

(36)

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ฎีกาเบิกเงินอื่น

ประจำปีงบประมาณ 2563

เลขที่ฎีกา 63-02-00000-0000000-00926
วันที่จัดทำ 15 กันยายน 2563

เลขที่คลังรับ 5010/63
วันที่คลังรับ 21/9/2563

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ / เงินรับฝากอื่น ๆ-เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองมาบตาพุด	16,800 00	สัญญา PO 237/2563(CNTR-1130/63)
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	เบิกจ่ายงวดที่ 1
จำนวนเงินที่ขอเบิก	16,800 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	168 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	16,632 00	

(ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

ขอเบิกจากผู้เบิก กองการศึกษา
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางปีพมา ฤทธิรงค์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่..... 15. ก.ย. 2563.....

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก
เงินรับฝากอื่น ๆ

คงเหลือยกมา 1,232,900.80
คงเหลือยกไป 1,216,100.80
(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
(นางจारी พิชพันธ์)
(เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 21 ก.ย. 2563

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา
(นางจारी พิชพันธ์)
(เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน)
นางภัทราภรณ์ เจริญผล
ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
วันที่..... 21 ก.ย. 2563

เรียน ปลัดเทศบาล
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ).....
(นางสาวพรณี ทองเสน)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง
วันที่..... 22 ก.ย. 63

นายกเทศมนตรี
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
(นางพัชรีดา ไชยหงส์สา)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาล
วันที่..... 22 ก.ย. 2563

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 16,800.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นางพัชรีดา ไชยหงส์สา)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรี
วันที่..... 22 ก.ย. 2563

ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... 400-4
เลขที่เช็ค..... 10151518 ลงวันที่.....
จำนวนเงิน 16,632.00 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)
จ่ายให้ นายเจนวิทย์ จรวิงษ์

ผู้ลงนามในเช็คใบถอน
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....

รับ:.....
(นางพัชรีดา ไชยหงส์สา)
วันที่..... 29-9-63

อนุมัติจ่ายเช็ค วันที่..... 2.5.ก.ย. 2563..
บันทึกจ่ายเช็ค วันที่..... 29 ก.ย. 2563

นาย เอนิษฐ์ คงวงษ์
 19/3 ม.14 ต.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม
 TAX ID. 1679900142064

บิลเงินสด
CASH SALES

เล่มที่ 14
 BOOK NO.
 เลขที่ 5
 BILL NO.
 วันที่ 29 ก.ย. 63
 DATE :

นามลูกค้า: เทศบาลเมือง หนองปรือ (นครศรีธรรมราช) ประจำประชาชน/ 09011000264092
 CUSTOMER:
 ที่อยู่: 9.ก.เมือง 9.หนองปรือ ตำบล 7 ม.หนองปรือ อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 76111500
 ADDRESS :

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT	
			บาท/Bahl	สต./Stg.
	ได้รับเงินตามใบสั่งของเล่มที่ 1		16,800 -	-
	เลขที่ 161 ค.ย. 11 ก.ย. 63			
	จ่ายเงินแล้ว			
	(นางสุนทร การกรณ์)			
	นักวิชาการเงินและบัญชี			
	ตรวจสอบแล้วถูกต้อง			
	ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง			
	(นางสาวพรมณี ทองเสน)			
	ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง			
รวมเงิน TOTAL			16,800	

RECEIVED BY : เอนิษฐ์ คงวงษ์ ขอรับเงินด้วยความชอบคุณ

ใบตรวจรับพัสดุ


เขียนที่ สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด

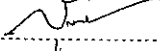
วันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563.

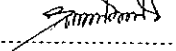
คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้พร้อมกันทำการตรวจรับ จ้างทำฉากพลาสติกกันโต๊ะ ซึ่ง นายเจนวิทย์ อวิวงษ์ ผู้รับจ้าง ได้นำส่งมอบตาม ใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่ 161 ลงวันที่ 11 กันยายน 2563 เพื่อใช้ในงาน กองการศึกษา ของเทศบาลเมือง มาบตาพุด ตาม รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. จ้างทำฉากพลาสติกกันโต๊ะ ขนาดยาว 150 ซม. สูง 50 ซม. จำนวน 168 ชุด

คณะกรรมการได้ตรวจรับของ ดังกล่าวแล้ว เห็นว่ามีปริมาณ คุณภาพและอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด ครบถ้วน ถูกต้อง ตามใบสั่งจ้างเลขที่ PO 837/2563 ลงวันที่ 2 กันยายน 2563 ได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่กองการศึกษา รับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

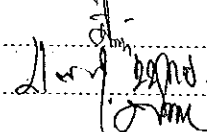
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางปีพมา ฤทธิรงค์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสุขใจ เจริญวงษ์)


(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางจุฑามาศ สร้อยสน)

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ
- ลงบัญชีพัสดุแล้ว เล่ม 6 หน้า 19
- ควรรอนุมัติให้จ่ายเงินได้

 เจ้าหน้าที่พัสดุ
หน.ฝ่าย/ผอ.ส่วน/ผอ.สำนักการคลัง
ปลัดเทศบาล

ทราบ ออนุมัติให้จ่ายเงินได้


(นางพิชิตดา ไชยหงส์สา)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรี
๑๒ ก.ย. ๖๓

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ PO ๘๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ เทศบาลเมืองมาบตาพุด ได้ตกลงจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ นายเจนวิทย์ ฉวีวงษ์ สำหรับโครงการ จ้างทำฉาปกพลาสติกกันโต๊ะ ในโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในโรงเรียนเทศบาลมาบตาพุด จำนวน 1 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นางปัทมา ฤทธิรงค์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุใจ เจริญวงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

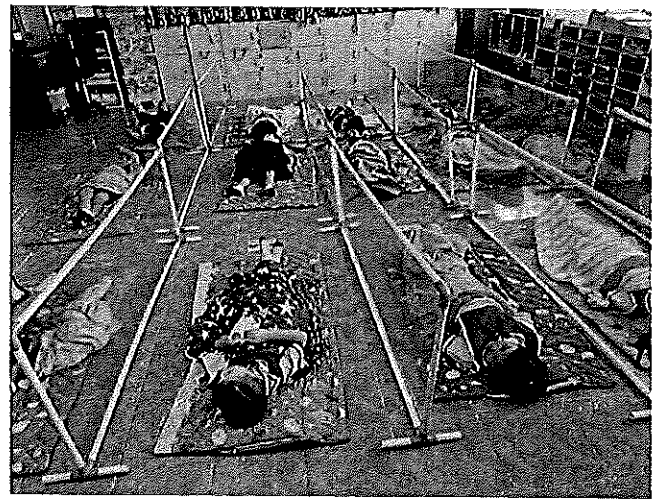
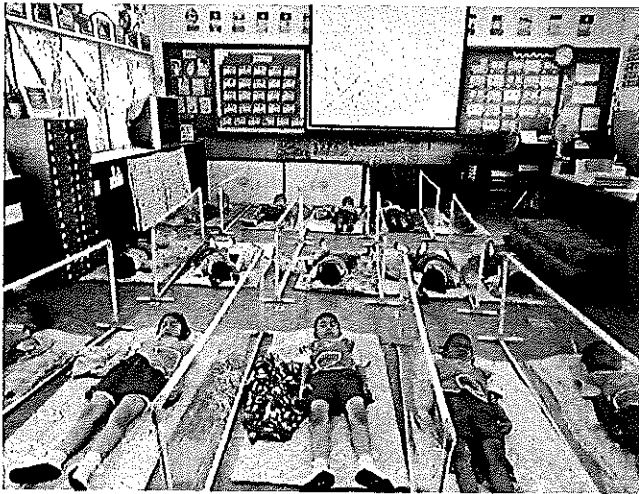
(นางจุฑามาศ สร้อยสน)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๐๘๗๔๐๓๐๒๒

เลขคู่มือสัญญา๖๓๐๘๑๔๐๔๑๒๕๘

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๓๐๙'A๑๓๘๘๖๓๕

รร.เทศบาลเมืองมาบตาพุด



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นายเจนวิทย์ ฉวีวงษ์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๕๙/๓ หมู่ ๑๔
ตำบลวังประจวบ อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๐๔๒๘๑๗๗๗
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๖๓๙๙๐๐๑๘๒๐๖๘

ใบสั่งจ้างเลขที่ PO ๘๓๗/๒๕๖๓
วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓
ส่วนราชการ เทศบาลเมืองมาบตาพุด
ที่อยู่ ๙ ถ.เมืองใหม่มาบตาพุดสาย ๗ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมือง
ระยอง จังหวัดระยอง
โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๘-๓๑๘๗

ตามที่ นายเจนวิทย์ ฉวีวงษ์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลเมืองมาบตาพุด ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำฉากพลาสติกกันโต๊ะอาหาร ขนาดยาว ๑๕๐ ซม. สูง ๕๐ ซม. จำนวน ๑๖๘ ชุด (ตามรายละเอียดแนบท้าย)	๑	โครงการ	๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๕,๗๐๐.๘๓
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๐๙๙.๐๗
(หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๘๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลเมืองมาบตาพุด
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๓๐๘๗๔๐๓๐๒๒ จ้างทำฉากพลาสติกกันโต๊ะ ในโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียนเทศบาลมาบตาพุด จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นางณัฐชัญญา ศิลประเสริฐทรง)

ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายเจนวิทย์ ฉวีวงษ์)

ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๒๓๐๘๗๔๐๓๐๒๒

เลขคุมสัญญา ๒๓๐๙๑๔๐๔๑๒๕๘

เลขที่ CNTR-๑๑๓๐ | ๒๓



รายละเอียดประกอบจ้างติดตั้งอ่างล้างมือ จำนวน 1 รายการ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สต.
1	ค่าจ้างทำฉากพลาสติกกันโต๊ะ	168 ชุด	100	16,800	-
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)				16,800	-

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
(นางณัฐชัญญา ศิลประเสริฐทรง)
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นายไพฑูริย์ ตรีวงศ์)
ผู้มีอำนาจลงนาม