

## แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาปะปุด๊ะ

เรื่อง ขอสอนโครงการ ธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชนบ้านทำนบ

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาปะปุด๊ะ

ด้วยศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด ( ตาดีกา ) กือจือฮาเฮดีฮุง หมู่ที่ ๕ ตำบลนาปะปุด๊ะ มีความประสงค์จะจัดทำโครงการ ธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชนบ้านทำนบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาปะปุด๊ะ เป็นเงิน ๔๐,๓๗๐ บาท ( สี่หมื่นสามร้อยเจ็ดสิบบาท ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1 รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ( สำหรับผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด )

### หลักการและเหตุผล

ขยะเป็นปัญหาสำคัญของหลาย ๆ ท้องถิ่นเกือบทั่วโลก ขยะเป็นส่วนใหญ่มักจะถูกทิ้งลงในดิน ขยะบางชนิดสลายตัวในการประกอบอินทรีย์ และสารประกอบอินทรีย์บางชนิดสลายตัวยาก เช่น หนังกพลาสติก โลหะ ฯลฯ ทำให้เกิดมลพิษทางขยะ เช่น เป็นแหล่งพาหะนำโรคเกิดจากการกองขยะบนพื้นทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ของหนูและแมลงวัน ซึ่งเป็นพาหะนำโรคติดต่อทำให้มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน ทางศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด ( ตาดีกา ) จึงได้จัดโครงการนี้ โดยทางศูนย์เป็นศูนย์กลางของชุมชนในการอบรมให้ความรู้ และจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชนบ้านทำนบ

ขยะรีไซเคิล คือ ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยนำไปผ่านกระบวนการแปรรูปในระบบอุตสาหกรรม ซึ่งอยู่ปะปนกับขยะมูลฝอยที่เราสร้างขึ้น สามารถแบ่งประเภทได้เป็น กระดาษ โลหะ - และอโลหะ ซึ่งเราสามารถคัดแยกและนำมาใช้ได้อีกครั้ง

ธนาคารขยะรีไซเคิล คือ รูปแบบหนึ่งในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมในการคัดแยกขยะมูลฝอยโดยเยาวชน และชุมชนเป็นหลัก

### 1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เยาวชนเด็กนักเรียน และผู้ปกครองมีความรู้มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในชุมชน

2. เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชนให้น้อยลง ซึ่งจะทำให้คนในชุมชนมีสุขภาพอนามัยดีขึ้น

### 2. วิธีดำเนินการ มี 2 ระยะ

#### ระยะที่ 1

( 1 ). ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ

( 2 ). นำเสนอโครงการขอกองทุนสุขภาพตำบล

( 3 ). ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(3.3) คณะทำงานมีการประชุม

1. สำรวจ ราคา ประเภทขยะรีไซเคิล
2. ประสานงานร้านรับซื้อของเก่า
3. กำหนดระยะเวลารับซื้อ
4. วางแผน กำหนด วัน เวลา เปิดธนาคารขยะ

(3.4) การประชาสัมพันธ์

(3.5) การเปิดธนาคารขยะรีไซเคิล

โดยอาศัยเด็กนำขยะจากบ้านมาฝากกับศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา)

4. กลุ่มเป้าหมาย 230 คน

- ผู้ปกครอง 100 คน
- ครูประจำศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) 10 คน
- เยาวชน , นักเรียนประจำศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) 120 คน

5. ระยะเวลาการดำเนินงาน

22 - 23 สิงหาคม 2563

6. สถานที่ดำเนินงาน

ณ. ศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) กือจือเฮตี้อยง หมู่ที่.5 ตำบลตาดานะปุเต๊ะ อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา

7. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นตำบลตาดานะปุเต๊ะ จำนวน 40,370 บาท รายละเอียดดังนี้

(7.1) ค่าใช้จ่ายอบรม 2 วัน ( สองรุ่น รุ่นละ 1 วัน )

- ค่าอาหารกลางวันจำนวน 230 คน คนละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 11,500 บาท
  - ค่าอาหารว่าง ( คนละ 25 บาท X 230 คน ) 2 มื้อ เป็นเงิน 11,500 บาท
  - ค่าวิทยากรวันแรก 2 คน X 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
  - ค่าวิทยากรวันที่สอง 2 คน X 4 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
  - ค่าเอกสารการอบรมของงาน รุ่นแรก 110 คน X 20 บาท เป็นเงิน 2,200 บาท
  - วัสดุประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ผืน 1,000 บาท
  - สมุดคู่มือ ( เฉพาะรุ่นที่ 2 ) 120 เล่ม เล่มละ 15 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท
- รวมเป็นเงิน 30,400 บาท

( 4 ). จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ โดยวิทยากรกำหนดเนื้อหา ดังนี้

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับขยะ 1 ชั่วโมง
- โทษของขยะและการจัดการขยะ 1 ชั่วโมง
- การคัดแยกขยะ 1 ชั่วโมง
- ธนาคารขยะรีไซเคิล 1 ชั่วโมง

( 5 ). จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน และเยาวชนในรูปแบบกิจกรรมฐาน

ซึ่งประกอบ 5 ฐาน กิจกรรมฐานละ 25 คน

ฐานที่ ( 1 ) ความทั่วไปเกี่ยวกับขยะ

ฐานที่ ( 2 ) ขยะผลกระทบต่อสุขภาพ

ฐานที่ ( 3 ) การคัดแยกขยะ

ฐานที่ ( 4 ) มือสะอาดปราศจากโรค

ฐานที่ ( 5 ) ขยะมีค่าฝากกับธนาคาร

( 6 ). จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ 2 รุ่น รุ่นละ 1 วัน

รุ่นที่ . 1 สำหรับผู้ประกอบการและครูประจำศูนย์ ( ตาดีกา )

รุ่นที่ . 2 สำหรับเยาวชนและนักเรียนประจำศูนย์

ระยะที่ . 2 ขั้นปฏิบัติงานเพื่อจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล

### 3. ขั้นปฏิบัติงาน มีดังนี้

( 3.1 ) สร้างโรงเรือนคัดแยกและจัดเก็บขยะ

( 3.2 ) ตั้งคณะกรรมการและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

1. ผู้จัดการธนาคาร

- รับผิดชอบดำเนินงาน ในภาพรวมของธนาคาร

2. เจ้าหน้าที่จัดบันทึก

- รับผิดชอบการจดบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิกได้แก่ ชื่อ - นามสกุล / เลขที่ / ประเภท และปริมาณวัสดุรีไซเคิล เพื่อส่งต่อให้เจ้าหน้าที่

3. เจ้าหน้าที่คัดแยก

- รับผิดชอบการคัดแยกขยะ และชั่งน้ำหนัก เพื่อจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บ

4. เจ้าหน้าที่คิดเงิน

- รับผิดชอบการเทียบกับราคาที่กำหนด และคิดจำนวนเงินของสิ่งของที่สมาชิกนำมาฝาก พร้อมทั้งรับผิดชอบการฝาก - ถอนเงิน ของสมาชิก

(7.2) ค่าวัสดุอุปกรณ์

1. โรงเรือนสำหรับคัดแยกและจัดเก็บขยะ ขนาด 3 X 4 เมตร
    - เสาคอนกรีต 4 ต้น ต้นละ 400 บาท เป็นเงิน 1,600 บาท
    - ไม้ขนาด 2 นิ้ว X 3 นิ้ว ยาว 3 เมตร 12 อัน อันละ 270 บาท เป็นเงิน 3,240 บาท
    - ไม้ขนาด 1 นิ้ว X 2 นิ้ว ยาว 3 เมตร 12 อัน อันละ 90 บาท เป็นเงิน 1,080 บาท
    - สังกะสีขนาด 7 ฟุต 22 แผ่น แผ่นละ 105 บาท เป็นเงิน 2,310 บาท
    - ปูน 3 ถุง เป็นเงิน 540 บาท
    - ตะปูและสกรู 200 บาท
  2. ตาชั่ง 1,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 9,970 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น 40,370 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้ได้รับ

1. ประชาชนและเยาวชน/นักเรียน มีความรู้และมีจิตสำนึกเรื่องขยะ สามารถคัดแยกขยะ และนำที่สามารถรีไซเคิลได้มาฝากกับธนาคารขยะรีไซเคิล
2. สามารถช่วยลดปริมาณขยะ และแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค
3. ประชาชนให้ความร่วมมือ และช่วยกันผลักดันให้เกิดกิจกรรมดี ๆ ในชุมชน

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการศูนย์การศึกษาอิสลามมัธยม ( ตาดีกา ) ก้อจือฮาเฮตีอูง หมู่ที่. 5 ต.ตาดานะปุเต๊ะ  
อ. บันนังस्ता จ. ยะลา

๑๐. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการ  
การจำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๑๐.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....ศูนย์การศึกษาดูงานประจำมัสยิด(๓๓๓ก)

- ๑๐.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ๑๐.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ๑๐.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๑๐.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ๑๐.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๑๐.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗)

๑๐.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงาน  
สาธารณสุข [ข้อ ๗(๑)]

๑๐.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/  
หน่วยงานอื่น [ข้อ ๗(๒)]

๑๐.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๗(๓)]

๑๐.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]

๑๐.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๗(๕)]

๑๐.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ  
พ.ศ. ๒๕๕๗)

๑๐.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

๑๐.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

๑๐.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

๑๐.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน

๑๐.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ

๑๐.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

๑๐.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

๑๐.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

๑๐.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

๑๐.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด

๑๐.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

๑๐.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

๑๐.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด

๑๐.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

๑๐.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

( ) ๑๐.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม

( ) ๑๐.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

( ) ๑๐.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

( ) ๑๐.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

( ) ๑๐.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

( ) ๑๐.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ  
อารมณ์

( ) ๑๐.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

( ) ๑๐.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

( ) ๑๐.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

( ) ๑๐.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

( ) ๑๐.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

( ) ๑๐.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ  
อารมณ์

( ) ๑๐.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย

( ) ๑๐.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม

( ) ๑๐.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

( ) ๑๐.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

( ) ๑๐.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

( ) ๑๐.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้

( ) ๑๐.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการ  
ทำงาน

( ) ๑๐.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน

( ) ๑๐.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม

( ) ๑๐.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

( ) ๑๐.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๕ กลุ่มผู้สูงอายุ

( ) ๑๐.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ

( ) ๑๐.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ( ) ๑๐.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ( ) ๑๐.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- ( ) ๑๐.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ( ) ๑๐.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ( ) ๑๐.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ( ) ๑๐.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ( ) ๑๐.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ( ) ๑๐.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑๐.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- ( ) ๑๐.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ( ) ๑๐.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ( ) ๑๐.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ( ) ๑๐.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ) .....

๑.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๗(๔)]

- ( ) ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นายคุณาน ทวี )

ตำแหน่ง.....ประธานศูนย์

กำหนดการจัดกิจกรรม

สำหรับรุ่นที่ . 1

วันที่ 22 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

เวลา	เนื้อหากิจกรรมกระบวนการ	วิทยากร / เจ้าหน้าที่
09.00 – 10.00	ลงทะเบียน / พิธีเปิด / กล่าวทักทาย	นายอุสมาน กาโฮง
10.00 – 12.00	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับขยะและโทษของขยะต่อสุขภาพ	นายกอเต็ม บุราสอ
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.00	การคัดแยกขยะ และธนาคารขยะรีไซเคิล	นายมุฮัมมัดอิรันร์ สะดียามู
15.00 – 15.30	สรุปและปิดการอบรม	

หมายเหตุ ...

พักรับประทานอาหารว่าง 15 นาที

เวลา 10.30 น และเวลา 14.00 น

## กำหนดการจัดกิจกรรม

สำหรับรุ่นที่ . 2

วันที่ 23 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

เวลา	เนื้อหากิจกรรมกระบวนการ	วิทยากร / เจ้าหน้าที่
09.00 – 10.00	ลงทะเบียน / เปิดพิธี / ให้โอวาท	นายอุสมาน กาโฮง
10.00 – 11.00	ให้ความรู้เกี่ยวกับขยะและทำความเข้าใจ และแบ่งกลุ่มนักเรียน	นายกอเต็ม บุราสอ
11.00 – 12.00	เข้าประจำฐานกิจกรรม	คณะกรรมการประจำศูนย์
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.00	เข้าประจำฐานกิจกรรมต่อจนครบ 5 ฐาน	นายมุฮัมมัดอิรันร์ สะดียามู คณะกรรมการประจำศูนย์
15.00 – 15.30	สรุปและปิดการอบรม	

หมายเหตุ ...

พักรับประทานอาหารว่าง 15 นาที

เวลา 10.30 น. และเวลา 14.00 น.

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง  
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาปะปูเต๊ะ  
ครั้งที่ .....1...../.....2563..... เมื่อวันที่..... 21 ส.ค. 2563.....ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติ งบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน.....40,370.....บาท  
เพราะ โครงการถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ระดับท้องถิ่น อบต.นาปะปูเต๊ะ

ไม่อนุมัติ งบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ.....  
.....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี).....  
.....  
.....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3)  
ภายใน 30 วัน หลังจากโครงการดำเนินการสำเร็จเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ .....

( นายรอชะ หะมะ )

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาปะปูเต๊ะ

วันที่/เดือน/พ.ศ..... 21 ส.ค. 2563 .....