





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ที่ ปน ๗๒๘๐๔/.....วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมเงินงบประมาณ ตามโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ ปลอดภัย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ นางชัลมา ยานยา ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ได้ยืมเงินงบประมาณ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ ปลอดภัย ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๙,๔๐๐ บาท ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

### ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการตามโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายู่ ปลอดภัย ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งใช้เงินยืมเงินงบประมาณตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

- ๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
  - ๒) ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๗๐ ชุด เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
  - ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๗๐ ชุด เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๔๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

### ๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางชัลมา ยานยา)

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงานคลัง

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางรัศมี หะยีเจนะ)

หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
-เพื่อให้อธิบดีออกหมาย  
.....

(ลงชื่อ).....  
(นางชัชมา ยานยา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
เห็นด้วย  
.....

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวสุพิศ ศรีอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(.....)  อนุมัติ  
(.....)  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....  
(นายอับดุลเราะมัน เจะโวะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ศูนย์บริการประชาชน (ศูนย์บริการประชาชน)

(นางสาว นงนุช)

ผู้รับ (ชื่อ) .....

วันที่ 13 ธ.ค. 2563

ในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

ในนาม

ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช)

(นางสาว นงนุช)

ผู้รับ (ชื่อ) .....

วันที่ 13 ธ.ค. 2563

ขอรับเอกสารในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

ในนาม

(นางสาว นงนุช)

(ชื่อ) .....

ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช) ขอรับเอกสารในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

ในนาม

ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช)

(นางสาว นงนุช)

ผู้รับ (ชื่อ) .....

วันที่ 13 ธ.ค. 2563

ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช) ขอรับเอกสารในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

(นางสาว นงนุช) (ชื่อ) .....

9,400.-

(นางสาว นงนุช) (ชื่อ) .....

3,500.-

1. ค่าธรรมเนียมการดำเนินการ 600 บาท

3,500.-

2. ค่าธรรมเนียมการดำเนินการ 50 บาท จำนวน 70 ชุด

2,400.-

3. ค่าธรรมเนียมการดำเนินการ 25 บาท จำนวน 70 ชุด

9,400.-

ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช) ขอรับเอกสารในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

จำนวนเงิน (บาท)

รายการ


ศูนย์บริการประชาชน (นางสาว นงนุช) ขอรับเอกสารในนามของศูนย์บริการประชาชน (เลขที่ 9,400-ปท) ไปดำเนินการขอรับเอกสาร

วันที่รับเอกสาร 13 ธ.ค. 2563

ศูนย์บริการประชาชน

เลขที่ 01 / 2563

(ฉบับร่าง)

ครั้งที่	วันที่	รายการ	จำนวนเงิน	ค่า	ลายมือชื่อ	ในรูป
1	28 ต.ค 63	เงินสด	9,200	-		

รายการค่าใช้จ่าย



