013  
 Date of Issue  
 (นายชวน หลีกภัย)  
 เจ้าหน้าที่งานออกบัตร  
 30 มิ.ย. 2565  
 วันบัตรหมดอายุ 30 Jun. 2022  
 Date of Expiry  
 9305-02-07160859  


สำเนาถูกต้อง

นันทิยา นิมสวาท  
 (นางสาว นันทิยา นิมสวาท)

๒๕ ๗๐ ๒๕๖๓

# ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า พ.อ.อ. ๑๑๕ ภู่น้อย ..... อยู่บ้านเลขที่ ๒๑๐๑  
ถนน..... หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง พญา  
อำเภอ เมืองพัทลุง จังหวัด พัทลุง  
ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี ที่อยู่ ๓๖ หมู่ที่ ๘ ตำบลชัยบุรี  
อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง  
ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าตอบแทนการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกที่มีหนังสือเชิญมาประชุม ซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและแผนงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔/ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓) ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี	๒๐๐ -
	๒๐๐ -

จำนวนเงิน.....สองร้อยบาทถ้วน.....บาท  
(ตัวอักษร)

ลงชื่อ พ.อ.อ. ๑๑๕ ภู่น้อย ผู้รับเงิน  
(พ.อ.อ. ๑๑๕ ภู่น้อย)

ลงชื่อ นันทิยา นิมสวาท ผู้จ่ายเงิน  
(นางสาวนันทิยา นิมสวาท)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 1015 00059 36 0  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล พ.จ.อ. เดช ชูเกลี้ยง

Name Mr. Dech

Last name Chookling

เกิดวันที่ 13 ม.ค. 2507

Date of Birth 13 Jan. 1964

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 201 หมู่ที่ 4 ต.พญาขัน อ.เมืองพัทลุง

จ.พัทลุง

7 พ.ย. 2557

วันออกบัตร

7 Nov. 2014

Date of Issue



(นายแพทย์ พุทธิพงษ์)  
เจ้าพนักงานออกบัตร

12 ม.ค. 2568

วันบัตรหมดอายุ

12 Jan. 2023

Date of Expiry



9301-01-11070042

สีหนาทฤตวงศ์

(ช.ว. ๑๗)

(พ.จ.อ. เดช ชูเกลี้ยง)










 ราชอาณาจักรไทย THAI NATIONAL ID CARD  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 9305 01053 34 1  
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. สุณารีย์ จันทร์สุขศรี  
 Name Miss Sunaree

Last name Jansuksi  
 เกิดวันที่ 3 พ.ย. 2520  
 Date of Birth 3 Nov. 1977

ศาสนา พุทธ  
 ที่อยู่ 127 หมู่ที่ 8 ต.ชัยบุรี อ.เมืองพัทลุง  
 จ.พัทลุง

16 ส.ค. 2559  
 วันออกบัตร  
 16 Aug. 2016  
 Date of issue

  
 (สุภาวดี สุริยะใส)  
 เจ้าพนักงานออกบัตร

2 พ.ย. 2567  
 วันบัตรหมดอายุ  
 2 Nov. 2024  
 Date of Expiry

9301-03-08161322




สิงหนาท กุศล

(นางสาว สุณารีย์ จันทร์สุขศรี)

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เลขที่สหประชาบ้าน 9301-040643-6      สำนักงานทะเบียน อำเภอเมืองพิจิตร      เล่มที่ 1


รายการที่อยู่ 127 หมู่ที่ 8  
ตำบลชัยบุรี อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

ชื่อหมู่บ้าน บ้านคลองตรุด      ชื่อบ้าน      ชื่อหมู่บ้าน บ้านไม้เดี่ยว 1 ชั้น      ห้อง

ประเภทบ้าน บ้าน      ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 11 พฤษภาคม 2547

---

ลงชื่อ  นายทะเบียน  
(นางสาววราดา นัยศรี)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 11 พฤษภาคม 2547

คำทบทวน

(นางสาว วราดา นัยศรี)

2

เล่มที่ 1      รายการบุคคลในบ้านของเลขที่สหประชาบ้าน 9301-040643-6      ลำดับที่ 1

ชื่อ น.ส. สุนารี จันทร์สุขศรี      สัญชาติ ไทย      เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-9305-01053-34-1 สถานภาพ โสด      เกิดเมื่อ 3 พ.ย. 2520

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ อมใจ      3-9305-01053-30-8 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ประสิทธิ์      สัญชาติ ไทย

\* ภูมิลำเนา 5 หมู่ที่ 8 ต. ชัยบุรี      นายทะเบียน  
อ. เมืองพิจิตร จ. พิจิตร เมื่อ 11 พ.ค. 2547      (นางสาววราดา นัยศรี)

---

\*\* ไปที่      นายทะเบียน