



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ที่ สธ 72605/ 2563

วันที่ 1 เมษายน 2563

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง ประจำปี พ.ศ. 2563

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

ตามที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง ประจำปี พ.ศ.2563 ในวันที่ 17 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมูโนะ นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง ประจำปี พ.ศ.2563 ในวันที่ 17 มีนาคม 2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายไชนัล นิรมาณกุล)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวสุดสาย แดงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

/ความเห็นปลัด...

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

(นายรอปา อีซอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ



รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ
เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อ
ป้องกันตนเอง ประจำปี พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
ตำบลมูโนะ อำเภอสหัสขันธ์-ลก จังหวัดนราธิวาส

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง ประจำปี พ.ศ.2563

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

4. วัน เวลา สถานที่จัดโครงการ

ในวันที่ 17 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมตรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมูโนะ

5. วัตถุประสงค์โครงการ

5.1 เพื่อให้ความรู้ คำแนะนำ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองเรื่องโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) ให้กับประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

5.2 เพื่อให้มีทรัพยากร งบประมาณ พอเพียงต่อการสนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวนและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19)

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2562

6.1 แหล่งงบประมาณ จากงบประมาณ กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ ประเภทสนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 6(5)] เป็นเงิน 68,482.- บาท (หกหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)

6.2 รายรับโครงการ จำนวนเงิน - บาท

6.3 รายจ่ายโครงการ จำนวนเงิน 68,482.- บาท

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 100 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ	เป็นเงิน	5,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 100 คน ๆ ละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ	เป็นเงิน	5,000 บาท
- ค่าวิทยากร จำนวน 8 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 500 บาท	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ด้ายเย็บผ้า จำนวน 2 กล่องๆ ละ 180 บาท	เป็นเงิน	360 บาท
- เข็มทอง จำนวน 1 โหลๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	300 บาท
- เข็มหมุด จำนวน 1 กล่องๆ ละ 42 บาท	เป็นเงิน	42 บาท
- เข็มเนา จำนวน 1 ซองๆ ละ 35 บาท	เป็นเงิน	35 บาท
- สายวัด จำนวน 5 เส้นๆ ละ 20 บาท	เป็นเงิน	100 บาท
- ผ้าคอตตอน จำนวน 1.5 ม้วนๆ ละ 5400 บาท	เป็นเงิน	8,100 บาท
- ผ้าแก้วๆ จำนวน 1.5 ม้วนๆ ละ 4500 บาท	เป็นเงิน	6,750 บาท
- ยางยืด จำนวน 6 ม้วนๆ ละ 350 บาท	เป็นเงิน	2,100 บาท
- ซอล์คัสซีตีผ้า จำนวน 1 กล่องๆ ละ 55 บาท	เป็นเงิน	55 บาท
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 12 ป้ายๆละ 720 บาท	เป็นเงิน	8,640 บาท

- เครื่องเทอร์โมสแกน 2 เครื่องๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68,482 บาท (หกหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)

7. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 7.1 จำนวนเป้าหมาย 100 คน
7.2 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 100 คน

8. ขั้นตอนและผลการดำเนินงานตามโครงการ

1. ขั้นตอนวางแผนงาน
 - ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาและรูปแบบวิธีการดำเนินงานโครงการ
 - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ
 - ติดต่อประสานงานหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันดำเนินงาน
2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ
3. ขั้นตอนการดำเนินงาน
 1. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19)
 2. ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ อบรม ให้ความรู้กับประชาชนในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19)
 3. สนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวนและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) โดยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ ตามแนวทางในการสอบสวนโรคและควบคุมโรค ของ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
 4. ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ
 5. สรุปผลการดำเนินงาน และ รายงานให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการ

9. ผลการประเมินโครงการ

9.1 ตารางที่ 1 สรุปจำนวนเพศผู้เข้าร่วมโครงการ

เพศ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ชาย	5	5.00
หญิง	95	95.00
รวม	100	100.00

9.2 ตารางที่ 2 สรุปจำนวนและร้อยละอายุของผู้เข้าร่วมโครงการ

อายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่า 15 ปี	0	0
15-25 ปี	13	13.00
26-55 ปี	86	86.00
56 ขึ้นไป	1	1.00
รวม	100	100.00

9.3 ตารางที่ 3 สรุปจำนวนและร้อยละระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ

การศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ม.3	20	20.00
ม.6	31	31.00
ปวช./ปวส.	18	18.00
ปริญญาตรี	26	26.00
อื่น ๆ	5	5.00
รวม	100	100.00

9.4 ตารางที่ 4 สรุปจำนวนและร้อยละอาชีพของผู้เข้าร่วมโครงการ

อาชีพ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
นักเรียน/นักศึกษา	4	4.00
รับจ้าง	22	22.00
การประมง	0	0
ค้าขาย	43	43.00
ข้าราชการ	3	3.00
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	8	8.00
ประกอบธุรกิจส่วนตัว	13	13.00
อื่น ๆ	7	7.00
รวม	100	100.00

9.5 ตารางที่ 5 สรุประดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
1. พิธีเปิดงานโดยรวม	12	86	2	0
2. สภาพทั่วไปของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	17	82	1	0
3. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	19	79	2	0
4. การบริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความทั่วถึงและเป็นกันเอง	14	85	1	0
5. การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้	11	89	0	0
6. ความเหมาะสมของวิทยากร	2	98	0	0
7. การเปิดโอกาสเด็กและเยาวชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	9	88	3	0

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

1. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านพิธีเปิดงานโดยรวม อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 86.00
2. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ด้านสภาพทั่วไปของสถานที่ในการจัดกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 82.00
3. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 79.00
4. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ การบริการของเจ้าหน้าที่มีความทั่วถึงและเป็นกันเอง อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 85.00
5. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ การได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 89.00
6. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ความเหมาะสมของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 98.00
7. พบว่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ การเปิดโอกาสเด็กและเยาวชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม อยู่ในเกณฑ์ของระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 88.00

8. จุดแข็งของโครงการ

- 8.1 เป็นโครงการร่วมมือร่วมใจจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะภาครัฐ
- 8.2 เป็นโครงการที่รับการสนับสนุนงบประมาณทั้งจากส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น

9. จุดอ่อน/ปัญหา อุปสรรค ของโครงการ

- 9.1 การคำนวณปริมาณผ้าจากส่วนกลางกับการตัดเย็บจริงจะมีความต่างกัน
- 9.2 ความเร่งด่วนของโครงการทำให้เกิดการขาดตกบกพร่องในบางกิจกรรม ในการดำเนินงาน

9.3 การขาดความร่วมมือจากผู้ประกอบการในช่วงแรกของการดำเนินงาน

10. งานที่ต้องดำเนินการต่อหลังจากการดำเนินโครงการ

10.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

10.2 ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ ขอคำแนะนำแนวทางแก้ไข เพื่อเป็นแนวทางการจัดโครงการในปีถัดไป

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายไชนันท์ นิรมานกุล)