

กองทุนดูแลสุขภาพฯ

ที่ ๑๙/๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ได้อบุญตี้แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการบัณเบเลี่ยนพุทธิกรรมป้องกันการเกิดโรคหลอดเลือดสมองและหลอดเลือดหัวใจ ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกญา จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกญา มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมปั้นด้วยเงิน เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน ๑ ฉบับ มาให้พิจารณา ด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน รพ.สต.บ้านโคกญา จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ กมล ผู้ขอเบิก
(พ.จ.อ.ท.ถุง จอมชัย แบบเนยด)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เนื่องควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ทั้งรายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ ๕๗๕,๓๐๘.๓๓ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสามร้อยสี่บาทสามสิบสามบาทถ้วน)

ลงชื่อ นายวิรัส บำรุงเสนา
(ผู้ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ)

วันที่

เรียน ปลัดองค์กรของส่วนท้องถิ่น
เห็นควรให้เบิกจ่าย
จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ สุรศักดิ์
(นางสุรศักดิ์ เพพกิตติ)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ นายนิยม นวลเกดีย়
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน)

วันที่

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ สุรศักดิ์
(นายนิพันธ์ เมืองสง)

วันที่

จ่ายเป็น
△ เชื้อเชื้อครัว/ตัวแคลกเงิน/บานันต
△ เงินสด (ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)
△ ทางธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา อำเภอเข้าชัยสน จังหวัดพัทลุง บัญชีเลขที่ ๐๑๕๕๕๖๘๘๙๑๐
เลขที่เช็ค ๒๖๙๗๗๓๓ คงวันที่
จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
จ่ายให้ รพ.สต.บ้านโคกญา

ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุ/เช็คธนาคาร
ลงชื่อ สุรศักดิ์ ผู้มีอำนาจลงนาม
(นายนิพันธ์ เมืองสง)

ลงชื่อ สุรศักดิ์ ผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิรัส บำรุงเสนา)

ลงชื่อ สุรศักดิ์ ผู้มีอำนาจลงนาม
(นางสุรศักดิ์ เพพกิตติ)

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ <u>กมล</u> ผู้รับเงิน (๑)	ลงชื่อ <u>สุรศักดิ์</u> ผู้รับเงิน (๒)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข	ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง
ลงชื่อ _____	ลงชื่อ _____
ตำแหน่ง _____	ตำแหน่ง _____
วันที่ _____	วันที่ _____

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ <u>สุรศักดิ์</u> ผู้จ่ายเงิน
ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง
วันที่ _____

หมายเหตุ (๑) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน / ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ

หมายเหตุ :



เล่มที่ พ.ก. 1626

เลขที่ 056

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการ..... รพ. สห. บ้านโคกฯ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข
 วันที่ 23 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ได้รับเงินจาก กองทุนสวัสดิการประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าโอนมีไปรษณีย์ไปรษณีย์ส่วนบุคคลสำหรับผู้รับภาระเบิกจ่าย	12,000 -
หลอดไฟและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการ	

จำนวนเงิน = หนึ่งหมื่นสองพันบาทกรรช.
 (ตัวอักษร)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

พิมพ์ครั้งที่ 4 (ก.ย.61) 1501-1800



บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน

เลขที่ข้อตกล

10/2563

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน
๔๑๕ ม.๓ ต.เข้าชัยสน อ.เข้าชัยสน จ.พัทลุง ๘๓๑๓๐

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ระหว่าง โรงเรียนสุวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ระหว่าง โรงเรียนสุวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน โดย นางสาวอรอนงค์ ใจดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี และนายไชยวัฒน์ ใจดี ผู้อำนวยการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ได้อ่านและทำความเข้าใจในรายละเอียดของโครงการฯ แล้ว และได้ลงนามในเอกสารนี้ไว้แล้ว

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดดังนี้
ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพดำเนินการ ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และคุณภาพดีเยี่ยม ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และคุณภาพดีเยี่ยม ของกองทุนสุขภาพดำเนินการ แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพดำเนินการ ของบัดดี้ เช่นเดียวกัน ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และคุณภาพดีเยี่ยม ของกองทุนสุขภาพดำเนินการ แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพดำเนินการ ของบัดดี้ เช่นเดียวกัน

ข้อ ๒ การจ่ายเงินผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการฯ ได้กำหนด

ก. จ่ายค่าเดินทางท่องเที่ยวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๗. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

จำนวนที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

..... วันที่ ๒ ก่อนปีใหม่รักษาดูแลในบ้าน

๑๙๘๗๖๙๘๘ ว่าด้วยการจัดการธุรกิจในประเทศไทย (.....)

การณ์ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณ์ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้สัญญาหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแบบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันธิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมิต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่เข้าร่วมที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดออกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม รวมทั้งยินยอมให้สับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

๖. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนโนน

จากการดำเนินงานให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป งบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณ
ะ

เงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลง
ปฏิตามที่กองทุนกำหนด

จัดตามทักษะทุกๆ หน้าที่ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่ง ที่กัน ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

11G
2

(นางจีรยา ชำนาญกิจ)

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกญา ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

[Signature]

(นายนิพัន์ เมืองสง)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน^{ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม}

(ลงชื่อ).....กานต์ ยุตสาหะ.....พยาน

(..... នានា សក់សង្គម សុខភាព

នគរាមការ

พ.จ.器械ช่าง..... พยาน
จำนวนวัน แบบเนียด
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

กรรมการ