

ส่วนที่ 3 : แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

1. ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคโควิด19

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ เรื่องโรคโควิด 19 ที่มีการระบาดเกิดขึ้นได้ในขณะนี้
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคโควิด 19
3. เพื่อให้นักเรียนปราศจากโรคโควิด

3. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

3.1 การบรรลุตามวัตถุประสงค์

(✓) บรรลุตามวัตถุประสงค์

(✓) ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 65 คน

4. งบประมาณ

ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลทุ่งกระปือ จำนวน 14,225 บาท

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 14,225 บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง 14,225 บาท

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ..... บาท

(✓) ใช้จ่ายไป () สำรองจ่ายไป ดังนี้

1. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1 x 3 เมตร เมตรละ 150 บาท = 450 บาท
2. ค่าวิทยากร 1 ท่าน จำนวน 3 ชั่วโมงๆละ 600 บาท = 1,800 บาท
3. ค่าเครื่องเทอร์โมสแกน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 3,900 บาท = 3,900 บาท
4. จัดหาหน้ากากผ้าสำหรับเด็ก คนละ 2 ชั้นจำนวน65 คน ชั้นละ 15 บาท = 1,950 บาท
5. สบู่เหลวล้างมือชนิดขวดปั๊ม 500 ml. ขวดละ 250 บ. X 6 ขวด = 1,500 บาท
6. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มคนละ 25 บาท X 65 คน X 1 มื้อ = 1,625 บาท
7. ค่าโหมบอร์ดสอนวิธีการล้างมือ 7 ขั้นตอน ขนาด 0.50 ม. X 1 ม. ตารางเมตรละ 1,000 บาท
จำนวน 6 ป้าย = 3,000 บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 27 มกราคม 2564

6. ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนได้ความรู้ เรื่องโรคโควิด 19 ที่มีการระบาดเกิดขึ้นได้ในขณะนี้
2. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคโควิด 19
3. นักเรียนปราศจากโรคโควิด

เจ้าหน้าถูกต้อง



(นางสาวณัฐพร นาเลื่อน)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านคลองปะเหลียน

7. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

(✓) ไม่มี

() มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ).....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ).....

8. ข้อเสนอแนะ

.....



ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวณัฐพร นาเลื่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองปะเหลียน

10/ก.พ./64

แบบสรุปรายงานการใช้เงินในกิจกรรม
โครงการ ป้องกันโรคโควิด19

1. หมวดค่าตอบแทน..... 1,800 บาท
 - 1.1 วิทยากร..... 1,800 บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
 - 1.2 เจ้าหน้าที่ช่วยจัดการประชุม..... - บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
 - 1.3 การประสานงาน..... - บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
2. หมวดค่าจ้าง..... - บาท
ค่าจ้าง..... - บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
3. หมวดค่าใช้จ่าย..... 5,075 บาท
 - 3.1 ค่าที่พัก..... - บาท
 - 3.2 ค่าอาหาร..... 1,625 บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
 - 3.3 ค่าห้องประชุม..... - บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
 - 3.4 ค่าถ่ายเอกสาร..... - บาท
 - 3.5 ค่าเดินทาง..... - บาท
 - 3.6 ค่าเช่ารถ..... - บาท ภาษี หัก ณ ที่จ่าย..... - บาท
 - 3.7. ค่าน้ำมันรถ..... - บาท
 - 3.8 อื่นๆ ระบุ. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ..... 450 บาท
ค่าโคมบอร์ดสอนวิธีล้างมือ 7 ขั้นตอน..... 3,000 บาท
4. หมวดค่าวัสดุ..... 7,350 บาท
5. หมวดค่าสาธารณูปโภค..... - บาท
 - 5.1 ค่าส่งไปรษณีย์..... - บาท
 - 5.2 ค่าโทรศัพท์..... - บาท
6. หมวดอื่นๆ (ค่าเปิดบัญชีโครงการ)..... - บาท

รวม 14,225 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าถูกต้อง



(นางสาวณัฐพร นาเลือน)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านคลองปะเหลียน