

ใบเบิกเงิน

กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ

ที่ ๐๔/๒๕๖๓

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรียน นายก เทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

ตามที่คณะกรรมการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ได้อนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง ให้แก่ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน เทศบาลตำบลเกาะนางคำ จำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) นั้น หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน เทศบาลตำบลเกาะนางคำ มีความประสงค์จะขอเบิกเงินจำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร หลักฐาน ประกอบการขอเบิกเงิน จำนวน ๑ ฉบับ มาให้พิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ในการรับเงิน เทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะเป็นผู้รับเงิน

ลงชื่อ (นางสาวพาวิน เหมียนเอียด) ผู้ขอเบิก
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ

ได้ตรวจสอบเอกสารและงบประมาณที่ได้รับ มีความครบถ้วนถูกต้อง เห็นควรดำเนินการต่อไป รวมทั้งได้ทักรายการที่ขอเบิกในครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว มียอดเงินคงเหลือ ๔๑๕,๑๗๖.๓๙ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทสามสิบเก้าสตางค์)
ลงชื่อ (นางมณีสุภา เสนีย์ทิม)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
วันที่

เรียน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรให้เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ (นางมณีสุภา เสนีย์ทิม)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
วันที่

เรียน นายก เทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ (นายศุภกริช เลี่ยมหมัด)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
วันที่

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวนเงิน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ (นายสันติ เลี่ยมหมัด)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ
วันที่

จ่ายเป็น
Δ เชื้อชุดพร้อม/ตัวแลกเงิน/อนุมัติ
Δ เงินสด (ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)
Δ ทางธนาคาร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาปากพะยูน บัญชีเลขที่ ๔๔๕-๒-๔๓๕๓๗-๗
เลขที่เช็ค ..... ลงวันที่ .....
จำนวนเงิน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
จ่ายให้ เทศบาลตำบลเกาะนางคำ

ผู้มีอำนาจลงนามในใบถอน/เช็คธนาคาร
ลงชื่อ (นายศุภกริช เลี่ยมหมัด) ผู้มีอำนาจลงนาม
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
ลงชื่อ (นางกุลจิรา ข้าเกลี้ยง) ผู้มีอำนาจลงนาม
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

ได้รับเงินจำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ (นางมณีสุภา เสนีย์ทิม) ผู้รับเงิน (๑)
ตำแหน่ง
ลงชื่อ (นางมณีสุภา เสนีย์ทิม) ผู้รับเงิน (๒)
ตำแหน่ง
วันที่

ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท
ลงชื่อ (นางมณีสุภา เสนีย์ทิม) ผู้จ่ายเงิน
ตำแหน่ง
วันที่

หมายเหตุ (๑) ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับเงิน /ใบมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบ

หมายเหตุ :

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ

เลขที่ข้อตกลง

ที่ทำการ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ

๔๒ ม.๖ ต.เกาะนางคำ อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง ๙๓๑๒๐

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ระหว่าง เทศบาลตำบลเกาะนางคำ โดย นางสาวพาวินี เหมียนเอียด ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ โดย นายสันติ เส็มหมัด ในฐานะประธานคณะกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที กองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีการจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ ๒ จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๓ ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมรับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ

๒. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุมัติ

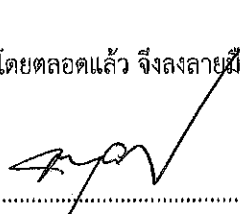
๔. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ  
ต่อไป

๕. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่  
คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้ง  
เปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม  
หนึ่งฉบับ


ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



.....

(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)

เทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม



.....

(นายสันติ เส็มหมัด)

ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล เทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

( นายศุภรักษ์ เส็มหมัด ) ( ... )

เลขานุการกองทุนฯ

กรรมการ

## ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563


ข้าพเจ้า.....นายสันติ เส็มหมัด..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....เกาะนางค้ำ..... อำเภอ.....ปากพะยูน..... จังหวัด.....พัทลุง..... ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเกาะนางค้ำ อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ดังต่อไปนี้


รายการ	จำนวนเงิน	
- เงินอุดหนุนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง	10,770	-
บาท	10,770	-

จำนวน (.....-หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-.....)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับเงิน  
(นายสันติ เส็มหมัด)

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน  
(.....)

(ลงชื่อ)..........ผู้จ่ายเงิน  
(นางมาลีสนะ เส้นยี่หิม)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ



**ใบเสร็จรับเงิน**

เลขที่ ๕๓ เลขที่ 18

พนักงาน นางอรุณรัตน์ วิชาญศิริ  
ได้ชำระเงินค่า ค่าเช่าหอพัก ในรายเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓  
ได้รับเงินคืน เงินค่าเช่าหอพัก (COVID-19) และค่าประกันหอพัก  
จาก มูลนิธิส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแห่งเมืองภูเก็ต (สว.ภส.)

เป็นเงิน 10,๗๗๐ บาท - สตางค์

(ตัวอักษร) - นื่องลิ้มลิ้ม วิชาญศิริ -

ไว้ถูกต้องแล้วแต่วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

[Signature] ผู้รับเงิน  
[Signature] หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ที่ พท ๕๖๑๐๑/๑๒๘

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
ตำบลเกาะนางคำ อำเภอปากพะยูน  
จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๒๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเกาะนางคำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน ๑ ชุด  
ด้วยเทศบาลตำบลเกาะนางคำ มีความประสงค์จะดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้  
ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเองในพื้นที่  
ตำบลเกาะนางคำ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้นบรรลุตามวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
จึงขอเสนอโครงการฯ มาเพื่อคณะกรรมการกองทุนฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติ เสมอหมัด)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

สําเนาถูกต้อง

(นางสาวพาวณี เหมียนเอียด)

หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ

สำนักปลัดฯ

โทร. ๐๗๔- ๘๒๙๘๕๒

โทรสาร. ๐๗๔ - ๘๒๙๘๕๘

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เขต 12 สงขลา

รหัสโครงการ	63 - L3333-02-
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง
ชื่อกองทุน	กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
<p><b>สำเนาถูกต้อง</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)</p> <p>หัวหน้าสำนักปลัดฯ</p>	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษา <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ 5 คน
ชื่อองค์กร	เทศบาลตำบลเกาะนางคำ.
วันอนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่ วันที่...1... เดือน มีนาคม .พ.ศ. 2563 ถึง วันที่...30...เดือน กันยายน พ.ศ..2563
งบประมาณ	จำนวน 10,770 บาท

**หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-1๙) ในประเทศจีน เริ่มจากเมืองอู่ฮั่น และต่อมาระบาดไปอีกหลายเมือง ปัจจุบันพบผู้ป่วยติดเชื้อในทุกมณฑล และยังมีผู้ป่วยยืนยันในหลายประเทศ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 ทางกรณจันรายงานผู้ป่วยทั้งสิ้น 63,859 ราย เสียชีวิต 1,380 ราย และพบผู้ป่วยยืนยันนอกประเทศจีนแผ่นดินใหญ่ จำนวน 582 ราย รวมมีผู้ป่วยยืนยันทั่วโลก จำนวน 67,088 ขณะนี้มีหลักฐานการติดต่อจากคนสู่คน พบผู้ป่วยยืนยันในผู้ที่ไม่มีประวัติการเดินทางไปประเทศจีน แต่มีประวัติใกล้ชิดกับผู้เดินทางมาจากพื้นที่ระบาดของโรค สำหรับประเทศไทยพบผู้ป่วยยืนยัน 33 ราย ยังไม่พบผู้เสียชีวิต (ข้อมูลจาก : รายงานสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรณีโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563)

ทั้งนี้ การเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) จำเป็นต้องมีการดำเนินการให้ความรู้ คำแนะนำ การดูแลเฝ้าระวังป้องกันตนเองให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) กลุ่มสตรี จิตอาสา และประชาชนที่สนใจ เขตในพื้นที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ

เทศบาลตำบลเกาะนางคำ รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข จึงต้องมีการตอบโต้ต่อสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) ให้ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้าง

### วิธีดำเนินการ

1. ขั้นตอนวางแผนงาน
  - ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาและรูปแบบวิธีการดำเนินงาน โครงการ
  - ติดต่อประสานงานหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันดำเนินงาน
2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
3. ขั้นตอนการดำเนินงาน
  1. ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ อบรม ให้ความรู้กับประชาชนในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19)
  2. สนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวนและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) โดยจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) ตามแนวทางในการสอบสวนโรค และควบคุมโรค ของ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
  3. สอนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19)
  4. ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ
  5. สรุปผลการดำเนินงาน และ รายงานให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีทีมวิทยากรหรือทีมครู ก.จาก “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง” ซึ่งประกอบด้วย ผู้นำหมู่บ้าน (กำนันและผู้ใหญ่บ้าน) และผู้นำชุมชน อาสาสมัครในพื้นที่ (อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)) กลุ่มสตรี จิตอาสา และประชาชนที่สนใจ
2. ทีมวิทยากร หรือทีมครู ก. มีความรู้และทักษะในการจัดทำหน้ากากอนามัยไว้ใช้เองในครัวเรือน และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ตลอดจนสามารถสอนวิธีการจัดทำหน้ากากอนามัยให้แก่ประชาชนที่สนใจ
3. ประชาชนเกิดความตระหนักและสามารถป้องกันโรคระบาดโดยเริ่มจากตนเอง
4. เพื่อกระตุ้นให้แต่ละพื้นที่ตระหนักเห็นความสำคัญ และรวมป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
5. เกิดการประสานงาน และความร่วมมือที่ดีต่อกันในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

### กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จำนวน 96 คน
  2. ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน 8 คน กำนัน จำนวน 1 คน รวม 9 คน
  3. ตัวแทนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) หมู่บ้านละ 2 คน จำนวน 18 คน
  4. ตัวแทน กลุ่มสตรี จิตอาสา และประชาชนที่สนใจ หมู่บ้านละ 2 คน จำนวน 18 คน
  5. วิทยากร จำนวน 2 คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน 143 คน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย(เชิงปริมาณ /เชิงคุณภาพ)
ข้อที่ 1 เพื่อสร้างทีมวิทยากร หรือทีมครู ก. ในการจัดทำหน้ากากอนามัยในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อที่ 1 บุคลากรในสังกัดเทศบาล ผู้นำหมู่บ้าน (กำนันและผู้ใหญ่บ้าน) และผู้นำชุมชน อาสาสมัครในพื้นที่ (อสม.) กลุ่มสตรีจิตอาสา และประชาชนที่สนใจ สามารถจัดทำหน้ากากอนามัยด้วยตนเองได้ ร้อยละ 100
ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนสามารถป้องกันโรคระบาดด้วยตนเอง	ข้อที่ 2 ประชาชนในพื้นที่รู้วิธีการป้องกันโรคระบาด ร้อยละ 90
ข้อที่ 3 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของราชการให้แก่ประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ข้อที่ 3 ประชาชนในพื้นที่สามารถจัดทำหน้ากากอนามัยไว้ใช้ในครัวเรือนได้ ร้อยละ 90
ข้อที่ 4 เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่ประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ข้อที่ 4 ประชาชนในพื้นที่มีการเตรียมตัวและป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
ข้อที่ 1 บุคลากรในสังกัดเทศบาล ผู้นำหมู่บ้าน (กำนันและผู้ใหญ่บ้าน) และผู้นำชุมชน อาสาสมัครในพื้นที่ (อสม.) กลุ่มสตรีจิตอาสา และประชาชนที่สนใจ สามารถจัดทำหน้ากากอนามัยด้วยตนเองได้ ร้อยละ 100 และสามารถถ่ายทอดความรู้ในการป้องกันเชื้อโรคให้กับประชาชนในพื้นที่ได้
ข้อที่ 2 ประชาชนในพื้นที่ได้รู้จักโรคระบาดที่อุบัติใหม่และเรียนรู้วิธีการป้องกันตัวเองและคนรอบข้างจากเชื้อโรค
ข้อที่ 3 ประชาชนสามารถจัดทำหน้ากากอนามัยด้วยตนเอง
ข้อที่ 4 ประชาชนมีความตระหนักในการป้องกันตนเองและคนรอบข้างให้ห่างไกลจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

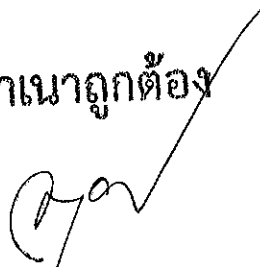
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ช่วงเวลา
1. อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน 1 ชม.ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 600 บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 143 คนๆละ 30 บาท เป็นเงิน 4,290 บาท</li> <li>- ค่าป้ายไว้นิลโครงการ ขนาด 1.2 x 2.5 เป็นเงิน 450 บาท</li> <li>รวม 5,340 บาท</li> </ul>	
2. การจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุสำหรับจัดทำหน้ากากอนามัย</li> <li>1. ผ้ามีสลิ้น จำนวน 30 หลาๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท</li> <li>2. กรรไกร จำนวน 12 เล่มๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท</li> <li>3. ด้าย 30 หลอด เป็นเงิน 325 บาท</li> <li>4. เข็มสอย 15 ห่อๆ ละ 15 บาท เป็นเงิน 225 บาท</li> <li>5. ยางยืด 70 หลาๆ ละ 5 บาท เป็นเงิน 350 บาท</li> <li>6. ไม้บรรทัด 1 โหล เป็นเงิน 100 บาท</li> <li>7. เข็มหมุดหัวมุก 2 กล่องๆ ละ 80 บาท (600 เล่ม) เป็นเงิน 160 บาท</li> <li>8. ซอล์กสี จำนวน 1 โหล เป็นเงิน 70 บาท</li> <li>9. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน 2 ชม.ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 600 บาท</li> <li>รวมทั้งสิ้น 5,430 บาท</li> </ul>	
3. ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
4. สรุปผลการดำเนินงาน และ รายงานให้คณะกรรมการกองทุนฯ	-ไม่ใช้งบประมาณ-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)		10,770 บาท
ทุกรายการสามารถจ่ายได้		

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

## 7. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

7.1 หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 10)  
ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน.....

- 7.1.1 หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- 7.1.2 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อปท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- 7.1.3 หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- 7.1.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- 7.1.5 กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

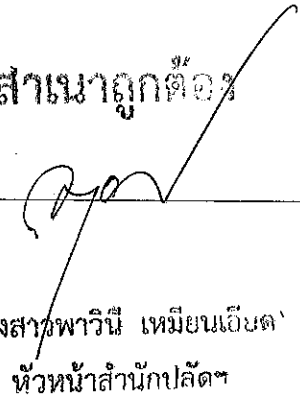
7.2 ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 7)

- 7.2.1 สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ 10(1)]
- 7.2.2 สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ 10(2)]
- 7.2.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ 10(3)]
- 7.2.4 สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
- 7.2.5 สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ 10(5)]

7.3 กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. 2561)

- 7.3.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- 7.3.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....
- 7.3.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- 7.3.4 กลุ่มวัยทำงาน จำนวน 187 คน
- 7.3.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- 7.3.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- 7.3.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- 7.3.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน..... (นางสาวพาวินี เหมียนเอิบด'
- 7.3.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)] หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำเนาถูกต้อง



7.4 กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- 7.4.1 กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - 7.4.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
  - 7.4.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.1.5 การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
  - 7.4.1.6 การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
  - 7.4.1.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - 7.4.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

7.4.2 กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

- 7.4.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.2.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.2.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.2.7 การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- 7.4.2.8 อื่นๆ (ระบุ) .....

ส.ป.น. ภูเก็ต  
๑๑

7.4.3 กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

- 7.4.3.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.3.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.3.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.3.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.3.5 การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- 7.4.3.6 การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- 7.4.3.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
- 7.4.3.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.3.9 อื่นๆ (ระบุ) .....

นางสาวทวีปีย์ หนีขุนเอียด  
หัวหน้าผู้กำกับศูนย์ฯ

7.4.4 กลุ่มวัยทำงาน

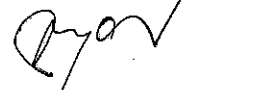
- 7.4.4.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.4.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.4.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.4.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.4.5 การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- 7.4.4.6 การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- 7.4.4.7 การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรรภ์ไม่พร้อม
- 7.4.4.8 การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 7.4.4.9 อื่นๆ การจัดทำหน้าอนามัยไว้ใช้เองในครัวเรือน

7.4.5.1 กลุ่มผู้สูงอายุ

- 7.4.5.1.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- 7.4.5.1.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- 7.4.5.1.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- 7.4.5.1.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- 7.4.5.1.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ

- 7.4.5.1.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - 7.4.5.1.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - 7.4.5.1.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.5.2 กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
  - 7.4.5.2.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.5.2.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.5.2.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.5.2.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.5.2.5 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
  - 7.4.5.2.6 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
  - 7.4.5.2.7 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
  - 7.4.5.2.8 การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
  - 7.4.5.2.9 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.6 กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
  - 7.4.6.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.6.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.6.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.6.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.6.5 การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
  - 7.4.6.6 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
  - 7.4.6.7 การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
  - 7.4.6.8 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.7 กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.7.1 การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - 7.4.7.2 การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - 7.4.7.3 การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - 7.4.7.4 การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - 7.4.7.5 การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - 7.4.7.6 อื่นๆ (ระบุ) .....
- 7.4.8 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10(4)]
  - 7.4.8.1 อื่นๆ (ระบุ) .....

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรวณี เหมเย็นเอียด).....

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ  
วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายศุภรักษ์ เส็มหมัด)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสันติ เส็มหมัด)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ  
วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2563

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ส่วนที่ 2 : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม(สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
ครั้งที่ 1 / 2563 เมื่อวันที่..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน .....บาท  
เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ 3)  
ภายในวันที่ 30 กันยายน 2563

ลงชื่อ.....

(นายสันติ เส็มหมัด)

ตำแหน่ง ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเกาะนางคำ  
วันที่-เดือน-พ.ศ. ....

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านเกาะนางคำ

\*\*\*\*\*

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๓.๑๕ น.

กล่าวต้อนรับ โดย นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

เวลา ๑๓.๑๕ น. – ๑๔.๑๕ น.

อบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดย นายกำพล เศรษฐสุข นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

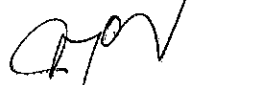
เวลา ๑๔.๑๕ น. – ๑๔.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

สอนวิธีการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง โดย วิทยากรในพื้นที่

सानาถูกต้อง



(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ