

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เขต 12 สงขลา
กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจัน อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

รหัสโครงการ	63 – L3001 -4-01
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการกองทุน สปสช. อบต.เกาะจัน ประจำปีงบประมาณ 2563
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจัน
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/ หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 7(1)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือ องค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 7(2)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบ โครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของ เทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (5 คน)	ชื่อองค์กร.....องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจัน.....
วันอนุมัติ	วันที่ 31 ตุลาคม 2562
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่วันที่...1...เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.2562..... ถึงวันที่...30...เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...2563.....
งบประมาณ	จำนวน.....65,300.....บาท

หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)

คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วยบุคคลในท้องถิ่นจากทุกภาคส่วนตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ เพื่อให้ทุกภาคส่วนในชุมชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ตอบสนองความต้องการของชุมชน สามารถแก้ปัญหาของชุมชนได้ ยกกระดับคุณภาพชีวิตของบุคคลในชุมชนได้อย่างแท้จริง

การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย การจ่ายเงินเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ รวมทั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งกองทุนฯ เป็นการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ที่ให้อำนาจไว้ในการอนุมัติเสนอข้อคิดเห็น ปรีกษา ทาหรือ ระดมความคิด หาแนวทางแก้ไขปัญหา หาแนวทางในการจัดกิจกรรม

<p>เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคคลในชุมชนให้ดีขึ้น การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้บริหารจัดการเอกสารต่างๆของกองทุน ดังนั้น คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารตำบลเกาะจันทร์ จึงได้กำหนดจัดทำโครงการจัดการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ขึ้น</p>	
<p>วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)</p> <p>1. ขั้นตอนวางแผนงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดร่างวาระในการประชุม จำนวนคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และ คณะทำงาน - กำหนดวันประชุมตลอดปีงบประมาณ <p>2. ขั้นตอนดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการ เพื่อกำหนดนัดหมาย - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการดำเนินงาน - จัดเตรียมค่าใช้จ่ายในการประชุม เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน - จัดเตรียมสถานที่ในการประชุม <p>3. ดำเนินการตามแผนงานกองทุน สปสช.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะกรรมการกองทุน สปสช. และที่ปรึกษา อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี - จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุน/คณะทำงาน อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี - จัดประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อย่างน้อย 3 ครั้ง/ปี - จัดส่งคณะกรรมการ อนุกรรมการคณะทำงาน เข้าร่วมอบรม - สรุปผลการประชุมและมติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน 	
<p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน 2. การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด 3. คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และแกนนำสุขภาพ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน 	
เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
<p>วัตถุประสงค์</p> <p>ข้อที่ 1 เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน</p> <p>ข้อที่ 2 เพื่อพิจารณาออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อ</p>	<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>ร้อยละ 85 ของการอนุมัติแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน</p> <p>ร้อยละ 95 ของการออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพ</p>

<p>ประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน</p> <p>ข้อที่ 3 เพื่อควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงิน หรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด</p> <p>ข้อที่ 4 เพื่อกำกับดูแลให้หน่วยงาน หรือกลุ่มหรือองค์กรผู้ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพกำหนด</p> <p>ข้อที่ 5 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p>	<p>ในการบริหารกองทุน</p> <p>ร้อยละ 85 ของการควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด</p> <p>ร้อยละ 85 ของการกำกับดูแลให้หน่วยงาน หรือกลุ่มหรือองค์กรผู้ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพกำหนด</p> <p>ร้อยละ 80 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p>
---	---

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย(ปรับเปลี่ยน หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
1. จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ	<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 25 บาท/มือ จำนวน 1 มือ จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 2,000 บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 20 คน ๆ ละ 350 บาท จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 28,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 30,000 บาท</p>	<p>จัดประชุมปีละ 4 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 31 ต.ค. 62</p> <p>ครั้งที่ 2 วันที่ 4 ก.พ. 63</p> <p>ครั้งที่ 3 วันที่ 16-30 เม.ย. 63</p> <p>ครั้งที่ 4 วันที่ 16-30 ส.ค. 63</p>
2. จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ	<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 15 คน ๆ ละ 25 บาท/มือ จำนวน 1 มือ จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 1,500 บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 15 คน ๆ ละ 300 บาท จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 19,500 บาท</p>	<p>จัดประชุมปีละ 4 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 29 ต.ค. 62</p> <p>ครั้งที่ 2 วันที่ 25 ธ.ค. 63</p> <p>ครั้งที่ 3 วันที่ 1-15 เม.ย. 63</p> <p>ครั้งที่ 4 วันที่ 1-15 ส.ค. 63</p>

<p>3. จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุน (LTC) การจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง</p>	<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 10 คน ๆ ละ 25 บาท/มื้อ จำนวน 1 มื้อ จำนวน 3 ครั้ง เป็นเงิน 750 บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 10 คน ๆ ละ 300 บาท จำนวน 3 ครั้ง เป็นเงิน 9,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 9,750 บาท</p>	<p>จัดประชุมปีละ 3 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1</p> <p>วันที่ 1-15 มี.ค. 62</p> <p>ครั้งที่ 2</p> <p>วันที่ 16-30 มี.ค. 63</p> <p>ครั้งที่ 3</p> <p>วันที่ 1-30 เม.ย. 63</p> <p>-รวม ค่าตอบแทนการประชุมทั้งหมด</p> <p>55,000 บาท</p> <p>-รวมค่าอาหารทั้งหมดและเครื่องดื่ม</p> <p>4,250 บาท</p> <p>รวมทั้งสิ้น 59,250 บาท</p>
<p>4. จัดประชาคมเพื่อจัดทำแผนสุขภาพ ประจำปี 2563</p>	<p>- ค่าป้ายไว้นิล 800 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่าง จำนวน 50 คน ๆ ละ 25 บาท/มื้อ 1,250 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 2,050 บาท</p>	<p>จัดประชาคมวันที่</p> <p>21 ธ.ค. 62</p>
<p>5. ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในการบริหารกองทุน</p>	<p>- ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในการบริหารกองทุน เป็นเงิน 1,000 บาท</p>	<p>จัดหาวัสดุอุปกรณ์</p> <p>1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63</p>
<p>6. ค่าอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุน เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทางไปราชการ และ อื่นๆ</p>	<p>- ค่าอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุน เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทางไปราชการ และ อื่นๆ เป็นเงิน 3,000 บาท</p>	<p>เข้าร่วมอบรม</p> <p>1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63</p>
	<p>รวม.....65,300...บาท</p>	

7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.

- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- 7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2557 ข้อ 7)
- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข
- [ข้อ 7(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงาน
- อื่น [ข้อ 7(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 7(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 7(5)]
- 7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2557)
- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
- 7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก
- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
- 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
- 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
- 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
- 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ)

7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ
อารมณ์
- 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ)

 7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและ
อารมณ์
- 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภที่ไม่พร้อม
- 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ)

 7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

- 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมใน
การทำงาน
- 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครภที่ไม่พร้อม
- 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์

- 7.4.4.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ
 - 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ).....
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ)

- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ)
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 7(4)]
- 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ.....^{พจ}.....ผู้เสนอโครงการ

(..นางสาวพารา กาแข็ง..)

ตำแหน่ง....นักวิชาการสาธารณสุข....

วันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์
ครั้งที่1..... / 2563..... เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562 ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน65,300.....บาท

เพราะ.....เป็นการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานของทีมคณะกรรมการและ
อนุกรรมการในการขับเคลื่อนงาน สปสข.ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน.....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ให้งานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3)

ภายในวันที่30...กันยายน...2563.....

ลงชื่อ.....


(...นายนิเฮ็ง...นิกะจิ...)

ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการ
ดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....

๑. ผลการดำเนินงาน

.....
.....
.....
.....

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คน

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง บาท คิดเป็นร้อยละ
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ บาท คิดเป็นร้อยละ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี
- มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

.....
.....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

.....
.....

ลงชื่อผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่-เดือน-พ.ศ.