



รายงานผลการดำเนินโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม
การแพร่กระจายเชื้อของโรคไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (Covid -๑๙)
ช่วงเปิดภาคเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง



โดย

นางสาวจุฑารัตน์ แก้วชูช่วย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน
อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลกระทบอย่างมากต่อทุกภาคส่วน เมื่อสถานการณ์เป็นไปในทางที่ดีขึ้นการเปิดสถานศึกษาหลังจากปิดจากสถานการณ์ โควิด ๑๙ มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา การปฏิบัติตนของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อลดโอกาสการติดเชื้อและป้องกันไม่ให้เกิดการติดเชื้อโรคโควิด ๑๙ ให้เกิดความปลอดภัยทุกคน จึงควรมีการประเมินความพร้อมการเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ซึ่งองค์การเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติและองค์การเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติและองค์การภาคี ได้เสนอ กรอบแนวทาง ๖ มิติ ได้แก่ การดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย การเรียนรู้ การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส สวัสดิภาพ และการคุ้มครอง จึงมีแนวมาตรการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ เป็นการวางแผนที่จะช่วยสร้างเสริมความเข้มแข็ง ด้านการคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียน โดยมีมาตรการควบคุมหลักในมิติการดำเนินงาน เพื่อความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค ๖ ข้อปฏิบัติในสถานศึกษา ได้แก่

๑. คัดกรองวัดไข้
๒. สวมหน้ากาก
๓. ล้างมือ
๔. เว้นระยะห่าง
๕. ทำความสะอาด
๖. ลดแออัด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การป้องกันโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ให้บริการแก่นักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ได้แก่ หน้ากากผ้าเพื่อใช้สำรองในช่วงปีการศึกษา ๕๖๓
๒. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ สบู่ล้างมือ เจลแฮลกอฮอล์ เครื่องวัดไข้แบบยิง ฝักระวัง ป้องกัน ควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ในระหว่างเปิดภาคเรียนให้นักเรียน และบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตงปลอดภัยจากโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดผลผลิต

นักเรียนและบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง มีหน้ากากผ้าเพื่อใช้สำรองให้นักเรียนที่ขาดแคลน ในช่วงเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียน และบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตงปลอดภัยจากโรคไวรัส โควิด-๑๙ (Covid-๑๙) ร้อยละ ๑๐๐

บทที่ ๒ วิธีดำเนินการ

ในการสรุปผลการวิจัยโครงการนี้เป็นการสรุปเชิงบรรยาย (Descriptive Research) ในลักษณะการศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลจากอุปกรณ์มีเพียงพอกับนักเรียนและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

แบบบันทึกเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

วิธีการเก็บข้อมูล

เก็บข้อมูลจากการล้างมือ การวัดไข้ของเด็กในแต่ละวัน

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อทำแบบบันทึกในแต่ละวัน ล้างมือ-วัดไข้ก่อนเข้าโรงเรียน ล้างมือ-วัดไข้ก่อนเข้าห้องเรียน ล้างมือตอนเล่นเสร็จ ล้างมือก่อนออกจากห้องน้ำ ล้างมือก่อนกินข้าว วัดไข้ตอนเที่ยง

บทที่ ๓
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ซึ่งมีกิจกรรมการล้างมือ การเว้นระยะห่าง การสวมหน้ากาก การวัดไข้ ในแต่ละวันของนักเรียนที่มาเรียนในแต่ละวัน ได้แนบท้ายมาข้างท้ายนี้ด้วย

บทที่ ๔ สรุปผลและข้อเสนอแนะ

จากการประเมินโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ดังนี้

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการบันทึกพบว่าโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง นักเรียนและบุคลากรจะปลอดภัยจากโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ได้

ปัญหาอุปสรรค

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอุปกรณ์พร้อมในการจัดกิจกรรม ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

ข้อเสนอแนะ

จากการบันทึกเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) เป็นผลดีต่อนักเรียนและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ดังนั้นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรนำข้อมูลจากการประเมินโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตงมาใช้เป็นแนวทางในการประกอบพิจารณาการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่นได้สอดคล้องกับความต้องการของเด็กปฐมวัยตลอดจนนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติกิจกรรม/โครงการอื่นๆต่อไป

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลง
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ทต.อ่าวปะยา
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 16,150 บาท

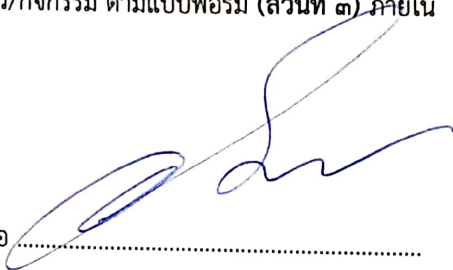
เพราะ

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓) ภายใน
วันที่

ลงชื่อ 

(นางอติติ เมฆสุวรรณ)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลอ่าวปะยา


วันที่-เดือน-พ.ศ.

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง


วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท สีฟาร์มมาเก็ต จำกัด สำหรับโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๔๙๐.-บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๐.- (สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

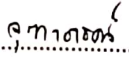
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


.....
(นางสาวจุฑารัตน์ แก้วชูช่วย)

ประธานกรรมการ


.....
(นางสาวสุจินดา ศรีโร)

กรรมการ


.....
(นางจุฑาภรณ์ สุชาติพงศ์)

กรรมการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๔. ผลการตรวจรับ


- ถูกต้อง
 ครบถ้วนตามสัญญา
 ไม่ครบถ้วนตามสัญญา


๕. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
 ไม่มีค่าปรับ

๖. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๐ บาท

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นางสุภา แสงประสิทธิ์)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางปิณฑุยาพัชญ์ เดชพิพัฒน์กรกุล)

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ลีฟาร์ม จำกัด

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔/๒๕๖๓

ที่อยู่ เลขที่ ๒๒๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่ขี้

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

โทรศัพท์: ๐๗๔-๖๙๕๕๖๔

ที่อยู่ ๒๑๑ หมู่ ๓ ตำบลปากพะยูน

เลขประจำที่ผู้เสียภาษี: ๐๙๐๕๕๕๕๐๐๐๔๙๗

อำเภอปากพะยูนจังหวัดพัทลุง

ตามที่ บริษัท ลีฟาร์ม จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ซึ่งได้รับ
ราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด ตาม โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อของโรคไวรัสโคโร นา ๒๐๑๙ Covid-๑๙ (ตามเอกสารแนบท้าย)	๒	เครื่อง	๒,๔๙๐.๐๐	๔,๙๘๐.๐๐
(สี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๔,๙๘๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓๒๕.๗๙
				รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น	๕,๓๐๕.๗๙

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๘. กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๙. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑๐. สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

๑๑. ระยะเวลารับประกัน - วัน

๑๒. สวงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา
สิ่งของ

๑๓. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้
ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้ว
เสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

(ลงชื่อ)ผู้สั่งซื้อ

(นางภิญญาพัชญ์ เดชพิพัฒน์กรกุล)

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายบุญรัตน์ เอกเขวง)

ผู้ขาย

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านวังมังกร สำหรับโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid- ๑๙) หน้ากากผ้า จำนวน ๑๐๐ ชิ้น ชิ้นละ ๒๐-บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐-บาท สบู่ล้างมือ ขนาด ๑๐๐๐ มล จำนวน ๕๐ ขวด ขวดละ ๒๕๐-บาท เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐-บาท แอลกอฮอล์เจล ขนาด ๑๐๐๐ มล จำนวน ๕๐ ขวด ขวดละ ๔๐๐-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐-บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐-บาท (-สามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....
(นางสาวจุฑารัตน์ แก้วชูช่วย) ประธานกรรมการ

.....
(นางสาวสุจินดา ศรีโร) กรรมการ

.....
(นางจุฑาภรณ์ สุชาติพงศ์) กรรมการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
 ครบถ้วนตามสัญญา
 ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
 ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๖,๕๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....
(นางสุภา แสงประสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....
(นางภิญญาพัชญ์ เดชพิพัฒนกรกุล)
หัวหน้าสถานศึกษา

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย—ร้านวังมังกร
 ที่อยู่ เลขที่ ๒๐๖ หมู่ ๖ ตำบลปากพะยูน
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐
 โทรศัพท์:
 เลขประจำที่ผู้เสียภาษี:๓๙๓๐๑๐๐๓๘๘๑๘๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕ /๒๕๖๓
 วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง
 เลขที่ ๒๑๑ หมู่ ๓ ตำบลปากพะยูน
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง
 โทรศัพท์:

ตามที่ ร้านวังมังกร ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ
 ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หน้ากากผ้า	๑๐๐	ชิ้น	๒๐.๐๐	๒๐,๐๐.๐๐
๒	สบู่ล้างมือ ขนาด ๑๐๐๐ ml	๕๐	ขวด	๒๙๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐
๓	แอลกอฮอล์เจล ขนาด ๑๐๐๐ ml	๕๐	ขวด	๔๐๐.๐๐	๒๐,๐๐.๐๐
(สามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๓๖,๕๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๖,๕๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ระยะเวลารับประกัน ๗ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา
 สิ่งของ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้
 ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลกรปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้ว
 เสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ
 (นางภิญญาพัชญ์ เดชพิพัฒน์กรกุล)
 หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่งซื้อ
 (นายปริวัตร มาตีด)
 ผู้ขาย

ชื่อ).....พยาน
 (นางสาวสุจินดา ศรีโร)


(ลงชื่อ).....พยาน
 (นางจุฑาภรณ์ สุชาติพงศ์)

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง


วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๖ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ได้ตกลง ซื้อ กับ นายสหภาพ ฤทธิเดช สำหรับโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อของโรค ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ชุดอ่างล้างมือ ระบบประปา ก๊อกน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๒,๓๓๕- บาท เป็นเงิน ๔,๖๗๐-บาท (-สี่พันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง


คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


.....
(นางสาวจุฑารัตน์ แก้วชูช่วย)

ประธานกรรมการ


.....
(นางสาวสุจินดา ศรีโร)

กรรมการ


.....
(นางจุฑาภรณ์ สุชาติพงศ์)

กรรมการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ


- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๗๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่
(นางสุภา แสงประสิทธิ์)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางปัญญาพิชญ์ เดชพิพัฒนกรกุล)

ผู้ขาย นายสหภาพ ฤทธิเดช
 ที่อยู่ เลขที่ ๑๖๖ หมู่ ๔ ตำบลปากพะยูน
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐
 โทรศัพท์ :
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: ๑ ๙๓๐๖ ๐๐๑๔๔ ๐๒ ๐

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖ /๒๕๖๓
 วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง
 ที่อยู่ ๒๓๑ หมู่ ๓ ตำบลปากพะยูน
 อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง
 โทรศัพท์: ๐๙๓-๖๗๐๐๗๙๗

ตามที่ นายสหภาพ ฤทธิเดช ได้เสนอราคา ไว้ต่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ชุดอ่างล้างมือ ระบบประปา ก๊อก น้ำพร้อมติดตั้ง	๒	ชุด	๒,๓๓๕	๔,๖๗๐.๐๐
(สี่พันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๔,๖๗๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น	๔,๖๗๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง
- ระยะเวลารับประกัน ๓๐ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลกรปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

(ลงชื่อ) ผู้สั่งซื้อ
 (นางภิญญาพัชญ์ เดชพิพัฒนกรกุล)
 หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้รับใบสั่งซื้อ
 (นายสหภาพ ฤทธิเดช)
 ผู้ขาย

(ลงชื่อ) พยาน
 (นางสาวสุจินดา ศรีโร)

(ลงชื่อ)..... พยาน
 (นางจุฑาภรณ์ สุชาติพงศ์)

ภาพกิจกรรมการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม
การแพร่กระจายเชื้อของโรคไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ (Covid -๑๙)
ช่วงเปิดภาคเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง





ที่ ๙/๒๕๖๓

เรียน นายก เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง จำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ได้แนบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน ๑ ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้ขอเบิก
(นางศุภลักษณ์ นิลติบ)
ตำแหน่ง _____
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ให้รายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ ๖๑๕,๒๕๖.๑๒ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสี่สิบบาทสิบสองสตางค์)

ลงชื่อ _____
(นางสาวอโรทัย ทองราช)
ตำแหน่ง _____
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
วันที่ 09 ก.ค. 2563

เรียน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรให้เบิกจ่าย จำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ _____
(นางสาวณิทร ชุมณี)
ตำแหน่ง _____
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 09 ก.ค. 2563

เรียน นายก เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ _____
(นางพนิดา เมฆเฉลิม)
ตำแหน่ง _____
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวพะยูน
วันที่ 09 ก.ค. 2563

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวนเงิน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ _____
(นางอติติ เมฆสุวรรณ)
ตำแหน่ง _____
ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
วันที่ 09 ก.ค. 2563

จ่ายเป็น
Δ เชื้อซีด้าพร้อม/ตัวแลกเงิน/ธนาคัตติ
Δ เงินสด (ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)
Δ ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บัญชีเลขที่ ๐๑๔๕๕๒๔๓๕๑๖๕
เลขที่เช็ค ๒๖๗๙๗๐๒๒ ลงวันที่ 09 ก.ค. 2563
จำนวนเงิน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
จ่ายให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง

ผู้มีอำนาจลงนามในใบถอน/เช็คธนาคาร
ลงชื่อ _____ ผู้มีอำนาจลงนาม
(นางพนิดา เมฆเฉลิม)
ตำแหน่ง _____
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวพะยูน
ลงชื่อ _____ ผู้มีอำนาจลงนาม
(นางสาวณิทร ชุมณี)
ตำแหน่ง _____
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 09 ก.ค. 2563

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน (๑)
(นางสาว อรุณรัตน์ นิลติบ)
ตำแหน่ง _____
ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน (๒)
(นายเทพพรหมพร นิลติบ)
ตำแหน่ง _____
วันที่ ๑๐ ก. ค. ๒๕๖๓

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๙๖,๑๕๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน
(นางศุภลักษณ์ นิลติบ)
ตำแหน่ง _____
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
วันที่ 10 ก.ค. 2563

การขอรับเงินอุดหนุน
กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน

เลขที่ข้อตกลง
ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน
๑๙๒ ม. ๓ ต. ปากพะยูน อ. ปากพะยูน จ. พัทลุง ๙๓๑๒๐

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน ระหว่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง โดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือ กิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน โดย นางอติดี เมฆสุวรรณ ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพ ตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุน สุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๔๖,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตาม ระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีกร จ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๖,๑๕๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ ๒ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลัก ฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กร ภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบ สำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือ เกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิก จ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมไม่ต้อง บอกล่าหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือ กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือ กิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

การเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม การแพร่กระจายเชื้อ ของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ช่วงเปิดภาคเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง | กองทุนหลักป...
การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้
ตรวจสอบ

๓. ใบกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม

๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อ


ไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนของสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้ง
เปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

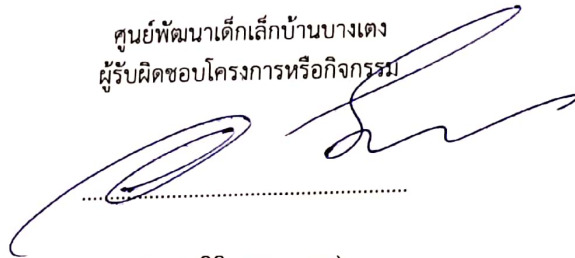
บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม
หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางเตง
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม



(นางอติ เมฆสุวรรณ)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลอ่าวพะยูน
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายสุรสิทธิ์ นิลทับ)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายอิทธิพล นิลทับ)

กรรมการ