

## ใบเบิกเงิน

กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน

ที่ ๔๔/๒๕๖๓

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในครองกระฟ้าฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ต.เข้าชัยสน จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบ เอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน ๑ ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ต.เข้าชัยสน จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ ก้อง ผู้ขอเบิก  
( พ.จ.อ. พฤกษา จันทร์วัฒน์ แบบนี้ยิด )  
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ทั้งทราบการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ ๑๓๙,๘๕๗.๓๓ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบเจ็ดบาทสามสิบสามสตางค์)

ลงชื่อ นายจารัส บำรุงเสน  
( ผู้ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ )  
วันที่

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน  
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
ลงชื่อ นายนิยม นวลเกลียง  
( ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน )  
วันที่

เรียน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เห็นควรให้เบิกจ่าย  
จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ นางสุพิช เทพภักดี  
( หัวหน้าหน่วยงานคลัง/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย )  
วันที่

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้  
จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ นายนพัทธ์ เมืองสง  
( นางนพัทธ์ เมืองสง )  
วันที่

จ่ายเป็น  
△ เช็คชีคร่อง/ตัวแอลกเงิน/ธนาณัติ  
△ เงินสด (ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)  
△ ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา จำกัด  
เข้าชัยสน จังหวัดพัทลุง บัญชีเลขที่ ๑๓๔๔๔๔๔๔๔๐  
เลขที่เช็ค ๒๖๙๔๐๗๗๗ ลงวันที่ .....  
จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)  
จ่ายให้ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ต.เข้าชัยสน

ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาต/เช็คธนาคาร  
ลงชื่อ นายนพัทธ์ เมืองสง ผู้มีอำนาจลงนาม  
( นายนพัทธ์ เมืองสง )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน

ลงชื่อ นายจารัส บำรุงเสน ผู้มีอำนาจลงนาม  
( นายจารัส บำรุงเสน )  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน

## หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ ก้อง ผู้รับเงิน (๑)  
( ก้อง กระตุ้น บุญเรือง )  
ตำแหน่ง ลงชื่อ ก้อง ผู้รับเงิน (๒)  
( ก้อง กระตุ้น บุญเรือง )  
ตำแหน่ง  
วันที่

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ นางสุพิช เทพภักดี ผู้จ่ายเงิน  
( นางสุพิช เทพภักดี )  
ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง  
วันที่

หมายเหตุ (๑) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน / ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ

หมายเหตุ :

บันทึกข้อตกลง  
การขอรับเงินอุดหนุน  
กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน

เลขที่ข้อตกลง 46/2563  
ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน  
815 หมู่ 3 ต.เข้าชัยสน อ.เข้าชัยสน จ.พัทลุง 93130

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ระหว่าง อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ต.เข้าชัยสน โดย นางสาวอรุณี สนธิศรีกุล ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการหมู่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมลดไข่combe ความดันโลหิตสูงและโรคหัวใจหลอดเลือด ม.13 ต.เข้าชัยสน เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุน สุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน โดย นาย นิพันธ์ เมืองสง ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ซึ่งต่อไปในบันทึกเรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่กองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล อบต.เข้าชัยสน และหนังสือสั่งการของ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

- ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ..... เป็นเงิน..... บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ..... เป็นเงิน..... บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ..... เป็นเงิน..... บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการ รับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาค ประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พนักงานหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจาก การดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมิต้องบอกกล่าวหรือห่วงคิดเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในการนี้มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาสัมภาระที่ใช้ราคามาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโรม
4. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลง แก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

X .....

(นางสาวอรุณี สนธิคีริกุล)

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ต.เขาชัยสน  
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

(นายนิพันธ์ เมืองสง)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.เขาชัยสน  
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ) .....

(ลงชื่อ) .....

( พ.จ.อ.หญิง จอมขวัญ แนวเนียม )

( นายนิยม นวลเกลี้ยง )

กรรมการ

กรรมการ

เลขที่ .....



ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นางสาวอารมย์ สนธิคีริกุล อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ๓ ตำบลเข้าชัยสน อําเภอเข้าชัยสน จังหวัดพัทลุง ได้รับเงินจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชัยสน ที่อยู่ ๘๑๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลเข้าชัยสน อําเภอเข้าชัยสน จังหวัดพัทลุง

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๐,๐๐๐
	-
	๑๐,๐๐๐
	-

จำนวนเงิน..... ๑๐,๐๐๐..... บาท  
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน  
(นางสาวอารมย์ สนธิคีริกุล)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน  
( นางสาวอารมย์ สนธิคีริกุล )

ลงชื่อ พ.จ.อ.หญิง..... ผู้จ่ายเงิน  
(จอมขวัญ แวนเนียด)