

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบลเทศบาลตำบลเข้าเจียก

เลขที่ข้อตกลง
ที่ทำการ กองทุนสุขภาพบำบัดเทศบาลตำบลเลาเจียก
๗๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลเลาเจียก อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ๘๓๐๐๐

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพดีบาลเทศบาลตำบลเลาเจียง ระหว่าง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหัวถนน โดย นายวราเทพ สุวรรณ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กตำบลเลาเจียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพดีบาลเทศบาลตำบลเลาเจียง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพดีบาลเทศบาลตำบลเลาเจียง โดย นายไกรวัฒน์ ธรรมเพชร ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพดีบาลเทศบาลตำบลเลาเจียง ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ออกกลอนทำบันทึกข้อตกลงกัน ตั้งมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพดำเนินเทศบาลดำเนินเขาเขียว ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๔๑,๘๐๕.๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และ datum ระยะเวลาของกองทุนสุขภาพดำเนินเทศบาลดำเนินเขาเขียว และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทั่วประเทศ

ข้อ ๖ การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก จ่ายเงินเดือนทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๑,๗๐๕.๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน)

ฯ จ่ายเป็นงวด ดังนี้

รวมที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

รวมทั้ง จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

จำนวนทั้งหมด **จำนวนเงิน** จำนวนเงิน **บาท (.....)**

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้บันทึกฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบไปสำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พนักงานสังกัดหรือเกิดด้วยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยืนยันยอมรับผิดชอบจำนวนเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องยกอกล่าวหรือหักลดจำนวนเป็นหนึ่งสิบต่อสี่สิบได้

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดออกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนั้นแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้สันนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๒) การดำเนินงานต้องมีไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เช่าราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม

๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กับกองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมีให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(นายวรวิทย์ สุวรรณ)

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหัวถนน
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

(นายไกรวัฒน์ ธรรมเพชร)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบลเทศบาลตำบลลเข้าเจียก
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม



(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายนิมิตร มากลินทร์) (นายประเสริฐ จันทร์คง)

กรรมการ /ผู้อำนวยการ

กรรมการ /เลขานุการ