

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการป้องกันปัญหาออฟฟิศซินโดรมในกลุ่มวัยทำงาน ปี 2563

#### 1. ผลการดำเนินงาน

1.1 จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันปัญหาออฟฟิศซินโดรมในกลุ่มวัยทำงาน ปี 2563 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 ณ อาคารคอคิวบี่ เทศบาลเมืองกันตัง อ.กันตัง จ.ตรัง โดยมีผู้เข้าฝึกอบรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 59 ท่าน

##### 1.1.1 ผลการฝึกอบรม

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีองค์ความรู้และความเข้าใจเรื่องสาเหตุ และการป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม (Office Syndromes)

##### 1.1.2 ผลการประเมินความพึงพอใจ

ผู้เข้าฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดงานในระดับมาก - มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.39 และ ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) 4.39 ระดับความพึงพอใจทั้งโครงการอยู่ในระดับ มาก

##### 1.1.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- 1) ให้มีการจัดอบรมแบบนี้อีก
- 2) เพิ่มระยะเวลาในการจัดกิจกรรมเป็นการฝึกปฏิบัติมากขึ้น

#### 1.2 กิจกรรมช่ยบกาย ป้องกันภาวะออฟฟิศซินโดรม

1.2.1 จัดซื้อชุดเครื่องเสียงอเนกประสงค์ จำนวน 1 ชุด

1.2.2 จัดกิจกรรมช่ยบกาย ป้องกันภาวะออฟฟิศซินโดรม ให้แก่พนักงานเทศบาล ช่วงเช้าเวลา 10.30 - 10.45 น. และช่วงบ่ายเวลา 14.30 - 14.45 น. ครั้งละ 15 นาที ต่อเนื่อง 3 เดือน ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ (กรกฎาคม - กันยายน 2563)

##### 1.2.2.1 ผลการจัดกิจกรรม

1) ประชาชนกลุ่มวัยทำงานเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ถูกต้องและเหมาะสมห่างไกลจาก ออฟฟิศซินโดรมและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ส่งเสริมให้องค์กรจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างปลอดภัย

3) สร้างหน่วยงานต้นแบบการเรียนรู้ “ทำงานปลอดภัย ห่างไกล Office Syndromes”

##### 1.2.2.2 ผลการประเมินกิจกรรม

พนักงานเทศบาลมีกิจกรรมทางกายเพียงพอ (ระดับปานกลางถึงมาก อย่างน้อยที่สุด 150 นาทีต่อสัปดาห์) คิดเป็นร้อยละ 92.53

#### 2. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

##### 2.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....

2.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....59.....คน

/3. การเบิกจ่าย.....

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ..... 25,000 บาท  
งบประมาณเบิกจ่ายจริง ..... 19,590 บาท คิดเป็นร้อยละ ..... 78.36  
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ..... 5,410 บาท คิดเป็นร้อยละ ..... 21.64

4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี  
 มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 17 มีนาคม 2563 เรื่อง งดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) โดยให้หน่วยงานในสังกัดงดกิจกรรมการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนา ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2563 เรื่อง แนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ระยะที่ 1... ให้หน่วยงานในสังกัดสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน ได้

และเดิมโครงการป้องกันปัญหาออฟฟิศซินโดรมในกลุ่มวัยทำงาน ปี 2563 กำหนดจัดกิจกรรมขยับกายฯ เป็นระยะเวลา 6 เดือน แต่ด้วยสถานการณ์ฯ ตามประกาศข้างต้น เทศบาลเมืองกันตัง จึงได้เริ่มดำเนินโครงการฯ ในเดือนกรกฎาคม 2563 ซึ่งมีระยะเวลาการทำกิจกรรมขยับกายเพียง 3 เดือน (กรกฎาคม - กันยายน 2563 )

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(นางสาววรรณฯ ชัยเดช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ 5 ตุลาคม 2563

กิจกรรมขยับกายป้องกันปัญหาออฟฟิศซินโดรมในกลุ่มวัยทำงาน

ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓

ณ เทศบาลเมืองกันตัง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

เดือน	วันทำการ (จำนวนวัน)	วันหยุดนักขัตฤกษ์ (จำนวนวัน)	กิจกรรมขยับกาย ๓๐ นาที/วัน	ร้อยละของกิจกรรม
กรกฎาคม ๒๕๖๓	๒๓	๔	๑๙ วัน * ๓๐ นาที	๘๒.๖๐
สิงหาคม ๒๕๖๓	๒๐	๑	๑๙ วัน * ๓๐ นาที	๙๕
กันยายน ๒๕๖๓	๒๒	-	๒๒ วัน * ๓๐ นาที	๑๐๐
เฉลี่ยร้อยละของกิจกรรมทางกาย				๙๒.๕๓